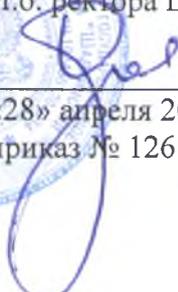


МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«ШАДРИНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»

Принято Ученым
советом ШГПУ
«28» апреля 2017 г.
протокол № 13



Утверждаю
И.о. ректора ШГПУ


Дзиов А.Р.
«28» апреля 2017 г.
приказ № 126

ПОРЯДОК ПЕРЕВОДА ОБУЧАЮЩИХСЯ С ОДНОЙ ОСНОВНОЙ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ НА ДРУГУЮ
В ФЕДЕРАЛЬНОМ ГОСУДАРСТВЕННОМ БЮДЖЕТНОМ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОМ УЧРЕЖДЕНИИ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ШАДРИНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ
УНИВЕРСИТЕТ»

Шадринск
2017



1. Общие положения

1. Настоящий Порядок перевода обучающихся с одной образовательной программы на другую в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Шадринский государственный педагогический университет» (далее – Порядок), устанавливает требования к процедуре и основаниям перевода лиц, обучающихся по одной образовательной программе высшего образования, на другую образовательную программу высшего образования в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Шадринский государственный педагогический университет» (далее - ШГПУ).

2. Порядок разработан с соответствия с

- Федеральным законом от 29 декабря 2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Приказом Министерства общего и профессионального образования Российской Федерации от 24 февраля 1998 № 501 «Об утверждении Порядка перевода студентов из одного высшего учебного заведения Российской Федерации в другое» (зарегистрирован в Министерстве юстиции России 08.04.1998 № 1506);

- Приказом Министерства образования Российской Федерации от 26 марта 2001 г. № 1272 «О внесении изменений и дополнений в Приказ Минобразования России от 24.02.1998 № 501 «Об утверждении Порядка перевода студентов из одного высшего учебного заведения Российской Федерации в другое»» (зарегистрирован в Министерстве юстиции России 23.04.2001 № 2679);

- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 15 февраля 2010 г. № 118 «О внесении изменений в Порядок перевода студентов из одного высшего учебного заведения Российской Федерации в другое, утвержденный Приказом Министерства общего и профессионального образования Российской Федерации от 24.02.1998 № 501» (зарегистрирован в Министерстве юстиции России 25.03.2010 № 16728).

3. ШГПУ не устанавливает ограничений, связанных с курсом, формой обучения, видом образовательной программы, на которую происходит перевод студента.

При переводе на места, финансируемые из средств федерального бюджета, общая продолжительность обучения студента не должна превышать срока, установленного учебным планом для освоения образовательной программы (с учетом формы обучения), более чем на 1 учебный год. Исключения могут быть допущены только для определенных категорий граждан (беженцы, дети военнослужащих, лица, пострадавшие в катастрофах, и т.п.) по согласованию с учредителем ШГПУ или органом, осуществляющим его функции.

2. Процедура перевода

2.1. Перевод студента для продолжения образования, сопровождающийся переходом с одной образовательной программы по направлению подготовки или специальности на другую, по всем формам обучения, а также с их сменой осуществляется по личному заявлению студента (Приложение 1).

К заявлению прилагается ксерокопия зачетной книжки (при наличии).

2.2. Количество мест для перевода, финансируемых из средств федерального бюджета, определяется разницей между контрольными цифрами соответствующего года приема (количество мест для приема на первый год обучения в магистратуре) и фактическим количеством студентов, обучающихся по направлению подготовки или специальности на соответствующем курсе.

При наличии в ШГПУ вакантных мест на соответствующем курсе обучения по интересующей студента образовательной программе, финансируемых из средств федерального бюджета, ШГПУ не вправе предлагать студенту, получающему высшее образование впервые, переводиться на места с оплатой юридическими и (или) физическими лицами на договорной



основе.

2.3. Перевод студента осуществляется на основе аттестации.

Аттестация студента может проводиться путем рассмотрения ксерокопии зачетной книжки, собеседования или тестирования (Приложение 2).

2.4. Если количество мест по определенной образовательной программе по направлению подготовки или специальности меньше поданных заявлений от студентов, желающих перевестись (перейти), то в порядке конкурса на основе результатов аттестации проводится отбор лиц, наиболее подготовленных для продолжения образования.

2.5. По итогам аттестации, когда некоторые дисциплины не могут быть перезачтены студенту, или из-за разницы в учебных планах обнаруживаются неизученные дисциплины (разделы дисциплин), студент должен сдать их, то есть ликвидировать академическую задолженность.

Факультативные дисциплины могут быть перезачтены студенту по его желанию.

2.6. При переходе студента с одной образовательной программы на другую ректор ШГПУ издает приказ с формулировкой «Переведен с ... курса обучения по направлению подготовки или специальности ... на ... курс и форму обучения по специальности (направлению) ...».

В приказе о переходе также может содержаться специальная запись об утверждении индивидуального плана студента по сдаче необходимого учебного материала (ликвидация академической задолженности).

Выписка из приказа вносится в личное дело студента.

2.7. Деканатом факультета исходной образовательной программы в деканат факультета принимающей образовательной программы передаются учебные документы студента (зачетная книжка, личная и учебные карточки студента) в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты приказа о переводе студента.

Студенту сохраняется его студенческий билет и зачетная книжка, в которые вносятся соответствующие исправления, заверенные подписью ректора (проректора) и печатью вуза, а также делаются записи о сдаче разницы в учебных планах.



Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
«Шадринский государственный
педагогический университет»

Порядок перевода
обучающихся с одной
образовательной программы
на другую

Приложение 1

Форма заявления о переводе с ОП на ОП

И.о. ректора ФГБОУ ВО «Шадринский
государственный педагогический университет»
Дзиову А.Р.
студента факультета _____

_____ курса, _____ группы
_____ формы обучения

(Фамилия Имя Отчество обучающегося)

заявление.

Прошу перевести меня с образовательной программы

(код и наименование образовательной программы)

на образовательную программу _____
(код и наименование образовательной программы)
факультета _____
(наименование факультета)

Ксерокопию зачетной книжки прилагаю (при наличии).

« ____ » _____ 20 ____ г. _____
(дата составления) (подпись обучающегося)

Согласовано: с последующей сдачей академической задолженности на _____ курс.

Декан факультета _____ / _____
(подпись) (Фамилия И.О.)

Декан факультета _____ / _____
(подпись) (Фамилия И.О.)



Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
«Шадринский государственный
педагогический университет»

Порядок перевода
обучающихся с одной
образовательной программы
на другую

Приложение 2

Форма направления на перезачет

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Шадринский государственный педагогический университет»

 полное название факультета

НАПРАВЛЕНИЕ НА ПЕРЕЗАЧЕТ/ПЕРЕАТТЕСТАЦИЮ

Обучающийся _____ по программе _____ на
_____ Фамилия И.О. _____ бакалавриата, магистратуры
_____ курсе по направлению подготовки _____ (специальности)

 направление подготовки (специальность), профиль подготовки (специализация)
направляется на перезачет/переаттестацию

| № п/ п | По зачетной книжке исходной ОП | | | | По учебному плану принимающей ОП | | | | Результаты перезачета | |
|--------------|---|----------------------|---------------------------|------------|---|------------------|---------------------------|-------------|--------------------------|--|
| | Дисципли на, модуль, практика , НИР | Трудо ем кость | Форм а контр оля | Оцен ка | Дисципли на, модуль, практика , НИР | Трудоемк ость | Форм а контр оля | кафе дра | оцен ка | Подпись заведую щего кафедро й |
| | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |

Декан факультета _____ / _____
(подпись) (Фамилия И.О.)