

ПЕРЕЧЕНЬ ДОКУМЕНТОВ

При подаче заявления поступающему при себе необходимо иметь следующие документы:

- а) документ (документы), удостоверяющий личность, гражданство;
- б) номер СНИЛС;
- в) документ об образовании с приложениями;
- г) 6 фотографии 3x4 (2 фото для сдачи вступительных и испытаний и 4 фото на зачисление);
- д) результат мед.осмотра (справка 086-У или копия личной медицинской книжки) для поступающих на педагогические направления подготовки и на программы, связанные с физической культурой и спортом;
- е) документы, подтверждающие особые права (льготы) (при наличии);
- ж) копия договора о целевом обучении (при поступлении на целевые места);
- з) документы, подтверждающие смену фамилии: свидетельство о заключении брака или справка из ЗАГСа (в случае смены фамилии);
- и) иные документы по усмотрению абитуриента, подтверждающие индивидуальные достижения (копии дипломов, волонтерской книжки, сертификатов, удостоверений о получении значка ГТО и т.д.);
- к) переводы всех документов, заверенные нотариально (для документов на иностранном языке)

РЕЖИМ ПРИЕМА ДОКУМЕНТОВ В ПРИЕМНОЙ КОМИССИИ

с 20 июня по 20 августа:

Понедельник - пятница с 8⁰⁰ ч. до 18⁰⁰ ч.

Суббота с 9.00 до 13.00

Воскресенье – выходной

с 20 августа:

Понедельник - пятница с 8⁰⁰ ч. до 17⁰⁰ ч. (обед с 12.00 до 13.00)

Суббота - выходной

Воскресенье – выходной

СПОСОБЫ ПОДАЧИ ДОКУМЕНТОВ

Поступающие вправе подать документы:

- через Личный кабинет Абитуриента на сайте ШГПУ,

- через сайт ЕПГУ (Госуслуги)

лично в Приемную комиссию (ул. К.Либкнехта, 3 ауд. 158)

- через операторов почтовой связи общего пользования (на адрес: 641870 Курганская обл., г.Шадринск, ул.К.Либкнехта, 3 (в Приемную комиссию)).