

МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное  
образовательное учреждение  
высшего образования

**ШАДРИНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ  
ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ**

**ПРИКАЗ**

г. Шадринск

№ 250

21 августа 2020 года

---

Содержание: о профилактике новой коронавирусной инфекции (COVID-19)

---

Во исполнение методических рекомендаций от 29.07.2020 № МР 3.1/2.1.0205-20 по профилактике новой коронавирусной инфекции (COVID-19) в образовательных организациях высшего образования, утвержденных руководителем Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Начальнику управления по обеспечению деятельности ГУРЬЕВСКИХ Е.В. организовать, контролировать:

1.1. Гигиеническую обработку рук с применением антисептических средств посетителями, обучающимися, работниками университета в холле при входе в здания университета, в местах общего пользования, помещениях приема пищи, санитарных узлах, а так же постоянное наличие средств для мытья рук, антисептических средств для обработки рук в санузлах, помещениях для приема пищи.

1.2. Проведение в помещениях университета ежедневной влажной уборки и еженедельной комплексной уборки и дезинфекционных мероприятий в соответствии с инструкцией утвержденной 23.01.2020 № 02/770-2020-32

Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека.

1.3. Проведение в местах общего пользования обеззараживания воздуха с использованием оборудования, разрешенного для применения в присутствии людей.

1.4. Организовать, контролировать «входной фильтр» всех лиц, входящих в здания университета, с обязательным проведением термометрии бесконтактным способом. Проведение термометрии у обучающихся, работников университета не менее двух раз в день (при входе и выходе из зданий университета). Не допускать в здание университета лиц с признаками инфекционных заболеваний (повышенная температура тела, кашель, насморк).

1.5. Централизованный сбор использованных одноразовых масок с упаковкой их в полиэтиленовые пакеты перед размещением в контейнеры для сбора отходов.

2. Руководителям структурных подразделений:

2.1. Организовывать, контролировать проветривание рабочих кабинетов не реже одного раза в 2 часа.

2.2. Не допускать скопления обучающихся, работников университета в холлах, коридорах, при входах в аудитории (помещения).

2.3. Осуществлять контроль соблюдения социальной дистанции.

2.4. Обеспечить контроль за применением подчиненными работниками средств индивидуальной защиты. Повторное использование одноразовых масок, а также использование увлажненных масок не допускается.

3. Директорам институтов, деканам факультетов обеспечить контроль за применением обучающимися средств индивидуальной защиты, в том числе во время учебного процесса, контроль за их сменой не реже 1 раза в 3 часа (одноразовых) или в соответствии с инструкцией (многократных).

4. Помощнику ректора КОЛМОГОВОЙ Н.И. начальнику управления по воспитательной работе СИЗОВОЙ Т.В. проводить среди обучающихся работу посредством проведения лекций, просмотра видеороликов, материалов, опубликованных на сайте Роспотребнадзора в сети Интернет, проведения конкурсов с вовлечением студентов на изготовление средств наглядной агитации

по гигиеническому воспитанию по мерам профилактики COVID-19, признакам COVID-19, соблюдению правил личной гигиены, как во время нахождения в зданиях университета, так и за его пределами.

Обеспечить проведение системной информационно-разъяснительной работы среди обучающихся, работников, направленной на формирование осознанного понимания необходимости незамедлительного обращения за медицинской помощью при появлениях первых признаков инфекционных заболеваний.

5. Исключить проведение массовых мероприятий.

6. Прием пищи допускается в буфетах и в помещениях оборудованных раковиной для мытья рук с наличием дезинфицирующих средств.

7. Директорам институтов, деканам факультетов для педагогических работников старше 65 лет и педагогических работников, имеющих хронические заболевания предусмотреть возможность участия в учебном процессе в дистанционной форме.

8. Обучающиеся – иностранные граждане допускаются к учебному процессу по истечении 14-дневной (со дня въезда на территорию Российской Федерации) изоляции. На 10-12 день организуется обследование на выявление COVID-19 методом ПЦР.

9. Заведующим общежитиями организовать информирование проживающих о необходимости регулярного проветривания в местах пребывания.

10. Заведующим общежитиями организовать помещения по типу обсерватора с целью обеспечения выполнения пункта 8 настоящего приказа.

11. Заведующим общежитиями контролировать:

11.1. Исполнение пункта 8 со стороны указанной категории обучающихся.

11.2. Исполнение пункта 8 настоящего приказа.

12. Кастелянше при организации централизованной стирки постельного белья исключить пересечение потоков чистого и грязного белья.

13. Помощнику ректора КОЛМОГОРОВОЙ Н.И. начальнику управления по воспитательной работе СИЗОВОЙ Т.В., начальнику управления по обеспечению деятельности ГУРЬЕВСКИХ Е.В. обеспечить обучающихся, работников университета запасом одноразовых или многоразовых масок (исходя из продолжительности учебного процесса и смены одноразовых масок не реже 1 раза

в 3 часа, многоразовых – в соответствии с инструкцией; работников университета – перчатками, дезинфицирующими средствами.

14. Буфеты – предприятия общественного питания осуществляют деятельность согласно методическим рекомендациям Роспотребнадзора № МР 3.1/2.3.6.0190-20 «Рекомендации по организации работы предприятий общественного питания в условиях сохранения рисков распространения COVID-19».

15. Библиотека осуществляет деятельность согласно методическим рекомендациям Роспотребнадзора № МР 3.1/2.1.0195-20 «Рекомендации по проведению профилактических мероприятий по предупреждению распространения новой коронавирусной инфекции COVID-19».

16. Обучающиеся университета за неисполнение приказа несут дисциплинарную ответственность в соответствии с положениями Правил внутреннего распорядка обучающихся.

17. Проживающие в общежитиях университета за неисполнение приказа несут дисциплинарную ответственность в соответствии с положениями Правил проживания в общежитиях, Порядком проживания в общежитии.

18. Работники университета за неисполнение приказа несут дисциплинарную ответственность в соответствии с Правилами внутреннего трудового распорядка, согласно Трудовому законодательству.

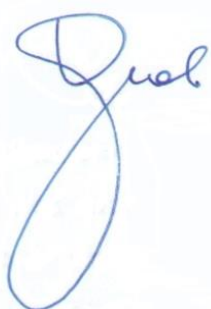
19. Директорам институтов, деканам факультетов довести со сведения обучающихся настоящий приказ в части их касающейся.

20. Начальнику отдела кадров ШАРОВОЙ Е.А. приказ довести до сведения работников, педагогических работников в части их касающейся.

21. Приказ от 29.06.2020 № 214 отменить с 1 сентября 2020 года.

22. Настоящий приказ вступает в силу с 1 сентября 2020 года и действует до отмены (внесения изменений).

Ректор



А. Р. ДЗИОВ