

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«ШАДРИНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»

Принято
Ученым советом ШГПУ
«14» февраля 2017 г.
протокол № 8

Утверждаю
и.о. ректора ШГПУ



Дзюнов А.Р.

«15» февраля 2017 г.
приказ № 42

ПРАВИЛА ВНУТРЕННЕГО РАСПОРЯДКА ОБУЧАЮЩИХСЯ
ФЕДЕРАЛЬНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ШАДРИНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ
УНИВЕРСИТЕТ»

Шадринск
2017



1. Общие положения

1.1. Правила внутреннего распорядка обучающихся федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Шадринский государственный педагогический университет» (далее - Правила) регламентируют основные права, обязанности и ответственность обучающихся и администрации федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Шадринский государственный педагогический университет» (далее – ШГПУ) применяемые к обучающимся меры поощрения и взыскания, учебный порядок, порядок в помещениях и на территории ШГПУ.

Правила должны способствовать соблюдению учебной дисциплины, рациональному использованию учебного времени, улучшению качества образовательного процесса.

Правила являются обязательными для всех лиц, обучающихся в ШГПУ – студентов, слушателей, абитуриентов.

1.2 Правила принимаются ученым советом ШГПУ, утверждаются ректором ШГПУ с учетом мотивированного мнения Первичной профсоюзной организацией студентов Шадринского государственного педагогического университета профессионального союза работников народного образования и науки Российской Федерации (далее ППОС ШГПУ).

1.3. Оригинал данного локального нормативного документа хранится у проректора по учебной работе ШГПУ.

Настоящие Правила вступают в силу с момента введения в действие приказом ректора ШГПУ и действуют до его отмены.

1.4. Изменения в настоящие Правила, согласовываются с ППОС ШГПУ, вносятся по решению Ученого совета ШГПУ.

Изменения в соответствии с нормативно-правовыми актами Министерства образования и науки РФ могут быть внесены в настоящие Правила приказом ректора ШГПУ.



2. Основные права и обязанности обучающихся университета

2.1. Обучающиеся ШГПУ имеют право:

- получать знания, соответствующие современному уровню развития науки, техники, технологий и культуры;
- выбирать дополнительные (необязательные для данного направления подготовки или специальности) и элективные курсы, предлагаемые соответствующим факультетом и кафедрой;
- участвовать в формировании содержания своего образования при условии соблюдения требований федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования; указанное право может быть ограничено условиями договора, заключенного между обучающимся ШГПУ и юридическим лицом, оказывающим ему содействие в получении образования и последующем трудоустройстве;
- осваивать, помимо учебных дисциплин по избранным направлениям подготовки (специальностям), другие учебные дисциплины, преподаваемые в ШГПУ, через дополнительные платные образовательные услуги по личному заявлению и договору между обучающимся и ШГПУ, а также преподаваемые в других высших учебных заведениях;
- участвовать в обсуждении и решении важнейших вопросов деятельности ШГПУ, в том числе через общественные организации и органы управления ШГПУ;
- пользоваться библиотекой, информационными фондами, услугами учебных, научных и других подразделений ШГПУ;
- принимать участие в научно-исследовательской работе, конференциях, симпозиумах, мероприятиях;
- представлять свои работы для публикации, в том числе в изданиях ШГПУ;
- обжаловать приказы и распоряжения администрации ШГПУ в установленном законодательством Российской Федерации порядке;
- использовать льготы социального характера, предоставляемые обучающимся в соответствии с действующим законодательством;
- уходить в академический отпуск в порядке и по основаниям, которые



установлены Федеральным органом исполнительной власти;

- переходить с одной специальности или направления подготовки на другую специальность или направление подготовки в пределах ШГПУ в целом в порядке, предусмотренном локальными нормативными документами ШГПУ;

- иные права, предусмотренные законодательством РФ (в том числе статьями 34,35 ФЗ № 273 «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г.), Уставом и локальными нормативными актами ШГПУ.

2.2. Обучающиеся обязаны:

- выполнять требования Устава ШГПУ, соблюдать Правила внутреннего распорядка обучающихся ШГПУ, правила пожарной безопасности и выполнять правила внутреннего распорядка общежития ШГПУ;

- незамедлительно сообщать о нарушениях локально-нормативных актов ШГПУ уполномоченным должностным лицам ШГПУ, о возникновении ситуации, представляющей угрозу жизни и здоровью людей, сохранности имущества ШГПУ;

- систематически и глубоко овладевать теоретическими знаниями и практическими навыками по избранному направлению (специальности);

- посещать все обязательные учебные занятия, и выполнять в срок все виды заданий, предусмотренные учебным планом и рабочими программами дисциплин, рабочими программами практик;

- своевременно и точно выполнять приказы ректора и распоряжения администрации ШГПУ, воздерживаться от действий, мешающих проведению занятий или выполнению работниками ШГПУ их обязанностей;

- быть дисциплинированными и опрятными, соблюдать культуру речи и поведения;

- бережно и аккуратно относиться к имуществу ШГПУ (инвентарь, учебные пособия, книги, приборы и т. д.); обучающимся запрещается без разрешения администрации ШГПУ выносить предметы и различное оборудование из учебных и других помещений;

- исполнять требования законодательства, регулирующего правовое нахождение иностранных граждан, получивших право въезда на территорию



Российской Федерации по ходатайству университета.

В случае выезда за пределы Российской Федерации или выезд в иной населенный пункт, обучающийся должен незамедлительно письменно сообщить о своих намерениях коменданту общежития, паспортисту

2.3. В случае причинения ущерба имуществу ШГПУ обучающийся возмещает его в порядке, предусмотренном действующим законодательством РФ.

3. Основные права и обязанности администрации университета

3.1. ШГПУ в лице ректора, а также его иных органов управления и должностных лиц обладает следующими основными правами:

- реализовывать образовательные программы в соответствии с лицензией на осуществление образовательной деятельности;

- осуществлять сверх установленных заданий (контрольных цифр) по приему обучающихся подготовку специалистов соответствующего уровня образования с оплатой стоимости обучения, оказывать платные дополнительные образовательные услуги (обучение по дополнительным образовательным программам, преподавание специальных курсов и циклов дисциплин, занятия с обучающимися углубленным изучением предметов и другие услуги), не предусмотренные соответствующими образовательными программами и федеральными государственными образовательными стандартами высшего образования, по договорам с юридическими и (или) физическими лицами;

- вести переговоры и заключать договоры и Соглашения с представительными органами обучающихся;

- поощрять обучающихся за успехи в учебе;

- требовать от обучающихся исполнения ими обязанностей, приведенных в пункте 2.2 настоящих Правил, бережного отношения к имуществу ШГПУ, соблюдения ими Устава, Правил внутреннего распорядка, правил пожарной безопасности, правил внутреннего распорядка студенческого общежития, приказов ректора и других локальных нормативных актов ШГПУ;



- привлекать обучающихся к дисциплинарной и материальной ответственности в порядке, установленном законодательством РФ, Уставом ШГПУ, Правилами внутреннего распорядка и другими локальными нормативными документами ШГПУ;

3.2. Администрация ШГПУ обязана:

- соблюдать законы и иные нормативные правовые акты, локальные нормативные акты, условия Соглашений между администрацией и выборными представительными органами обучающихся;

- соблюдать правила охраны труда, пожарной безопасности, обеспечить безопасные условия для обучения, исправное состояние оборудования;

- организовывать воспитательную работу с обучающимися, создавать условия для проведения культурно-воспитательной работы, спортивной деятельности, занятий физической культурой и творчеством;

- своевременно рассматривать и внедрять предложения общественных организаций, обучающихся, направленные на улучшение работы ШГПУ, поддерживать и поощрять лучших обучающихся, активно участвующих в научно-исследовательской или общественной или культурно-воспитательной или спортивной деятельности;

- обеспечивать строгое соблюдение дисциплины, применять меры воздействия к нарушителям дисциплины;

- принимать необходимые меры по профилактике травматизма, постоянно контролировать знание и соблюдение обучающимися всех требований инструкций по технике безопасности, пожарной безопасности, санитарии и настоящих Правил;

- обеспечивать исправное содержание помещений, освещения, оборудования, создавать нормальные условия для хранения верхней одежды обучающихся ШГПУ;

- обеспечивать нормальный тепловой режим в учебных аудиториях;

- всемерно поддерживать и развивать инициативу и активность обучающихся, обеспечивать их участие в управлении ШГПУ, в полной мере используя собрания, конференции и различные формы общественной



деятельности;

- внимательно относиться к нуждам и запросам обучающихся ШГПУ, способствовать улучшению условий их проживания в общежитиях ШГПУ.

4. Поощрение обучающихся университета

4.1. За хорошую успеваемость, активное участие в научно-исследовательской работе и общественной жизни ШГПУ для обучающихся устанавливаются меры поощрения:

- объявление благодарности;
- награждение грамотами;
- награждение ценными подарками;
- награждение премиями;
- назначение именных стипендий;
- назначение повышенной академической стипендии.

4.2. Поощрения объявляются приказом ректора ШГПУ по согласованию с ППОСШГПУ и доводятся до сведения самих обучающихся, академических групп, кафедр и факультетов.

Выписка из приказа о поощрении хранится в личном деле обучающегося.

5. Ответственность обучающихся университета

5.1. За нарушение учебной дисциплины, настоящих Правил, правил пожарной безопасности, правил внутреннего распорядка студенческого общежития к обучающимся может быть применено одно из следующих дисциплинарных взысканий (Приказ Министерства образования и науки РФ № 185 от 15 марта 2013 г. «Об утверждении порядка применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания»)

- замечание;
- выговор;
- отчисление из ШГПУ.

5.2. За каждый дисциплинарный проступок может быть применена одна



мера дисциплинарного взыскания.

5.3. При выборе меры дисциплинарного взыскания учитывается тяжесть дисциплинарного проступка, причины и обстоятельства, при которых он совершен, предшествующее поведение обучающегося, его психофизическое и эмоциональное состояние, а также мнение ППОС ШГПУ.

5.4. До применения меры дисциплинарного взыскания администрация ШГПУ должна затребовать от обучающегося объяснение в письменной форме. Если по истечении трех учебных дней указанное объяснение обучающимся не предоставлено, то составляется соответствующий акт.

Отказ или уклонение обучающегося от предоставления им письменного объяснения не является основанием для освобождения от дисциплинарного взыскания.

5.5. Не допускается применение мер дисциплинарного взыскания к обучающимся во время их болезни, каникул, академического отпуска, отпуска по беременности и родам или отпуска по уходу за ребенком.

5.6. Дисциплинарное взыскание применяется не позднее одного месяца со дня обнаружения проступка и не позднее шести месяцев со дня его совершения, не считая времени отсутствия обучающегося (п. 5.5.), а также времени, необходимого на учет мнения ППОС ШГПУ, но не более семи учебных дней со дня представления ректору ШГПУ, мотивированного мнения ППОС ШГПУ в письменной форме.

5.7. Если обучающийся в течение года со дня наложения взыскания не будет подвергнут новому дисциплинарному взысканию, то он считается не подвергавшимся дисциплинарному взысканию.

5.8. Обучающиеся могут быть отчислены из ШГПУ по инициативе ШГПУ:

- в случае применения к обучающемуся отчисления как меры дисциплинарного взыскания, в случае невыполнения обучающимся по образовательной программе обязанностей по добросовестному освоению образовательной программы и выполнению учебного плана,

- в случае установления нарушения порядка приема в ШГПУ, повлекшего по



вине обучающегося его незаконное зачисление в ШГПУ;

- в случае неисполнения требования законодательства, регулирующего правовое нахождение иностранных граждан, получивших право въезда на территорию Российской Федерации по ходатайству университета.

- в случае выезда за пределы Российской Федерации или выезда в иной населенный пункт, без надлежащего сообщения о своих намерениях коменданту общежития, паспортисту.

- за невыполнение обязательств по договору для обучающихся на платной основе.

5.9. Перечень грубых нарушений Устава ШГПУ, настоящих Правил, правил пожарной безопасности, правил внутреннего распорядка студенческого общежития, пропускного режима, за которые, как правило, накладываются дисциплинарные взыскания:

- невыполнение учебного плана по направлению подготовки (специальности) в установленные сроки по неуважительной причине;

- распитие спиртных и слабоалкогольных напитков;

- нахождение в состоянии алкогольного, наркотического или иного токсического опьянения, под влиянием психоактивных веществ;

- умышленная порча или хищение имущества ШГПУ;

- применение пиротехнических средств на территории ШГПУ;

- нарушение правил пожарной безопасности, которое могло привести к тяжким последствиям;

- сквернословие, употребление ненормативной лексики, в т.ч. в информационных сетях;

- несанкционированный вход (взлом) в электронную информационную сеть ШГПУ;

- подделка документов, выдаваемых ШГПУ: пропусков на территорию и в здания ШГПУ, зачетно-экзаменационных ведомостей промежуточной аттестации, направлений, справок и др.;

- не исполнение требования законодательства, регулирующего правовое



нахождение иностранных граждан, получивших право въезда на территорию Российской Федерации по ходатайству университета.

- выезд за пределы Российской Федерации или выезда в иной населенный пункт, без надлежащего сообщения о своих намерениях коменданту общежития, паспортисту.

- употребление табачного дыма в непопозженном месте.

5.10. Применение к обучающемуся меры дисциплинарного взыскания оформляется приказом (распоряжением) ректора ШГПУ, который доводится до обучающегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося под подпись в течение трех учебных дней со дня его издания, не считая времени отсутствия обучающегося в ШГПУ. Отказ обучающегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося ознакомиться с указанным приказом (распоряжением) под подпись оформляется соответствующим актом.

5.11. Обучающийся, родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося вправе обжаловать в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений меры дисциплинарного взыскания и их применение к обучающемуся.

6. Порядок проведения учебных занятий

6.1. В ШГПУ устанавливается шестидневная учебная неделя.

6.2. Время начала занятий и расписание занятий обучающихся устанавливаются приказом ректора ШГПУ.

6.3. Для всех видов аудиторных занятий академический час составляет 45 минут.

6.4. Учебные занятия ШГПУ проводятся по расписанию и в соответствии с учебными планами и рабочими программами дисциплин, рабочими программами практик.

6.5. Контроль за соблюдением расписания учебных занятий осуществляется заведующими кафедрами, деканами факультетов, управлением образовательной



политики ШГПУ.

6.6. Сокращение продолжительности каникул, установленных учебными планами, не допускается.

6.7. Запрещается прерывать учебные занятия, входить и выходить из аудиторий во время проведения учебных занятий.

6.8. Для проведения практических занятий в учебных аудиториях, лабораториях, учебных мастерских курс делится на академические группы или подгруппы.

Состав академических групп и подгрупп формируется в установленном порядке.

6.9. В каждой академической группе деканом факультета назначается староста.

6.10. Староста академической группы подчиняется непосредственно заместителю декана факультета и куратору группы, он доводит до своей группы все приказы, распоряжения и указания деканата, кафедры и ректората ШГПУ.

Функции старосты академической группы:

- персональный учет посещения обучающимися всех видов учебных занятий;
- ведение журнала учета посещаемости обучающихся;
- представление журнала учета посещаемости обучающихся на подпись преподавателю после окончания каждого учебного занятия;
- еженедельное представление журнала учета посещаемости обучающихся заместителю декана факультета;
- сдача журнала учета посещаемости обучающихся в деканат в конце каждого семестра;
- наблюдение за состоянием учебной дисциплины в группе на лекциях, семинарах и практических занятиях, а также за сохранностью учебного оборудования и инвентаря;
- своевременная организация получения среди студентов академической группы учебников и учебных пособий;



- извещение студентов об изменениях, вносимых в расписание учебных занятий.

Распоряжения старосты академической группы в пределах указанных выше функций обязательны для всех студентов академической группы.

7. Порядок поведения в помещениях и на территории университета

7.1. В учебных и служебных зданиях и помещениях ШГПУ запрещается:

- хождение в зимней и демисезонной одежде и головных уборах (для верхней одежды существуют специально отведенные места в каждом корпусе - гардероб);

- хождение в не деловой одежде, не соответствующей статусу обучающегося ШГПУ;

- шум, громкие разговоры и другие действия, мешающие нормальному проведению учебного и производственного процессов, в т.ч. использование мобильного телефона во время проведения учебных занятий;

- курение на территории ШГПУ и пользование открытым огнем;

- нахождение на территории ШГПУ в состоянии алкогольного, наркотического или иного токсического опьянения, распитие спиртных и слабоалкогольных напитков, игра в азартные игры (в том числе в карты), сквернословие и пр.;

- нахождение в помещениях ШГПУ после 22 часов без специального разрешения;

- появление с животными;

- проведение несанкционированных митингов, а также мероприятий, способствующих разжиганию конфликтов на политической, межнациональной и межрелигиозной почве.

7.2. Администрация ШГПУ организует охрану учебного заведения, сохранность оборудования, инвентаря и другого имущества, а также поддержание необходимого порядка в зданиях и на территории ШГПУ.

7.3. Ректор и проректоры ШГПУ, деканы факультетов и их заместители осуществляют прием обучающихся в установленные часы.



7.4. Прекращение доступа во все здания ШГПУ, кроме дежурных служб, регулируется начальником управления по обеспечению безопасности образовательного учреждения в соответствии с действующим приказом ректора.

Изменение режима работы производится отдельным приказом ректора.

7.5. Вход в здания ШГПУ осуществляется по удостоверениям установленного образца, постоянным, временным и разовым пропускам.

Абитуриент во время сдачи документов пропускается при наличии паспорта и диплома о среднем (высшем) образовании.

Абитуриент во время сдачи экзаменов пропускается по оформленным распискам и экзаменационным листам.

7.6. Управление по обеспечению безопасности образовательного учреждения имеет право составлять акт на обучающихся, находящихся на территории ШГПУ, о нарушениях ими настоящих Правил, правил пожарной безопасности, правил внутреннего распорядка студенческого общежития и ходатайствовать о привлечении виновных к дисциплинарной ответственности.

7.7. Настоящие Правила обязательны для всех обучающихся и абитуриентов, находящихся на территории ШГПУ.

7.8. Настоящие Правила (или их соответствующие разделы) доводятся для всеобщего сведения путем размещения на информационных стендах в общедоступных местах и на официальном сайте ШГПУ.