Министерство просвещения РФ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Шадринский государственный педагогический университет»
Институт информационных технологий, точных и естественных наук
Кафедра профессионально-технологического образования

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.О.01.01 СОВРЕМЕННЫЕ ПРОБЛЕМЫ НАУКИ И ОБРАЗОВАНИЯ

для направлений подготовки
44.04.01 Педагогическое образование
44.04.04 Профессиональное обучение (по отраслям)

уровень высшего образования – магистратура

квалификация – магистр

Составитель: д.п.н., профессор кафедры профессионально-технологического образования Ипполитова Н.В.

Принята на заседании
Учебно-методического совета ШГПУ
протокол № 8 от 16 марта 2023 г.

Шадринск, 2023

1. ЦЕЛЬ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Цель освоения дисциплины – формирование у обучающихся компетенций, характеризующих способность и готовность к анализу и решению современных проблем науки и образования на основе соответствующих знаний, умений и навыков.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Дисциплина «Современные проблемы науки и образования» относится к обязательной части образовательной программы, входит в модуль «Модуль организации образовательной деятельности».

Содержание дисциплины «Современные проблемы науки и образования» опирается на знания, умения, навыки, сформированные в процессе обучения по образовательной программе – программе бакалавриата.

Содержание дисциплины «Современные проблемы науки и образования» выступает опорой для изучения дисциплины «Инновационные процессы в образовании».

3. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Планируемые результаты освоения образовательной программы			
Код компетенции	**Наименование компетенции**	**Индикаторы достижения компетенции**	**Результаты обучения по дисциплине**
УК-5	способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия	УК-5.1. демонстрирует уважительное отношение к историческому наследию и социокультурным традициям различных народов в зависимости от среды взаимодействия и задач образования	*знать:* - содержание основных нормативных документов, необходимых для проектирования образовательной программы; - сущность и методы педагогической диагностики особенностей обучающихся; - сущность педагогического проектирования; - структуру образовательной программы и требования к ней; - виды и функции научно-методического обеспечения современного образовательного процесса; - основы применения образовательных технологий (в том числе в условиях инклюзивного образовательного процесса), необходимых для адресной работы с различными категориями обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями; - основные приемы и типологию технологий индивидуализации обучения; - общие принципы и подходы к реализации процесса воспитания; методы и приемы формирования ценностных ориентаций обучающихся, развития нравственных чувств, формирования нравственного облика, нравственной позиции, нравственного поведения; - документы, регламентирующие содержание базовых национальных ценностей; *уметь:* - создавать воспитательные
		УК-5.2. умеет толерантно и конструктивно взаимодействовать с людьми с учетом их социокультурных особенностей в целях успешного выполнения профессиональных задач и усиления социальной интеграции	
ОПК-2	способен проектировать основные и дополнительные образовательные программы и разрабатывать научно-методическое обеспечение их реализации	ОПК-2.1. знает содержание основных нормативных документов, необходимых для проектирования образовательной программы; сущность и методы педагогической диагностики особенностей обучающихся; сущность педагогического проектирования; структуру образовательной программы и требования к ней; виды и функции научно-методического обеспечения современного образовательного процесса	
ОПК-3	способен проектировать организацию совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся, в том числе с	ОПК-3.1. знает основы применения образовательных технологий (в том числе в условиях инклюзивного образовательного процесса), необходимых для адресной работы с различными категориями обучающихся, в том числе с особыми образовательными	

	особыми образовательными потребностями	потребностями; основные приемы и типологию технологий индивидуализации обучения	ситуации, содействующие становлению у обучающихся нравственной позиции, духовности, ценностного отношения к человеку; *владеть:* - методами и приемами становления нравственного отношения обучающихся к окружающей действительности; - способами усвоения подрастающим поколением и претворением в практическое действие и поведение духовных ценностей (индивидуально-личностных, общечеловеческих, национальных, семейных и др.)
ОПК-4	способен создавать и реализовывать условия и принципы духовно-нравственного воспитания обучающихся на основе базовых национальных ценностей	ОПК-4.1. знает общие принципы и подходы к реализации процесса воспитания; методы и приемы формирования ценностных ориентаций обучающихся, развития нравственных чувств, формирования нравственного облика, нравственной позиции, нравственного поведения; документы, регламентирующие содержание базовых национальных ценностей	
		ОПК-4.2. умеет создавать воспитательные ситуации, содействующие становлению у обучающихся нравственной позиции, духовности, ценностного отношения к человеку	
		ОПК-4.3. владеет методами и приемами становления нравственного отношения обучающихся к окружающей действительности; способами усвоения подрастающим поколением и претворением в практическое действие и поведение духовных ценностей (индивидуально-личностных, общечеловеческих, национальных, семейных и др.)	

4. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ

очная форма обучения

	Виды учебной деятельности	Всего часов/з.е.	Семестр
			1
	Общая трудоемкость	108/3	108/3
	Контактная работа	32	32
	Лекции	8	8
	Семинары	24	24
	Практические занятия	-	-
	Руководство практикой	-	-
	Промежуточная аттестация, в том числе		
	курсовая работа (курсовой проект)	-	-
	контрольная работа	-	-
	зачет		зачет
	зачет с оценкой	-	-
	экзамен	-	-
	Самостоятельная работа	76	76

заочная форма обучения

	Виды учебной деятельности	Всего часов/з.е.	Семестр	
			1	2
	Общая трудоемкость	108/3	72/2	36/1
	Контактная работа	12	12	-
	Лекции	2	2	-
	Семинары	10	10	-
	Практические занятия	-	-	-
	Руководство практикой	-	-	-
	Промежуточная аттестация, в том числе	4	-	4
	курсовая работа (курсовой проект)	-	-	-
	контрольная работа	-	-	-
	зачет		-	зачет
	зачет с оценкой	-	-	-
	экзамен	-	-	-
	Самостоятельная работа	92	60	32

5. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

5.1. РАЗДЕЛЫ ДИСЦИПЛИНЫ

очная форма обучения

№ п/п	Содержание разделов	Контактная работа			Сам. работа
		Лекции	Семинары	Практ. занятия	
1 семестр					
1	Наука как сфера человеческой деятельности.	1	2	-	10
2	Педагогика как наука	1	4	-	14
3	Образование как общественно-исторический, философский, педагогический феномен	2	8	-	24
4	Современное развитие образования в России	4	10	-	28
		8	**24**	**-**	**76**

заочная форма обучения

№ п/п	Содержание разделов	Контактная работа			Сам. работа
		Лекции	Семинары	Практ. занятия	
1 семестр					
1	Наука как сфера человеческой деятельности.	-	1	-	10
2	Педагогика как наука	-	1	-	12
3	Образование как общественно-исторический, философский, педагогический феномен	1	4	-	16
4	Современное развитие образования в России	1	4	-	22
		2	**10**	**-**	**60**
2 семестр					
	Подготовка к зачету	-	-	-	32
		-	**-**	**-**	**32**
		2	**10**	**-**	**92**

5.2. СОДЕРЖАНИЕ РАЗДЕЛОВ ДИСЦИПЛИНЫ

Тема 1. Наука как сфера человеческой деятельности.

Характеристика понятия «наука». Наука как форма деятельности, как система знаний, как форма общественного сознания, социальный институт, социокультурный феномен. Объект и предмет науки. Функции науки: производства и воспроизводства истинного знания; культурно-мировоззренческая; функция непосредственной производительной силы; социальной регуляции, проективно-конструктивная и др.

Характеристика понятия «познание». Виды познания: обыденное, научное, художественно-образное. Особенности и отличительные признаки научного познания: характер целеполагания; выделение специального объекта исследования: применение специальных средств познания; наличие особого языка (однозначность терминов) и пр.

Основные принципы научного познания: объективности, универсальной связи, изучения объектов в их развитии, детерминизма, противоречивости, всесторонности, соответствия, дополнительности и др.

Знание как результат познавательной деятельности. Функции знания: обеспечение возможности обратных связей с действительностью, объяснения и предвидения событий, планирования и реализации деятельности для получения новых знаний и т.д. Классификация знаний по различным признакам. Научное и вненаучное знание. Классификация научных знаний.

Тема 2. Педагогика как наука.

Педагогическая наука как часть гуманитарного знания. Объект и предмет педагогической науки. Основные функции педагогики: дескриптивная, объяснительная, диагностическая, прогностическая, проективная, преобразующая, оценочная и др.

Категориальный аппарат педагогики: воспитание, обучение, образование, развитие личности, социализация и пр.

Задачи педагогической науки. Система педагогических научных дисциплин. Взаимосвязь педагогической науки и практики. Единство и различия педагогической науки и практики. Педагогическая наука и практика как единая система. Связь педагогики с другими науками. Современные проблемы педагогической науки.

Тема 3. Образование как общественно-исторический, философский, педагогический феномен.

Образование как: 1) социальный феномен; 2) социальная и индивидуальная ценность; 3) функция общества и государства по отношению к своим гражданам и одновременно функция граждан по отношению к своему собственному развитию; 4) сложная система, включающая различные уровни образования и т.д.; 5) сфера социальной жизнедеятельности; 6) совместная деятельность субъектов образования (педагогов, обучающихся); 7) специально организованный педагогический процесс; 8) результат образовательного процесса. Социокультурные функции образования: социализирующая; трансляционная; активизирующая; аксиологическая; регулятивная; воспроизводящая; стабилизирующая; интегративная; селективная. Функции образования как ценности: развивающая; социализирующая; ресурсная; конструктивная и др.

Образование как система. Основные характеристики системы образования: целенаправленность; динамичность; гибкость и адаптивность; вариативность; стабильность; прогностичность; преемственность; целостность; открытость. Структура, уровни и основные принципы системы образования в РФ.

Образование как единый целенаправленный процесс воспитания и обучения, являющийся общественно значимым благом и осуществляемый в интересах человека, семьи, общества и государства, а также совокупность приобретаемых знаний, умений, навыков, ценностных установок, опыта деятельности и компетенции определенных объема и сложности в целях интеллектуального, духовно-нравственного, творческого, физического и (или) профессионального развития человека, удовлетворения его образовательных потребностей и интересов.

Цель, задачи, содержание, ступени образования (грамотность, образованность, компетентность, культура, менталитет).

Тема 4. Современное развитие образования в России.

Современная стратегия обновления и развития образования в России. Основные проблемы и тенденции развития системы современного образования: фундаментализация образования, гуманизация и гуманитаризация образования, интеграционные процессы в образовании. Инновационные процессы в образовании (виды и типы инноваций в образовании

Нормативные, теоретические и технологические основания организации и реализации образовательного процесса. Основные нормативные документы, необходимые для проектирования

образовательной программы. Применение образовательных технологий, необходимых для адресной работы с различными категориями обучающихся. Общие принципы и подходы к реализации процесса воспитания.

6. МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

семестр	Образовательные технологии, методы и формы обучения
1 семестр	**Лекция** – технология традиционного обучения (объяснение, беседа), технология проблемного обучения (поисковые методы), информационные технологии (,мультимедиа презентация), технология модульно-рейтингового обучения (освоение учебного материала по модулям, балльно-рейтинговая оценка), технология проблемного обучения (поисковые методы, решение педагогических задач). **Семинар** - кейс-технология, технология развития критического мышления, информационно-коммуникационные технологии, проектные технологии, технология модульно-рейтингового обучения, технология проблемного обучения.

7. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Виды самостоятельной работы	Формы самостоятельной работы
Аудиторная	- конспектирование материала лекции; - работа с первоисточниками; - выполнение письменных заданий в соответствии с планом семинарского занятия (заполнение таблиц, составление схем и др.)
Внеаудиторная	- поиск и анализ научных публикаций и электронных источников по изучаемой теме; - конспектирование специальной и учебной литературы; - подготовка сообщения по теме семинарского занятия; - подготовка рефератов; - подготовка к зачету

8. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ, ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ИТОГАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Результат обучения по дисциплине	Вид контроля и аттестации	Наименование оценочного средства
знать: - содержание основных нормативных документов, необходимых для проектирования образовательной программы; - сущность и методы педагогической диагностики особенностей обучающихся; - сущность педагогического проектирования; - структуру образовательной программы и требования к ней; - виды и функции научно-методического обеспечения современного образовательного процесса; - основы применения образовательных технологий (в том числе в условиях инклюзивного образовательного процесса), необходимых для адресной работы с различными категориями обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями; - основные приемы и типологию технологий индивидуализации обучения; - общие принципы и подходы к реализации процесса воспитания; методы и приемы формирования ценностных ориентаций обучающихся, развития нравственных чувств, формирования нравственного облика, нравственной позиции, нравственного поведения; - документы, регламентирующие содержание базовых национальных ценностей; *уметь:* - создавать воспитательные ситуации, содействующие становлению у обучающихся нравственной позиции, духовности, ценностного отношения к человеку; *владеть:* - методами и приемами становления нравственного отношения обучающихся к окружающей действительности; - способами усвоения подрастающим поколением и претворением в практическое действие и поведение духовных ценностей (индивидуально-личностных, общечеловеческих, национальных, семейных и др.)	**Текущий контроль**	- тест; - реферат
	Промежуточная аттестация	- вопросы к зачету

9. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ

1. Авраамова, Е.М. Реформы системы образования в СССР и России как отражение трансформации общественных потребностей : научное издание / Е.М. Авраамова ; Российская академия народного хозяйства и государственной службы при Президенте Российской Федерации. - М. : Издательский дом

«Дело», 2014. - 53 с. : ил. - (Научные доклады: образование. 14/4). - Библ. в кн. - ISBN 978-5-7749-0932-2 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: //biblioclub.ru/index.php?page=book&id=443009

2. Ашанина, Е. Н. Современные образовательные технологии : учебное пособие для вузов / Е. Н. Ашанина. - 2-е изд., пер. и доп. - Москва : Юрайт, 2022. - 165 с. - (Высшее образование). - URL: https://urait.ru/bcode/492982. - Режим доступа: Электронно-библиотечная система Юрайт, для авториз. пользователей. - ISBN 978-5-534-06194-9. - Текст : электронный. URL: https://urait.ru/bcode/492982

3. Джуринский, А.Н. История педагогики и образования в 2 ч. Часть 2. XX - XXI века : учебник для вузов / А. Н. Джуринский. - 3-е изд., испр. и доп. - Москва : Юрайт, 2022. - 282 с. - (Высшее образование). - URL: https://urait.ru/bcode/470399. - Режим доступа: Электронно-библиотечная система Юрайт, для авториз. пользователей. - ISBN 978-5-534-03518-6. - Текст : электронный. URL: https://urait.ru/bcode/470399.

4. Латышина, Д. И. История педагогики и образования : учебник для вузов / Д. И. Латышина. - Москва : Юрайт, 2022. - 314 с. - (Высшее образование). - URL: https://urait.ru/bcode/489143. - Режим доступа: Электронно-библиотечная система Юрайт, для авториз. пользователей. - ISBN 978-5-534-09398-8. - Текст: электронный. URL: https://urait.ru/bcode/489143.

5. Мандель, Б.Р. Современные проблемы педагогической науки и образования : учебное пособие для обучающихся в магистратуре / Б.Р. Мандель. - Москва; Берлин : Директ-Медиа, 2018. - 304 с. : ил., табл. - ISBN 978-5-4475-9710-8; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=493965.

6. Осипов, А.И. Философия и методология науки : учебное пособие / А.И. Осипов. - Минск : Белорусская наука, 2013. - 287 с. - ISBN 978-985-08-1568-2 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: //biblioclub.ru/index.php?page=book&id=230980.

7. Пискунов, А. И. История педагогики и образования : учебник для вузов / А. И. Пискунов. - 4-е изд., пер. и доп. - Москва : Юрайт, 2022. - 452 с. - (Высшее образование). - URL: https://urait.ru/bcode/488837. - Режим доступа: Электронно-библиотечная система Юрайт, для авториз. пользователей. - ISBN 978-5-534-00981-1. - Текст : электронный. URL: https://urait.ru/bcode/488837).

8. Столяренко, А.М. Общая педагогика : учебное пособие / А.М. Столяренко. - М. :Юнити-Дана, 2015. - 479 с. - Библиогр. в кн. - ISBN 5-238-00972-0 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: //biblioclub.ru/index.php?page=book&id=436823

10. ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ»

1. Бесплатная электронная библиотека онлайн «Единое окно доступа к образовательным ресурсам» [Электронный ресурс]. – Режим доступа : http://window.edu.ru
2. Российский образовательный портал [Электронный ресурс]. – Режим доступа :http://www.school.edu.ru/
3. Российское образование //Федеральный портал [Электронный ресурс]. – Режим доступа : http://www.edu.ru.

11. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

При изучении дисциплины используются различные формы организации обучения: лекционные, семинарские занятия, самостоятельная работа.

Лекционный курс является основной формой учебной работы в вузе, его необходимо прослушать всем студентам. На лекциях рекомендуется конспектировать основные положения.

Конспект помогает внимательно слушать, лучше запоминать в процессе записи, обеспечивает наличие опорных материалов при подготовке к семинару, экзамену.

Семинарские занятия являются одной из основных форм организации обучения по гуманитарным дисциплинам. При изучении дисциплины «Современные проблемы науки и образования» семинарские занятия призваны углубить, расширить, детализировать профессионально-педагогические знания, полученные на лекциях, позволяют проверить знания студентов и являются средством оперативной обратной связи. Они играют важную роль в выработке навыков применения полученных знаний для решения практических задач.

При изучении дисциплины используются различные формы проведения семинарских занятий (семинар-беседа; семинар – «круглый стол»; семинар в форме деловой игры и др.).

Работа на семинаре позволяет научиться точно выражать свои мысли, отстаивать свою точку зрения, аргументировано возражать, овладеть искусством полемики.

Подготовка студентов к семинарским занятиям по дисциплине «Современные проблемы науки и образования» заключается в самостоятельной работе с учебной, научной и учебно-методической литературой, что предполагает наличие умений: осуществлять отбор нужной информации по изучаемой проблеме, отсеивать второстепенный, в данном случае ненужный материал; обобщать и классифицировать информацию по проблеме; анализировать и синтезировать знания по изучаемой проблеме, стилистически грамотно их оформлять.

Основные источники знаний – это учебные и методические пособия, статьи в научных и научно-методических журналах, сборниках научных и научно-методических работ, материалы конференций, веб-страницы в Интернете. При их использовании в тексте необходимо правильное оформление ссылок на них.

Для подготовки к семинарским занятиям по дисциплине «Современные проблемы науки и образования» студенты пользуются, прежде всего, библиотечным фондом вуза, а также Интернет-ресурсами.

По каждой теме студентам дается план семинарского занятия, где обозначаются вопросы для обсуждения, указан список основной и дополнительной литературы, в котором раскрываются наиболее важные вопросы по изучаемой проблеме.

В ходе подготовки к семинарскому занятию студенту необходимо правильно организовать свою самостоятельную работу. Важно привести в систему учебный материал по теме семинара, определить главное содержание, ключевые понятия темы, логику движения мыслей, подбирать иллюстративный материал. Рекомендуемая литература просматривается (чтение-просмотр), а затем выборочно читается и фиксируется (ключевые понятия, выписка цитат, составление тезисов, конспекта выступления). К цитированию следует прибегать для подтверждения собственной мысли, а также для того, чтобы познакомить участников семинара с чьим-либо авторитетным мнением.

Продолжительность выступления или доклада на занятии, как правило, не должна превышать 10-15 минут. Дополнения или реплики на выступления – не более 5 минут.

В отдельных случаях следует подготовить конспект выступления - краткое и последовательное изложение существенного содержания темы семинара, лекции, главы книги, статьи и т.д. В конспект обычно включаются основные понятия и положения, важнейшие факты, примеры, цифры, цитаты.

Формы организации самостоятельной работы (рефераты, доклады и др.), могут быть определены как преподавателем дисциплины, так и самими студентами.

12. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Для реализации дисциплины оборудованы
- учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа;
- учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа;
- помещение для самостоятельной работы.

Министерство просвещения РФ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Шадринский государственный педагогический университет»
Гуманитарный институт
Кафедра педагогики

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.О.01.02 ИННОВАЦИОННЫЕ ПРОЦЕССЫ В ОБРАЗОВАНИИ

для направлений подготовки
44.04.01 Педагогическое образование
44.04.04 Профессиональное обучение (по отраслям)

уровень высшего образования – магистратура

квалификация – магистр

Составитель: д.п.н., профессор, зав. кафедрой педагогики Качалова Л.П.

Принята на заседании
Учебно-методического совета ШГПУ
протокол № 8 от 16 марта 2023 г.

Шадринск, 2023

1. ЦЕЛЬ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Цель освоения дисциплины - содействовать формированию у студентов инновационной культуры и инновационного мышления, умения ориентироваться в поле инновационных проблем для построения эффективного функционирования системы образования; способствовать становлению у студентов базовой профессиональной компетентности в области модернизации образования через использование инновационных процессов; формирование у студентов готовности к организации инновационного образовательного процесса с учетом специфики предметной области; формирование знаний в области основных проблем инновационных процессов в образовании; формирование умений применять полученные знания к различным областям инновационной деятельности, управления инновационными процессами в образовании.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Дисциплина «Инновационные процессы в образовании» относится к обязательной части образовательной программы, входит в модуль «Модуль организации образовательной деятельности».

Содержание дисциплины «Инновационные процессы в образовании» опирается на содержание дисциплины «Современные проблемы науки и образования».

Содержание дисциплины «Инновационные процессы в образовании» выступает опорой для прохождения практики, для написания выпускной квалификационной работы.

3. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Планируемые результаты освоения образовательной программы			
Код компетенции	**Наименование компетенции**	**Индикаторы достижения компетенции**	**Результаты обучения по дисциплине**
УК-6	способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки	УК-6.1. применяет рефлексивные методы в процессе оценки разнообразных ресурсов (личностных, психофизиологических, ситуативных, временных и т.д.), используемых для решения задач самоорганизации и саморазвития	*знать:* - нормативные документы, регламентирующие требования к структуре и содержанию основных образовательных программ, а также индивидуальных программ; - государственную инновационную политику в образовании; - законы развития инновационных процессов в образовании; - основные требования к организации образовательного процесса в образовательных организациях разного типа и вида; - требования к учебно-методическому обеспечению учебных курсов, дисциплин (модулей), в том числе к современным учебникам, учебным и учебно-методическим пособиям, включая электронные образовательные ресурсы; – современные тенденции развития
		УК-6.2. определяет приоритеты собственной деятельности, выстраивает планы их достижения (формулирует цели собственной деятельности, определяет пути их достижения с учетом ресурсов, условий, средств, временной перспективы развития деятельности и планируемых результатов)	
ОПК-1	способен осуществлять и оптимизировать профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики	ОПК-1.1. знает приоритетные направления развития системы образования Российской Федерации, законы и иные нормативные правовые акты, регламентирующие деятельность в сфере образования в Российской Федерации	
		ОПК-1.2. умеет применять основные нормативно-правовые акты в сфере образования и профессиональной деятельности с учетом норм профессиональной этики, выявлять актуальные проблемы в сфере образования	
		ОПК-1.3. владеет действиями по осуществлению профессиональной деятельности в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики в условиях реальных педагогических ситуаций	
ОПК-2	способен проектировать основные и дополнительные образовательные программы и разрабатывать научно-	ОПК-2.1. знает содержание основных нормативных документов, необходимых для проектирования образовательной программы; сущность и методы педагогической диагностики особенностей обучающихся; сущность педагогического проектирования; структуру образовательной программы и требования к ней; виды и функции научно-методического обеспечения современного образовательного процесса	

	методическое обеспечение их реализации	ОПК-2.2. умеет учитывать различные контексты, в которых протекают процессы обучения, воспитания и социализации при проектировании образовательной программы; использовать методы педагогической диагностики; осуществлять проектную деятельность по разработке образовательной программы; проектировать отдельные структурные компоненты образовательной программы	образовательной системы; – критерии инновационных процессов в образовании; – принципы проектирования новых учебных программ и разработки инновационных методик организации образовательного процесса; *уметь:* - осуществлять и оптимизировать профессиональную деятельность в соответствии с нормативно-правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики; - проектировать основные образовательные программы и разрабатывать научно-методическое обеспечение их реализации; – осваивать ресурсы образовательных систем и проектировать их развитие; – внедрять инновационные приемы в педагогический процесс; - выстраивать и реализовывать
		ОПК-2.3. владеет опытом выявления различных контекстов, в которых протекают процессы обучения, воспитания и социализации; опытом использования методов диагностики особенностей учащихся в практике; способами проектной деятельности в образовании; опытом участия в проектировании образовательной программы	
ОПК-3	способен проектировать организацию совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями	ОПК-3.1. знает основы применения образовательных технологий (в том числе в условиях инклюзивного образовательного процесса), необходимых для адресной работы с различными категориями обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями; основные приемы и типологию технологий индивидуализации обучения	
ОПК-4	способен создавать и реализовывать условия и принципы духовно-нравственного воспитания обучающихся на основе базовых национальных ценностей	ОПК-4.1. знает общие принципы и подходы к реализации процесса воспитания; методы и приемы формирования ценностных ориентаций обучающихся, развития нравственных чувств, формирования нравственного облика, нравственной позиции, нравственного поведения; документы, регламентирующие содержание базовых национальных ценностей	
		ОПК-4.2. умеет создавать воспитательные ситуации, содействующие становлению у обучающихся нравственной позиции, духовности, ценностного отношения к человеку	

		ОПК-4.3. владеет методами и приемами становления нравственного отношения обучающихся к окружающей действительности; способами усвоения подрастающим поколением и претворением в практическое действие и поведение духовных ценностей (индивидуально-личностных, общечеловеческих, национальных, семейных и др.)	перспективные линии профессионального саморазвития с учетом инновационных тенденций в современном образовании; *владеть:* - навыками оптимизации профессиональной деятельности в соответствии с нормативно правовыми требованиями в сфере образования и нормами профессиональной этики; - навыками осуществления деятельности по проектированию
ОПК-6	способен проектировать и использовать эффективные психолого-педагогические, в том числе инклюзивные, технологии в профессиональной деятельности, необходимые для индивидуализации обучения, развития, воспитания обучающихся с особыми образовательными потребностями	ОПК-6.1. знает принципы проектирования и особенности использования психолого-педагогических (в том числе инклюзивных) технологий в профессиональной деятельности с учетом личностных и возрастных особенностей обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями	
		ОПК-6.2. умеет использовать знания об особенностях развития обучающихся для планирования учебно-воспитательной работы; применять образовательные технологии для индивидуализации обучения, развития, воспитания обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями	
		ОПК-6.3. владеет умением учета особенностей развития обучающихся в образовательном процессе; умением отбора и использования психолого-педагогических (в том числе инклюзивных) технологий в профессиональной деятельности для индивидуализации обучения, развития, воспитания, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями; умениями разработки и реализации индивидуальных образовательных маршрутов, индивидуально-ориентированных образовательных программ (совместно с другими субъектами образовательных отношений)	
ОПК-8	способен проектировать педагогическую деятельность на основе специальных научных знаний и результатов	ОПК-8.1. знает результаты научных исследований в сфере педагогической деятельности	
		ОПК-8.2. умеет использовать современные специальные научные знания и результаты исследований для выбора методов в педагогической деятельности	

	исследований	ОПК-8.3. владеет методами, формами и средствами педагогической деятельности; осуществляет их выбор в зависимости от контекста профессиональной деятельности с учетом результатов научных исследований	

4. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ

очная форма обучения

	Виды учебной деятельности	Всего часов/з.е.	Семестр
			2
	Общая трудоемкость	108/3	108/3
	Контактная работа	32	32
	Лекции	8	8
	Семинары	24	24
	Практические занятия	-	-
	Руководство практикой	-	-
	Промежуточная аттестация, в том числе		
	курсовая работа (курсовой проект)	-	-
	контрольная работа	-	-
	зачет		зачет
	зачет с оценкой	-	-
	экзамен	-	-
	Самостоятельная работа	76	76

заочная форма обучения

	Виды учебной деятельности	Всего часов/з.е.	Семестр	
			2	3
	Общая трудоемкость	108/3	72/2	36/1
	Контактная работа	12	12	-
	Лекции	2	2	-
	Семинары	10	10	-
	Практические занятия	-	-	-
	Руководство практикой	-	-	-
	Промежуточная аттестация, в том числе	4	-	4
	курсовая работа (курсовой проект)	-	-	-
	контрольная работа	-	-	-
	зачет		-	зачет
	зачет с оценкой	-	-	-
	экзамен	-	-	-
	Самостоятельная работа	92	60	32

5. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

5.1. РАЗДЕЛЫ ДИСЦИПЛИНЫ

очная форма обучения

№ п/п	Содержание разделов	Контактная работа			Сам. работа
		Лекции	Семинары	Практ. занятия	
2 семестр					
1	Педагогическая инновация как социокультурный феномен	1	-	-	6
2	Инновационный процесс: основные направления, объекты педагогических инновационных преобразований	1	2	-	6
3	Инновационная деятельность как источник развития образования	1		-	6
4	Инновационные процессы в управлении образованием	1	-	-	6
5	Инновационные процессы и инновационная деятельность в образовании	2	2	-	8
6	Инновационная образовательная программа. Инновационный педагогический проект. Инновационные методики обучения и воспитания	-	4	-	6
7	Типы инновационных подходов к обучению	-	4	-	8
8	Инновационные педагогические технологии	2	4	-	8
9	Проектирование педагогических технологий	-	4	-	8
10	Инновационная деятельность педагога	-	2	-	8
11	Методология и система оценочных показателей продуктивности инновационных процессов в образовании	-	2	-	6
		8	**24**	**-**	**76**

заочная форма обучения

№ п/п	Содержание разделов	Контактная работа			Сам. работа
		Лекции	Семинары	Практ. занятия	
2 семестр					
1	Педагогическая инновация как социокультурный феномен	-	1	-	6
2	Инновационный процесс: основные направления, объекты педагогических инновационных преобразований	-	1	-	6
3	Инновационная деятельность как источник развития образования	-	-	-	6
4	Инновационные процессы в управлении образованием	1	1	-	6
5	Инновационные процессы и инновационная деятельность в образовании	1	1	-	6
6	Инновационная образовательная программа. Инновационный педагогический проект. Инновационные методики обучения и воспитания	-	1	-	6
7	Типы инновационных подходов к обучению		1	-	6
8	Инновационные педагогические технологии		1	-	6
9	Проектирование педагогических технологий	-	1	-	4
10	Инновационная деятельность педагога	-	1	-	4
11	Методология и система оценочных показателей продуктивности инновационных процессов в образовании	-	1	-	4
		2	**10**	**-**	**60**
3 семестр					
	Подготовка к зачету	-	-	-	32
		-	**-**	**-**	**32**
		2	**10**	**-**	**92**

5.2. СОДЕРЖАНИЕ РАЗДЕЛОВ ДИСЦИПЛИНЫ

Тема 1. Педагогическая инновация как социокультурный феномен.

Педагогическая инновация как одна из разновидностей социально-культурных инноваций. Инновационный процесс в образовании: понятие и сущность. Источники педагогических инноваций. Ресурсы окружающей среды (экстенсивный путь развития). Ресурсы образовательных организаций (интенсивный путь развития). Интегрированные инновации. Факторы, закономерности возникновения педагогических инноваций. Связь педагогических традиций с проектированием развития образовательной организации. Совокупность педагогических условий, средств, закономерностей и рисков, связанных с разработкой, введением и освоением педагогических новшеств субъектами образовательного пространства.

Тема 2 .Инновационный процесс: основные направления, объекты педагогических инновационных преобразований.

Виды педагогических инноваций: педагогические идеи, процессы, средства; методы, формы, технологии, содержательные программы и т.п. Новаторство в образовании. Реформы образования. Разработка концепций и стратегий развития образования и образовательных учреждений. Обновление содержания образования.

Тема 3. Инновационная деятельность как источник развития образования.

Соотношение инновации, реформы и модернизации в образовании. Критерии инновационного в образовательной деятельности. Инновационные тенденции в отечественном образовании. Характеристика ведущих тенденций, закономерностей, противоречий в развитии инновационных процессов. Характеристика принципа инновационности. Задачи и содержание этапов развития инновации. Процесс генерирования новых идей при решении исследовательских и практических задач, в том числе в междисциплинарных областях

Тема 4. Инновационные процессы в управлении образованием

Инновационные процессы в государственной образовательной политике. Отражение инновационных процессов в образовании в нормативных документах. Национальная доктрина образования в Российской Федерации. ФГОС. Документы, определяющие направление развития системы образования РФ, их инновационный характер и направленность. Федеральная целевая программа развития

Тема 5. Инновационные процессы и инновационная деятельность в образовании.

«Возвращение воспитания» в школу как важная общественно педагогическая проблема. Пути и возможности повышения качества образования. Формирование ключевых компетеностей обучающихся в процессе обучения. Учет факторов «скрытая» педагогическая и образовательная реальностей. Воспитание и социализация как важная государственная и общественно-педагогическая проблема. «Знаниевый» и «компетентностный» подходы в обучении: достоинства и недостатки**.** «Скрытая» педагогическая реальность: содержание понятия и оценка ее влияния на качество обучения.

Тема 6. Инновационная образовательная программа. Инновационный педагогический проект. Инновационные методики обучения и воспитания.

Структура и содержание образовательной программы. Характеристика авторской образовательной программы. Экспериментальные программы. Разработка, рецензирование, корректировка, апробация программ. Критерии инновационности образовательной программы. Внедрение программ в широкую педагогическую практику. Проектирование как способ реализации инновационных идей. Методологические основы проектирования. Структура и содержание педагогического проекта. Этапы выполнения проекта. Критерии инновационности и экспертиза проекта. Готовность педагога к проективной инновационной деятельности. Понятия «инновационная методика» и «инновационная методическая система». Методика как совокупность инновационных методических приемов. Контексты проблемных ситуаций, обусловливающих необходимость изменений в традиционных способах обучения и воспитания. Возможности инновационных методик обучения и воспитания в области повышения качества образования.

Тема 7. Типы инновационных подходов к обучению.

Инновационные подходы. Инновации-модернизации. Инновации-трансформации. Технологический подход. Поисковый подход. Дидактические поиски в русле технологического подхода. Дидактические поиски в русле поискового подхода. Обобщенная базовая модель в рамках технологического подхода: модель обучения как воспроизводимого учебного цикла с воспроизводимыми учебными результатами: от жесткой фиксации учебных целей - к предъявлению

образцов усвоения, проработке учащимися учебного материала, через диагностический контроль и коррекционные процедуры - к достижению эталонных финальных результатов. Обобщенная базовая моделью в рамках поискового подхода: модель обучения как творческого поиска: от видения и постановки проблемы - к выдвижению предположений, гипотез, их проверке, познавательной рефлексии над результатами и процессом познания.

Тема 8. Инновационные педагогические технологии.

Современные педагогические технологии: структура, классификация. Традиционные и инновационные педагогические технологии. ИКТ-технологии, игровые технологии, этнокультурные технологии, технологии взаимообучения. Использование инновационных технологий в образовании. Проектная технология. Структура инновационного образовательного проекта. Проектная деятельность: виды и формы (игровой, экскурсионный, конструктивный, повествовательный проекты). Инновационные технологии в досуговой деятельности

Тема 9. Проектирование педагогических технологий.

Характеристика и проектирование педагогических технологий: case-study, «мозговой штурм», педагогические мастерские, модульного, проблемного, в сотрудничестве, полного усвоения знаний, коллективного взаимообучения, актуализации мотивационного потенциала, тренинг, кейс-стади, мастерские.

Тема 10. Инновационная деятельность педагога.

Творчество в деятельности педагога. Строение инновационной деятельности педагога. Уровни сформированности инновационной деятельности педагога. Отношение педагога к инновациям в образовании. Готовность учителя к участию в инновационном образовательном процессе. Способность педагога определять перспективы своего профессионального развития в свете инновационных процессов в образовании. Формирование инновационной культуры педагога.

Тема 11. Методология и система оценочных показателей продуктивности инновационных процессов в образовании.

Эффективность инноваций в образовании. Методологические вопросы оценки эффективности. Система оценочных показателей. Технология измерения латентных переменных в образовании. Технология создания оценочных материалов. Международные системы оценки инновационных процессов. Инновационные процессы и качество образования. Международные оценки качества образования. Технологии рейтинга учебных достижений. Технологии экспертизы программ, оценки качества профессиональной деятельности преподавателя.

6. МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

семестр	Образовательные технологии, методы и формы обучения
2 семестр	**Лекции** – репродуктивные технологии (передача на научной основе информации); проблемные технологии (проблемная лекция). **Семинарские занятия** – коммуникативные технологии (согласно различным ситуациям выражать свою мысль и представлять информацию в устной и письменной форме, принимать и понимать высказанное собеседником сообщение), проблемно-поисковые (проблемный семинар), дискуссионные технологии (круглый стол, дискуссия, дебаты)

7. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Виды самостоятельной работы	**Формы самостоятельной работы**
Аудиторная	- конспектирование излагаемого материала лекции в соответствии с планом, - выполнение заданий
Внеаудиторная	- проработка конспекта лекции, - углубленный анализ научной литературы, - выполнение заданий, предусмотренных планом практического занятия; - подготовка сообщения по теоретическим вопросам по плану практического занятия

8. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ, ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ИТОГАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Результат обучения по дисциплине	**Вид контроля и аттестации**	**Наименование оценочного средства**
знать: - нормативные документы, регламентирующие требования к структуре и содержанию основных образовательных программ, а также индивидуальных программ; - государственную инновационную политику в образовании; - законы развития инновационных процессов в образовании; - основные требования к организации образовательного процесса в образовательных организациях разного типа и вида; - требования к учебно-методическому обеспечению учебных курсов, дисциплин (модулей), в том числе к современным учебникам, учебным и учебно-методическим пособиям, включая электронные образовательные ресурсы; – современные тенденции развития образовательной системы; – критерии инновационных процессов в образовании; – принципы проектирования новых учебных программ и разработки инновационных методик организации образовательного процесса; *уметь:*	**Текущий контроль**	- тест; - учебно-практические задания;

- осуществлять и оптимизировать профессиональную деятельность в соответствии с нормативно-правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики; - проектировать основные образовательные программы и разрабатывать научно-методическое обеспечение их реализации; – осваивать ресурсы образовательных систем и проектировать их развитие; – внедрять инновационные приемы в педагогический процесс; - выстраивать и реализовывать перспективные линии профессионального саморазвития с учетом инновационных тенденций в современном образовании; *владеть:* - навыками оптимизации профессиональной деятельности в соответствии с нормативно правовыми требованиями в сфере образования и нормами профессиональной этики; - навыками осуществления деятельности по проектированию	**Промежуточная аттестация**	- вопросы к зачету; - ситуационные задачи

9. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ

1. Беляев Ю. М. Инновационный менеджмент: учебник. - М.: Дашков и Ко, 2016.-220 с. Режим доступа: URL: //biblioclub.ru/index.php?page=book&id=135036
2. Горовая, В. И. Инновационная педагогическая деятельность как фактор развития современной образовательной практики [Текст] / В. И. Горовая, Н. Ф. Петрова // Мир образования - образование в мире. - 2011. - N 1 (41). - С. 133-138.
3. Ильин Г. Л. Инновации в образовании: учебное пособие. - М.: Прометей, 2015. – 426 с. Режим доступа: URL: //biblioclub.ru/index.php?page=book&id=437317
4. Инновационные процессы в системе начального образования: монография.-М.: МПГУ, 2012.-211с. URL: //biblioclub.ru/index.php?page=book&id=363830
5. Инновации в науке и образовании: Сборник научных статей Международной научно-практической конференции, Москва, 14 ноября 2014 г-М.: Когито-Центр, 2014.-224 с. URL: //biblioclub.ru/index.php?page=book&id=430539
6. Клименко А. В., Несмелова М. Л., Пономарев М. В. Инновационное проектирование оценочных средств в системе контроля качества обучения в вузе: учебное пособие.-М.: Прометей, 2015. -124 с. URL: //biblioclub.ru/index.php?page=book&id=437272
7. Кругликов, В. Н.Интерактивные образовательные технологии : учебник и практикум для вузов / В. Н. Кругликов, М. В. Оленникова. — 2-е изд., испр. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 353 с. https://biblio-online.ru/book/4F6BDB24-51C2-47AE-8ED0-504A8D019C0C/interaktivnye-obrazovatelnye-tehnologii.
8. Ксензова, Г. Ю.Инновационные процессы в образовании. Реформа системы общего образования : учебное пособие для вузов / Г. Ю. Ксензова. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 349 с. https://biblio-online.ru/book/C0F31723-5324-4EDB-B5BB-1EF49BB639B3/innovacionnye-processy-v-obrazovanii-reforma-sistemy-obschego-obrazovaniya.

9. Мандель, Б.Р. Инновационные процессы в образовании и педагогическая инноватика : учебное пособие для обучающихся в магистратуре / Б.Р. Мандель. - Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2017. - 343 с. : ил., схем., табл. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-4475-9050-5 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=455509.
10. Миронов, Б. Г. Инновационная направленность - фактор конкурентоспособности педвуза [Текст] / Б. Г. Миронов // Педагогика. - 2012. - № 1. - С. 63-73 .
11. Околелов О. П. Справочник по инновационным теориям и методам обучения, воспитания и развития личности: настольная книга педагога: справочник .-М., Берлин: Директ-Медиа, 2015.- 272 с. URL: //biblioclub.ru/index.php?page=book&id=278853
12. Сергеева, В. П. Инновации в образовательном процессе [Текст] : учеб.-метод. пособие для вузов / В. П. Сергеева, Л. С. Подымова. - Москва : Перспектива, 2012. - 181 с.
13. Современные образовательные технологии : учебное пособие для бакалавриата и магистратуры / Л. Л. Рыбцова [и др.] ; под общ.ред. Л. Л. Рыбцовой. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 90 с. https://biblio-online.ru/book/2175D2FA-58AF-4739-BAB3-7998DFE246B3/sovremennye-obrazovatelnye-tehnologii.
14. Солодухина, О. А. Классификация инновационных процессов в образовании [Текст] / О. А. Солодухина // Среднее профессиональное образование. - 2011. - N 10. - С. 12-13.
15. Уман, А. И.Технологический подход к обучению : учебное пособие для вузов / А. И. Уман. — 2-е изд., стер. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 171 с. https://biblio-online.ru/book/3F2E11A8-E8AD-4014-90E9-C65BCC06D46B/tehnologicheskiy-podhod-k-obucheniyu.
16. Умеров, А. У. Качество образования как тенденция развития инновационной школы [Текст] / А. У. Умеров // Инновации в образовании. - 2012. - № 8. - С. 41-48.
17. Филимонова, Н. М. Инновации в вузе [Текст]: (на примере Владимирского государственного университета) / Н. М. Филимонова, В. В. Баладина // Инновации в образовании. - 2012. - № 11. - С. 111-118.
18. Харин, А.А. Управление инновационными процессами : учебник для образовательных организаций высшего образования / А.А. Харин, И.Л. Коленский, А.А.(мл.) Харин. - Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2016. - 472 с. : ил., схем., табл. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-4475-5545-0 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=435804.
19. Шмырёва Н. А. Инновационные процессы в управлении педагогическими системами: учебное пособие. - Кемерово: Кемеровский государственный университет, 2014.-108 с. Режим доступа: URL: //biblioclub.ru/index.php?page=book&id=278517

10. ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ»

1. Всероссийский институт научно-технической информации РАН [Электронный ресурс]. – Режим доступа :http://www.viniti.ru
2. Институт научной информации по общественным наукам РАН[Электронный ресурс]. – Режим доступа :http://www.inion.ru
3. Российская государственная библиотека [Электронный ресурс]. – Режим доступа :http://www.rsl.ru
4. Российская книжная палата [Электронный ресурс]. – Режим доступа :http://www.bookchamber.ru
5. Российская национальная библиотека [Электронный ресурс]. – Режим доступа :http://www.nlr.ru

11. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Формы самостоятельной работы студентов по данной дисциплине включают в себя:

- изучение учебной, научной и методической литературы, материалов периодических изданий с привлечением электронных средств официальной, статистической, периодической и научной информации;
- подготовка к лекционным и семинарским занятиям, контрольным мероприятиям текущего контроля и промежуточной аттестации.

Основными видами самостоятельной работы студентов с участием преподавателя являются:

- проработка конспекта лекции,
- углубленный анализ научной литературы,
- выполнение заданий, предусмотренных планом практического занятия;
- подготовка сообщения по теоретическим вопросам по плану практического занятия.

12. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Для реализации дисциплины оборудованы

- учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа;
- учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа;
- помещение для самостоятельной работы.

Министерство просвещения РФ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Шадринский государственный педагогический университет»
Гуманитарный институт
Кафедра теории и практики германских языков

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.О.01.03 УПРАВЛЕНИЕ КАЧЕСТВОМ ОБРАЗОВАНИЯ

для направлений подготовки
44.04.01 Педагогическое образование
44.04.04 Профессиональное обучение (по отраслям)

уровень высшего образования – магистратура

квалификация – магистр

Составитель: к.п.н., доцент кафедры теории и практики германских языков Колосовская Т.А.

Принята на заседании
Учебно-методического совета ШГПУ
протокол № 8 от 16 марта 2023 г.

Шадринск, 2023

1. ЦЕЛЬ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Цель освоения дисциплины - познакомить с требованиями нормативно-правовых актов в сфере управления качеством образования, традиционными и инновационными методиками и технологиями диагностики и оценивания качества образовательного процесса, проведения мониторинга качества образования.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Дисциплина «Управление качеством образования» относится к обязательной части образовательной программы, входит в модуль «Модуль организации образовательной деятельности».

Содержание дисциплины «Управление качеством образования» опирается на содержание дисциплины «Современные проблемы науки и образования».

Содержание дисциплины «Управление качеством образования» выступает опорой для прохождения практики, для написания выпускной квалификационной работы.

3. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Планируемые результаты освоения образовательной программы			
Код компетенции	**Наименование компетенции**	**Индикаторы достижения компетенции**	**Результаты обучения по дисциплине**
УК-1	способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий	УК-1.1. выявляет на основе системного подхода проблемную ситуацию, возникшую в рамках выполнения практического или теоретического задания	*знать*: - требования нормативно-правовых актов в сфере образования, регламентирующих поведение оценочных процедур; - современные традиционные и инновационные методики и технологии диагностики и оценивания качества образовательного процесса, проведения мониторинга качества образования; *уметь:* - анализировать требования нормативно-правовых актов в сфере образования, регламентирующих проведение оценочных процедур; - использовать методики и технологии диагностики и оценивания качества образовательного процесса по различным образовательным программам, проведения мониторинга качества образования; *владеть:* - способностью организации и проведения оценочных процедур с позиций требований нормативных правовых актов в сфере образования, регламентирующих проведение оценочных процедур;
		УК-1.2. вырабатывает стратегию разрешения проблемной ситуации на основе ее критического анализа (определяет информацию и ресурсы необходимые для разрешения проблемной ситуации; рассматривает различные варианты разрешения проблемной ситуации; оценивает их преимущества и риски)	
		УК-1.3. определяет и оценивает практические последствия реализации стратегии по разрешению проблемной ситуации	
ОПК-1	способен осуществлять и оптимизировать профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики	ОПК-1.1. знает приоритетные направления развития системы образования Российской Федерации, законы и иные нормативные правовые акты, регламентирующие деятельность в сфере образования в Российской Федерации	
		ОПК-1.2. умеет применять основные нормативно-правовые акты в сфере образования и профессиональной деятельности с учетом норм профессиональной этики, выявлять актуальные проблемы в сфере образования	

		ОПК-1.3. владеет действиями по осуществлению профессиональной деятельности в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики в условиях реальных педагогических ситуаций	- способностью к анализу, выбору и применению современных методик и технологий диагностики и оценивания качества образовательного процесса по различным образовательным программам, проведения мониторинга качества образования
ОПК-5	способен разрабатывать программы мониторинга результатов образования обучающихся, разрабатывать и реализовывать программы преодоления трудностей в обучении	ОПК-5.1. знает принципы организации контроля и оценивания образовательных результатов обучающихся, разработки программ мониторинга; специальные технологии и методы, позволяющие разрабатывать и реализовывать программы преодоления трудностей в обучении	
		ОПК-5.2. умеет применять инструментарий и методы диагностики и оценки показателей уровня и динамики развития обучающихся; проводить педагогическую диагностику трудностей в обучении	
		ОПК-5.3. владеет действиями применения методов контроля и оценки образовательных результатов обучающихся, программ мониторинга образовательных результатов обучающихся, оценки результатов их применения	

4. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ

очная форма обучения

	Виды учебной деятельности	Всего часов/з.е.	Семестр
			3
	Общая трудоемкость	108/3	108/3
	Контактная работа	32	32
	Лекции	6	6
	Семинары	26	26
	Практические занятия	-	-
	Руководство практикой	-	-
	Промежуточная аттестация, в том числе		
	курсовая работа (курсовой проект)	-	-
	контрольная работа	-	-
	зачет		зачет
	зачет с оценкой	-	-
	экзамен	-	-
	Самостоятельная работа	76	76

заочная форма обучения

	Виды учебной деятельности	Всего часов/з.е.	Семестр	
			3	4
	Общая трудоемкость	108/3	72/2	36/1
	Контактная работа	12	12	-
	Лекции	2	2	-
	Семинары	10	10	-
	Практические занятия	-	-	-
	Руководство практикой	-	-	-
	Промежуточная аттестация, в том числе	4	-	4
	курсовая работа (курсовой проект)	-	-	-
	контрольная работа	-	-	-
	зачет		-	зачет
	зачет с оценкой	-	-	-
	экзамен	-	-	-
	Самостоятельная работа	92	60	32

5. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

5.1. РАЗДЕЛЫ ДИСЦИПЛИНЫ

очная форма обучения

№ п/п	Содержание разделов	Контактная работа			Сам. работа
		Лекции	Семинары	Практ. занятия	
3 семестр					
1	Понятие управление качеством образования	2	8	-	20
2	Нормативные и организационные аспекты управления качеством образования	2	8	-	20
3	Внутренняя система оценки качества образования в образовательной организации	2	10	-	36
		6	**26**	**-**	**76**

заочная форма обучения

№ п/п	Содержание разделов	Контактная работа			Сам. работа
		Лекции	Семинары	Практ. занятия	
3 семестр					
1	Понятие управление качеством образования	-	2	-	16
2	Нормативные и организационные аспекты управления качеством образования	1	4	-	22
3	Внутренняя система оценки качества образования в образовательной организации	1	4	-	22
		2	**10**	**-**	**60**
4 семестр					
	Подготовка к зачету	-	-	-	32
		-	**-**	**-**	**32**
		2	**10**	**-**	**92**

5.2. СОДЕРЖАНИЕ РАЗДЕЛОВ ДИСЦИПЛИНЫ

Тема 1. Понятие управления качеством образования.

Понятие «качество образования». Показатели, определяющие качество образования. Факторы, влияющие на качество образования. Понятие «управление качеством образования». Цели и задачи по управлению качеством образования в образовательной организации.

Тема 2. Нормативные и организационные аспекты управления качеством образования.

Органы управления качеством образования в образовательном учреждении. Объекты и субъекты управления качеством образования. Нормативная база управления качеством образования. Информационно-аналитическое обеспечение управления качеством образования. Мотивационно-целевое управление качеством образования. Формирование организационных структур управления

качеством образования. Управленческое решение: подходы и требования, факторы и этапы. Причины некачественных управленческих решений.

Тема 3. Внутренняя система оценки качества образования в образовательной организации.

Критерии оценки качества образования. Независимая оценка качества образования. Механизмы оценки качества образовательной деятельности школы. Понятие «мониторинг в образовании». Цели, функции, этапы мониторинга в образовательной организации. Структура и показатели мониторинга во внутренней системе оценки качества образования. Результаты оценочных процедур: представление и дальнейшее использование.

6. МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

семестр	Образовательные технологии, методы и формы обучения
3 семестр	**Лекции** – репродуктивные технологии (передача на научной основе информации); проблемные технологии (проблемная лекция). **Семинарские занятия** – коммуникативные технологии (согласно различным ситуациям выражать свою мысль и представлять информацию в устной и письменной форме, принимать и понимать высказанное собеседником сообщение), проблемно-поисковые (проблемный семинар), дискуссионные технологии (круглый стол, дискуссия, дебаты), технологии проектного обучения

7. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Виды самостоятельной работы	Формы самостоятельной работы
Аудиторная	- конспектирование излагаемого материала лекции в соответствии с планом, - выполнение письменных заданий
Внеаудиторная	- выполнение заданий, предусмотренных планом семинарского занятия; - подготовка сообщения по теоретическим вопросам по плану семинарского занятия; - изучение учебной, научной и методической литературы, материалов периодических изданий с привлечением электронных средств официальной, статистической, периодической и научной информации; - подготовка к семинарского занятиям, контрольным мероприятиям текущего контроля и промежуточной аттестации

8. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ, ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ИТОГАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Результат обучения по дисциплине	Вид контроля и аттестации	Наименование оценочного средства
знать: - требования нормативно-правовых актов в сфере образования, регламентирующих поведение оценочных процедур; - современные традиционные и инновационные методики и технологии диагностики и оценивания качества образовательного процесса, проведения мониторинга качества образования; *уметь:* - анализировать требования нормативно-правовых актов в сфере образования, регламентирующих проведение оценочных процедур; - использовать методики и технологии диагностики и оценивания качества образовательного процесса по различным образовательным программам, проведения мониторинга качества образования; *владеть:* - способностью организации и проведения оценочных процедур с позиций требований нормативных правовых актов в сфере образования, регламентирующих проведение оценочных процедур; - способностью к анализу, выбору и применению современных методик и технологий диагностики и оценивания качества образовательного процесса по различным образовательным программам, проведения мониторинга качества образования	**Текущий контроль**	- доклад с презентацией, - индивидуальный/ парный/ групповой проект, - тест
	Промежуточная аттестация	- вопросы к зачету

9. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ

1. Арасланова, А.А. Управление качеством высшего профессионального образования на основе формирования региональных образовательных кластеров : монография / А.А. Арасланова. - 2-е изд., стер. - М. ; Берлин : Директ-Медиа, 2016. - 462 с. : ил., табл. - Библиогр.: с. 366-427. - ISBN 978-5-4475-8515-0 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: //biblioclub.ru/index.php?page=book&id=443842
2. Вараксин, В. Н.Психолого-педагогический практикум [Текст] : учеб. пособие : рек. УМО РАЕ в качестве учеб.-метод. пособия для студентов вузов / В. Н. Вараксин, Е. В. Казанцева. - Ростов-на-Дону : Феникс, 2012. - 283 с.
3. Гончарук А. Ю. Теория и методика социально-педагогического проектирования и прогнозирования: учебно-методическое пособие и практикум по III Государственному стандарту М., Берлин: Директ-Медиа, 2015. – 235с. Режим доступа: //biblioclub.ru/index.php?page=book&id=276489

4. Дудина, М. Н. Дидактика высшей школы: от традиций к инновациям : учебное пособие для вузов / М. Н. Дудина. — М.: Издательство Юрайт, 2017. — 151 с. — (Университеты России). — ISBN 978-5-534-00830-2. Режим доступа: https://www.biblio-online.ru/book/89C5A71F-385E-4033-9790-8997377D7528
5. Загвязинский, В. И. Исследовательская деятельность педагога [Текст] : рек. УМО в качестве учеб. пособия для студентов высш. учеб. заведений / В. И. Загвязинский. - Москва : Академия, 2006.
6. Зотова Н. К. Проектирование развивающей модели аттестации педагогических работников: теория и практика: монография. Издатель: Флинта, 2014. Режим доступа: //biblioclub.ru/index.php?page=book&id=271829
7. Колесникова И.А., Горчакова–Сибирская М.П. Педагогическое проектирование: учеб. пособие для высш. учеб.заведений / И.А. Колесникова, М.П. Горчакова-Сибирская; под ред. В.А. Сластенина, И.А. Колесниковой. – 2-е изд., стер. – М.: Издательский центр «Академия», ~~2007~~. – 288с. – 2008 – 5 экз., 2005
8. Лыгина, Н.И. Проектируем образовательный процесс по учебной дисциплине в условиях компетентностного подхода : учебное пособие / Н.И. Лыгина, О.В. Макаренко. - Новосибирск : НГТУ, 2013. - 131 с. - ISBN 978-5-7782-2212-0 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: //biblioclub.ru/index.php?page=book&id=228833
9. Менеджмент качества образовательных процессов [Текст] : допущено УМО в качестве учеб. пособия для студентов вузов / Э. В. Минько [и др.] ; под ред. Э. В. Минько, М. А. Николаевой. – М. : Норма, 2013. - 399 с.
10. Мониторинг и диагностика качества образования [Текст] : монография / А. А. Шаталов [и др.]. - Москва : НИИ школьных технологий, 2008.
11. Найденова, Н.Н. Социально-педагогические факторы международных исследований в оценке качества образования [Электронный ресурс] : Монография / Н.Н. Найденова. – М.: ФГНУ ИТИП РАО, Издательский центр ИЭТ, - 2012. – 258 с. - URL: //biblioclub.ru/index.php?page=book&id=232307
12. Педагогическое проектирование: теория и практика [Текст] : коллектив. моногр. / Шадр. гос. пед. ин-т ; под ред. Л. П. Качаловой, Е. В. Телеевой. - Шадринск : Исеть, 2005.
13. Психолого-педагогический практикум [Текст] : рек. УМО в качестве учеб. пособия для вузов / Л. С. Подымова [и др.] ; под ред. В. А. Сластенина. - Москва : Академия, 2005. – 1 экз., 2009
14. Савинков, В. И.Социальная оценка качества и востребованность образования : учебное пособие / В. И. Савинков, П. А. Бакланов ; под ред. Г. В. Осипова. — 2-е изд., пер. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 295 с. https://biblio-online.ru/book/A9DFBB95-9D0E-4CE3-AD77-03C4BBDCC197/socialnaya-ocenka-kachestva-i-vostrebovannost-obrazovaniya.
15. Сергеева, В. П. Инновации в образовательном процессе [Текст] : учеб.-метод. пособие для вузов / В. П. Сергеева, Л. С. Подымова. - Москва : Перспектива, 2012.
16. Татур, Ю.Г. Высшее образование: методология и опыт проектирования : учебно-методическое пособие / Ю.Г. Татур. - М. : Логос, 2006. - 130 с. - ISBN 5-98704-136-8 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: //biblioclub.ru/index.php?page=book&id=84742
17. Управление качеством образования[Текст] : практикоориентирован. моногр. и метод. пособие / Рос. акад. образования ; под ред. М. М.Поташника. – М.: Педагогическое общество России, 2000. - 448 с. - (Менеджмент в образовании). – 8 экз., 2004
18. Федоров, В.А. Педагогические технологии управления качеством профессионального образования [Текст] : допущено М-вом образования РФ в качестве учеб. пособия для студентов высш. учеб. заведений / В. А. Федоров, Е. Д. Колегова. – М. : Академия, 2008. - 205 с.
19. Формирование профессионального мышления учителя новой школы в процессе проектирования программных педагогических средств : монография / Е.В. Беляева, Н.Н. Никитина, Е.А. Федорова, А.П. Шмакова ; Министерство образования и науки РФ. - Ульяновск :УлГПУ, 2013. - 193 с. : схем., табл., ил. - Библиогр.: с. 116-139. - ISBN 978-5-86045-565-8 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=278054
20. Харченко Л. Н. Педагогическое проектирование: презентация. Издатель: Директ-Медиа, 2014. Режим доступа: //biblioclub.ru/index.php?page=book&id=240804

10. ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ»

1. Педагогическая библиотека [Электронный ресурс]. – Режим доступа :http://www.pedlib.ru/
2. Министерство Просвещения РФ [Электронный ресурс]. – Режим доступа :https://edu.gov.ru/
3. Министерство науки и высшего образования [Электронный ресурс]. – Режим доступа :http://minobrnauki.gov.ru/
4. Портал Федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования [Электронный ресурс]. – Режим доступа :http://fgosvo.ru/
5. Реестр профессиональных стандартов [Электронный ресурс]. – Режим доступа :http://fgosvo.ni/docs/l01/69/2
6. Национальный проект «Образование» [Электронный ресурс]. – Режим доступа : https: //strate gy24. ru/rf/education/proi ects/natsionalnw-proekt-obrazovanie

11. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Формы самостоятельной работы студентов по данной дисциплине включают в себя:

- изучение учебной, научной и методической литературы, материалов периодических изданий с привлечением электронных средств официальной, статистической, периодической и научной информации;
- подготовка к семинарским занятиям, контрольным мероприятиям текущего контроля и промежуточной аттестации.

Основным видом самостоятельной работы студентов с участием преподавателя является подготовка сообщения по теоретическим вопросам по плану семинарского занятия.

12. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Для реализации дисциплины оборудованы

- учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа;
- учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа;
- помещение для самостоятельной работы.

Министерство просвещения РФ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Шадринский государственный педагогический университет»
Институт психологии и педагогики
Кафедра дошкольного и социального образования

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.О.01.04 НОРМАТИВНО-ПРАВОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА В ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ОРГАНИЗАЦИЯХ

для направлений подготовки
44.04.01 Педагогическое образование
44.04.04 Профессиональное обучение (по отраслям)

уровень высшего образования – магистратура

квалификация – магистр

Составитель: д.п.н., профессор кафедры дошкольного и социального образования Пономарева Л.И.

Принята на заседании
Учебно-методического совета ШГПУ
протокол № 8 от 16 марта 2023 г.

Шадринск, 2023

1. ЦЕЛЬ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Цель освоения дисциплины - изучение нормативно-правовой базы образования, законодательной и правовой основы функционирования и развития системы образования Российской Федерации, организационных основ и структуры управления образовательной организацией, механизмов и процедур управления качеством образования.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Дисциплина «Нормативно-правовое обеспечение образовательного процесса в образовательных организациях» относится к обязательной части образовательной программы, входит в модуль «Модуль организации образовательной деятельности».

Содержание дисциплины «Нормативно-правовое обеспечение образовательного процесса в образовательных организациях» опирается на знания, умения, навыки, сформированные в процессе обучения по образовательной программе – программе бакалавриата.

Содержание дисциплины «Нормативно-правовое обеспечение образовательного процесса в образовательных организациях» выступает опорой для изучения последующих модулей.

3. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Планируемые результаты освоения образовательной программы			
Код компетенции	**Наименование компетенции**	**Индикаторы достижения компетенции**	**Результаты обучения по дисциплине**
ОПК-1	способен осуществлять и оптимизировать профессиональную деятельность в соответствии с нормативными и правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики	ОПК-1.1. знает приоритетные направления развития системы образования Российской Федерации, законы и иные нормативные правовые акты, регламентирующие деятельность в сфере образования в Российской Федерации	*знать:* - приоритетные направления развития системы образования в Российской Федерации; - основные законодательные и нормативные акты в области образования; - - структуру и виды нормативных правовых актов, регламентирующих организацию образовательного процесса; - управление образованием, государственный контроль образовательной деятельности образовательных учреждений и организаций; - основные правовые акты международного образовательного законодательства; *уметь:* - выявлять актуальные проблемы в сфере образования и оценивать качество образовательного процесса на основе действующих нормативно-правовых актов; - применять основные нормативно-правовые акты в сфере образования и профессиональной деятельности с учетом норм профессиональной этики; - использовать полученные знания для оказания практической помощи ребенку в области социальной защиты, осуществления сотрудничества с органами правопорядка и социальной защиты населения; *владеть:* - действиями по осуществлению профессиональной деятельности в соответствии с нормативно-правовыми актами в сфере образования - навыками анализа нормативно-правовых актов в области образования и выявлять возможные противоречия; - практическими навыками решения профессиональных задач с учетом нормативно правовых актов в сфере образования и нормами профессиональной этики в условиях реальных педагогических ситуаций.
		ОПК-1.2. умеет применять основные нормативно-правовые акты в сфере образования и профессиональной деятельности с учетом норм профессиональной этики, выявлять актуальные проблемы в сфере образования	
		ОПК-1.3. владеет действиями по осуществлению профессиональной деятельности в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики в условиях реальных педагогических ситуаций	

4. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ

очная форма обучения

	Виды учебной деятельности	Всего часов/з.е.	Семестр
			1
	Общая трудоемкость	108/3	108/3
	Контактная работа	32	32
	Лекции	8	8
	Семинары	24	24
	Практические занятия	-	-
	Руководство практикой	-	-
	Промежуточная аттестация, в том числе		
	курсовая работа (курсовой проект)	-	-
	контрольная работа	-	-
	зачет		зачет
	зачет с оценкой	-	-
	экзамен	-	-
	Самостоятельная работа	76	76

заочная форма обучения

	Виды учебной деятельности	Всего часов/з.е.	Семестр	
			1	2
	Общая трудоемкость	108/3	72/2	36/1
	Контактная работа	12	12	-
	Лекции	2	2	-
	Семинары	10	10	-
	Практические занятия	-	-	-
	Руководство практикой	-	-	-
	Промежуточная аттестация, в том числе	4	-	4
	курсовая работа (курсовой проект)	-	-	-
	контрольная работа	-	-	-
	зачет		-	зачет
	зачет с оценкой	-	-	-
	экзамен	-	-	-
	Самостоятельная работа	92	60	32

5. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

5.1. РАЗДЕЛЫ ДИСЦИПЛИНЫ

очная форма обучения

№ п/п	Содержание разделов	Контактная работа			Сам. работа
		Лекции	Семинары	Практ. занятия	
1 семестр					
Раздел 1. Законодательство, регулирующее отношения в области образования					
1	Основные законодательные акты в области образования РФ	2	4	-	12
2	Основные правовые акты международного образовательного законодательства	2	4	-	12
3	Права ребенка и формы правовой защиты в законодательстве Российской Федерации	-	4	-	12
Раздел 2. Нормативно-правовые и организационные основы деятельности образовательных организаций					
4	Понятие образовательных организаций, их типы и виды. Права, обязанности, ответственность образовательных организаций	2	4	-	14
5	Нормативно-правовое обеспечение образовательного процесса	2	4	-	14
6	Характеристика образовательных отношений, управление системой образования	-	4	-	14
		8	**24**	**-**	**76**

заочная форма обучения

№ п/п	Содержание разделов	Контактная работа			Сам. работа
		Лекции	Семинары	Практ. занятия	
1 семестр					
Раздел 1. Законодательство, регулирующее отношения в области образования					
1	Основные законодательные акты в области образования РФ	2	-	-	10
2	Основные правовые акты международного образовательного законодательства	-	2	-	10
3	Права ребенка и формы правовой защиты в законодательстве Российской Федерации	-	2	-	10
Раздел 2. Нормативно-правовые и организационные основы деятельности образовательных организаций					
4	Понятие образовательных организаций, их типы и виды. Права, обязанности, ответственность образовательных организаций	-	2	-	10
5	Нормативно-правовое обеспечение образовательного процесса	-	2	-	10
6	Характеристика образовательных отношений, управление системой образования	-	2	-	10
		2	**10**	**-**	**60**
4 семестр					
	Подготовка к зачету	-	-	-	32
		-	**-**	**-**	**32**
		2	**10**	**-**	**92**

5.2. СОДЕРЖАНИЕ РАЗДЕЛОВ ДИСЦИПЛИНЫ

Раздел 1. Законодательство, регулирующее отношения в области образования.

Тема 1. Основные законодательные акты в области образования РФ.

Конституция Российской Федерации как основа правового регулирования в сфере образования. Формирование нормативно-правового обеспечения в сфере образования: Закон РФ "Об образовании в Российской Федерации". Смежные законодательные акты, затрагивающие область образования: Трудовой кодекс РФ, Гражданский, Налоговый, Бюджетный кодексы РФ. Типовые положения об образовательных учреждениях (общий обзор).

Государственная политика в области образования, ее правовая регламентация. Роль государства в становлении и развитии образования. Принципы государственной образовательной политики. Конституционное право граждан на образование. Правовая регламентация приема в образовательное учреждение. Государственные гарантии приоритетности образования. Право на образование: проблемы его реализации. Система государственных органов, обеспечивающих исполнение обязательств государства в сфере образования.

Тема 2. Основные правовые акты международного образовательного законодательства

Зарубежные образовательные системы и направления их реформирования. Обновление содержания образования. Структурные изменения образовательных систем. Система финансирования как экономический рычаг управления образованием. Формирование европейского образовательного пространства. Основные правовые акты международного образовательного законодательства: Документы ООН (Всеобщая декларация прав человека, Конвенция о правах ребенка.). Документы ЮНЕСКО (Конвенция о борьбе с дискриминацией в области образования, Рекомендации о борьбе с дискриминацией в области образования.

Соотношение российского и зарубежного законодательства в области образования. Нормативно–правовые акты систем образования стран СНГ.

Интеграция высшего и послевузовского профессионального образования Российской Федерации в мировую образовательную систему. Нормативно-правовая поддержка вхождения Российской Федерации в Болонский процесс. Сравнительный анализ подготовки педагогических кадров и их материального обеспечения в России, США, Англии, Германии, Южной Корее.

Тема 3. Права ребенка и формы правовой защиты в законодательстве Российской Федерации.

Основные положения Конвенции о правах ребенка и Закона РФ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации».

Права ребенка и формы их правовой защиты. Оказание практической правовой помощи в области социальной защиты, осуществление сотрудничества с органами правопорядка и органами социальной защиты населения. Формы работы с родителями.

Раздел 2. Нормативно-правовые и организационные основы деятельности образовательных учреждений.

Тема 4. Понятие образовательных организаций, их типы и виды. Права, обязанности, ответственность образовательных организаций.

Правовой статус образовательных организаций. Структурные подразделения образовательных организаций, объединения, союзы, ассоциации. Регламентация их деятельности. Автономия образовательных организаций. Требования к уставу образовательных организаций, его правовой статус. Определение правоотношений между учредителем и образовательной организацией. Защита прав и законных интересов образовательных организаций. Ответственность образовательных организаций перед личностью, обществом, государством. Контроль за соответствием деятельности образовательных организаций целям, предусмотренным его уставом. Органы управления образовательных организаций.

Тема 5. Нормативно-правовое обеспечение образовательного процесса.

Особенности организации учебного процесса. Учредительные документы, регистрация, лицензирование, аккредитация образовательных организаций. Федеральные государственные образовательные стандарты (по уровням образования). Основная образовательная программа. Устав образовательного учреждения.

Тема 6. Характеристика образовательных отношений, управление системой образования.

Понятие и признаки образовательных отношений. Отношения в сфере образования. Отношения между органами государственной власти РФ ее субъектами, органами местного самоуправления, их полномочия и компетенции в системе управления образованием.

Нормативно–правовое обеспечение взаимодействия систем общего и профессионального образования. Правовое регулирование отношений в сфере образования. Правовое регулирование

отношений, связанных с получением образования в семье. Правовое регулирование отношений, связанных с образованием и воспитанием детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей. Правовое регулирование отношений, связанных с получением образования лицами с ограниченными возможностями здоровья.

6. МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

семестр	Образовательные технологии, методы и формы обучения
1семестр	**Лекции** – репродуктивные технологии (передача на научной основе информации); проблемные технологии (проблемная лекция). **Семинарские занятия** – коммуникативные технологии (согласно различным ситуациям выражать свою мысль и представлять информацию в устной и письменной форме, принимать и понимать высказанное собеседником сообщение), проблемно-поисковые (проблемный семинар), дискуссионные технологии (круглый стол, дискуссия), технологии проектного обучения

7. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Виды самостоятельной работы	Формы самостоятельной работы
Аудиторная	- конспектирование излагаемого материала лекции в соответствии с планом, - выполнение письменных заданий
Внеаудиторная	- написание реферата; - подготовка сообщения по теоретическим вопросам по плану практического занятия; - изучение учебной, научной и методической литературы, материалов периодических изданий с привлечением электронных средств официальной, статистической, периодической и научной информации; - подготовка к лекционным и семинарским занятиям, контрольным мероприятиям текущего контроля и промежуточной аттестации

8. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ, ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ИТОГАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Результат обучения по дисциплине	Вид контроля и аттестации	Наименование оценочного средства
знать: - приоритетные направления развития системы образования в Российской Федерации; - основные законодательные и нормативные акты в области образования; - - структуру и виды нормативных правовых актов, регламентирующих организацию образовательного процесса; - управление образованием, государственный контроль образовательной деятельности образовательных учреждений и организаций; - основные правовые акты международного образовательного законодательства; *уметь:* - выявлять актуальные проблемы в сфере образования и оценивать качество образовательного процесса на основе действующих нормативно-правовых актов; - применять основные нормативно-правовые акты в сфере образования и профессиональной деятельности с учетом норм профессиональной этики; - использовать полученные знания для оказания практической помощи ребенку в области социальной защиты, осуществления сотрудничества с органами правопорядка и социальной защиты населения; *владеть:* - действиями по осуществлению профессиональной деятельности в соответствии с нормативно-правовыми актами в сфере образования - навыками анализа нормативно-правовых актов в области образования и выявлять возможные противоречия; - практическими навыками решения профессиональных задач с учетом нормативно правовых актов в сфере образования и нормами профессиональной этики в условиях реальных педагогических ситуаций.	**Текущий контроль**	- тест -реферат
	Промежуточная аттестация	- вопросы к зачету, - практическое задание

9. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ

1. Анисимов, А. П. Правовое обеспечение профессиональной деятельности : учебник и практикум / А. П. Анисимов, А. Я. Рыженков, А. Ю. Чикильдина ; под ред. А. Я. Рыженкова. – 3-е изд., перераб. и доп. – М. : Юрайт, 2017. – 301 с. – (Серия : Профессиональное образование). – ISBN 978-5-534-04276-4.

– То же [Электронный ресурс]. – URL: www.biblio-online.ru/book/81D6120C-45C5-4817-892D-7EEB2F62431

2. Воробьева, С. В. Управление образовательными системами : учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры / С. В. Воробьева. – 2-е изд., пер. и доп. – М. : Издательство Юрайт, 2018. – 491 с. - (Серия : Образовательный процесс). – ISBN 978-5-534-07307-2. - [Электронный ресурс]. - https://biblio-online.ru/book/D4E8A2EE-3312-4855-89AF-6F36EE2FEEC5/upravlenie-obrazovatelnymi-sistemami

3. Гражданский кодекс Российской Федерации. Части первая, вторая, третья и четвертая [Текст] : по состоянию на 1 февр. 2010 г. - Москва : Проспект, 2010. - 540 с.

4. Гусев, А.П. Закон «Об образовании в Российской Федерации»: комментарии юристов / А.П. Гусев, А.Ю. Шатин. - Ростов-н/Д : Феникс, 2014. - 224 с. - (Консультирует юрист). - Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-222-22593-6 ; То же [Электронный ресурс]. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=256254

5. Дудина, М. Н. Дидактика высшей школы: от традиций к инновациям : учебное пособие для вузов / М. Н. Дудина. – М.: Издательство Юрайт, 2018. – 151 с. - (Университеты России). – ISBN 978-5-534-00830-2. [Электронный ресурс] – https://biblio-online.ru/book/89C5A71F-385E-4033-9790-8997377D7528/didaktika-vysshey-shkoly-ot-tradiciy-k-innovaciyam

6. Кирилловых, А.А. Комментарий к федеральному закону «Об образовании в Российской Федерации» №273-ФЗ (постатейный) / А.А. Кирилловых. - 2-е изд. - М. : Книжный мир, 2014. - 352 с. - SBN 978-5-8041-0671-4 ; То же [Электронный ресурс]. - URL://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=274645

7. Конвенция о правах ребенка // Семейное право : учебник для студентов вузов / под ред. П.В. Алексого, И.В. Петрова. - 3-е изд., перераб. и доп. - М. : ЮНИТИ-ДАНА: Закон и право, 2015. – С.276-296 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: //biblioclub.ru/index.php?page=book&id=446569

8. Конин, Н. М. Правовые основы управленческой деятельности : учеб. пособие. – М. : Юрайт, 2017. – 128 с. То же [Электронный ресурс]. – URL: https://www.biblio-online.ru/viewer/1AB3B32B-5FCB-4DACB26B-98FB3EEC2512 .

9. Менеджмент в образовании : учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры / С. Ю. Трапицын [и др.] ; под ред. С. Ю. Трапицына. – М. : Издательство Юрайт, 2018. – 413 с. - (Серия : Бакалавр и магистр. Академический курс). – ISBN 978-5-534-00364-2. - https://biblio-online.ru/book/12FCF5B3-0881-4E93-BCEA-ABD7AB09E8AE/menedzhment-v-obrazovanii

10. Нормативно-правовое обеспечение образования : учеб. пособие для студ. учреждений высш. проф. образования / М. Ю. Федорова. – 4-е изд., испр. – М. : Издательский центр «Академия», 2013. – 176 с.; То же [Электронный ресурс]. https://www.academia-moscow.ru/ftp_share/_books/fragments/fragment_19999.pdf

11. Осуществление Конвенции о правах ребенка. Ответы на перечень вопросов, подлежащих обсуждению в связи с рассмотрением третьего периодического доклада Российской Федерации / . - б.м. : б.и., 2005. - 75 с. ; То же [Электронный ресурс]. - URL: //biblioclub.ru/index.php?page=book&id=119574

12. Садовникова, Г. Д. Комментарий к Конституции РФ постатейный / Г. Д. Садовникова. — 10-е изд., испр. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2016. – https://www.biblio-online.ru/book/C31B50CC-8E10-477F-AB02-3C2893C79336

13. Скоробогатов, А.В. Нормативно-правовое обеспечение образования : учебное пособие / А.В. Скоробогатов, Н.Р. Борисова ; Институт экономики, управления и права (г. Казань). - Казань : Познание, 2014. - 288 с. : ил., табл. - Библиогр. в кн. ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=257983

14. Федорова, М. Ю.Нормативно-правовое обеспечение образования [Текст] : учеб. пособие для студентов учреждений высш. проф. образования / М. Ю. Федорова. - 4-е изд., испр. - Москва : Академия, 2013. - 176 с.

15. Шкарлупина, Г.Д. Образовательное законодательство России: проблемы, поиски, решения : монография / Г.Д. Шкарлупина. – М. ; Берлин : Директ-Медиа, 2014. – 220 с. : ил. – Библиогр. в кн. –

ISBN 978-5-4475-1461-7 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=256238

16. Шкатулла, В.И. Образовательное право России : учебник для вузов / В.И. Шкатулла. - 2-е изд., испр. - Москва :Юстицинформ, 2016. - 774 с. - (Образование). - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-7205-1293-4 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=460435

17. Образовательное право : учебник для академ. бакалавриата / А. И. Рожков [и др.] ; под общ. ред. А. И. Рожкова. – 2-е изд., испр. – М. : Юрайт, 2017. – 324 с. – (Серия : Бакалавр. Академический курс). – ISBN 978-5-534-00190-7. : То же [Электронный ресурс]. URL: www.biblio-online.ru/book/6E31E1A6-EED0-466F-98F4- AB7855BD6DF8.

10. ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ»

1. Профессиональное сообщество педагогов «Методисты» [Электронный ресурс]. – Режим доступа : http://www.metodisty.ru
2. Российское образование. Федеральный портал [Электронный ресурс]. – Режим доступа : http://www.edu.ru
3. Российская газета [Электронный ресурс]. – Режим доступа : http://www.rg.ru
4. Учитель.ru (Федерация Интернет-образования) [Электронный ресурс]. – Режим доступа : http://teacher.fio.ru
5. Учительская газета [Электронный ресурс]. – Режим доступа : http://www.ug.ru
6. ФГАУ Государственный НИИ информационных технологий и коммуникации [Электронный ресурс]. – Режим доступа : http://www.informika.ru
7. Центр оценки качества образования Ин-та содержания и методов РАО [Электронный ресурс]. – Режим доступа : http://www.centeroko.ru

11. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Формы самостоятельной работы студентов по данной дисциплине включают в себя:

- изучение учебной, научной и методической литературы, материалов периодических изданий с привлечением электронных средств официальной, статистической, периодической и научной информации;
- подготовка к лекционным и семинарским занятиям, контрольным мероприятиям текущего контроля и промежуточной аттестации.

Основным видом самостоятельной работы студентов с участием преподавателя является подготовка сообщения по теоретическим вопросам по плану семинарского занятия.

12. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Для реализации дисциплины оборудованы

- учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа;
- учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа;
- помещение для самостоятельной работы.

Министерство просвещения РФ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Шадринский государственный педагогический университет»
Гуманитарный институт
Кафедра истории и права

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.О.01.05 ТРУДОВЫЕ ПРАВООТНОШЕНИЯ В ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ОРГАНИЗАЦИЯХ

для направлений подготовки
44.04.01 Педагогическое образование
44.04.04 Профессиональное обучение (по отраслям)

уровень высшего образования – магистратура

квалификация – магистр

Составитель: к.п.н., доцент кафедры истории и права Шадрин А.А.

Принята на заседании
Учебно-методического совета ШГПУ
протокол № 8 от 16 марта 2023 г.

Шадринск, 2023

1. ЦЕЛЬ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Цель освоения дисциплины - формирование у студентов способности использовать нормативные правовые акты, регулирующие трудовые правоотношения, в своей профессиональной деятельности, формирование знаний об основных правовых институтах трудового права и об особенностях правового статуса педагогического работника, как участника трудовых правоотношений.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Дисциплина «Трудовые правоотношения в образовательных организациях» относится к обязательной части образовательной программы, входит в модуль «Модуль организации образовательной деятельности».

Содержание дисциплины «Трудовые правоотношения в образовательных организациях» опирается на знания, умения, навыки, сформированные в процессе изучения дисциплины «Нормативно-правовое обеспечение образовательного процесса в образовательных организациях».

Содержание дисциплины «Трудовые правоотношения в образовательных организациях» выступает опорой для изучения последующих модулей.

3. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Планируемые результаты освоения образовательной программы			
Код компетенции	**Наименование компетенции**	**Индикаторы достижения компетенции**	**Результаты обучения по дисциплине**
ОПК-1	способен осуществлять и оптимизировать профессиональную деятельность в соответствии с нормативными и правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики	ОПК-1.1. знает приоритетные направления развития системы образования Российской Федерации, законы и иные нормативные правовые акты, регламентирующие деятельность в сфере образования в Российской Федерации	*знать:* - методы работы с нормативно-справочными материалами и правовыми актами в области трудовых и иных, непосредственно связанных с ними, отношений в сфере образовательной деятельности; *уметь:* - использовать полученные знания в сфере профессиональной деятельности; - самостоятельно осуществлять анализ правовых норм, регламентирующих отношения в сфере образования в Российской Федерации; - применять полученные знания и навыки в области обеспечения профессиональной деятельности при работе с правовой информацией в ходе оформления, реализации, изменений и прекращения трудовых отношений в образовательных организациях; *владеть:* - профессиональной лексикой; - навыками работы с нормативно-справочными материалами и правовыми актами; - навыками составления юридически значимых документов; - проведения квалифицированных консультаций с субъектами трудовых и иных, непосредственно связанных с ними, правовых отношений в образовательной деятельности
		ОПК-1.2. умеет применять основные нормативно-правовые акты в сфере образования и профессиональной деятельности с учетом норм профессиональной этики, выявлять актуальные проблемы в сфере образования	
		ОПК-1.3. владеет действиями по осуществлению профессиональной деятельности в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики в условиях реальных педагогических ситуаций	

4. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ

очная форма обучения

	Виды учебной деятельности	Всего часов/з.е.	Семестр
			4
	Общая трудоемкость	36/1	36/1
	Контактная работа	10	10
	Лекции	6	6
	Семинары	4	4
	Практические занятия	-	-
	Руководство практикой	-	-
	Промежуточная аттестация, в том числе		
	курсовая работа (курсовой проект)	-	-
	контрольная работа	-	-
	зачет		зачет
	зачет с оценкой	-	-
	экзамен	-	-
	Самостоятельная работа	26	26

заочная форма обучения

	Виды учебной деятельности	Всего часов/з.е.	Семестр
			4
	Общая трудоемкость	36/1	36/1
	Контактная работа	4	4
	Лекции	2	2
	Семинары	2	2
	Практические занятия	-	-
	Руководство практикой	-	-
	Промежуточная аттестация, в том числе	4	4
	курсовая работа (курсовой проект)	-	-
	контрольная работа	-	-
	зачет		зачет
	зачет с оценкой	-	-
	экзамен	-	-
	Самостоятельная работа	28	28

5. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

5.1. РАЗДЕЛЫ ДИСЦИПЛИНЫ

очная форма обучения

№ п/п	Содержание разделов	Контактная работа			Сам. работа
		Лекции	Семинары	Практ. занятия	
4 семестр					
1	Правоотношения в сфере трудового права. Субъекты трудового права.	1	-	-	4
2	Особенности заключения и расторжения трудового договора с педагогическими работниками	1	-	-	4
3	Рабочее время, время отдыха в педагогического работника. Оплата труда педагогических работников	2	-	-	6
4	Квалификация работника, профессиональный стандарт и дополнительное профессиональное образование педагогических работников	-	2	-	4
5	Специфика защиты трудовых прав и свобод педагогических работников	2	-	-	4
6	Охрана труда в образовательных организациях	-	2		4
		6	**4**	**-**	**26**

заочная форма обучения

№ п/п	Содержание разделов	Контактная работа			Сам. работа
		Лекции	Семинары	Практ. занятия	
4 семестр					
1	Правоотношения в сфере трудового права. Субъекты трудового права.	-	-	-	4
2	Особенности заключения и расторжения трудового договора с педагогическими работниками	1	-	-	4
3	Рабочее время, время отдыха в педагогического работника. Оплата труда педагогических работников	1	-	-	6
4	Квалификация работника, профессиональный стандарт и дополнительное профессиональное образование педагогических работников	-	1	-	6
5	Специфика защиты трудовых прав и свобод педагогических работников	-	-	-	4
6	Охрана труда в образовательных организациях	-	1	-	4
		2	**2**	**-**	**28**

5.2. СОДЕРЖАНИЕ РАЗДЕЛОВ ДИСЦИПЛИНЫ

Тема 1. Правоотношения в сфере трудового права. Субъекты трудового права

Понятие и виды правоотношений в трудовом праве. Трудовое отношение: понятие, признаки, стороны, содержание. Основания возникновения, изменения и прекращения трудового правоотношения. Общая характеристика правоотношений, непосредственно связанных с трудовыми. Сроки возникновения и прекращения трудовых прав. Субъекты трудового права: понятие, виды классификация. Трудовая правосубъектность. Работник как субъект трудового права. Правовое положение работодателя в сфере труда.

Тема 2. Особенности заключения трудового договора с педагогическими работниками

Понятие и функции трудового договора. Признаки, отграничивающие трудовой договор от других соглашений о труде. Эффективный контракт: понятие, порядок внедрения. Стороны и форма трудового договора. Содержание трудового договора, виды условий. Общий порядок заключения трудового договора.

Заключение трудового договора по результатам конкурсных процедур. Особенности содержания трудового договора педагогического работника. Требования к педагогическому работнику при заключении трудового договора. Расторжение трудового договора с педагогическим работником. Эффективный контракт педагогического работника

Тема 3. Рабочее время, время отдыха в педагогического работника. Оплата труда педагогических работников

Понятие рабочего времени, значение его правового регулирования. Виды рабочего времени. Понятие, виды режима рабочего времени и порядок установления. Ставка педагогического работника. Понятие и виды времени отдыха. Понятие и виды отпусков. Ежегодный основной удлинённый оплачиваемый отпуск педагогического работника и порядок его предоставления. Длительный отпуск педагогических работников.

Тема 4. Квалификация работника, профессиональный стандарт, подготовка и дополнительное профессиональное образование педагогических работников

Требования к профессиональной подготовке педагогического работника. Право на повышение квалификации педагогического работника. Переподготовка педагогических работников. Требования профессиональных стандартов педагогических работников различных уровней образования. Обязанности работодателя по созданию условий повышения квалификации педагогических работников.

Тема 5. Специфика защиты трудовых прав и свобод педагогических работников

Понятие защиты трудовых прав. Способы защиты трудовых прав и свобод. Самозащита работниками трудовых прав. Формы самозащиты. Понятие, причины и виды трудовых споров. Запреты и ограничения защиты трудовых прав педагогических работников.

Тема 6. Охрана труда в образовательных организациях

Государственные нормативные требования охраны труда. Обязанности руководителя образовательной организации по обеспечению безопасных условий и охраны труда. Медицинские осмотры педагогических работников. Службы охраны труда в образовательной организации.

6. МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

семестр	Образовательные технологии, методы и формы обучения
1семестр	**Лекции** – репродуктивные технологии (передача на научной основе информации); проблемные технологии (проблемная лекция). **Семинарские занятия** – коммуникативные технологии (согласно различным ситуациям выражать свою мысль и представлять информацию в устной и письменной форме, принимать и понимать высказанное собеседником сообщение), проблемно-поисковые (проблемный семинар), дискуссионные технологии (круглый стол, дискуссия), технологии проектного обучения

7. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Виды самостоятельной работы	Формы самостоятельной работы
Аудиторная	- конспектирование излагаемого материала лекции в соответствии с планом, - выполнение письменных заданий
Внеаудиторная	- подготовка сообщения по теоретическим вопросам по плану практического занятия; - изучение учебной, научной и методической литературы, материалов периодических изданий с привлечением электронных средств официальной, статистической, периодической и научной информации; - подготовка к лекционным и семинарским занятиям, контрольным мероприятиям текущего контроля и промежуточной аттестации

8. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ, ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ИТОГАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Результат обучения по дисциплине	Вид контроля и аттестации	Наименование оценочного средства
знать: - методы работы с нормативно-справочными материалами и правовыми актами в области трудовых и иных, непосредственно связанных с ними, отношений в сфере образовательной деятельности; *уметь:* - использовать полученные знания в сфере профессиональной деятельности; - самостоятельно осуществлять анализ правовых норм, регламентирующих отношения в сфере образования в Российской Федерации; - применять полученные знания и навыки в области обеспечения профессиональной деятельности при работе с правовой информацией в ходе оформления, реализации, изменений и прекращения трудовых отношений в образовательных организациях; *владеть:* - профессиональной лексикой; - навыками работы с нормативно-справочными материалами и правовыми актами; - навыками составления юридически значимых документов; - проведения квалифицированных консультаций с субъектами трудовых и иных, непосредственно связанных с ними, правовых отношений в образовательной деятельности	**Текущий контроль**	- тест
	Промежуточная аттестация	- вопросы к зачету, - практическое задание

9. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ

1. Анисимов, А. П. Правовое обеспечение профессиональной деятельности : учебник и практикум / А. П. Анисимов, А. Я. Рыженков, А. Ю. Чикильдина ; под ред. А. Я. Рыженкова. – 3-е изд., перераб. и доп. – М. : Юрайт, 2017. – 301 с. – (Серия : Профессиональное образование). – ISBN 978-5-534-04276-4. – То же [Электронный ресурс]. – URL: www.biblio-online.ru/book/81D6120C-45C5-4817-892D-7EEB2F62431
2. Трудовой кодекс Российской Федерации : ТК : текст с изменениями и дополнениями на 22 ноября 2021 года. — Москва : Эксмо, 2021. — 350 с.
3. Гусев, А.П. Закон «Об образовании в Российской Федерации»: комментарии юристов / А.П. Гусев, А.Ю. Шатин. - Ростов-н/Д : Феникс, 2014. - 224 с. - (Консультирует юрист). - Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-222-22593-6 ; То же [Электронный ресурс]. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=256254
4. Кирилловых, А.А. Комментарий к федеральному закону «Об образовании в Российской Федерации» №273-ФЗ (постатейный) / А.А. Кирилловых. - 2-е изд. - М. : Книжный мир, 2014. - 352 с. - SBN 978-5-8041-0671-4 ; То же [Электронный ресурс]. -

URL://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=274645
5. Конин, Н. М. Правовые основы управленческой деятельности : учеб. пособие. – М. : Юрайт, 2017. – 128 с. То же [Электронный ресурс]. – URL: https://www.biblio-online.ru/viewer/1AB3B32B-5FCB-4DACB26B-98FB3EEC2512 .
6. Менеджмент в образовании : учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры / С. Ю. Трапицын [и др.] ; под ред. С. Ю. Трапицына. – М. : Издательство Юрайт, 2018. – 413 с. - (Серия : Бакалавр и магистр. Академический курс). – ISBN 978-5-534-00364-2. - https://biblio-online.ru/book/12FCF5B3-0881-4E93-BCEA-ABD7AB09E8AE/menedzhment-v-obrazovanii
7. Нормативно-правовое обеспечение образования : учеб. пособие для студ. учреждений высш. проф. образования / М. Ю. Федорова. – 4-е изд., испр. – М. : Издательский центр «Академия», 2013. – 176 с.; То же [Электронный ресурс]. https://www.academia-moscow.ru/ftp_share/_books/fragments/fragment_19999.pdf
8. Садовникова, Г. Д. Комментарий к Конституции РФ постатейный / Г. Д. Садовникова. — 10-е изд., испр. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2016. – https://www.biblio-online.ru/book/C31B50CC-8E10-477F-AB02-3C2893C79336
9. Скоробогатов, А.В. Нормативно-правовое обеспечение образования : учебное пособие / А.В. Скоробогатов, Н.Р. Борисова ; Институт экономики, управления и права (г. Казань). - Казань : Познание, 2014. - 288 с. : ил., табл. - Библиогр. в кн. ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=257983
10. Трудовое право : учебник для вузов / В. Л. Гейхман [и др.] ; под редакцией В. Л. Гейхмана. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 432 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-15143-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/487577
11. Федорова, М. Ю. Нормативно-правовое обеспечение образования [Текст] : учеб. пособие для студентов учреждений высш. проф. образования / М. Ю. Федорова. - 4-е изд., испр. - Москва : Академия, 2013. - 176 с.
12. Чаннов, С. Е. Трудовое право : учебник для вузов / С. Е. Чаннов, М. В. Пресняков. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 473 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14111-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/494896
13. Шкарлупина, Г.Д. Образовательное законодательство России: проблемы, поиски, решения : монография / Г.Д. Шкарлупина. – М. ; Берлин : Директ-Медиа, 2014. – 220 с. : ил. – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-4475-1461-7 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=256238
14. Шкатулла, В.И. Образовательное право России : учебник для вузов / В.И. Шкатулла. - 2-е изд., испр. - Москва :Юстицинформ, 2016. - 774 с. - (Образование). - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-7205-1293-4 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=460435
15. Образовательное право : учебник для академ. бакалавриата / А. И. Рожков [и др.] ; под общ. ред. А. И. Рожкова. – 2-е изд., испр. – М. : Юрайт, 2017. – 324 с. – (Серия : Бакалавр. Академический курс). – ISBN 978-5-534-00190-7. : То же [Электронный ресурс]. URL: www.biblio-online.ru/book/6E31E1A6-EED0-466F-98F4- AB7855BD6DF8.

10. ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ»

1. Профессиональное сообщество педагогов «Методисты» [Электронный ресурс]. – Режим доступа : http://www.metodisty.ru
2. Российское образование. Федеральный портал [Электронный ресурс]. – Режим доступа : http://www.edu.ru

3. Российская газета [Электронный ресурс]. – Режим доступа : http://www.rg.ru
4. Учитель.ru (Федерация Интернет-образования) [Электронный ресурс]. – Режим доступа : http://teacher.fio.ru
5. Учительская газета [Электронный ресурс]. – Режим доступа : http://www.ug.ru
6. ФГАУ Государственный НИИ информационных технологий и коммуникации [Электронный ресурс]. – Режим доступа : http://www.informika.ru

11. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Формы самостоятельной работы студентов по данной дисциплине включают в себя:

- изучение учебной, научной и методической литературы, материалов периодических изданий с привлечением электронных средств официальной, статистической, периодической и научной информации;
- подготовка к лекционным и семинарским занятиям, контрольным мероприятиям текущего контроля и промежуточной аттестации.

Основным видом самостоятельной работы студентов с участием преподавателя является подготовка сообщения по теоретическим вопросам по плану семинарского занятия.

12. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Для реализации дисциплины оборудованы
- учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа;
- учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа;
- помещение для самостоятельной работы.

Министерство просвещения РФ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Шадринский государственный педагогический университет»
Гуманитарный институт
Кафедра теории и практики германских языков

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.О.02.01 ДЕЛОВОЙ ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК

для направлений подготовки
44.04.01 Педагогическое образование
44.04.03 Специальное (дефектологическое) образование
44.04.04 Профессиональное обучение (по отраслям)

уровень высшего образования – магистратура

квалификация – магистр

Составитель: к.п.н., доцент Хильченко Т.В., к.п.н., доцент Долганова О.С., к.ф.н., доцент Камышева О.С., к.п.н., доцент Колосовская Т.А., к.п.н., доцент Копырина М.В.

Рассмотрена на заседании
кафедры теории и практики германских языков
протокол № 8 от 16 марта 2023 г.

Шадринск, 2023

1. ЦЕЛЬ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Цель освоения дисциплины - формирование и дальнейшее развитие у студентов иноязычной коммуникативной компетенции (лингвистической, социокультурной, дискурсивной, социальной); формирование компетенций, необходимых для использования иностранного языка в межличностном общении в профессиональной деятельности и дальнейшем обучении.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Дисциплина «Деловой иностранный язык» относится к обязательной части образовательной программы, входит в модуль «Коммуникативно-цифровой модуль».

Содержание дисциплины «Деловой иностранный язык» опирается на знания, умения, навыки, сформированные в процессе обучения по образовательной программе – программе бакалавриата.

Содержание дисциплины «Деловой иностранный язык» выступает опорой для освоения содержания дисциплины «Основы деловой коммуникации», для прохождения практики; для написания выпускной квалификационной работы.

3. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Планируемые результаты освоения образовательной программы			
Код компетенции	**Наименование компетенции**	**Индикаторы достижения компетенции**	**Результаты обучения по дисциплине**
УК-4	способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия	УК-4.1. выбирает на государственном и иностранном(-ых) языках коммуникативно приемлемые стили делового общения, вербальные и невербальные средства взаимодействия с партнерами	*знать:* - правила речевого этикета; - социокультурные стереотипы речевого и неречевого поведения; *уметь:* - использовать язык в определенных функциональных целях в зависимости от особенностей социального и профессионального взаимодействия: от ситуации, статуса собеседников и адресата речи и других факторов, относящихся к прагматике речевого общения; - использовать иностранный язык в межличностном общении и профессиональной деятельности; *владеть:* - деловой лексикой на достаточно свободном уровне; - навыками чтения, говорения и письма; - навыками выстраивания коммуникативных актов с учетом социальных и культурных различий.
		УК-4.3. ведет деловую переписку, учитывая особенности стилистики официальных и неофициальных писем, социокультурные различия в формате корреспонденции на государственном и иностранном(-ых) языках	
		УК-4.4. умеет коммуникативно и культурно приемлемо вести устные деловые разговоры в процессе профессионального взаимодействия на государственном и иностранном(-ых) языках	
УК-5	способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия	УК-5.1. демонстрирует уважительное отношение к историческому наследию и социокультурным традициям различных народов в зависимости от среды взаимодействия и задач образования	
		УК-5.2. умеет толерантно и конструктивно взаимодействовать с людьми с учетом их социокультурных особенностей в целях успешного выполнения профессиональных задач и усиления социальной интеграции	

4. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ

очная форма обучения

	Виды учебной деятельности	Всего часов/з.е.	Семестр	
			1	2
	Общая трудоемкость	108/3	36/1	72/2
	Контактная работа	32	10	22
	Лекции	-	-	-
	Семинары	-	-	-
	Практические занятия	32	10	22
	Руководство практикой	-	-	-
	Промежуточная аттестация, в том числе			
	курсовая работа (курсовой проект)	-	-	-
	контрольная работа	-	-	-
	зачет		-	зачет
	зачет с оценкой	-	-	-
	экзамен	-	-	-
	Самостоятельная работа	76	26	50

заочная форма обучения

	Виды учебной деятельности	Всего часов/з.е.	Семестр	
			1	2
	Общая трудоемкость	108/3	36/1	72/2
	Контактная работа	12	4	8
	Лекции	-	-	-
	Семинары	-	-	-
	Практические занятия	12	4	8
	Руководство практикой	-	-	-
	Промежуточная аттестация, в том числе	4	-	4
	курсовая работа (курсовой проект)	-	-	-
	контрольная работа	-	-	-
	зачет		-	зачет
	зачет с оценкой	-	-	-
	экзамен	-	-	-
	Самостоятельная работа	92	32	60

5. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

5.1. РАЗДЕЛЫ ДИСЦИПЛИНЫ

очная форма обучения

№ п/п	Содержание разделов	Контактная работа			Сам. работа
		Лекции	Семинары	Практ. занятия	
1 семестр					
1	Понятие деловой коммуникации.	-	-	2	6
2	Индикаторы деловой коммуникации: представление, знакомство, приветствие, прощание.	-	-	4	10
3	Письменная деловая коммуникация.	-	-	4	10
		-	**-**	**10**	**26**
2 семестр					
4	Письменная деловая коммуникация: частная корреспонденция.	-	-	4	12
5	Медиа-коммуникация в деловых контактах: Интернет, электронная почта, телефон, факс.	-	-	6	12
6	Устройство на работу.	-	-	6	12
7	Оформление служебной поездки.	-	-	6	14
		-	**-**	**22**	**50**
		-	**-**	**32**	**76**

заочная форма обучения

№ п/п	Содержание разделов	Контактная работа			Сам. работа
		Лекции	Семинары	Практ. занятия	
1 семестр					
1	Понятие деловой коммуникации.	-	-	1	10
2	Индикаторы деловой коммуникации: представление, знакомство, приветствие, прощание.	-	-	1	10
3	Письменная деловая коммуникация.	-	-	2	12
		-	**-**	**4**	**32**
2 семестр					
5	Письменная деловая коммуникация: частная корреспонденция.	-	-	2	15
6	Медиа-коммуникация в деловых контактах: Интернет, электронная почта, телефон, факс.	-	-	2	15
7	Устройство на работу.	-	-	2	15
	Оформление служебной поездки.	-	-	2	15
		-	**-**	**8**	**60**
		-	**-**	**12**	**92**

5.2. СОДЕРЖАНИЕ РАЗДЕЛОВ ДИСЦИПЛИНЫ

Тема 1. Понятие деловой коммуникации.

Особенности и стили деловой коммуникации. Устная и письменная деловая коммуникация на иностранном языке.

Тема 2. Индикаторы деловой коммуникации: представление, знакомство, приветствие, прощание.

Визитная карточка и принципы ее составления. Кросс-культурные аспекты: особенности деловой коммуникации на иностранном и русском языках и пути преодоления конфликтных ситуаций.

Тема 3. Письменная деловая коммуникация: деловая корреспонденция.

Понятие деловой корреспонденции. Этикет письменной речи. Виды деловых писем: письмо-запрос, письмо-предложение, письмо-заказ, рекламное письмо. Структура деловых писем.

Тема 4. Письменная деловая коммуникация: частная корреспонденция.

Понятие частной корреспонденции. Виды частных писем: благодарность, поздравления, приглашения, отказ.

Тема 5. Медиа-коммуникация при деловых контактах: Интернет, электронная почта, телефон, факс.

Особенности Интернет-коммуникации: выбор языковых средств. Деловой телефонный разговор: правила поведения и типичные ошибки. Оформление электронного письма и факса. Таблицы сокращений в иностранном языке.

Тема 6. Устройство на работу.

Особенности письма-заявления при поиске работы. Предоставление информации о себе: составление биографии, характеристики, резюме.

Тема 7. Оформление служебной поездки.

Оформление визы. Встреча делегации. Выбор гостиницы и заказ номера. Заказ билета на самолет/поезд. Расписание полетов. Расписание отправления/прибытия поездов. Правила поведения в самолете/поезде. Прохождение таможенного и паспортного контроля.

6. МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

семестр	Образовательные технологии, методы и формы обучения
1,2 семестр	Технология сотрудничества. Игровая технология (ролевая игра, деловая игра, организационно-деятельностная игра). Дискуссионная технология (диспут, мозговой штурм, круглый стол). Тестовая технология. Интерактивная технология (ментальная карта, «рыбная кость»).

7. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Виды самостоятельной работы	**Формы самостоятельной работы**
Аудиторная	- проработка лексико-грамматического материала; - выполнение письменных и устных заданий из книги для студента; - выполнение заданий, предусмотренных планом практического занятия
Внеаудиторная	- проработка лексико-грамматического материала; - выполнение письменных и устных заданий

8. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ, ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ИТОГАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Результат обучения по дисциплине	**Вид контроля и аттестации**	**Наименование оценочного средства**
знать: - правила речевого этикета; - социокультурные стереотипы речевого и неречевого поведения; *уметь:* - использовать язык в определенных функциональных целях в зависимости от особенностей социального и профессионального взаимодействия: от ситуации, статуса собеседников и адресата речи и других факторов, относящихся к прагматике речевого общения; - использовать иностранный язык в межличностном общении и профессиональной деятельности; *владеть:* - деловой лексикой на достаточно свободном уровне; - навыками чтения, говорения и письма; - навыками выстраивания коммуникативных актов с учетом социальных и культурных различий.	**Текущий контроль**	- устные задания; - письменные задания
	Промежуточная аттестация	- перечень изученных тем для беседы

9. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ

английский язык

1. Аллен, Р. Толковый словарь английского языка = Oxford Primary Dictionary : более 30000 слов и выражений / Р. Аллен. - Москва : АСТ, 2006. - 569 с.
2. Андрюшкин, А.П. Деловой английский язык / А.П Андрюшкин [Электронный ресурс]. - URL: http://english-lessons-online.ru/business-english#Деловой%20английский
3. Бортникова, Т.Г. Деловая корреспонденция на английском языке = Business Correspondence in English / Т.Г. Бортникова, И.Е. Ильина ; Министерство образования и науки Российской Федерации,. -

Тамбов : Издательство ФГБОУ ВПО «ТГТУ», 2012. - 160 с. : ил. ; То же [Электронный ресурс]. - URL: //biblioclub.ru/index.php?page=book&id=277600
4. Гаранин, С.Н. Выступления, презентации и доклады на английском языке : учебное пособие / С.Н. Гаранин ; Министерство транспорта Российской Федерации, Московская государственная академия водного транспорта. - М. : Альтаир : МГАВТ, 2015. - 35 с. : ил. ; То же [Электронный ресурс]. - URL: //biblioclub.ru/index.php?page=book&id=429744
5. Голденков, М. Азы английского слэнга и деловой переписки / М. Голденков [Электронный ресурс]. - URL: http://english-lessons-online.ru/business-english#Деловой%20английский
6. Гришаева, Е.Б. Деловой иностранный язык : учебное пособие / Е.Б. Гришаева, И.А. Машукова ; Министерство образования и науки Российской Федерации, Сибирский Федеральный университет. - Красноярск : Сибирский федеральный университет, 2015. - 192 с. : табл. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-7638-3296-9 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: //biblioclub.ru/index.php?page=book&id=435604
7. Гаудсвард, Г. Английский язык для делового общения / Г. Гаудсвард [Электронный ресурс]. - URL: http://english-lessons-online.ru/business-english#Деловой%20английский
8. Егошина, Е.М. Academic writing : учебно-методическое пособие / Е.М. Егошина ; Поволжский государственный технологический университет. - Йошкар-Ола : ПГТУ, 2016. - 100 с. : табл. - ISBN 978-5-8158-1680-0 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=459475
9. Израелевич, Е. Е. Деловая корреспонденция и документация на английском языке [Текст] = Business correspondence and documents in english / Е. Е. Израилевич. - Москва :Юнвес, Иностранный язык, 2001
10. Колесникова, Н.Л. Деловое общение = Business Communication : учебное пособие / Н.Л. Колесникова. - 5-е изд., стер. - М. : Флинта, 2012. - 152 с. - Библиогр.: с. 148-149. - ISBN 978-5-89349-521-8 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: //biblioclub.ru/index.php?page=book&id=364145
11. Коптюг, Н.М. Деловое общение на английском языке для начинающих / Н.М. Коптюг [Электронный ресурс]. - URL: http://english-lessons-online.ru/business-english#Деловой%20английский
12. Longman Word Wise dictionary [Текст] = Словообразовательный словарь = Словарь для начальной стадии обучения : на англ. яз. - Harlow :Longman, 2001. - 722 с.
13. Маклакова, Е.А. The Basics of Business Intercultural Communication: основы деловой межкультурной коммуникации : учебное пособие / Е.А. Маклакова, Ю.А. Литвинова, А.А. Илунина. - Воронеж : Воронежская государственная лесотехническая академия, 2011. - 169 с. ; То же [Электронный ресурс]. - URL: //biblioclub.ru/index.php?page=book&id=142471
14. Мердок-Стерн, С. Деловые приемы и встречи на английском: визиты, сотрудничество и профессиональные контакты / С Мердок-Стерн [Электронный ресурс]. - URL: http://english-lessons-online.ru/business-english#Деловой%20английский
15. Мердок-Стерн С. Общение на английском: телефон, факс, e-mail, деловая переписка / С. Мердок-Стерн [Электронный ресурс]. - URL: http://english-lessons-online.ru/business-english#Деловой%20английский
16. Мирзанурова, А.Ф. Практика делового общения на английском языке: Practice of business communication in english : учебное пособие / А.Ф. Мирзанурова, Е.Н. Парфирьева ; Федеральное агентство по образованию, Государственное образовательное учреждение Высшего профессионального образования Казанский государственный технологический университет. - Казань : Издательство КНИТУ, 2008. - 174 с. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-7882-0607-3 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=259021
17. Овчинникова, И.М. The course of business English for the linguistic department :учебное пособие / И.М. Овчинникова, В.А. Лебедева ; под ред. С.С. Хромова. - М. :Евразийский открытый институт, 2010. - 301 с. - ISBN 978-5-374-00361-1 ; Тоже [Электронный ресурс]. - URL: //biblioclub.ru/index.php?page=book&id=90921
18. Преображенская, А.А. Деловая переписка на английском языке / А.А. Преображенская. - 2-е изд., испр. - М. : Национальный Открытый Университет «ИНТУИТ», 2016. - 72 с. : ил. - Библиогр. в кн. ; То же [Электронный ресурс]. - URL: //biblioclub.ru/index.php?page=book&id=429121

19. Сергейчик, Т.С. Английский язык в сфере делового общения : учебное пособие / Т.С. Сергейчик. - Кемерово : Кемеровский государственный университет, 2010. - 108 с. - ISBN 978-5-8353-0996-2 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: //biblioclub.ru/index.php?page=book&id=232651
20. Слепович, В.С. Пособие по английскому академическому письму и говорению=Academic Writing and Speaking Course Pack : учебное пособие / В.С. Слепович, О.И. Вашкевич, Г.К. Мась ; ред. В.С. Слепович. - Минск : ТетраСистемс, 2012. - 176 с. - ISBN 978-985-536-341-6 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=111924
21. Ступин, Л.П. Письма по-английски на все случаи жизни / Л.П. Ступин [Электронный ресурс]. - URL: http://english-lessons-online.ru/business-english#Деловой%20английский
22. Шевелева, С. А. Деловой английский [Текст] = English on business : учеб. : ускор. курс / Шевелева С.А. - Москва : Культура и спорт, 1997
23. Шевелёва, С.А. Деловой английский : учебное пособие / С.А. Шевелёва. - 2-е изд., перераб. и доп. - М. : Юнити-Дана, 2015. - 382 с. - ISBN 978-5-238-01128-8 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: //biblioclub.ru/index.php?page=book&id=436816
24. Экк, В., Деловая переписка на английском / В. Экк, С. Дреннан [Электронный ресурс]. - URL: http://english-lessons-online.ru/business-english#Деловой%20английский

немецкий язык

1. Архипкина, Г. Д. Деловая корреспонденция на немецком языке [Текст] = Geschaftskorrespondenz / Г. Д. Архипкина, Г. С. Завгородняя, Г. П. Сарычева. - Ростов-на-Дону : Феникс, 2004. - 187 с.
2. Агачева, С.В. Немецкий язык: культура речевого общения : учебное пособие / С.В. Агачева, С.В. Агачева ; Поволжский государственный технологический университет. - Йошкар-Ола : ПГТУ, 2013. - 148 с. : ил. - Библ. в кн. - ISBN 978-5-8158-1186-7 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=439117
3. Еремин, В. В. Deutsch für Studierende in der Magistratur : учебное пособие / В. В. Еремин = Немецкий язык для обучающихся по программам магистратуры. - Кемерово : Кемеровский государственный университет, 2018. - 41 с. : ил., табл. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=572756. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-8353-2410-1 : ~Б. ц. - Текст : электронный
4. Кудрявцева, И. Н. Культурно-языковые особенности деловых переговоров - немецкий стиль / И. Н. Кудрявцева. - Текст : непосредственный // Вестн. Моск. ун-та. Сер. 19, Лингвистика и межкультурная коммуникация : науч. журн. - 2010. - N 2. - С. 134-140. - Библиогр.: с. 140 . - ISSN 2074-1588
5. Неупокоева, А. В. Гендерный подход к наименованию лиц : монография / А. В. Неупокоева. - Хабаровск : Тихоокеанский государственный университет, 2018. - 128 с. : ил. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=567296. - ISBN 978-5-7389-2646-4 : ~Б. ц. - Текст : электронный.
6. Попов, А. А. Деловая поездка в Германию [Текст] : крат. бизнес-курс нем. яз. / А. А. Попов. - Москва : Иностр. яз., 2000. - 334 с.
7. Щербакова, И. В. Язык и речь в процессе деловой коммуникации: учебное пособие для бакалавриата : учебное пособие / И. В. Щербакова, М. В. Тимашова. - Москва| Берлин : Директ-Медиа, 2020. - 116 с. : ил., табл. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=573761http://doi.org/10.23681/573761. - ISBN 978-5-4499-0703-5 : ~Б. ц. - Текст : электронный.
8. Юрина, М. В. Deutsch für den Beruf: (немецкий язык в сфере профессиональной коммуникации) : учебное пособие / М. В. Юрина. - Самара : Самарский государственный архитектурно-строительный университет, 2014. - 94 с. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=256158. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-9585-0561-6 : ~Б. ц. - Текст : электронный.

французский язык

1. Автандилова, Е. М. Французский язык для магистрантов, обучающихся по естественнонаучным направлениям подготовки : учебное пособие / Е. М. Автандилова, С. М. Кравцов ; Министерство науки и высшего образования Российской Федерации, Южный федеральный университет. – Ростов-на-Дону ; Таганрог : Южный федеральный университет, 2018. – 125 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=560948. – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-9275-2859-2. – Текст : электронный.
2. Багана, Ж. Langue et culture françaises=Культура французской речи : учебное пособие : [16+] / Ж. Багана, Н. Л. Кривчикова, Н. В. Трещева. – 3-е изд., стер. – Москва : ФЛИНТА, 2021. – 144 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=57632. – ISBN 978-5-9765-0963-4. – Текст : электронный.
3. Багана, Ж. Le Français des Affaires=Деловой французский язык : учебное пособие / Ж. Багана, А. Н. Лангнер. – 3-е изд., стер. – Москва : ФЛИНТА, 2016. – 262 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=83083. – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-9765-1101-9. – Текст : электронный.
4. Белянина, М. В. Тексты для чтения и реферирования по педагогике (на французском языке) : учебно-методическое пособие : [16+] / М. В. Белянина ; Елецкий государственный университет им. И.А. Бунина. – Елец : Елецкий государственный университет им. И. А. Бунина, 2004. – 16 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=272128. – Текст : электронный.
5. Витрук, Л. Ю. Основы делового общения на французском языке (Бакалавриат)=LE FRANCAIS DES AFFAIRES (DEGRES DE BACHALOR) : учебное пособие : [16+] / Л. Ю. Витрук, Л. И. Ларина ; науч. ред. Е. А. Чигирин ; Воронежский государственный университет инженерных технологий. – Воронеж : Воронежский государственный университет инженерных технологий, 2018. – 125 с. : ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=561769. – Библиогр.: с. 122. – ISBN 978-5-00032-330-4. – Текст : электронный.
6. Воронкова, И. С. Французский язык (магистратура)=LA LANGUE FRANÇAISE (MAGISTRATURE) : учебное пособие : [16+] / И. С. Воронкова, Я. А. Ковалевская ; науч. ред. Е. А. Чигирин ; Воронежский государственный университет инженерных технологий. – Воронеж : Воронежский государственный университет инженерных технологий, 2018. – 138 с. : ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=561785. – Библиогр.: с. 135. – ISBN 978-5-00032-367-0. – Текст : электронный.
7. Горина, В. А. Психологическая терминология на французском языке : учебное пособие / В. А. Горина. – Москва : ФЛИНТА, 2014. – 109 с. : ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=363674. – ISBN 978-5-9765-1689-2. – Текст : электронный.
8. Дормидонтова, О. А. Деловой французский язык : учебное пособие : [16+] / О. А. Дормидонтова ; Липецкий государственный педагогический университет им. П. П. Семенова-Тян-Шанского. – Липецк : Липецкий государственный педагогический университет имени П.П. Семенова-Тян-Шанского, 2020. – 82 с. : ил., табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=619319. – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-907335-45-5. – Текст : электронный.
9. Когут, В. И. Словарь идиоматических выражений французского языка=Dictionnaire des expressions idiomatiques francaises : [12+] / В. И. Когут. – Санкт-Петербург : Антология, 2014. – 208 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=258177. – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-94962-229-2. – Текст : электронный.
10. Крайсман, Н. В. Французский язык: деловая и профессиональная коммуникация : [16+] / Н. В. Крайсман ; Министерство образования и науки России, Казанский национальный исследовательский технологический университет. – Казань : Казанский научно-исследовательский технологический университет (КНИТУ), 2017. – 108 с. – Режим доступа: по подписке. – URL:

https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=560572. – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-7882-2201-1. – Текст : электронный.
11. Лангнер, А.Н. Le Français des Affaires. Деловой французский язык : учебное пособие / А.Н. Лангнер, Ж. Багана. - Москва : Издательство «Флинта», 2011. - 261 с. - ISBN 978-5-9765-1101-9 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=83083
12. Орехова, Е. Я. Язык, образование, наука : учебное пособие : [16+] / Е. Я. Орехова, И. С. Данилова, Ю. С. Данилова. – Изд. 2-е, стер. – Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2019. – 202 с. : табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=500662. – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-4499-0049-4. – DOI 10.23681/500662. – Текст : электронный.
13. Осетрова, М.Г. Коммуникативный курс современного французского языка: продвинутый этап обучения. Уровень B1-B2 : учебное пособие / М.Г. Осетрова, Н.Л. Кобякова. - Москва : Гуманитарный издательский центр ВЛАДОС, 2013. - 192 с. - ISBN 978-5-691-01549-6 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=116574
14. Путилина, Л. В. Иностранный язык для аспирантов (французский язык) : учебное пособие / Л. В. Путилина ; Оренбургский государственный университет. – Оренбург : Оренбургский государственный университет, 2017. – 104 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=481790. – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-7410-1647-3. – Текст : электронный.
15. Романова, С.А. Le français professionnel. Correspondance commerciale : учебно-практическое пособие / С.А. Романова. - Москва : Московский государственный университет экономики, статистики и информатики, 2010. - 248 с. - ISBN 978-5-374-00376-5 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=90422
16. Самостоятельно совершенствуем свой французский : учебное пособие / Л. В. Вилкова, И. Х. Крускоп, Н. Н. Лыкова и др. ; Тюменский государственный университет. – Тюмень : Тюменский государственный университет, 2012. – 200 с. : ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=573743. – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-400-00659-3. – Текст : электронный.
17. Седых, А. П. Русско-французский словарь: профессиональная и обыденная коммуникация : [16+] / А. П. Седых, Ж. Багана, А. Н. Лангнер. – 3-е изд., стер. – Москва : ФЛИНТА, 2021. – 280 с. : ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=57639. – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-9765-0873-6. – Текст : электронный.
18. Сотникова, Т. В. Аргументация: основные понятия, тексты и упражнения : учебное пособие : [16+] / Т. В. Сотникова ; Тюменский индустриальный университет. – Тюмень : Тюменский государственный университет, 2011. – 72 с. : ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=574031. – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-400-00577-0. – Текст : электронный.
19. Тюрина, О. В. Французский язык в профессиональной деятельности: для обучающихся по направлению подготовки «Филология» : в 2 частях : [16+] / О. В. Тюрина, Л. В. Дудникова ; Южный федеральный университет. – Ростов-на-Дону ; Таганрог : Южный федеральный университет, 2020. – Ч. 1. – 130 с. : ил., табл., схем. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=612295. – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-9275-3567-5 (Ч. 1). - ISBN 978-5-9275-3566-8. – Текст : электронный.
20. Тюрина, О. В. Французский язык: чтение профессиональных текстов (для магистрантов гуманитарных направлений подготовки) : [16+] / О. В. Тюрина, Л. В. Дудникова ; Министерство науки и высшего образования Российской Федерации, Южный федеральный университет, Институт филологии, журналистики и межкультурной коммуникации. – Ростов-на-Дону ; Таганрог : Южный федеральный университет, 2018. – 123 с. : ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=561251. – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-9275-2818-9. – Текст : электронный.

10. ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ»

английский язык

1. Аутентичные онлайн-курсы на английском языке в профессиональной сфере, проводимые университетами мира[Электронные ресурсы]. – Режим доступа:https://www.edx.org/
2. Британский Совет для изучающих английский язык [Электронные ресурсы]. – Режим доступа: http://learnenglish.britishcouncil.org/en/
3. Корпус современного американского английского языка [Электронные ресурсы]. – Режим доступа: http://corpus.byu.edu/coca/
4. Тезаурус[Электронные ресурсы]. – Режим доступа: http://www.thesaurus.com/
5. Oxford Collocation Dictionary for Advanced Learners [Электронные ресурсы]. – Режим доступа :http://www.ozdic.com/
6. Oxford Advanced Learner's Dictionary [Электронные ресурсы]. – Режим доступа:http://oald8.oxfordlearnersdictionaries.com

немецкий язык

1. Deutsch als Geschäftssprache. Ein Lehrkurs zum fremdsprachlichen Deutschunterricht. [Электронные ресурсы]. – Режим доступа: https://www.lingq.com/ru/learn-german-online/courses/116765/
2. Ein Wörterbuch mit Erklärungen und Hilfen zur Rechtschreibung, Silbentrennung und Aussprache auf Deutsch. – Режим доступа : https://www.wortbedeutung.info.
3. Internetwebseite mit Lernmaterialien für den erfolgreichen Deutschunterricht. – Режим доступа : https://www.deutsch-als-fremdsprache.de.
4. Duden. Die deutsche Rechtschreibung. Das umfassende Standartwerk auf der Grundlage der amtlichen Regeln. – Режим доступа : https://www.duden.de.
5. Forum Wirtschaftsdeutsch. Lehr- und Lernhilfen für den berufsbezogenen Deutschunterricht. – Режим доступа : https://www.wirtschaftsdeutsch.de/lehrmaterialien/

французский язык

1. Dictionnaire en ligne [Электронные ресурсы]. – Режим доступа: http://www.le-dictionnaire.com/
2. Explore France [Электронные ресурсы]. – Режим доступа: https://www.france.fr/fr
3. La Rousse [Электронные ресурсы]. – Режим доступа: larousse.fr›dictionnaires/francais-monolingue
4. Le Petit Robert de la langue française [Электронные ресурсы]. – Режим доступа: https://www.lerobert.com/
5. Международное французское радио [Электронные ресурсы]. – Режим доступа: https://savoirs.rfi.fr/fr

11. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Учебная деятельность магистранта в процессе изучения дисциплины «Деловой иностранный язык» строится из контактных форм работы с преподавателем и самостоятельной работы. Для успешного освоения дисциплины является обязательным посещение всех занятий, выполнение домашнего задания и иных форм самостоятельной работы, которые назначаются преподавателем. В ходе занятия и при подготовке к нему рекомендуется вести специальную тетрадь, где фиксируется полученная информация, рекомендуемые схемы, таблицы, диаграммы, выполняемые упражнения; а также отдельную тетрадь-глоссарий для записи лексических единиц. Подобная организация работы способствует лучшему усвоению и закреплению изученного материала.

Самостоятельная работа является средством организации и управления самостоятельной деятельности магистрантов, которая обеспечивается умением осуществлять планирование деятельности, искать решение проблемы или вопроса, рационально организовывать свое рабочее время и использовать необходимые для этого инструменты. Самостоятельная работа магистранта служит получению новых знаний, упорядочению и углублению имеющихся знаний, формированию профессиональных навыков и умений.

Для проведения самостоятельной работы определены следующие рекомендации:

- систематическое выполнение заданий для самостоятельной работы обеспечивает эффективное освоения данной дисциплины и выявление проблемных точек;
- задания для самостоятельной работы могут содержать две части: обязательную и дополнительную (факультативную), выполнение вторых дополнительно учитывается при итоговом контроле.

Для эффективного усвоения лексического материала и расширения словарного запаса предлагаются следующие формы работы:

- многократное чтение вслух текста, содержащего лексику, которую нужно усвоить, а также чтение ранее проработанных материалов с целью повторения слов;
- составление ситуаций на иностранном языке с использованием новых слов (устно и письменно);
- общение с носителями языка (например, посредством Интернет-ресурсов) или другими студентами на иностранном языке;
- при составлении списка слов и словосочетаний по какой-либо теме (тексту), при оформлении индивидуальной личной тетради-глоссария – выписывание из словаря лексических единиц в их начальной форме,
- работа над лексикой с помощью двустороннего перевода с использованием разных способов оформления лексики (списка слов, тетради-глоссария, картотеки);
- использование словообразовательных и семантических связей заучиваемых слов (однокоренных слов, синонимов, антонимов);
- анализ и фиксирование словообразовательных моделей (префиксы, суффиксы, сокращение, словосложение и др.) и заимствований в иностранном языке;
- ежедневное чтение и просмотр источников СМИ на иностранном языке.

Работа с грамматическими формами и конструкциями. Для эффективного усвоения грамматической формы или конструкции рекомендуется внимательное чтение записей, таблиц или правил в учебнике, изучение и анализ примеров и выполнение упражнений на конкретную грамматическую модель, т. е. упражнений, которые иллюстрирует данное правило. Каждая грамматическая форма или конструкция является неотъемлемой частью коммуникативного высказывания. Поэтому необходимо обращать внимание на употребление грамматической формы или конструкции в определенном контексте, находить примеры их использования в аутентичных источниках и максимально часто применять изучаемую модель при построении собственного устного или письменного высказывания. Обязательной частью работы и над лексикой, и над грамматикой является работа над ошибками, которую надо выполнять сразу после проверки задания.

Работа над устным высказыванием. Успешная устная речь предполагает логичное и последовательное изложение определенной позиции, в том числе личной; умение делать доклады, сообщения, вести беседу и дискуссию, включая деловую с использованием формул речевого этикета (для выражения собственного мнения, согласия/несогласия с собеседником, вступления в разговор и т. д.), понимать на слух собеседника не только на уровне общего смысла и деталей, но и подтекста.

При построении устного высказывания необходимо:

- систематически продумывать и проговаривать свои выступления;
- при подготовке ответа в группе/ парной работе сформулировать ответ на мысленный вопрос ваших слушателей/собеседников;
- помнить: то, о чем выступающий говорит должно быть ему интересно, только в этом случае можно заинтересовать своих слушателей, а интерес слушателей является залогом успеха выступления;

поэтому при подготовке выступления нужно тщательно отбирать материал, выстраивать его в определенной последовательности, продумывать примеры, наглядный материал и приемы общения с аудиторией;

- записать свое выступление и прослушать себя. Для оценки предлагается использовать вопросы такие вопросы, как: 1) Соответствует ли то, что я говорю коммуникативной задаче (теме выступления/беседы; тому, что я стараюсь доказать и др.)? 2) Логично и последовательно ли изложена точка зрения? 3) Иллюстрируют ли мои примеры или аргументы то, что я хочу доказать? 4) Есть ли в моей речи грамматические или лексические ошибки? Как воспринимается моя речь на слух (интонация, темп, паузы и др.)? 5) Использую ли я прием перефразирования (изложения той же мысли другими словами)? 6) Использую ли я фразы, помогающие следить за моей мыслью?

- учитывать, что лучшее импровизированное выступление – это домашняя заготовка, поэтому, рекомендуется продумать, что и как сказать собеседнику, какие вопросы ему задать.

Работа над письменным высказыванием. Успешное письменное высказывание должно логично и последовательно развивать мысль автора. При построении высказывания в письменной форме рекомендуется:

- четко определять содержание (какой тезис соответствует теме, какие положения доказывают этот тезис, раскрывая тему, какие выводы надо сделать из всего написанного);

- соблюдать структуру, принятую для данного типа письменного высказывания (эссе, письмо, резюме и др.);

- правильно выбирать грамматические структуры и лексические единицы, в том числе связующие слова, которые обеспечивают логичный и плавный переход от одной части к другой, а также внутри частей; использовать разные варианты построения предложения, прием перефразирования;

- избегать плагиата.

Важно планировать работу так, чтобы была возможность проверить свое письменное высказывание через определенное время после написания, что позволит увидеть недочеты и ошибки, незамеченные во время работы.

12. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Для реализации дисциплины оборудованы

- учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа;
- помещение для самостоятельной работы.

Министерство просвещения РФ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Шадринский государственный педагогический университет»
Гуманитарный институт
Кафедра теории и практики германских языков

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.О.02.02 ОСНОВЫ ДЕЛОВОЙ КОММУНИКАЦИИ

для направлений подготовки
44.04.01 Педагогическое образование
44.04.04 Профессиональное обучение (по отраслям)

уровень высшего образования – магистратура

квалификация – магистр

Составитель: к.ф.н., доцент кафедры теории и практики германских языков Белозерцев А.В.

Рассмотрена на заседании
кафедры теории и практики германских языков
протокол № 8 от 16 марта 2023 г.

Шадринск, 2023

1. ЦЕЛЬ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Цель освоения дисциплины - формирование устойчивых представлений о принципах и нормативных установках социальной коммуникации, а также базовых коммуникативных умений, предваряющих становление определяющих навыков эффективной деловой коммуникации.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Дисциплина «Основы деловой коммуникации» относится к обязательной части образовательной программы, входит в модуль «Коммуникативно-цифровой модуль».

Содержание дисциплины «Основы деловой коммуникации» опирается на содержание дисциплины «Деловой иностранный язык».

Содержание дисциплины «Основы деловой коммуникации» выступает опорой для прохождения практики.

3. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Планируемые результаты освоения образовательной программы			
Код компетенции	**Наименование компетенции**	**Индикаторы достижения компетенции**	**Результаты обучения по дисциплине**
УК-3	способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели	УК-3.2. учитывает в совместной деятельности особенности поведения и общения разных людей; понимает значимость грамотной коммуникации, активного слушания, важности обратной связи и своевременного реагирования на критические моменты	*знать:* - основополагающие концепты понятийно-категориального аппарата теории коммуникации; - особенности поведения и общения разных людей; - значимость грамотной коммуникации, активного слушания; - важность обратной связи и своевременного реагирования на критические моменты; *уметь:* - устанавливать разные виды коммуникации (устную, письменную, вербальную, невербальную, реальную, виртуальную, межличностную и др.) для руководства командой и достижения поставленной цели; - презентовать результаты работы команды; - рационально устанавливать и развивать социальные контакты; - координировать коммуникативные процессы в зависимости от меняющихся условий социального контакта; - вести деловую переписку, учитывая особенности стилистики официальных и неофициальных писем, социокультурные различия в формате корреспонденции на государственном и иностранном(-ых) языках; - коммуникативно и культурно приемлемо вести устные деловые
		УК-3.3. способен устанавливать разные виды коммуникации (устную, письменную, вербальную, невербальную, реальную, виртуальную, межличностную и др.) для руководства командой и достижения поставленной цели; способен презентовать результаты работы команды	
		УК-3.4. способен выяснить какие модели взаимоотношений, стратегии, инструменты следует применять в случае конкретной команды для достижения поставленной цели	
УК-4	способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для	УК-4.1. выбирает на государственном и иностранном(-ых) языках коммуникативно приемлемые стили делового общения, вербальные и невербальные средства взаимодействия с партнерами	

	академического и профессионального взаимодействия	УК-4.3. ведет деловую переписку, учитывая особенности стилистики официальных и неофициальных писем, социокультурные различия в формате корреспонденции на государственном и иностранном(-ых) языках	разговоры в процессе профессионального взаимодействия на государственном и иностранном(-ых) языках; *владеть:* - коммуникативно приемлемыми стилями делового общения, вербальными и невербальными средствами взаимодействия с партнерами; - моделями взаимоотношений, стратегиями, инструментами организации и осуществления конкретной командной работы для достижения поставленной цели.
		УК-4.4. умеет коммуникативно и культурно приемлемо вести устные деловые разговоры в процессе профессионального взаимодействия на государственном и иностранном(-ых) языках	
УК-5	способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия	УК-5.1. демонстрирует уважительное отношение к историческому наследию и социокультурным традициям различных народов в зависимости от среды взаимодействия и задач образования	
		УК-5.2. умеет толерантно и конструктивно взаимодействовать с людьми с учетом их социокультурных особенностей в целях успешного выполнения профессиональных задач и усиления социальной интеграции	

4. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ

очная форма обучения

	Виды учебной деятельности	Всего часов/з.е.	Семестр
			3
	Общая трудоемкость	108/3	108/3
	Контактная работа	32	32
	Лекции	6	6
	Семинары	26	26
	Практические занятия	-	-
	Руководство практикой	-	-
	Промежуточная аттестация, в том числе		
	курсовая работа (курсовой проект)	-	-
	контрольная работа	-	-
	зачет		зачет
	зачет с оценкой	-	-
	экзамен	-	-
	Самостоятельная работа	76	76

заочная форма обучения

	Виды учебной деятельности	Всего часов/з.е.	Семестр
			4
	Общая трудоемкость	108/3	108/3
	Контактная работа	12	12
	Лекции	2	2
	Семинары	10	10
	Практические занятия	-	-
	Руководство практикой	-	-
	Промежуточная аттестация, в том числе	4	4
	курсовая работа (курсовой проект)	-	-
	контрольная работа	-	-
	зачет		зачет
	зачет с оценкой	-	-
	экзамен	-	-
	Самостоятельная работа	92	92

5. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

5.1. РАЗДЕЛЫ ДИСЦИПЛИНЫ

очная форма обучения

№ п/п	Содержание разделов	Контактная работа			Сам.работа
		Лекции	Семинары	Практ. занятия	
3 семестр					
1	Понятие о коммуникации и её составляющих	1	2	-	6
2	Знаковая природа вербальных и невербальных средств коммуникации	1	2	-	6
3	Базовые принципы организации, координации и ведения деловой коммуникации	1	2	-	6
4	Общение как катализатор и как дивергент деловой коммуникации	2	2	-	6
5	Форма письменной деловой коммуникации	-	2	-	8
6	Формирование и соблюдение устного официально-делового стиля	-	2	-	6
7	Конфликт и конфликтная ситуация	-	2	-	6
8	Проблемные типы личности – крайнее проявление психотипа	-	2	-	6
9	Принципы и мотиваторы лжи	-	2	-	6
10	Кардинальные отличия коммуникации в малой группе, межличностной и массовой коммуникации	-	2	-	6
11	Принципы и техники манипулятивного воздействия	1	4	-	6
12	Грамотный мониторинг как средство контроля эффективности контактной интеракции	-	2	-	8
		6	**26**	**-**	**76**

заочная форма обучения

№ п/п	Содержание разделов	Контактная работа			Сам.работа
		Лекции	Семинары	Практ. занятия	
4 семестр					
1	Понятие о коммуникации и её составляющих	1	-	-	-
2	Знаковая природа вербальных и невербальных средств коммуникации	1	-	-	-
3	Базовые принципы организации, координации и ведения деловой коммуникации	-	-	-	12
4	Общение как катализатор и как дивергент деловой коммуникации	-	2	-	8
5	Форма письменной деловой коммуникации	-	-	-	12
6	Формирование и соблюдение устного официально-делового стиля	-	-	-	12
7	Конфликт и конфликтная ситуация	-	1	-	6
8	Проблемные типы личности – крайнее проявление психотипа	-	1	-	6
9	Принципы и мотиваторы лжи	-	2	-	8
10	Кардинальные отличия коммуникации в малой группе, межличностной и массовой коммуникации	-	2	-	8
11	Принципы и техники манипулятивного воздействия	-	2	-	8
12	Грамотный мониторинг как средство контроля эффективности контактной интеракции	-	-	-	12
		2	**10**	**-**	**92**

5.2. СОДЕРЖАНИЕ РАЗДЕЛОВ ДИСЦИПЛИНЫ

Тема 1. Понятие о коммуникации и её составляющих.

Сущность, типы и формы информационного обмена. Структура и специфика социальной коммуникации. Моделирование коммуникативного акта как инструмент организации ориентировочного, координирующего и аналитического аспектов делового сотрудничества.

Тема 2. Знаковая природа вербальных и невербальных средств коммуникации.

Ключевые отличия вербальной и невербальной форм коммуникации. Факторы их эффективного функционирования. Классификация невербальных средств коммуникации. Специфика восприятия и понимания вербальных и невербальных сообщений. Структура знака и знаковых маркеров. Закономерности функционирования многоуровневого знака.

Тема 3. Базовые принципы организации, координации и ведения деловой коммуникации.

Мотивационный критерий как ведущий стимул интеракции в деловой коммуникации. Гуманистическая и манипулятивная коммуникация: предпосылки и специфика применения.

Гарантийные формы и формулы эффективности деловой коммуникации. Контролирующие и корректирующие средства и механизмы коммуникативного воздействия.

Тема 4. Общение как катализатор и как дивергент деловой коммуникации.

Общение как разновидность социально-психологической деятельности. Принципы рационального установления, развития и прекращения коммуникативного контакта. Факторы и условия эффективного применения деятельности общения в деловой коммуникации. Перцептивные, интерактивные и коммуникативные барьеры и мотиваторы общения в деловой коммуникации.

Тема 5. Форма письменной деловой коммуникации.

Фактор увеличения удельного веса формы знака в письменной деловой коммуникации. Юридически закреплённые реквизиты сторон, их актуализация в деловой корреспонденции. Жанры и шаблоны деловой корреспонденции. Фактор официально-делового стиля. Принципы ведения и хранения документов.

Тема 6. Формирование и соблюдение устного официально-делового стиля.

Официально-деловой стиль как функциональный класс языковых средств. Сопряжение разговорного и официально-делового стилей в деловой коммуникации. Этикетные нормативы и требования к вербальной и невербальной непосредственной коммуникации. Человеческий фактор дестабилизации делового сотрудничества и механизмы его упреждения.

Тема 7. Конфликт и конфликтная ситуация.

Ключевые отличия конфликта и конфликтной ситуации. Социологические и психологические причины возникновения конфликтов и конфликтных ситуаций. Маркеры возникновения конфликтной ситуации. Механизмы предотвращения и уклонения от конфликта. Конфликт как радикальное средство эффективного решения коммуникативных задач.

Тема 8. Проблемные типы личности – крайнее проявление психотипа.

Понятие и структура личности. Психические конструкты, определяющие тип личности. Характер как психический комплекс личностных характеристик. Типология характера. Типология психологических и социальных радикалов, факторы их возникновения. Средства и механизмы эффективного взаимодействия с проблемными типами личности.

Тема 9. Принципы и мотиваторы лжи.

Факторы порождения ложных вербальных сообщений. Коммуникативный диссонанс вербальных и невербальных средств в ситуации возникновения ложных сообщений. Маркеры лжи. Средства и механизмы упреждения маркеров ложного сообщения. Техники установления истины коммуникативных интенций. Техники нейтрализации негативного влияния ложных сообщений на развитие коммуникативной ситуации.

Тема 10. Кардинальные отличия коммуникации в малой группе, межличностной и массовой коммуникации.

Социально-психологические параметры, коммуникативные функции и культурно-этнические показатели межличностной коммуникации, коммуникации в малой группе и массовой коммуникации. Специфика эффективного коммуникативного воздействия и взаимодействия в разномасштабном социуме. Стратегии и тактики деловой коммуникации в группах различного уровня.

Тема 11. Принципы и техники манипулятивного воздействия.

Понятие манипулятивной коммуникации, её отличие от гуманистической и ритуальной коммуникации. Уровни манипулятивного воздействия. Факторы эффективности манипулятивных

механизмов. Технология и механизмы манипулятивного воздействия на межличностном, внутриличностном, социальном и культурно-этническом уровнях. Средства противодействия манипуляции.

Тема 12. Грамотный мониторинг как средство контроля эффективности контактной интеракции.

Мониторинг как общее диагностическое и частное координирующее средство. Принципы организации и ведения мониторинга, его виды. Маркеры целесообразности внесения рационализации и оптимизации производства. Базовые критерии оценки качества производства. Предупреждение измерительной погрешности социального мониторинга.

6. МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

семестр	Образовательные технологии, методы и формы обучения
3 семестр	**Лекции** – репродуктивные технологии (передача на научной основе информации); проблемные технологии (проблемная лекция). **Семинарские занятия** – коммуникативные технологии (согласно различным ситуациям выражать свою мысль и представлять информацию в устной и письменной форме, принимать и понимать высказанное собеседником сообщение), проблемно-поисковые (проблемный семинар), дискуссионные технологии (круглый стол, дискуссия, дебаты), технологии проектного обучения

7. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Виды самостоятельной работы	Формы самостоятельной работы
Аудиторная	- конспектирование излагаемого материала лекции в соответствии с планом,
Внеаудиторная	- выполнение проектных заданий, предусмотренных планом семинарского занятия; - подготовка сообщения по теоретическим вопросам по плану семинарского занятия; - презентация результатов проектирования; - изучение учебной, научной и методической литературы, материалов периодических изданий с привлечением электронных средств официальной, статистической, периодической и научной информации; - подготовка к семинарским занятиям, контрольным мероприятиям текущего контроля и промежуточной аттестации

8. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ, ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ИТОГАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Результат обучения по дисциплине	Вид контроля и аттестации	Наименование оценочного средства
знать: - основополагающие концепты понятийно-категориального аппарата теории коммуникации; - особенности поведения и общения разных людей; - значимость грамотной коммуникации, активного слушания; - важность обратной связи и своевременного реагирования на критические моменты; *уметь:* - устанавливать разные виды коммуникации (устную, письменную, вербальную, невербальную, реальную, виртуальную, межличностную и др.) для руководства командой и достижения поставленной цели; - презентовать результаты работы команды; - рационально устанавливать и развивать социальные контакты; - координировать коммуникативные процессы в зависимости от меняющихся условий социального контакта; - вести деловую переписку, учитывая особенности стилистики официальных и неофициальных писем, социокультурные различия в формате корреспонденции на государственном и иностранном(-ых) языках; - коммуникативно и культурно приемлемо вести устные деловые разговоры в процессе профессионального взаимодействия на государственном и иностранном(-ых) языках; *владеть:* - коммуникативно приемлемыми стилями делового общения, вербальными и невербальными средствами взаимодействия с партнерами; - моделями взаимоотношений, стратегиями, инструментами организации и осуществления конкретной командной работы для достижения поставленной цели.	**Текущий контроль**	- вопросы к устному опросу; - задания на анализ и/или моделирование коммуникативной ситуации
	Промежуточная аттестация	- вопросы к зачету; - задания на анализ и/или моделирование коммуникативной ситуации

9. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ

1. Азарных, Т.Д. Психология делового общения: элективный курс : учебное пособие / Т.Д. Азарных, И.Ф. Ознобкина. - Воронеж : Воронежский государственный университет инженерных

технологий, 2010. - 184 с. - ISBN 978-5-89448-794-6 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=141982.
2. Аминов, И. И. Психология делового общения [Текст] : учеб. пособие / И. И. Аминов. - 7-е изд., стер. - Москва : Омега-Л, 2011. - 304 с.
3. Емельянова, Е.А. Деловые коммуникации : учебное пособие / Е.А. Емельянова ; Министерство образования и науки Российской Федерации, Томский Государственный Университет Систем Управления и Радиоэлектроники (ТУСУР). - Томск : Эль Контент, 2014. - 122 с. : табл., ил. - Библиогр.: с. 100-103. - ISBN 978-5-4332-0185-9 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=480463
4. Измайлова, М. А. Деловое общение [Текст] : учеб. пособие / М. А. Измайлова. - 4-е изд. - Москва : Дашков и К°, 2011. - 250 с.
5. Ильченко, С.В. Деловые и научные коммуникации : учебное пособие / С.В. Ильченко, Е.Я. Кивит, А.Б. Оришев ; Институт бизнеса и дизайна. - Москва : ООО “Сам Полиграфист”, 2014. - 146 с. - Библиогр. в кн. ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=488283
6. Мунин, А.Н. Деловое общение: курс лекций : учебное пособие / А.Н. Мунин. - М. : Флинта, 2016. - 376 с. - (Библиотека психолога). - ISBN 978-5-9765-0125-6 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=83389.
7. Покровская, Е. А. Бизнес-коммуникации [Текст] : допущено УМО в качестве учеб. пособия для вузов / Е. А. Покровская, И. Б. Лобанов. - Москва : Дашков и К°, 2010. - 287 с.
8. Пономарева, Е.А. Практика делового общения : учебное пособие / Е.А. Пономарева, И.А. Сенюгина ; Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Северо-Кавказский федеральный университет», Министерство образования и науки Российской Федерации. - Ставрополь : СКФУ, 2014. - 163 с. : ил. - Библиогр.: с. 150. ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=457584.
9. Сидоров, П. И. Деловое общение [Текст] : учебник : рек. М-вом образования и науки РФ в качестве учеб.для вузов / П. И. Сидоров, М. Е. Путин, И. А. Коноплева. - 2-е изд., перераб. - Москва : Инфра-М, 2012. - 383 с.
10. Фатеева, И.М. Культура речи и деловое общение : учебное пособие / И.М. Фатеева ; Московская международная высшая школа бизнеса «МИРБИС» (Институт). - Москва : МИРБИС :Директ-Медиа, 2016. - 269 с. : ил. - Библиогр.: с. 4-5. - ISBN 978-5-4475-8307-1 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=441404
11. Чудинов, А.П. Деловое общение: практикум : учебное пособие / А.П. Чудинов, Е.А. Нахимова. - Екатеринбург : Уральский государственный педагогический университет, 2012. - 154 с. - ISBN 978-5-7186-0499-3 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=137760.
12. Эксакусто, Т.В. Основы психологии делового общения : учебное пособие / Т.В. Эксакусто ; Инженерно-технологическая академия, Министерство образования и науки РФ, Южный федеральный университет. - Таганрог : Издательство Южного федерального университета, 2015. - 161 с. : ил., табл. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-9275-1712-1 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=461885.

10. ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ»

1. Использование манипулятивных техник в деловом общении / Е.Н. Серова [Электронный ресурс]. – Режим доступа : https://pgu.ru/editions/un_reading/detail.php?SECTION_ID=3006&ELEMENT_ID=14359
2. Мониторинг как средство контроля состояния внешней и внутренней среды / Антипов А.Н. [Электронный ресурс]. – Режим доступа : https://lexrussica.msal.ru/jour/article/view/299/0

3. Педагогический мониторинг как средство управления качеством образования [Электронный ресурс]. – Режим доступа : https://nsportal.ru/shkola/administrirovanie-shkoly/library/2017/04/22/pedagogicheskiy-monitoring-kak-sredstvo
4. Психология общения и межличностных отношений / Е.П. Ильин [Электронный ресурс]. – Режим доступа : https: //psy.wikireading.ru/9933

11. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Формы самостоятельной работы студентов по данной дисциплине включают в себя:

- изучение учебной, научной и методической литературы, материалов периодических изданий с привлечением электронных средств официальной, статистической, периодической и научной информации;
- подготовка к семинарским занятиям, контрольным мероприятиям текущего контроля и промежуточной аттестации.

Основными видами самостоятельной работы студентов с участием преподавателя являются:

- выполнение проектных заданий, предусмотренных планом семинарского занятия;
- подготовка сообщения по теоретическим вопросам по плану семинарского занятия;
- презентация результатов проектирования.

12. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Для реализации дисциплины оборудованы

- учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа;
- учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа;
- помещение для самостоятельной работы.

Министерство просвещения РФ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Шадринский государственный педагогический университет»
Институт информационных технологий, точных и естественных наук
Кафедра физико-математического и информационно-технологического образования

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.О.02.03 ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

для направлений подготовки
44.04.01 Педагогическое образование
44.04.04 Профессиональное обучение (по отраслям)

уровень высшего образования – магистратура

квалификация – магистр

Составитель: к.п.н., доцент кафедры физико-математического и информационно-технологического образования Е.В. Осокина

Рассмотрена на заседании
кафедры физико-математического и информационно-технологического образования
протокол № 8 от 16 марта 2023 г.

Шадринск,2023

1. ЦЕЛЬ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Цель освоения дисциплины – формирование профессионально-ориентированной компетенции в применении информационных технологий для решения практико-ориентированных задач профессиональной деятельности.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Дисциплина «Информационные технологии в профессиональной деятельности» относится к дисциплинам обязательной части образовательной программы, входит в модуль «Коммуникативно-цифровой модуль».

Для освоения дисциплины «Информационные технологии в профессиональной деятельности» студенты используют знания, умения, навыки, сформированные в процессе обучения по образовательной - программе бакалавриата.

Содержание дисциплины «Информационные технологии в профессиональной деятельности» выступает опорой для освоения содержания дисциплины «Социальные Интернет сервисы в администрировании учебного процесса», для прохождения практики, для написания выпускной квалификационной работы.

3. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Планируемые результаты освоения образовательной программы			
Код компетенции	**Наименование компетенции**	**Индикаторы достижения компетенции**	**Результаты обучения по дисциплине**
УК-4	способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия	УК-4.2. использует информационно-коммуникационные технологии при поиске необходимой информации в процессе решения различных коммуникативных задач на государственном и иностранном(-ых) языках	*знать:* - аппаратное и программное обеспечение современных в различных информационно-коммуникационных сферах; - назначение, основные возможности и инструментарий современных информационно-коммуникационных технологий для решения задач профессиональной деятельности; *уметь:* - осуществлять выбор программного обеспечения для осуществления профессиональной деятельности; - использовать современные информационные технологии для осуществления информационных процессов поиска, передачи, сортировки, обработки и хранения данных, необходимых для решения реальных профессиональных задач; *владеть:* - приемами использования аппаратного и программного обеспечения современных информационно-коммуникационных технологий для поиска, обработки и передачи информаций в процессе решения профессиональных задач

4. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ

очная форма обучения

	Виды учебной деятельности	Всего часов/з.е.	Семестр
			1
	Общая трудоемкость	108/3	108/3
	Контактная работа	32	32
	Лекции	8	8
	Семинары	-	-
	Практические занятия	24	24
	Руководство практикой	-	-
	Промежуточная аттестация, в том числе		
	курсовая работа (курсовой проект)	-	-
	контрольная работа	-	-
	зачет		зачет
	зачет с оценкой	-	-
	экзамен	-	-
	Самостоятельная работа	76	76

заочная форма обучения

	Виды учебной деятельности	Всего часов/з.е.	Семестр	
			1	2
	Общая трудоемкость	108/3	72/2	36/1
	Контактная работа	12	12	-
	Лекции	2	2	-
	Семинары	-	-	-
	Практические занятия	10	10	-
	Руководство практикой	-	-	-
	Промежуточная аттестация, в том числе	4	-	4
	курсовая работа (курсовой проект)	-	-	-
	контрольная работа	-	-	-
	зачет		-	зачет
	зачет с оценкой	-	-	-
	экзамен	-	-	-
	Самостоятельная работа	92	60	32

5. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

5.1. РАЗДЕЛЫ ДИСЦИПЛИНЫ

очная форма обучения

№ п/п	Содержание разделов	Контактная работа			Сам. работа
		Лекции	Семинары	Практ. занятия	
1 семестр					
1	Информатизация образования и науки: государственная политика, основные направления, методы, риски	2	-	-	20
2	Средства ИКТ для оптимизации профессиональной деятельности	4	-	4	20
3	Применение ИКТ для обработки профессионально значимой информации и организации информационно-образовательной среды	2	-	20	36
		8	**-**	**24**	**76**

заочная форма обучения

№ п/п	Содержание разделов	Контактная работа			Сам.работа
		Лекции	Семинары	Практ. занятия	
1 семестр					
1	Информатизация образования и науки: государственная политика, основные направления, методы, риски	2	-	-	10
2	Средства ИКТ для оптимизации профессиональной деятельности	-	-	4	24
3	Применение ИКТ для обработки профессионально значимой информации и организации информационно-образовательной среды	-	-	6	26
		2	**-**	**10**	**60**
2 семестр					
	Подготовка к зачету	-	-	-	32
		-	**-**	**-**	**32**
		2	**-**	**10**	**92**

5.2. СОДЕРЖАНИЕ РАЗДЕЛОВ ДИСЦИПЛИНЫ

Тема 1. Информатизация образования и науки: государственная политика, основные направления, методы, риски.

Информатизация образования и науки: аппаратный и программный аспекты. Информационные и коммуникационные технологии при реализации образовательных программ на разных уровнях образования. Гипертекстовая, мультимедийная технологии. Сетевые и коммуникационные технологии. Риски информатизации образования и науки. Информационная безопасность обучающихся. Средства защиты информации. Антивирусные программы. Аппаратная, программная и методическая составляющие ИКТ. Аппаратные средства ИКТ. Классификация программного обеспечения ИКТ по формам собственности. Технологии электронного офиса. Дидактические средства ИКТ.

Тема 2. Средства ИКТ для оптимизации профессиональной деятельности.

Информатизация деятельности педагога при подаче учебного материала. Технологии обработки мультимедийной информации. Мультимедийная презентация, мультимедийная инсталляция, видеолекции и дидактические комиксы. Оборудование для проведения презентаций и мультимедийных инсталляций (интерактивные доски, интерактивные проекторы, столы документ-камеры); при проверке результатов усвоения учебного материала (конструкторы тестов, оборудование для интерактивного тестирования); для организации проектной деятельности обучаемых (системы управления проектами, облачные технологии).

Информатизация научно-исследовательской деятельности: моделирующие программы, вычислительный эксперимент, математические пакеты для обработки результатов научного исследования, возможности табличного процессора для обработки и представления результатов научно-исследовательской деятельности (статистические функции, построение диаграмм).

Информатизация организационно-управленческой деятельности. Расчет, планирование и администрирование образовательной деятельности.

Тема 3. Применение ИКТ для обработки профессионально значимой информации и организации информационно-образовательной среды.

Понятие «Информационно-образовательная среда», использование ИКТ для ее создания. Разработка научно-методических материалов и информационных ресурсов. Электронные образовательные ресурсы (ЭОР): классификация, оценка качества ЭОР, этапы разработки. ИКТ для создания компонентов ЭОР: Технология обработки графической информации: графические редакторы сетевые сервисы. Технология обработки текстовой информации: текстовые редакторы, текстовые процессоры и настольные издательские системы.

Методы и технологии экспертизы средств ИКТ, применяемых в образовании. Коллекции ЦОР и ЭОР.

Особенности и методы информатизации очного и дистанционного обучения. Электронное обучение. Смешанные технологии обучения.

Индивидуализация и дифференциация обучения на основе применения средств информатизации образования. Технология сортировки, хранения информации: базы и банки данных. Формирование информации.

6. МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

семестр	Образовательные технологии, методы и формы обучения
1 семестр	**Лекции –** технология иллюстративно-наглядного обучения (объяснение, беседа) **Практические занятия –** технология уровневой дифференциации, технология сотрудничества, кейс-задачи

7. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Виды самостоятельной работы	Формы самостоятельной работы
Аудиторная	- конспектирование материала лекции; - выполнение лабораторных работ
Внеаудиторная	– выполнение практических заданий, – создание интерактивных средств для сопровождения профессиональной деятельности

8. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ, ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ИТОГАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Результат обучения по дисциплине	Вид контроля и аттестации	Наименование оценочного средства
знать: - аппаратное и программное обеспечение современных в различных информационно-коммуникационных сферах; - назначение, основные возможности и инструментарий современных информационно-коммуникационных технологий для решения задач профессиональной деятельности; *уметь:* - осуществлять выбор программного обеспечения для осуществления профессиональной деятельности; - использовать современные информационные технологии для осуществления информационных процессов поиска, передачи, сортировки, обработки и хранения данных, необходимых для решения реальных профессиональных задач; *владеть:* - приемами использования аппаратного и программного обеспечения современных информационно-коммуникационных технологий для поиска, обработки и передачи информаций в процессе решения профессиональных задач	**Текущий контроль**	- отчеты по практическим работам
	Промежуточная аттестация	- портфолио выполненных практических работ

9. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ

1. Информационные и коммуникационные технологии в образовании : учебное пособие : [16+] / сост. М. Р. Магомедалиева, Л. Ш. Гамидов ; Дагестанский государственный педагогический университет, Чеченский государственный университет. – Москва : Директ-Медиа, 2020. – 160 с. : ил., табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=685383. – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-4499-2887-0. – Текст : электронный.
2. Информационные технологии в образовании : практикум : [16+] / Т. В. Аршба, А. Н. Богданова, Е. С. Гайдамак, Г. А. Федорова ; под общ. ред. Г. А. Федоровой ; Омский государственный педагогический университет. – Омск : Омский государственный педагогический университет (ОмГПУ), 2020. – 108 с. : ил., табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=616119. – ISBN 978-5-8268-2262-3. – Текст : электронный.
3. Киселев, Г. М. Информационные технологии в педагогическом образовании : учебник / Г. М. Киселев, Р. В. Бочкова. – 4-е изд., стер. – Москва : Дашков и К°, 2021. – 304 с. : ил. – (Учебные издания для бакалавров). – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=684291. – ISBN 978-5-394-04383-3. – Текст : электронный.
4. Куприянов, Д. В. Информационное и технологическое обеспечение профессиональной деятельности : учебник и практикум для вузов / Д. В. Куприянов. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 255 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-02523-1. — URL

: https://urait.ru/bcode/489998
5. Лобанова, Н. М. Эффективность информационных технологий : учебник и практикум для вузов / Н. М. Лобанова, Н. Ф. Алтухова. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 237 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-00222-5. — URL : https://urait.ru/bcode/489364
6. Мамонова, Т. Е. Информационные технологии. Лабораторный практикум : учебное пособие для вузов / Т. Е. Мамонова. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 176 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-9916-7060-9. — URL : https://urait.ru/bcode/490340
7. Сбитнева, Г. И. Отраслевые информационные ресурсы. Практикум : учебное пособие для вузов / Г. И. Сбитнева. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 154 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14441-3. — URL : https://urait.ru/bcode/496996
8. Советов, Б. Я. Информационные технологии : учебник для вузов / Б. Я. Советов, В. В. Цехановский. — 7-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 327 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-00048-1. — URL : https://urait.ru/bcode/488865
9. Трофимов, В. В. Информационные технологии в 2 т. Том 1 : учебник для вузов / В. В. Трофимов. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 238 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-01935-3. — URL : https://urait.ru/bcode/490721
10. Трофимов, В. В. Информационные технологии в 2 т. Том 2 : учебник для вузов / В. В. Трофимов. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 390 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-01937-7. — URL : https://urait.ru/bcode/490722
11. Черткова, Е. А. Компьютерные технологии обучения : учебник для вузов / Е. А. Черткова. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 250 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-07491-8. — URL : https://urait.ru/bcode/491336

10. ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ»

1. ФГИС «Моя школа» https://myschool.edu.ru/.
2. Библиотека Академии Минпросвещения России: https://academy-content.apkpro.ru/
3. Конструктор рабочих программ https://edsoo.ru/constructor/.
4. Тематический классификатор содержания образования https://tc.edsoo.ru/.
5. Единое содержание общего образования https://edsoo.ru

11. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Успешное освоение дисциплины предполагает активную работу студента на практических занятиях, выполнение контрольных мероприятий, самостоятельную работу.

В процессе подготовки к практическим занятиям, необходимо обратить особое внимание на самостоятельное изучение рекомендованной литературы, поиск дополнительных материалов.

12. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Для реализации дисциплины оборудованы
- учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа;
- учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа;
- помещение для самостоятельной работы.

Министерство просвещения РФ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Шадринский государственный педагогический университет»
Институт информационных технологий, точных и естественных наук
Кафедра физико-математического и информационно-технологического образования

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.О.02.04 СОЦИАЛЬНЫЕ ИНТЕРНЕТ СЕРВИСЫ В АДМИНИСТРИРОВАНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА

для направлений подготовки
44.04.01 Педагогическое образование
44.04.04 Профессиональное обучение (по отраслям)

уровень высшего образования – магистратура

квалификация – магистр

Составитель: к.п.н., доцент кафедры физико-математического и информационно-технологического образования Осокина Е.В.

Рассмотрена на заседании
кафедры физико-математического и информационно-технологического образования
протокол № 8 от 16 марта 2023 г.

Шадринск, 2023

1. ЦЕЛЬ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Цель освоения дисциплины - формирование у обучающихся умений использования социальных сервисов сети Интернет в профессиональной деятельности, в частности в администрировании современной образовательной организацией.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Дисциплина «Социальные Интернет сервисы в администрировании образовательного процесса» относится к дисциплинам обязательной части образовательной программы, входит в модуль «Коммуникативно-цифровой модуль».

Содержание дисциплины «Социальные Интернет сервисы в администрировании образовательного процесса» опирается на содержание дисциплины «Информационные технологии в профессиональной деятельности».

Содержание дисциплины «Социальные Интернет сервисы в администрировании образовательного процесса» выступает опорой для прохождения практики, для написания выпускной квалификационной работы.

3. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Планируемые результаты освоения образовательной программы			
Код компетенции	**Наименование компетенции**	**Индикаторы достижения компетенции**	**Результаты обучения по дисциплине**
ОПК-7	способен планировать и организовывать взаимодействия участников образовательных отношений	ОПК-7.1. знает педагогические основы построения взаимодействия с субъектами образовательного процесса; методы выявления индивидуальных особенностей обучающихся; особенности построения взаимодействия с различными участниками образовательных отношений с учетом особенностей образовательной среды учреждения	*знать:* - основные Интернет-сервисы, предназначенные для выполнения профессиональных задач; - возможности популярных Интернет-сервисов; *уметь:* - использовать инструментарий для выполнения профессиональных задач с использованием Интернет-сервисов; - анализировать Интернет-сервисы и их возможности, с целью определения наиболее эффективного для выполнения профессиональных задач; - использовать инструментарий и методы для организации взаимодействия субъектов образовательного процесса; - использовать Интернет-платформы в преподавании отдельных дисциплин, воспитании и развитии обучающихся; - выбирать инструментарий и методы Интернет-сервисов для выполнения профессиональных задач; *владеть:* - приемами самостоятельного формирования образовательной среды с помощью инструментария Интернет-сервисов; - навыками использования Интернет-платформ для выполнения профессиональных задач
		ОПК-7.2. умеет использовать особенности образовательной среды учреждения для реализации взаимодействия субъектов; использовать для организации взаимодействия приемы организаторской деятельности	
		ОПК-7.3. владеет технологиями взаимодействия и сотрудничества в образовательном процессе; способами решения проблем при взаимодействии с различным контингентом обучающихся; приемами индивидуального подхода к разным участникам образовательных отношений	

4. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ

очная форма обучения

	Виды учебной деятельности	Всего часов/з.е.	Семестр
			3
	Общая трудоемкость	108/3	108/3
	Контактная работа	32	32
	Лекции	6	6
	Семинары	-	-
	Практические занятия	26	26
	Руководство практикой	-	-
	Промежуточная аттестация, в том числе		
	курсовая работа (курсовой проект)	-	-
	контрольная работа	-	-
	зачет		зачет
	зачет с оценкой	-	-
	экзамен	-	-
	Самостоятельная работа	76	76

заочная форма обучения

	Виды учебной деятельности	Всего часов/з.е.	Семестр	
			3	4
	Общая трудоемкость	108/3	72/2	36/1
	Контактная работа	12	12	-
	Лекции	2	2	-
	Семинары	-	-	-
	Практические занятия	10	10	-
	Руководство практикой	-	-	-
	Промежуточная аттестация, в том числе	4	-	4
	курсовая работа (курсовой проект)	-	-	-
	контрольная работа	-	-	-
	зачет		-	зачет
	зачет с оценкой	-	-	-
	экзамен	-	-	-
	Самостоятельная работа	92	60	32

5. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

5.1. РАЗДЕЛЫ ДИСЦИПЛИНЫ

очная форма обучения

№ п/п	Содержание разделов	Контактная работа			Сам. работа
		Лекции	Семинары	Практ. занятия	
3 семестр					
1	Введение в социальные Интернет сервисы	2	-	4	8
2	Использование социальных сервисов в управлении образовательной организацией	2		8	24
3	Социальные Интернет сервисы в обучении, воспитании и развитии обучающихся	-	-	10	24
4	Оценка эффективности использования социальных Интернет сервисов и платформ в образовании и администрировании образовательного процесса	2	-	4	20
		6	**-**	**26**	**76**

заочная форма обучения

№ п/п	Содержание разделов	Контактная работа			Сам. работа
		Лекции	Семинары	Практ. занятия	
3 семестр					
1	Введение в социальные Интернет сервисы	2	-	-	8
2	Использование социальных сервисов в управлении образовательной организацией	-	-	4	22
3	Социальные Интернет сервисы в обучении, воспитании и развитии обучающихся	-	-	4	22
4	Оценка эффективности использования социальных Интернет сервисов и платформ в образовании и администрировании образовательного процесса	-	-	2	8
		2	**-**	**10**	**60**
4 семестр					
	Подготовка к зачету	-	-	-	32
		-	**-**	**-**	**32**
		2	**10**	**-**	**92**

5.2. СОДЕРЖАНИЕ РАЗДЕЛОВ ДИСЦИПЛИНЫ

Тема 1. Введение в социальные Интернет сервисы.

Понятие «Социальные Интернет сервисы». Виды социальных сервисов. Сервисы семейства Яндекс: Яндекс Телемост, Яндекс Формы, Яндекс Трекер, Яндекс Вики. Российский сервис для управления процессами организации Битрикс 24. Принципы отбора социальных сервисов под нужды образовательной организации. Достоинства использования сетевых социальных сервисов в образовании, администрирование образовательной организацией. Виды Интернет-сервисов и платформ для администрирования образовательной организацией.

Тема 2. Использование социальных сервисов в управлении образовательной организацией.

Сервисы для управления проектами. Сервисы для управления процессами образовательной организации. Социальные сети в деятельности администрации образовательной организации. Мессенджеры в работе завуча и директора. Сервисы в управлении персоналом. Сервисы в управлении материально-техническим обеспечением. Сервисы в управлении учебным процессом. Сервисы в управлении информационными ресурсами. Электронный документооборот. Интернет-ресурсы интегрируемые в сайт образовательной организации. Искусственный интеллект в работе руководителя образовательной организации.

Тема 3. Социальные Интернет сервисы в обучении, воспитании и развитии обучающихся.

Социальные сервисы в мониторинге результатов обучения. Интернет-ресурсы для поиска информации. Универсальные полнотекстовые ресурсы. Энциклопедии и словари on-line. Интернет-сервисы для создания образовательных упражнений и материалов. Образовательные платформы. Интернет-ресурсы для родителей и классных руководителей. Интернет-ресурсы для развития школьников. ЦОС «Моя школа». Искусственный интеллект в работе учителя, воспитателя.

Тема 4. Оценка эффективности использования социальных Интернет сервисов и платформ в образовании и администрировании образовательного процесса.

Критерии эффективности использования Интернет-ресурсов. Использование дистанционных моделей и методов обучения. Достоинства использования сетевых социальных сервисов в образовании. Недостатки и сложности использования сетевых социальных сервисов в образовании. Условия создания эффективной образовательной среды с использованием сетевых социальных сервисов.

6. МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

семестр	Образовательные технологии, методы и формы обучения
3 семестр	**Лекции** – репродуктивные технологии (передача на научной основе информации); проблемные технологии (проблемная лекция). **Практические занятия** – лабораторные работы, проблемно-поисковые (проблемные задачи), технологии проектного обучения

7. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Виды самостоятельной работы	**Формы самостоятельной работы**
Аудиторная	- конспектирование излагаемого материала лекции в соответствии с планом, - выполнение лабораторных работ
Внеаудиторная	- выполнение лабораторных заданий, предусмотренных планом практического занятия; - изучение учебной, научной и методической литературы, материалов периодических изданий с привлечением электронных средств официальной, статистической, периодической и научной информации

8. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ, ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ИТОГАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Результат обучения по дисциплине	**Вид контроля и аттестации**	**Наименование оценочного средства**
знать: - основные Интернет-сервисы, предназначенные для выполнения профессиональных задач; - возможности популярных Интернет-сервисов; *уметь:* - использовать инструментарий для выполнения профессиональных задач с использованием Интернет-сервисов; - анализировать Интернет-сервисы и их возможности, с целью определения наиболее эффективного для выполнения профессиональных задач; - использовать инструментарий и методы для организации взаимодействия субъектов образовательного процесса; - использовать Интернет-платформы в преподавании отдельных дисциплин, воспитании и развитии обучающихся; - выбирать инструментарий и методы Интернет-сервисов для выполнения профессиональных задач; *владеть:* - приемами самостоятельного формирования образовательной среды с помощью инструментария Интернет-сервисов; - навыками использования Интернет-платформ для выполнения профессиональных задач	**Текущий контроль**	- практические задания
	Промежуточная аттестация	- практические задания - тест

9. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ

1. Балдин, К. В. Управленческие решения : учебник / К. В. Балдин, С. Н. Воробьев, В. Б. Уткин. – 9-е изд., стер. – Москва : Дашков и К°, 2020. – 495 с. : ил. – (Учебные издания для бакалавров). – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=573213. – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-394-03532-6. – Текст : электронный.
2. Баюк, Д. А. Правовые и этические проблемы искусственного интеллекта : учебник для магистратуры : [16+] / Д. А. Баюк, А. В. Попова ; Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации. – Москва : Прометей, 2022. – 300 с. : табл. – (Высшее образование: магистратура). – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=701038. – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-00172-253-3. – Текст : электронный.
3. Информационные и коммуникационные технологии в образовании : учебное пособие : [16+] / сост. М. Р. Магомедалиева, Л. Ш. Гамидов ; Дагестанский государственный педагогический университет, Чеченский государственный университет. – Москва : Директ-Медиа, 2020. – 160 с. : ил., табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=685383. – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-4499-2887-0. – DOI 10.23681/685383. – Текст : электронный.
4. Исследуя внутренние коммуникации : голос информированного сотрудника : учебник : [16+] / под ред. К. Рака ; пер. с англ. А. Е. Айзенштадт ; пер. с англ. под науч. ред. А. Ф. Векслер, М. А. Реутской. – Москва : Издательский дом Высшей школы экономики, 2022. – 440 с. : ил., табл. – (Переводные учебники ВШЭ). – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=699534. – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-7598-2316-2 (в пер.). – ISBN 978-5-7598-2416-9 (e-book). – DOI 10.17323/978-5-7598-2316-2. – Текст : электронный.
5. Киселев, А. А. Управление проектами : учебник : [16+] / А. А. Киселев. – Москва : Директ-Медиа, 2023. – 460 с. : ил., табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=697955. – Библиогр.: с. 439-446. – ISBN 978-5-4499-3517-5. – DOI 10.23681/697955. – Текст : электронный.
6. Киселев, Г. М. Информационные технологии в педагогическом образовании : учебник / Г. М. Киселев, Р. В. Бочкова. – 4-е изд., стер. – Москва : Дашков и К°, 2021. – 304 с. : ил. – (Учебные издания для бакалавров). – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=684291. – ISBN 978-5-394-04383-3. – Текст : электронный.
7. Маркова, В. К. Интернет-проектирование в образовании : учебное пособие для преподавателей и студентов педагогических вузов : [16+] / В. К. Маркова ; под общ. ред. В. А. Плешакова. – Москва : Директ-Медиа, 2022. – 164 с. : ил., табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=686556. – Библиогр.: с. 108-120. – ISBN 978-5-4499-2579-4. – DOI 10.23681/686556. – Текст : электронный.
8. Машинное обучение : учебник : [16+] / Е. Ю. Бутырский, В. В. Цехановский, Н. А. Жукова [и др.]. – Москва : Директ-Медиа, 2023. – 368 с. : ил., табл., схем., граф. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=701807. – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-4499-3778-0. – DOI 10.23681/701807. – Текст : электронный.
9. Управление проектами : фундаментальный курс : учебник : [16+] / А. В. Алешин, В. М. Аньшин, К. А. Багратиони [и др.] ; под ред. В. М. Аньшина, О. Н. Ильиной. – Москва : Издательский дом Высшей школы экономики, 2022. – 800 с. : ил., табл. – (Учебники Высшей школы экономики). – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=699578. – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-7598-2313-1 (в пер.). – ISBN 978-5-7598-2413-8 (e-book). – DOI 10.17323/978-5-7598-2313-1. – Текст : электронный.
10. Шевченко, Д. А. Цифровой маркетинг : учебник : [16+] / Д. А. Шевченко. – Москва : Директ-Медиа, 2022. – 185 с. : ил., табл. – Режим доступа: по подписке. – URL:

https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=686507. – Библиогр.: с. 174. – ISBN 978-5-4499-3059-0. – DOI 10.23681/686507. – Текст : электронный

10. ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ»

1. ФГИС «Моя школа» https://myschool.edu.ru/.
2. Библиотека Академии Минпросвещения России: https://academy-content.apkpro.ru/
3. Конструктор рабочих программ https://edsoo.ru/constructor/.
4. Тематический классификатор содержания образования https://tc.edsoo.ru/.
5. Единое содержание общего образования https://edsoo.ru
6. Все сервисы Яндекса [Электронный ресурс]. – Режим доступа: https://yandex.ru/all
7. Яндекс Вики [Электронный ресурс]. – Режим доступа: https://wiki.yandex.ru/
8. Яндекс Телемост [Электронный ресурс]. – Режим доступа: https://telemost.yandex.ru/
9. Яндекс Формы [Электронный ресурс]. – Режим доступа: https://forms.yandex.ru/admin/
10. Яндекс Трекер [Электронный ресурс]. – Режим доступа: https://tracker.yandex.ru
11. Битрикс 24 [Электронный ресурс]. – Режим доступа: https://www.bitrix24.ru

11. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Учебная работа курса включает в себя лекционные и практические занятия, а также самостоятельную работу обучаемых.

Для освоения курса предусмотрено проведение лабораторных работ, решение задач на практических занятиях, анализ документов и материалов, анализ конкретных ситуаций и ресурсов. Эти виды деятельности, в свою очередь, моделируют современные методы управленческой деятельности.

Кроме аудиторной работы предполагается обучение в электронной информационно-образовательной среде ШГПУ eos.shspu.ru. Работая в ней самостоятельно или под руководством преподавателей, студенты будут осваивать программу в запланированном режиме.

Основным методом обучения по курсу является исследовательский метод, лабораторная работа и кейс-метод. Работа по учебной дисциплине опирается на опыт обучающегося.

С точки зрения форм обучения в курсе преобладают практические занятия (лабораторная работа, анализ материалов исследований, групповая работа, экспертиза документов, анализ управленческих ситуаций и др.).

12. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Для реализации дисциплины оборудованы
- учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа;
- учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа;
- помещение для самостоятельной работы.

Министерство просвещения РФ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Шадринский государственный педагогический университет»
Институт информационных технологий, точных и естественных наук
Кафедра профессионально-технологического образования

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

К.М.01.01 МЕТОДОЛОГИЯ И МЕТОДЫ НАУЧНОГО ИССЛЕДОВАНИЯ

для направлений подготовки
44.04.01 Педагогическое образование
44.04.04 Профессиональное обучение (по отраслям)

уровень высшего образования – магистратура

квалификация – магистр

Составитель: д.п.н., профессор Ипполитова Н.В.

Принята на заседании
Учебно-методического совета ШГПУ
протокол № 8 от 16 марта 2023 г.

Шадринск, 2023

1. ТИП ЗАДАЧ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ, ЗАДАЧИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

Тип задач профессиональной деятельности	Задача профессиональной деятельности, решение которой предусматривается в процессе практики
научно-исследовательский	анализ, систематизация и обобщение результатов научных исследований в сфере науки и образования путем применения комплекса исследовательских методов при решении конкретных научно-исследовательских задач; проведение и анализ результатов научного исследования в сфере науки и области образования с использованием современных научных методов и технологий

2. ЦЕЛЬ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Цель освоения дисциплины – формирование у обучающихся компетенций, характеризующих способность и готовность к самостоятельному осуществлению научного исследования для совершенствования профессиональной деятельности на основе соответствующих знаний, умений и навыков.

3. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Дисциплина «Методология и методы научного исследования» относится к дисциплинам обязательной части образовательной программы, входит в модуль исследовательской и проектной деятельности.

Содержание дисциплины «Методология и методы научного исследования» опирается на знания, умения, навыки, сформированные в процессе обучения по образовательной программе – программе бакалавриата.

Содержание дисциплины «Методология и методы научного исследования» выступает опорой для прохождения производственной практики (научно-исследовательская работа).

4. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Планируемые результаты освоения образовательной программы			
Код компетенции	**Наименование компетенции**	**Индикаторы достижения компетенции**	**Результаты обучения по дисциплине**
УК-1	способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий	УК-1.1. выявляет на основе системного подхода проблемную ситуацию, возникшую в рамках выполнения практического или теоретического задания	*знать:* - результаты научных исследований в сфере педагогической деятельности; - рефлексивные методы в процессе оценки разнообразных ресурсов (личностных, психофизиологических, ситуативных, временных и т.д.), используемых для решения задач самоорганизации и саморазвития; - результаты научных исследований в сфере педагогической деятельности; *уметь:* - выявлять на основе системного подхода проблемную ситуацию, возникшую в рамках выполнения практического или теоретического задания; - вырабатывать стратегию разрешения проблемной ситуации на основе ее критического анализа (определять информацию и ресурсы необходимые для разрешения проблемной ситуации; рассматривать различные варианты разрешения проблемной ситуации; оценивать их преимущества и риски); - определять и оценивать практические последствия реализации стратегии по разрешению проблемной
		УК-1.2. вырабатывает стратегию разрешения проблемной ситуации на основе ее критического анализа (определяет информацию и ресурсы необходимые для разрешения проблемной ситуации; рассматривает различные варианты разрешения проблемной ситуации; оценивает их преимущества и риски)	
		УК-1.3. определяет и оценивает практические последствия реализации стратегии по разрешению проблемной ситуации	
УК-2	способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	УК-2.1. определяет проблему, на решение которой направлен проект, грамотно формулирует цель проекта, определяет исполнителей проекта	
		УК-2.2. выстраивает этапы работы над проектом с учетом последовательности их реализации, определяет этап жизненного цикла проекта	
		УК-2.3. проектирует решение конкретных задач проекта, выбирая оптимальный способ их решения, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений	
УК-6	способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее	УК-6.1. применяет рефлексивные методы в процессе оценки разнообразных ресурсов (личностных, психофизиологических, ситуативных, временных и т.д.), используемых для решения задач самоорганизации и саморазвития	

	совершенствования на основе самооценки	УК-6.2. определяет приоритеты собственной деятельности, выстраивает планы их достижения (формулирует цели собственной деятельности, определяет пути их достижения с учетом ресурсов, условий, средств, временной перспективы развития деятельности и планируемых результатов)	ситуации; - определять проблему, на решение которой направлен исследовательский проект, грамотно формулировать цель проекта, определять исполнителей проекта; - выстраивать этапы работы над исследовательским проектом с учетом последовательности их реализации; - проектировать решение конкретных задач исследовательского проекта, выбирая оптимальный способ их решения, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений; - определять приоритеты собственной деятельности, выстраивать планы их достижения; - использовать современные специальные научные знания и результаты исследований для выбора методов в педагогической деятельности; *владеть:* - рефлексивными методами оценки разнообразных ресурсов (личностных, психофизиологических, ситуативных, временных и т.д.), используемых для решения задач самоорганизации и саморазвития; - методами критической оценки эффективности использования времени и других ресурсов для совершенствования своей деятельности
		УК-6.3. критически оценивает эффективность использования времени и других ресурсов для совершенствования своей деятельности	
ОПК-8	способен проектировать педагогическую деятельность на основе специальных научных знаний и результатов исследований	ОПК-8.1. знает результаты научных исследований в сфере педагогической деятельности	
		ОПК-8.2. умеет использовать современные специальные научные знания и результаты исследований для выбора методов в педагогической деятельности	
ПК-1	способен анализировать результаты научных исследований, применять их при решении конкретных научно-исследовательских задач в сфере науки и образования, самостоятельно осуществлять научное исследование	ПК-1.1. использует понятийный аппарат психолого-педагогических наук для решения профессиональных задач	
		ПК-1.2. выдвигает научные гипотезы в сфере профессиональной деятельности и последовательно развивает аргументацию в их защиту	
		ПК-1.3. владеет методами научного исследования для решения профессиональных задач	
		ПК-1.4. логично и последовательно представляет результаты собственного исследования	

5. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ

очная форма обучения

	Виды учебной деятельности	Всего часов/з.е.	Семестр
			1
	Общая трудоемкость	108/3	108/3
	Контактная работа	32	32
	Лекции	8	8
	Семинары	24	24
	Практические занятия	-	-
	Руководство практикой	-	-
	Промежуточная аттестация, в том числе		
	курсовая работа (курсовой проект)	-	-
	контрольная работа	-	-
	зачет		зачет
	зачет с оценкой	-	-
	экзамен	-	-
	Самостоятельная работа	76	76

заочная форма обучения

	Виды учебной деятельности	Всего часов/з.е.	Семестр	
			1	2
	Общая трудоемкость	108/3	72/2	36/1
	Контактная работа	12	12	-
	Лекции	2	2	-
	Семинары	10	10	-
	Практические занятия	-	-	-
	Руководство практикой	-	-	-
	Промежуточная аттестация, в том числе	4	-	4
	курсовая работа (курсовой проект)	-	-	-
	контрольная работа	-	-	-
	зачет		-	зачет
	зачет с оценкой	-	-	-
	экзамен	-	-	-
	Самостоятельная работа	92	60	32

6. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

6.1. РАЗДЕЛЫ ДИСЦИПЛИНЫ

очная форма обучения

№ п/п	Содержание разделов	Контактная работа			Сам. работа
		Лекции	Семинары	Практ. занятия	
1 семестр					
1	Научное исследование: сущность, виды, уровни, принципы	2	4	-	10
2	Методология научного исследования	2	6	-	20
3	Научный аппарат исследования	2	4	-	20
4	Методы исследования: понятие, классификация, общая характеристика методов научно-педагогического исследования.	1	6	-	10
5	Представление результатов научного исследования	1	4	-	16
		8	**24**	**-**	**76**

заочная форма обучения

№ п/п	Содержание разделов	Контактная работа			Сам. работа
		Лекции	Семинары	Практ. занятия	
1 семестр					
1	Научное исследование: сущность, виды, уровни, принципы	1	1	-	4
2	Методология научного исследования	-	1	-	6
3	Научный аппарат исследования	1	4	-	16
4	Методы исследования: понятие, классификация, общая характеристика методов научно-педагогического исследования.	-	2	-	16
5	Представление результатов научного исследования	-	2	-	18
		2	**10**	**-**	**60**
2 семестр					
	Подготовка к зачету	-	-	-	32
		-	**-**	**-**	**32**

6.2. СОДЕРЖАНИЕ РАЗДЕЛОВ ДИСЦИПЛИНЫ

Тема 1. Научное исследование: сущность, виды, уровни, принципы.

Научное исследование как форма осуществления и развития научной деятельности. Виды научного исследования (поисковые, критические, уточняющие; монодисциплинарные и междисциплинарные; однофакторные и комплексные; фундаментальные, прикладные исследования и разработки и др.).

Методологический, теоретический, эмпирический уровни исследования. Вариативность построения педагогического исследования.

Принципы научного исследования: объективности, научности, системности и целостности, концептуального единства, единства исторического и логического, единства теории и практики, изучения явления в развитии и др.

Научное исследование в педагогике как процесс и результат научной деятельности, направленной на получение общественно значимых новых знаний о педагогической действительности. Функции педагогического исследования (декскриптивная, диагностическая, объяснительная, научно-теоретическая, конструктивная, проностическая и др.).

Виды научно-педагогического исследования. Фундаментальные исследования как исследования, направленные на получение теоретических знаний, обобщающих концепций, моделей развития педагогических процессов, систем на прогностической основе.

Прикладные исследования – углубленное изучение отдельных сторон педагогического процесса на основе практики.

Разработки – создание конкретных научно-практических рекомендаций по совершенствованию отдельных сторон образовательного процесса на основе известных теоретических положений.

Типы исследования: теоретические, историко-методологические, историко-педагогические, экспериментальные, опытно-поисковые и др.

Общенаучные и специфические принципы научно-педагогического исследования. Методологические требования к научно-педагогическому исследовании.

Тема 2. Методология научного исследования.

Методология науки: сущность методологии, соотношение понятий «методология», «метод», «методика». Задачи и функции методологии.

Уровни методологии: философская методология, общенаучная методология, конкретно-научная методология, методика и техника исследования.

Методологический подход как принципиальная методологическая ориентация исследования, основанная на совокупности принципов, которые определяют общую цель и стратегию исследовательской деятельности. Функции методологического подхода в научном исследовании: философско-нормативная, когнитивно-прогностическая, конструктивно-праксеологическая. Классификация методологических подходов в соответствии с уровнями методологии. Условия выбора методологических подходов в научном исследовании.

Методология педагогики как система принципов и способов организации и построения теоретической и практической деятельности, направленной на познание и преобразование педагогической действительности. Функции методологии педагогики: когнитивная, дескриптивно-объяснительная, диагностико-критическая, прогностическая, нормативно-ориентационная, преобразующая, рефлексивная. Задачи методологии педагогики: определение предмета педагогики и ее места среди других наук; определение проблематики педагогических исследований; определение принципов и способов добывания знаний о педагогической действительности, методах их преобразования и их интерпретации; исследование структуры, способов построения и развития педагогической теории; выявление условий эффективного взаимодействия науки и практики, основных

путей внедрения достижений науки в педагогическую практику; анализ и конструктивная критика педагогических концепций и др.

Характеристика методологических подходов, применяемых в современных педагогических исследованиях (по уровням методологии). Выбор методологических и концептуальных оснований (подходов, теорий, концепций) в конкретном педагогическом исследовании.

Тема 3. Научный аппарат исследования.

Взаимосвязь исторического, логического и конкретно-эмпирического компонентов исследования.

Выделение проблемы исследования как области непознанного, как знания о незнании. Постановка проблемы как исходный этап исследования, как основа выбора исследовательской темы.

Объектная и предметная области научного исследования. Объект научного исследования как избранный элемент реальности, который обладает очевидными границами, относительной автономностью существования и проявляет свою отделенность от окружающей его среды.

Предмет исследования (познания) - зафиксированные в опыте и включенные в процесс практической деятельности человека стороны, свойства и отношения объекта, исследуемые с определенной целью в данных условиях и обстоятельствах.

Соотношение между объектом и предметом исследования как общего и частного. Алгоритм определения объекта и предмета исследования.

Разработка концептуальных основ и ведущих идей исследования. Гипотеза исследования как система ведущих предположений и допущений, правомерность которых нуждается в проверке и подтверждении. Функции гипотезы. Типы научных гипотез: описательные и объяснительные. Требования, предъявляемые к гипотезам. Построение системы гипотетических суждений (логика, структура, обоснованность, функциональная роль).

Концепция исследования как система взглядов на процессы и явления в природе и обществе; ведущий замысел, определяющий стратегию действий при осуществлении реформ, программ, проектов, планов. Требования к научной концепции: целостность и непротиворечивость; соответствие доказательств, обоснования концепции ведущим идеям науки, специфике объекта и предмета исследования; оптимальное соотношение теоретического и эмпирического уровней исследования; адекватность научного аппарата исследования (задач, гипотезы, методов исследования) цели исследования.

Целевой компонент исследования. Соотношение и взаимосвязь цели и задач исследования.

Содержание этапов исследования, их взаимосвязь и субординация.Эмпирический этап научного исследования. Получение функционального представления об объекте исследования. Выявление противоречий между реальной практикой, уровнем научных знаний и потребностью в постижении сущности явления. Формулировка научной проблемы.

Гипотетический этап научного исследования. Разрешение противоречий между фактическими представлениями об объекте и необходимостью выявления его сущности как цель гипотетического этапа. Создание условий для перехода от эмпирического уровня исследования к теоретическому уровню.

Теоретический этап научного исследования. Преодоление противоречий между функциональными и гипотетическими представлениями об объекте исследования. Создание теории.

Прогностический этап научного исследования – разрешение противоречий между полученными представлениями об объекте исследования как целостном явлении и необходимостью прогнозировать его развитие в новых исследованиях.

Определение логики, этапов, последовательности решения задач в зависимости от типа исследования.

Особенности и характеристики научно-педагогического исследования.

Тема 4. Методы исследования: понятие, классификация, общая характеристика методов научно-педагогического исследования.

Понятие методов исследования. Метод как нормативная модель исследовательской деятельности. Классификация методов научного исследования. Принципы выбора методов научного исследования: множества методов исследования, адекватности метода сущности изучаемого предмета и продукту, который должен быть получен. Взаимосвязь методов научного исследования.

Методы научно-педагогического исследования.

Методы теоретического исследования: анализ, синтез, индукция, дедукция, формализация, моделирование, сравнение, классификация, абстрагирование, конкретизация. Логика мышления в научном исследовании при анализе и интерпретации результатов.

Моделирование как метод педагогического исследования. Модель и моделирование. Сущность педагогического моделирования. Соотношение моделирования и проектирования. Функциональная роль моделирования в науке. Виды моделирования в педагогике. Эвристические и прогностические возможности моделирования в педагогическом исследовании.

Эмпирические методы исследования: частные, комплексные методы.

Частные методы: изучение литературы и документов; наблюдение; устный и письменный опрос; метод экспертных оценок и др.

Метод изучения педагогической литературы. Работа над литературными источниками и архивными материалами. НОТ в работе с научной литературой. Поиск, использование, систематизация литературного материала. Ключевые термины при изучении научной литературы. Требования к оформлению списка литературы.

Методы изучения продуктов деятельности, педагогической документации.

Педагогическое наблюдение, его виды и познавательные возможности. Непосредственное, опосредованное; дискретное, сплошное, выборочное; продолжительное, кратковременное, одномоментные срезы; включенное, не включенное; хронометрированное, структурное наблюдение.

Методы опроса (анкетирование, интервьюирование, беседы) и их использование в процессе исследования. Требования к проведению опросов.

Беседа: вопросник с прямыми, косвенными и условными (проективными) вопросами, их разновидности. Анкетирование: открытое, закрытое. Интервью: документальное, клиническое, фокусированное.

Метод ранговых оценок.

Метод выбора или голосования.

Метод компетентных судей.

Комплексные методы: обследование; мониторинг; изучение и обобщение педагогического опыта; опытная педагогическая работа; эксперимент.

Изучение и обобщение педагогического опыта. Массовый, передовой, новаторский педагогический опыт.

Эксперимент, его сущность и значение в получении новых знаний. Типы экспериментов: естественный, лабораторный; поисковый, констатирующий, диагностический, формирующий или преобразующий, контрольный. Планирование эксперимента и специфика проведения на разных этапах исследования. Особенности экспериментальных исследований в разных объектных областях психолого-педагогических наук, а также при решении различных типов исследовательских проблем. Эксперимент и опытно-экспериментальная работа. Оценка результативности эксперимента.

Особенности методов. Их использование в психолого-педагогических исследованиях. Требования к разработке методики. Возможности и ограничения различных методов. Этические нормы и регулятивы в использовании различных методов психолого-педагогического исследования.

Методы измерения в научно-педагогическом исследовании сущность, функции, принципы использования, эвристическая ценность, общая характеристика. Малоформализованные и высокоформализованные методы исследования.

Характеристика отдельных методов измерения. Различные виды анализа (факторный, корреляционный, кластерный и др.). Формы и способы интерпретации и представления количественных данных. Взаимосвязь качественных и количественных методов исследования.

Тема 5. Представление результатов научного исследования.

Основные виды представления научно-исследовательской работы и исследовательских данных. Их номенклатура, специфика, назначение, Требования к различным формам научных работ (цель, структура, объём, стилистика, цитирование, ссылка на использованные источники, оформление и т.д.)

Обработка результатов наблюдений и экспериментов. Сравнение результатов с использованием математических и статистических методов для определения степени эффективности нововведения. Формулировка выводов исследования. Выявление степени научной новизны, теоретической и практической значимости исследования.

Оформление выпускной квалификационной работы.

7. МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

семестр	Образовательные технологии, методы и формы обучения
1 семестр	**Лекция** – технология традиционного обучения (объяснение, беседа), технология проблемного обучения (поисковые методы), информационные технологии (,мультимедиа презентация), технология модульно-рейтингового обучения (освоение учебного материала по модулям, балльно-рейтинговая оценка), технология проблемного обучения (поисковые методы, решение педагогических задач). **Семинар** - кейс-технология, технология развития критического мышления, информационно-коммуникационные технологии, проектные технологии, технология модульно-рейтингового обучения, технология проблемного обучения.

8. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Виды самостоятельной работы	Формы самостоятельной работы
Аудиторная	- конспектирование материала лекции; - выполнение письменных заданий в соответствии с планом семинарского занятия (заполнение таблиц, составление схем и др.)
Внеаудиторная	- поиск и анализ научных публикаций и электронных источников по изучаемой теме; - конспектирование специальной и учебной литературы; - написание научной статьи; - подготовка докладов, рефератов; - подготовка к зачету.

9. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ, ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ИТОГАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Результат обучения по дисциплине	Вид контроля и аттестации	Наименование оценочного средства
знать: - результаты научных исследований в сфере педагогической деятельности; - рефлексивные методы в процессе оценки разнообразных ресурсов (личностных, психофизиологических, ситуативных, временных и т.д.), используемых для решения задач самоорганизации и саморазвития; - результаты научных исследований в сфере педагогической деятельности; *уметь:* - выявлять на основе системного подхода проблемную ситуацию, возникшую в рамках выполнения практического или теоретического задания; - вырабатывать стратегию разрешения проблемной ситуации на основе ее критического анализа (определять информацию и ресурсы необходимые для разрешения проблемной ситуации; рассматривать различные варианты разрешения проблемной ситуации; оценивать их преимущества и риски); - определять и оценивать практические последствия реализации стратегии по разрешению проблемной ситуации; - определять проблему, на решение которой направлен исследовательский проект, грамотно формулировать цель проекта, определять исполнителей проекта; - выстраивать этапы работы над исследовательским проектом с учетом последовательности их реализации; - проектировать решение конкретных задач исследовательского проекта, выбирая оптимальный способ их решения, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений; - определять приоритеты собственной деятельности, выстраивать планы их достижения; - использовать современные специальные научные знания и результаты исследований для выбора методов в педагогической деятельности; *владеть:* - рефлексивными методами оценки разнообразных ресурсов (личностных, психофизиологических, ситуативных, временных и т.д.), используемых для решения задач самоорганизации и саморазвития; - методами критической оценки эффективности использования времени и других ресурсов для совершенствования своей деятельности	**Текущий контроль**	- тест
	Промежуточная аттестация	- реферат

10. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ

1. Афанасьев, В. В.Методология и методы научного исследования : учебное пособие для бакалавриата и магистратуры / В. В. Афанасьев, О. В. Грибкова, Л. И. Уколова. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 154 с. https://biblio-online.ru/book/13FEAFC5-B8AA-41D2-B3F8-27A2BD87491B/metodologiya-i-metody-nauchnogo-issledovaniya.
2. Байбородова, Л. В.Методология и методы научного исследования : учебное пособие для бакалавриата и магистратуры / Л. В. Байбородова, А. П. Чернявская. — 2-е изд., испр. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 221 с. https://biblio-online.ru/book/847A320D-90A3-452E-A805-3B0B809C9863/metodologiya-i-metody-nauchnogo-issledovaniya.
3. Горелов, С.В. Основы научных исследований : учебное пособие / С.В. Горелов, В.П. Горелов, Е.А. Григорьев ; под ред. В.П. Горелова. - 2-е изд., стер. - М. ; Берлин : Директ-Медиа, 2016. - 534 с. : ил., табл. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-4475-8350-7 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: //biblioclub.ru/index.php?page=book&id=443846
4. Ипполитова, Н.В. Методология и методы научного исследования [Текст] : учеб. пособие / Н. В. Ипполитова, Н. С. Стерхова ; Шадр. гос. пед. ин-т. - Шадринск :Шадринский Дом Печати, 2017. - 208 с.
5. Мокий, В. С.Методология научных исследований. Трансдисциплинарные подходы и методы : учебное пособие для бакалавриата и магистратуры / В. С. Мокий, Т. А. Лукьянова. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 160 с. https://biblio-online.ru/book/52148653-1BC1-4CA0-A7A4-E5AFEBF5E662/metodologiya-nauchnyh-issledovaniy-transdisciplinarnye-podhody-i-metody

11. ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ»

1. Бесплатная электронная библиотека онлайн «Единое окно доступа к образовательным ресурсам» [Электронный ресурс]. – Режим доступа : http://window.edu.ru
2. Российское образование //Федеральный портал [Электронный ресурс]. – Режим доступа : http://www.edu.ru

12. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

При изучении дисциплины используются различные формы организации обучения: лекционные, семинарские занятия, самостоятельная работа.

Лекционный курс является основной формой учебной работы в вузе. На лекциях рекомендуется конспектировать основные положения. Конспект помогает внимательно слушать, лучше запоминать в процессе записи, обеспечивает наличие опорных материалов при подготовке к семинару, экзамену.

Семинарские занятия являются одной из основных форм организации обучения по гуманитарным дисциплинам. При изучении дисциплины «Методология и методы научного исследования» семинарские занятия призваны углубить, расширить, детализировать профессионально-педагогические знания, полученные на лекциях, позволяют проверить знания студентов и являются средством оперативной обратной связи. Они играют важную роль в выработке навыков применения полученных знаний для решения практических задач.

При изучении дисциплины используются различные формы проведения семинарских занятий: семинар-беседа (развернутая беседа по заранее известному плану); семинар – «круглый стол»; семинар в форме деловой игры и др.

Подготовка студентов к семинарским занятиям по дисциплине «Методология и методы научного исследования» заключается в самостоятельной работе с учебной, научной и учебно-методической литературой, что предполагает наличие умений: осуществлять отбор нужной информации по изучаемой проблеме, отсеивать второстепенный, в данном случае ненужный материал; обобщать и классифицировать информацию по проблеме; анализировать и синтезировать знания по изучаемой проблеме, стилистически грамотно их оформлять.

Основные источники знаний – это учебные и методические пособия, статьи в научных и научно-методических журналах, сборниках научных и научно-методических работ, материалы конференций, веб-страницы в Интернете. При их использовании в тексте необходимо правильное оформление ссылок на них.

По каждой теме студентам дается план семинарского занятия, где обозначаются вопросы для обсуждения, указан список основной и дополнительной литературы, в котором раскрываются наиболее важные вопросы по изучаемой проблеме.

В ходе подготовки к семинарскому занятию студенту необходимо правильно организовать свою самостоятельную работу. Важно привести в систему учебный материал по теме семинара, определить главное содержание, ключевые понятия темы, логику движения мыслей, подбирать иллюстративный материал. Рекомендуемая литература просматривается (чтение-просмотр), а затем выборочно читается и фиксируется (ключевые понятия, выписка цитат, составление тезисов, конспекта выступления). К цитированию следует прибегать для подтверждения собственной мысли, а также для того, чтобы познакомить участников семинара с чьим-либо авторитетным мнением.

Продолжительность выступления или доклада на занятии, как правило, не должна превышать 10 минут. Дополнения или реплики на выступления – не более 5 минут.

Формы организации самостоятельной работы (рефераты, доклады и др.), могут быть определены как преподавателем дисциплины, так и самими студентами.

13. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Для реализации дисциплины оборудованы
- учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа;
- учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа;
- помещение для самостоятельной работы.

Министерство просвещения РФ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Шадринский государственный педагогический университет»
Гуманитарный институт
Кафедра истории и права

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

К.М.01.02 СОЦИАЛЬНОЕ ПРОЕКТИРОВАНИЕ

для направлений подготовки
44.04.01 Педагогическое образование
44.04.04 Профессиональное обучение (по отраслям)

уровень высшего образования – магистратура

квалификация – магистр

Составитель: к.и.н., доцент кафедры истории и права Сычева Н.В.

Принята на заседании
Учебно-методического совета ШГПУ
протокол № 8 от 16 марта 2023 г.

Шадринск, 2023

1. ЦЕЛЬ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Цель освоения дисциплины – сформировать у студентов систему знаний о теории и методологии, инструментарии и организации социальных проектов в молодежной среде.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Дисциплина «Социальное проектирование» относится к дисциплинам части образовательной программы, формируемой участниками образовательных отношений, входит в модуль исследовательской и проектной деятельности.

Содержание дисциплины «Социальное проектирование» опирается на знания, умения, навыки, сформированные в процессе изучения модуля организации образовательной деятельности, коммуникативно-цифрового модуля.

Содержание дисциплины «Социальное проектирование» выступает опорой для прохождения практик образовательной программы.

3. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Планируемые результаты освоения образовательной программы			
Код компетенции	**Наименование компетенции**	**Индикаторы достижения компетенции**	**Результаты обучения по дисциплине**
УК-1	способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий	УК-1.1. выявляет на основе системного подхода проблемную ситуацию, возникшую в рамках выполнения практического или теоретического задания	*знать:* - методы сбора и систематизации научной информации по социальным проектам; - организацию социально-проектной деятельности детских и молодежных общественных организаций и объединений; - процедуру организации социальных проектов гражданско-патриотического воспитания молодежи; - инновационные технологий организации социальных проектов; *уметь:* - применять методы сбора и систематизации научной информации по социальным проектам; - участвовать в организации социально-проектной деятельности; - участвовать в организации социальных проектов гражданско-патриотического воспитания молодежи; - участвовать в развитии инновационных технологий организации социальных проектов; - проектировать решение конкретных задач проекта, выбирая оптимальный способ их решения, исходя из действующих правовых норм
		УК-1.2. вырабатывает стратегию разрешения проблемной ситуации на основе ее критического анализа (определяет информацию и ресурсы необходимые для разрешения проблемной ситуации; рассматривает различные варианты разрешения проблемной ситуации; оценивает их преимущества и риски)	
		УК-1.3. определяет и оценивает практические последствия реализации стратегии по разрешению проблемной ситуации	
УК-2	способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	УК-2.1. определяет проблему, на решение которой направлен проект, грамотно формулирует цель проекта, определяет исполнителей проекта	
		УК-2.2. выстраивает этапы работы над проектом с учетом последовательности их реализации, определяет этап жизненного цикла проекта	
		УК-2.3. проектирует решение конкретных задач проекта, выбирая оптимальный способ их решения, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений	
		УК-2.4. качественно решает конкретные задачи (исследования, проекта, деятельности) за установленное время; оценивает риски и результаты проекта	

		УК-2.5. публично представляет результаты проекта, вступает в обсуждение хода и результатов проекта	и имеющихся ресурсов и ограничений; *владеть:* - методами сбора и систематизации научной информации по проектированию решения конкретных задач проекта; - навыками, необходимыми для достижения индивидуальных и групповых целей; - навыками транслирования своих знаний и умений на всю команду; - навыками определяет роль каждого участника в команде; - рефлексивными методами в процессе оценки разнообразных ресурсов (личностных, психофизиологических, ситуативных, временных и т.д.), используемых для решения задач самоорганизации и саморазвития
УК-3	способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели	УК-3.1. обладает навыками, необходимыми для достижения индивидуальных и групповых целей; транслирует свои знания и умения на всю команду; определяет роль каждого участника в команде	
		УК-3.2. учитывает в совместной деятельности особенности поведения и общения разных людей; понимает значимость грамотной коммуникации, активного слушания, важности обратной связи и своевременного реагирования на критические моменты	
		УК-3.3. способен устанавливать разные виды коммуникации (устную, письменную, вербальную, невербальную, реальную, виртуальную, межличностную и др.) для руководства командой и достижения поставленной цели; способен презентовать результаты работы команды	
		УК-3.4. способен выяснить какие модели взаимоотношений, стратегии, инструменты следует применять в случае конкретной команды для достижения поставленной цели	
		УК-3.5. демонстрирует понимание результатов (последствий) личных действий и планирует последовательность шагов для достижения поставленной цели, контролирует их выполнение; несет ответственность за достижение целей команды	
УК-6	способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее	УК-6.1. применяет рефлексивные методы в процессе оценки разнообразных ресурсов (личностных, психофизиологических, ситуативных, временных и т.д.), используемых для решения задач самоорганизации и саморазвития	

	совершенствования на основе самооценки	УК-6.2. определяет приоритеты собственной деятельности, выстраивает планы их достижения (формулирует цели собственной деятельности, определяет пути их достижения с учетом ресурсов, условий, средств, временной перспективы развития деятельности и планируемых результатов)	
		УК-6.3. критически оценивает эффективность использования времени и других ресурсов для совершенствования своей деятельности	

4. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ

очная форма обучения

	Виды учебной деятельности	Всего часов/з.е.	Семестр	
			2	3
	Общая трудоемкость	180/5	72/2	108/3
	Контактная работа	54	22	32
	Лекции	12	6	6
	Семинары	42	16	26
	Практические занятия	-	-	-
	Руководство практикой	-	-	-
	Промежуточная аттестация, в том числе			
	курсовая работа (курсовой проект)	-	-	-
	контрольная работа	-	-	-
	зачет		-	зачет
	зачет с оценкой	-	-	-
	экзамен	-	-	-
	Самостоятельная работа	126	50	76

заочная форма обучения

	Виды учебной деятельности	Всего часов/з.е.	Семестр	
			2	3
	Общая трудоемкость	180/5	72/2	108/3
	Контактная работа	20	8	12
	Лекции	4	2	2
	Семинары	16	6	10
	Практические занятия	-	-	-
	Руководство практикой	-	-	-
	Промежуточная аттестация, в том числе	4	-	4
	курсовая работа (курсовой проект)	-	-	-
	контрольная работа	-	-	-
	зачет		-	зачет
	зачет с оценкой	-	-	-
	экзамен	-	-	-
	Самостоятельная работа	156	64	92

5. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

5.1. РАЗДЕЛЫ ДИСЦИПЛИНЫ

очная форма обучения

№ п/п	Содержание разделов	Контактная работа			Сам. работа
		Лекции	Семинары	Практ. занятия	
2 семестр					
1	Ведение в предмет «Социальное проектирование».	2	2	-	6
2	История развития социального проектирования	-	2	-	4
3	Классификация социальных проектов	-	2	-	10
4	Организационная структура социального проекта	2	4	-	10
5	Предпроектная фаза социального проекта.	-	2		10
6	Содержание проектного планирования	2	4	-	10
		6	**16**	**-**	**50**
3 семестр					
7	Оформление цели, задач и календарного плана проекта	2	2		10
8	Партнеры проекта: риски и пути их решения	-	2		10
9	Составление бюджета проекта	2	4		10
10	Перспективы развития проекта.	-	2		10
11	Эффективность социальных проектов в молодежной среде.	2	4		10
12	Оценка рисков проекта. Swot-анализ.	-	4		10
13	Контроль исполнения проекта.	-	4		10
14	Презентация и защита авторского социального проекта в молодежной среде	-	4		6
		6	**26**	**-**	**76**
		12	**42**	**-**	**126**

заочная форма обучения

№ п/п	Содержание разделов	Контактная работа			Сам. работа
		Лекции	Семинары	Практ. занятия	
2 семестр					
1	Ведение в предмет «Социальное проектирование».	2	-	-	10
2	История развития социального проектирования	-	-	-	10
3	Классификация социальных проектов	-	2	-	10
4	Организационная структура социального проекта	-	2	-	12
5	Предпроектная фаза социального проекта.	-	-	-	10
6	Содержание проектного планирования	-	2		12
		2	**6**	**-**	**64**
3 семестр					
7	Оформление цели, задач и календарного плана проекта	-	2	-	7
8	Партнеры проекта: риски и пути их решения	-	-	-	7
9	Составление бюджета проекта	-	2	-	7
10	Перспективы развития проекта.	-	-	-	7
11	Эффективность социальных проектов в молодежной среде.	-	2	-	7
12	Оценка рисков проекта. Swot-анализ.	-	2	-	7
13	Контроль исполнения проекта.	-	2	-	7
14	Презентация и защита авторского социального проекта в молодежной среде	2	-	-	7
	Подготовка к зачету	-	-	-	36
		2	**10**	**-**	**92**
		4	**16**	**-**	**156**

5.2. СОДЕРЖАНИЕ РАЗДЕЛОВ ДИСЦИПЛИНЫ

Тема 1. Ведение в предмет «Социальное проектирование»

Объект и предмет учебной дисциплины «Социальное проектирование». Место дисциплины «Социальное проектирование» в системе наук. Понятие и виды проектов. Классификация проектов. Окружающая среда социального проекта. Участники социального проекта. Жизненный цикл проекта. Базовые элементы проекта и управления им. Характеристика видов деятельности по управлению социальным проектом. Подсистемы управления социальным проектом в молодежной среде.

Тема 2. История развития социального проектирования

Основные этапы развития социального проектирования в России. История развития социального проектирования за рубежом. Международные программы, регламентирующие проектирование в социальной среде. Российские документы, регламентирующие проектирование в социальной среде. Российские стандарты социального проектирования. Социальные проекты в молодежной политике.

Тема 3. Классификация социальных проектов

Цели и задачи социальных проектов. Концепции социального проектирования. Классификация социальных проектов. Особенности социальных проектов в молодежной среде. Управление программой. Управление портфелем.

Тема 4. Организационная структура социального проекта

Понятие организационной структуры социального проекта. Участники социального проекта. Содержание социального проекта. Окружение социального проекта в молодежной среде.

Тема 5. Предпроектная фаза социального проекта

Предпосылки социального проекта. Маркетинг социального проекта в молодежной среде. Инициация социального проекта и разработка его концепции. Предпроектное обоснование и оценка социального проекта в молодежной среде. Источники и организационные формы финансирования социальных проектов. Основные методы инвестирования. Особые формы проектного финансирования – лизинг, ипотечное финансирование, венчурное финансирование.

Тема 6. Содержание проектного планирования

Содержание проектного планирования. Принципы планирования социального проекта в молодежной среде. Структура разбиения работ. Планирование проекта по временным параметрам. Методы сетевого планирования социального проекта. Организация работ по планированию социального проекта.

Тема 7. Оформление цели, задач и календарного плана проекта

Содержание цели по SMART. Соотношение цели проекта и целевой группы. Формулировка задач проекта в соответствии с запланированными мероприятиями проекта. Оформление календарного плана проекта.

Тема 8. Партнеры проекта: риски и пути их решения

Понятие, значение и виды партнеров. Источники поиска партнеров. Документальное подтверждение партнерства. Виды поддержки партнеров: материальная, организационная, техническая, информационная. Оформление писем поддержки и коммерческих предложений от партнеров.

Тема 9. Составление бюджета проекта

Понятие бюджета проекта. Средства гранта (запрашиваемая сумма). Требования предъявляемые к статьям расходов в рамках запрашиваемой суммы. Собственный вклад. Вклад партнеров. Описание товаров и услуг в смете.

Тема 10. Перспективы развития проекта

Описание развития проекта после окончания срока его реализации при грантовой поддержке. Механизмы решения социальной проблемы, совершенствование практики.

Тема 11. Эффективность социальных проектов в молодежной среде

Основные принципы оценки эффективности социальных проектов. Моделирование денежных потоков. Принцип положительности и максимума эффекта. Учет влияния инфляции и возможности использования нескольких валют. Влияние риска и неопределенности при оценке эффективности социального проекта.

Тема 12. Оценка рисков проекта. Swot-анализ

Риски социального проекта в молодежной среде. Управление рисками социального проекта в молодежной среде. Оценка рисков социального проекта в молодежной среде. Анализ рисков социального проекта в молодежной среде. Риски реализации социального проекта в молодежной среде. Риски инновационного социального проекта в молодежной среде. Методы оценки рисков социального проекта в молодежной среде. Финансовый риск социального проекта в молодежной среде. Учет рисков социального проекта в молодежной среде.

Тема 13. Контроль исполнения проекта

Документирование плана социального проекта. Организация исполнения социального проекта в молодежной среде. Мониторинг фактического выполнения социального проекта. Анализ результатов исполнения социального проекта в молодежной среде. Контроль исполнения социального проекта в молодежной среде.

Тема 14. Презентация и защита авторского социального проекта в молодежной среде

Требования к оформлению презентации и тактика защиты авторского социального проекта в молодежной среде.

6. МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

семестр	Образовательные технологии, методы и формы обучения
2-3 семестр	**Лекция** – информационные технологии, технология модульно-рейтингового обучения, технология проблемного обучения. **Семинар** - информационные технологии, технология модульно-рейтингового обучения, технология проблемного обучения.

7. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Виды самостоятельной работы	Формы самостоятельной работы
Аудиторная	- конспектирование материала лекции; - выполнение письменных заданий в соответствии с планом семинарского занятия (заполнение паспорта проеккта, составление схем и др.)
Внеаудиторная	- проработка конспекта лекции; - сообщение по теме семинарского занятия; - заполнение паспорта проекта; - подготовка проекта; - подготовка к зачету

8. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ, ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ИТОГАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Результат обучения по дисциплине	Вид контроля и аттестации	Наименование оценочного средства
знать: - методы сбора и систематизации научной информации по социальным проектам; - организацию социально-проектной деятельности детских и молодежных общественных организаций и объединений; - процедуру организации социальных проектов гражданско-патриотического воспитания молодежи; - инновационные технологий организации социальных проектов; *уметь:* - применять методы сбора и систематизации научной информации по социальным проектам; - участвовать в организации социально-проектной деятельности; - участвовать в организации социальных проектов гражданско-патриотического воспитания молодежи; - участвовать в развитии инновационных технологий организации социальных проектов; - проектировать решение конкретных задач проекта, выбирая оптимальный способ их решения, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений; *владеть:* - методами сбора и систематизации научной информации по проектированию решения конкретных задач проекта; - навыками, необходимыми для достижения индивидуальных и групповых целей; - навыками транслирования своих знаний и умений на всю команду; - навыками определяет роль каждого участника в команде; - рефлексивными методами в процессе оценки разнообразных ресурсов (личностных, психофизиологических, ситуативных, временных и т.д.), используемых для решения задач самоорганизации и саморазвития	**Текущий контроль**	- тест; - паспорт проекта
	Промежуточная аттестация	- вопросы к зачету

9. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ

1. Бачков, Р.А. Методические рекомендации «Социальные проекты: разработка, реализация и оценка (оценивание)» подготовлено в рамках социального значимого проекта «Региональный ресурсный центр общественной инициативы «Содействие+». - Ставрополь: 2018. - 97 с.

2. Горлова, Н. И. Проектирование и моделирование в социальной работе / Н. И. Горлова, Е. В. Крутицкая, З. А. Троска. – Москва : Московский государственный гуманитарный университет им. М.А. Шолохова, 2015. – 266 с.
3. Как сделать логотип: основные правила // Блог Яндекс Практикума URL: https://practicum.yandex.ru/blog/sozdanie-logotipa/
4. Методические рекомендации Росмолодёжь. Гранты // ФГАИС "Молодежь России" URL: https://grants.myrosmol.ru/
5. Федулкин, Д. Ю. История развития проектного метода обучения / Д. Ю. Федулкин // Наука через призму времени. – 2018. – № 4(13). – С. 170-172.
6. Чиркова, И. А. Социальное проектирование как один из видов проектирования воспитательной работы / И. А. Чиркова // Наука через призму времени. – 2017. – № 3(3). – С. 154-158.

10. ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ»

1. Росмолодежь Гранты - Молодёжь России https://grants.myrosmol.ru/
2. Росмолодежь. Гранты. https://fadm.gov.ru/directions/grant/

11. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Формы самостоятельной работы студентов по данной дисциплине включают в себя:

- изучение учебной, научной и методической литературы, материалов периодических изданий с привлечением электронных средств официальной, статистической, периодической и научной информации;
- подготовка к лекционным и семинарским занятиям, контрольным мероприятиям текущего контроля и промежуточной аттестации.

Основным видом самостоятельной работы студентов с участием преподавателя является разработка, реализация и оценка (оценивание) социального проекта.

12. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Для реализации дисциплины оборудованы
- учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа;
- учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа;
- помещение для самостоятельной работы.

Министерство просвещения РФ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Шадринский государственный педагогический университет»
Институт информационных технологий, точных и естественных наук
Кафедра профессионально-технологического образования

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

К.М.02.01 ТЕОРИЯ И МЕХАНИЗМЫ СОВРЕМЕННОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО УПРАВЛЕНИЯ

для направления подготовки
44.04.01 Педагогическое образование
(профиль «Цифровые трансформации в управлении образованием»)

уровень высшего образования – магистратура

квалификация – магистр

Составитель: к.п.н., профессор кафедры профессионально-технологического образования Бурнашева Э.П.

Рассмотрена на заседании
кафедры профессионально-технологического образования
протокол № 8 от 16 марта 2023 г.

Шадринск, 2022

1. ТИП ЗАДАЧ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ, ЗАДАЧИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

Тип задач профессиональной деятельности	Задача профессиональной деятельности, решение которой предусматривается в процессе практики
организационно-управленческий	изучение состояния и потенциала управляемой системы и ее макро- и микроокружения путем использования комплекса методов стратегического и оперативного анализа; исследование, организация и оценка реализации результатов управленческого процесса с использованием технологий менеджмента, соответствующих общим и специфическим закономерностям развития управляемой системы; использование имеющихся возможностей окружения управляемой системы и проектирование путей ее обогащения и развития для обеспечения качества управления

2. ЦЕЛЬ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Цель освоения дисциплины - сформировать у студентов систему компетенций по современному государственному управлению, подготовить их к принятию эффективных управленческих решений в сфере образования с учетом государственных интересов.

3. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Дисциплина «Теория и механизмы современного государственного управления» относится к дисциплинам части образовательной программы, формируемой участниками образовательных отношений, входит в модуль дисциплин профессиональной подготовки.

Содержание дисциплины «Теория и механизмы современного государственного управления» опирается на знания, умения, навыки, сформированные в процессе обучения по образовательной программе – программе бакалавриата.

Содержание дисциплины «Теория и механизмы современного государственного управления» выступает опорой для изучения дисциплин модуля дисциплин профессиональной подготовки, для прохождения практик образовательной программы.

4. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Планируемые результаты освоения образовательной программы			
Код компетенции	**Наименование компетенции**	**Индикаторы достижения компетенции**	**Результаты обучения по дисциплине**
УК-1	способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий	УК-1.1. выявляет на основе системного подхода проблемную ситуацию, возникшую в рамках выполнения практического или теоретического задания	*знать:* - принципы, механизмы и формы современного государственного управления; - специфику организации системы современного государственного управления в сфере образования; *уметь:* - использовать знания при оценке современных социально-экономических процессов и их влияния на развитие образовательной сферы; - анализировать и сравнивать модели государственного управления в сфере образования и определять возможности их применения в России; - использовать полученные знания в области государственного управления в реализации профессиональных навыков, а также в разработке и реализации управленческих решений в сфере образования; *владеть:* - навыками работы с нормативными актами, иными документами, касающимися организации государственного управления в сфере образования; - комплексом методов стратегического и оперативного анализа управляемой образовательной системы; - стратегией разрешения проблемной ситуации в процессе взаимодействия участников образовательного процесса
		УК-1.2. вырабатывает стратегию разрешения проблемной ситуации на основе ее критического анализа (определяет информацию и ресурсы необходимые для разрешения проблемной ситуации; рассматривает различные варианты разрешения проблемной ситуации; оценивает их преимущества и риски)	
		УК-1.3. определяет и оценивает практические последствия реализации стратегии по разрешению проблемной ситуации	
ПК-3	способен руководить деятельностью образовательной организации	ПК-3.3. владеет навыками изучать состояние и потенциал управляемой системы и ее макро- и микроокружения путем использования комплекса методов стратегического и оперативного анализа	

5. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ

	Виды учебной деятельности	Всего часов/з.е.	Семестр
			1
	Общая трудоемкость	144/4	144/4
	Контактная работа	32	32
	Лекции	8	8
	Семинары	24	24
	Практические занятия	-	-
	Руководство практикой	-	-
	Промежуточная аттестация, в том числе	36	36
	курсовая работа (курсовой проект)	-	-
	контрольная работа	-	-
	зачет	-	-
	зачет с оценкой	-	-
	экзамен		экзамен
	Самостоятельная работа	76	76

6. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

6.1. РАЗДЕЛЫ ДИСЦИПЛИНЫ

№ п/п	Содержание разделов	Контактная работа			Сам. работа
		Лекции	Семинары	Практ. занятия	
1 семестр					
1	Наука и образование в постиндустриальную эпоху	2	2	-	12
2	Россия в стратегиях перехода к обществу знаний	2	4	-	12
3	Мировой опыт государственной политики в сфере образования и науки	-	4	-	12
4	Государственная политика в области образования: от либерализации к госрегулированию	-	4	-	12
5	Политика государства в сфере образования: новые организационно-экономические принципы	2	4	-	12
6	Особенности муниципального управления образованием и его нормативно-правовое регулирование	2	6	-	16
		8	**24**	**-**	**76**

6.2. СОДЕРЖАНИЕ РАЗДЕЛОВ ДИСЦИПЛИНЫ

Тема 1. Наука и образование в постиндустриальную эпоху

Постиндустриальная эпоха и экономика знаний. Общество знаний как благоприятный сценарий развития в постиндустриальную эпоху. Экономика знаний, устойчивое развитие и экономический рост. Инновации - ключевой фактор экономического роста в постиндустриальную эпоху. Наука и образование - основные условия производства знаний, инноваций, информации и развития коммуникаций. Научно-образовательное пространство - основа институциональной среды экономики знаний. Человеческий капитал, интеллектуальный капитал в инновационно ориентированной структурной и инновационной политике.

Тема 2. Россия в стратегиях перехода к обществу знаний

Научная и образовательная политика России в индустриальную эпоху: исторический экскурс. Системность и идеологизация как основные принципы советского образования. Инженеризация образования. Образование на национальных окраинах и в регионах. Единство образования и воспитания. Бюрократизация процессов управления образованием на всех уровнях. Энтузиасты и экспериментаторы. Связь образования с реальным сектором экономики: провалы и прорывы. Модели реализации инновационного треугольника: наука-образование-производство. Советское образование и наука в противостоянии двух социально-экономических систем. Проблема советского наследства в сфере образования и науки. Цели и задачи советской науки и образования и вызовы постиндустриального мира. Институциональные барьеры между инновационными сферами, проблемы ведомственности. Фундаментальная и прикладная наука в эпоху кризиса. Проблемы кадров и финансирования науки и образования в 1990-е-2000-е годы. Изменение целей, задач и институционального режима сферы. Укрепление курса на инновационное развитие. Инерционный и мобилизационный сценарии развития.

Тема 3. Мировой опыт государственной политики в сфере образования и науки

Образование и наука как факторы межстрановой конкуренции. Затраты на фундаментальную науку, уровень развития рыночных услуг с повышенным спросом на знания, межстрановые потоки знаний, международное сотрудничество в области науки, образования и инноваций в странах-участницах Организации экономического сотрудничества и развития. Мировые тенденции развития научно-образовательной сферы: сетевое развитие. Глобализации научного и образовательного пространства. Болонский процесс и унификация национальных систем образования. Цели, задачи и трудности формирования единого образовательного пространства. Коммерциализация образовательного и интеллектуального продуктов. Мировой опыт формирования и развития научно-образовательных кластеров. Научно-образовательные учреждения как инфраструктура для развития инновационного венчурного предпринимательства. Зарубежные примеры научно-образовательных кластеров: Кремниевая долина, Кремниевые холмы, Кремниевый лес и пр. Роль и функции государственной власти в области развития кластеров научно-образовательного высокотехнологичного типа.

Тема 4. Государственная политика в области образования: от либерализации к госрегулированию

Кризис советской системы образования и становление рынка образовательных услуг в начале 1990-х гг. Либерализация государственной политики в сфере образования (Закон об образовании). Основные направления деятельности Министерства образования и науки. Стандарты ГОС ВПО первого и второго поколения как механизмы регулирования государством сферы образования и рынка образовательных услуг. Аккредитация, аттестация и лицензирование как инструменты государственного воздействия на сферу высшего профессионального образования. Проблемы перехода от моноуровневой системы высшего образования к двухуровневой; трудности перехода высшего от

академических часов к кредитам, от дидактических единиц к компетенциям. Процесс разработки, утверждения и начало внедрения стандартов высшего профессионального образования третьего поколения (ФГОС ВПО).Реализация федеральной целевой программы развития образования на 2006-2010 гг. Совершенствование системы аккредитации, создание федеральных государственных образовательных стандартов высшего профессионального образования (ФГОС ВПО) нового поколения, развитие системы внешнего контроля и мониторинга качества образовательных услуг, развитие материально-технической базы вузов. Формирование условий для перехода части государственных и муниципальных образовательных учреждений к новым организационно-правовым формам. Внедрение новых моделей управления образовательными учреждениями. Совершенствование управления административно-хозяйственной и ресурсообеспечивающей деятельностью в системе образования. Совершенствование стратегического управления сферой образования. Совершенствование нормативно-правовой базы в области образования. Комплекс мероприятий в рамках федеральной целевой программы развития образования на 2011-2015 гг. (ФЦПРО), направленных на приведение содержания и структуры профессионального образования в соответствии с потребностями рынка труда и развитие системы оценки качества образования и востребованности образовательных услуг.

Тема 5. Политика государства в сфере образования: новые организационно-экономические принципы

Кризис отечественной науки в пореформенное время. Модернизация материально-технической базы, снятие идеологических барьеров, открытость к международному сотрудничеству, участие в международных проектах. Федеральная целевая программа «Научные и научно-педагогические кадры инновационной России на 2009-2013 годы»; Федеральная целевая программа Развитие сетей и кластеров и государственно-частное партнерство в сфере образования.

Постановление Правительства РФ от 26 декабря 2017 г. N 1642 "Об утверждении государственной программы Российской Федерации "Развитие образования" на 2018-2025 гг.

Национальная доктрина образования в Российской Федерации до 2025 года.

Стратегия развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года.

Стратегические приоритеты в сфере реализации государственной программы Российской Федерации "Развитие образования" до 2030 года (в ред. Постановления Правительства РФ от 07.10.2021 № 1701).

Тема 6. Особенности муниципального управления образованием и его нормативно-правовое регулирование

Муниципальное управление образованием как специфический вид управленческой деятельности.

Цели развития образовательной среды на муниципальном уровне. Функции управления образованием на муниципальном уровне. Административные решения, которые относятся к муниципальному уровню управления образованием. Организационно-педагогические проблемы в управлении муниципальной образовательной сферой.

Нормативные правовые акты, регулирующие отношения между участниками образовательного процесса на муниципальном уровне.

7. МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

семестр	Образовательные технологии, методы и формы обучения
1 семестр	**Лекции** – технология традиционного обучения (объяснение, беседа, мультимедиа презентация), технология проблемного обучения (поисковые методы, витагенная информация), интегрированные технологии:интерактивные лекции, лекции-диспуты, лекции - конференции. **Семинары** - кейс- технология, технология развития критического мышления, технология развивающего обучения, информационно-коммуникационные технологии, дискуссионные технологии, семинары – погружения.

8. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Виды самостоятельной работы	Формы самостоятельной работы
Аудиторная	- конспектирование материала лекции; - работа с первоисточниками в читальном зале
Внеаудиторная	- поиск и обзор научных публикаций и электронных источников по изучаемой теме и подготовка краткого анализа по обзору; - конспектирование основных положений нормативных документов; - написание научной статьи, эссе, докладов; - анализ статистических и фактических материалов, обоснование выводов по проведенному анализу; - подготовка к дискуссии «Системный и ситуационный анализ в системах управления»; - подготовка к тестированию.

9. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ, ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ИТОГАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Результат обучения по дисциплине	Вид контроля и аттестации	Наименование оценочного средства
знать: - принципы, механизмы и формы современного государственного управления; - специфику организации системы современного государственного управления в сфере образования; *уметь:* - использовать знания при оценке современных социально-экономических процессов и их влияния на развитие образовательной сферы; - анализировать и сравнивать модели государственного управления в сфере образования и определять возможности их применения в России; - использовать полученные знания в области государственного управления в реализации профессиональных навыков, а также в разработке и реализации управленческих решений в сфере образования; *владеть:* - навыками работы с нормативными актами, иными документами, касающимися организации государственного управления в сфере образования; - комплексом методов стратегического и оперативного анализа управляемой образовательной системы; - стратегией разрешения проблемной ситуации в процессе взаимодействия участников образовательного процесса	**Текущий контроль**	- доклад; - ситуационные задачи
	Промежуточная аттестация	- вопросы к экзамену

10. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ

1. Баталова, Ю. В. Государственное и муниципальное управление : учебник для вузов / Ю. В. Баталова ; под общей редакцией Н. А. Омельченко. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 453 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-02741-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/488980
2. Купряшин, Г. Л. Основы государственного и муниципального управления : учебник для вузов / Г. Л. Купряшин. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 574 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-15787-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/509711
3. Куркина, Н. Р. Экономические основы управления образованием : учебное пособие для вузов / Н. Р. Куркина, Л. В. Стародубцева. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 184 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-13907-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/496755

4. Прокофьев, С. Е. Теория и механизмы современного государственного и муниципального управления : учебник и практикум для вузов / С. Е. Прокофьев, С. Г. Еремин, А. И. Галкин. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 695 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-13111-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/497319

5. Управ_ле_ние об_ра_зо_ва_тель_ны_ми си_сте_ма_ми : учеб. и прак_ти_кум для ву_зов / С. В. Во_ро_бье_ва. – 2-е изд., пе_ре_раб. и доп. – Москва : Юрайт, 2020. – 491 с. - URL: https://urait.ru/bcode/452904

11. ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ»

1. Российское образование - федеральный портал - URL : https://www.facebook.com/russeducation/
2. Муниципальное управление образовательных учреждений. - URL : https://spravochnick.ru/gosudarstvennoe_i_municipalnoe_upravlenie/municipalnoe_upravlenie_obrazovatelnyh_uchrezhdeniy/

12. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Лекции – проводятся в формате интерактивного обучения: лекции - дискуссии, лекции - беседы, проблемная лекция. Значимым для магистранта будет умение использовать поисковые методы для нахождения информации при ответе на вопросы, поставленные преподавателем к следующей лекции и умение обращаться к витагенной информации студента.

Семинарские занятия - призваны углубленно изучить теоретические проблемы курса. Студенты развивают умения аргументированного использования аналитического материала, решают ситуационные задачи. Важным является умение анализировать информацию, проводить сравнительный анализ управления образованием в различных государственных системах. Для заданий по выполнению тестов потребуется умение обобщать полученные знания, делать умозаключения и принимать решения.

Подготовка рефератов по проблемам курса – как вариант самостоятельной работы при подготовке к семинарскому занятию. Необходимо внимательно прочитать информационный источник, выделить главные положения, касающиеся обозначенной преподавателем в задании проблемы. Затем необходимо подготовить сообщение, сделать конспект. Материал необходимо излагать четко, логично. Основную информацию лучше вынести на слайды презентации, так лучше воспринимается содержание. После изложения сообщения реферата (до 5 минут) необходимо подвести итог или поставить вопросы к аудитории. Подготовка сообщений и конспектирование дополнительных источников, как правило, способствует побуждению магистрантов к активному обсуждению поставленной преподавателем проблемы. При этом они могут развивать способность аргументировать свою точку зрения, высказывать и отстаивать свое мнение. Выступление на семинаре помогает научиться говорить перед аудиторией.

13. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Для реализации дисциплины оборудованы
- учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа;
- учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа;
- помещение для самостоятельной работы.

Министерство просвещения РФ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Шадринский государственный педагогический университет»
Институт информационных технологий, точных и естественных наук
Кафедра профессионально-технологического образования

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

К.М.02.02 УПРАВЛЕНИЕ ПЕРСОНАЛОМ В ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ОРГАНИЗАЦИЯХ

для направления подготовки
44.04.01 Педагогическое образование
(профиль «Цифровые трансформации в управлении образованием»)

уровень высшего образования – магистратура

квалификация – магистр

Составитель: к.п.н., профессор кафедры профессионально-технологического образования Бурнашева Э.П.

Рассмотрена на заседании
кафедры профессионально-технологического образования
протокол № 8 от 16 марта 2023 г.

Шадринск, 2023

1. ТИП ЗАДАЧ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ, ЗАДАЧИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

Тип задач профессиональной деятельности	Задача профессиональной деятельности, решение которой предусматривается в процессе преподавания дисциплины
организационно-управленческий	изучение состояния и потенциала управляемой системы и ее макро- и микроокружения путем использования комплекса методов стратегического и оперативного анализа; исследование, организация и оценка реализации результатов управленческого процесса с использованием технологий менеджмента, соответствующих общим и специфическим закономерностям развития управляемой системы; использование имеющихся возможностей окружения управляемой системы и проектирование путей ее обогащения и развития для обеспечения качества управления

2. ЦЕЛЬ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Цель освоения дисциплины - подготовка специалистов, владеющих современными технологиями управления персоналом в сфере образования, понимающих закономерности процессов формирования, эффективного использования и развития персонала для достижения стратегических целей образовательных организаций.

3. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Дисциплина «Управление персоналом в образовательных организациях» относится к дисциплинам части образовательной программы, формируемой участниками образовательных отношений, входит в модуль дисциплин профессиональной подготовки.

Содержание дисциплины «Управление персоналом в образовательных организациях» опирается на содержание дисциплины «Теория и механизмы современного государственного управления», «Теория и технологии управления образовательными организациями».

Содержание дисциплины «Управление персоналом в образовательных организациях» выступает опорой для прохождения практик образовательной программы.

4. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Планируемые результаты освоения образовательной программы			
Код компетенции	**Наименование компетенции**	**Индикаторы достижения компетенции**	**Результаты обучения по дисциплине**
УК-3	способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели	УК-3.1. обладает навыками, необходимыми для достижения индивидуальных и групповых целей; транслирует свои знания и умения на всю команду; определяет роль каждого участника в команде	*знать:* - современные концепции в сфере управления персоналом; - уровни организационной структуры системы управления персоналом образовательной организации; - алгоритм планирования и организации адаптации сотрудника в педагогической команде; - принципы, этапы и виды применения технологии командообразования в образовательной организации; - модели эффективных межличностных коммуникаций для организации командной работы; *уметь:* - проектировать органи-зационную структуру (в т.ч. распределять функции) системы управления персоналом образовательной организации; - создавать временные рабочие группы для осуществления проект-ной инновационной деятельности; - применять мотивационные технологии для достижения цели; - разрабатывать систему стимулирования персонала образовательной организации; *владеть:* - технологиями обучения и развития персонала; - технологиями развития
		УК-3.2. учитывает в совместной деятельности особенности поведения и общения разных людей; понимает значимость грамотной коммуникации, активного слушания, важности обратной связи и своевременного реагирования на критические моменты	
		УК-3.3. способен устанавливать разные виды коммуникации (устную, письменную, вербальную, невербальную, реальную, виртуальную, межличностную и др.) для руководства командой и достижения поставленной цели; способен презентовать результаты работы команды	
		УК-3.4. способен выяснить какие модели взаимоотношений, стратегии, инструменты следует применять в случае конкретной команды для достижения поставленной цели	
		УК-3.5. демонстрирует понимание результатов (последствий) личных действий и планирует последовательность шагов для достижения поставленной цели, контролирует их выполнение; несет ответственность за достижение	

		целей команды	командного взаимодействия, совершенствования организационного поведения; - технологиями организации работы временных творческих групп; - технологиями повышения командной эффективности в образовательной организации
ПК-3	способен руководить деятельностью образовательной организации	ПК-3.1. демонстрирует навыки организовывать командную работу для решения задач развития образовательной организации, реализации экспериментальной работы	
		ПК-3.2. умеет применять методы руководства образовательной организацией	

5. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ

	Виды учебной деятельности	**Всего часов/з.е.**	**Семестр**
			3
	Общая трудоемкость	72/2	72/2
	Контактная работа	22	22
	Лекции	4	4
	Семинары	18	18
	Практические занятия	-	-
	Руководство практикой	-	-
	Промежуточная аттестация, в том числе		
	курсовая работа (курсовой проект)	-	-
	контрольная работа	-	-
	зачет		зачет
	зачет с оценкой	-	-
	экзамен	-	-
	Самостоятельная работа	50	50

6. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

6.1. РАЗДЕЛЫ ДИСЦИПЛИНЫ

№ п/п	Содержание разделов	Контактная работа			Сам. работа
		Лекции	Семинары	Практ. занятия	
3 семестр					
1	Система управления персоналом образовательной организации	2	-	-	8
2	Планирование и найм персонала в образовательной организации	-	4	-	6
3	Адаптация персонала в образовательной организации	-	4	-	6
4	Мотивация и стимулирование персонала в образовательной организации	2	-	-	8
5	Командообразование как способ управления образовательной организацией	-	4	-	6
6	Технологии повышения командной эффективности в образовательной организации	-	2	-	6
7	Тренинг командообразования	-	4	-	10
		4	**18**	**-**	**50**

6.2. СОДЕРЖАНИЕ РАЗДЕЛОВ ДИСЦИПЛИНЫ

Тема 1. Система управления персоналом образовательной организации.

Понятия «персонал» и «человеческие ресурсы», «управление человеческими ресурсами». Внешние и внутренние факторы, влияющие на формирование функции управления персоналом в современной организации. Факторы, влияющие на формирование функции управления персоналом в образовательной организации. Основные цели управления персоналом организации: жесткий и гибкий подходы. Система управления персоналом организации и ее основные функции (подсистемы). Организационная структура системы управления персоналом: уровни управления, кем представлены, выполняемые функции. Уровни организационной структуры системы управления персоналом образовательной организации. Примеры организационных структур образовательных организаций (в том числе систем управления персоналом). Схема функциональных взаимосвязей в системе управления персоналом образовательной организации.

Тема 2. Планирование и найм персонала в образовательной организации.

Понятия «планирование персонала», «найм персонала». Основные этапы процесса планирования персонала. Разработка требований к должности: должностная инструкция, модель рабочего места, профессиограмма, карта компетенций, профиль должности (JobProfile). Должностные инструкции как инструмент для безопасности руководителя. Компетентностный подход: компетенции и компетентность. Определение (расчет) численности персонала. Источники привлечения персонала в образовательную организацию.

Отбор персонала. Процедура отбора персонала в образовательной организации: основные этапы. Основные методы оценки профессионально важных качеств кандидатов. Принятие решения о приеме на работу.

Тема 3. Адаптация персонала в образовательной организации.

Понятие «адаптация персонала». Основные цели и задачи адаптации. Направления адаптации (первичная, вторичная). Профессиональная и социально-психологическая адаптация. Основные факторы, влияющие на процесс адаптации. Психологические типы организаций и особенности адаптации в них. Методы адаптации персонала. Программа (система) адаптации персонала организации: основные направления и мероприятия. Наставничество, менторинг, коучинг. «Симптомы» психологической дезадаптации работника.

Тема 4. Мотивация и стимулирование персонала в образовательной организации.

Понятие «трудовая мотивация». Основные виды мотивов к труду. Стимулирование труда. Основные виды и методы стимулирования. Особенности стимулирования работников с разными типами трудовой мотивации. Разработка системы стимулирования персонала организации. Основные требования, предъявляемые к системе стимулирования персонала. Основные методы оценки труда: ранжирование, балльный метод, метод классификации (градации) видов труда, грейдинг. Переменная часть денежного вознаграждения работника (премии). Виды премий. Социальный пакет.

Тема 5. Командообразование как способ управления образовательной организацией.

Цели и задачи командообразования. Принципы командообразования: коллективные цели, коллективное выполнение заданий, принятие ответственности, определение формы стимулирования, повышение квалификации, уровень креативности, продуктивное функционирование.

Этапы процесса командообразования.

Виды командообразования в образовательной организации.

Тема 6. Технологии повышения командной эффективности в образовательной организации.

Тимбилдинг – построение эмоционально сплоченной команды путем выполнения совместных упражнений.

Тимдесинг как принцип распределения функциональных ролей в команде.

Ретиминг – нацеленность на результат через планирование деятельности организации путем проведения «мозгового штурма».

Тимфорсинг – технология для управленческой подготовки руководителей высшего звена (административного аппарата) образовательных организаций.

Тема 7. Тренинг командообразования.

Тренинг командообразования - группа тренингов специальных умений: тренинги эффективных коммуникаций, разрешения конфликтов, ведения переговоров, тренинг формирования философии и стратегии организации. Основные задачи тренинга командообразования в коллективе образовательной организации: выявление проблемных «узлов»; развитие системы коммуникации среди участников команды; создание позитивного социального окружения.

7. МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

семестр	Образовательные технологии, методы и формы обучения
3 семестр	**Лекции** – технология традиционного обучения (объяснение, беседа, мультимедиа презентация), технология проблемного обучения (поисковые методы, витагенная информация), интегрированные технологии. **Семинары** - кейс-технология, технология развития критического мышления, технология развивающего обучения, информационно-коммуникационные технологии, проектные технологии, дискуссионные технологии, семинары – погружения.

8. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Виды самостоятельной работы	Формы самостоятельной работы
Аудиторная	- конспектирование материала лекции;
Внеаудиторная	- поиск и обзор научных публикаций и электронных источников по изучаемой теме и подготовка краткого анализа по обзору; - конспектирование первоисточников и учебной литературы; - конспектирование основных положений нормативных документов; - написание реферата, эссе; - анализ практических и проблемных ситуаций; - подготовка к дискуссии «Современные концепции развития персонала: обучающаяся организация, корпоративный университет, управление знаниями»; - решение задач; - разработка мини-проектов «Тренинг командообразования в сфере образования».

9. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ, ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ИТОГАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Результат обучения по дисциплине	Вид контроля и аттестации	Наименование оценочного средства
знать: - современные концепции в сфере управления персоналом; - уровни организационной структуры системы управления персоналом образовательной организации; - алгоритм планирования и организации адаптации сотрудника в педагогической команде; - принципы, этапы и виды применения технологии командообразования в образовательной организации; - модели эффективных межличностных коммуникаций для организации командной работы; *уметь:* - проектировать органи-зационную структуру (в т.ч. распределять функции) системы управления персоналом образовательной организации; - создавать временные рабочие группы для осуществления проект-ной инновационной деятельности; - применять мотивационные технологии для достижения цели; - разрабатывать систему стимулирования персонала образовательной организации; *владеть:* - технологиями обучения и развития персонала; - технологиями развития командного взаимодейс-твия, совершенство-вания организационного поведения; - технологиями организации работы временных творческих групп; - технологиями повышения командной эффективности в образовательной организации	**Текущий контроль**	- схема функциональных взаимосвязей в системе управления персоналом образовательной организации; -тренинг командо-образования; - ситуационные задачи; - реферат
	Промежуточная аттестация	- аннотация-эссе; - вопросы к зачету

10. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ

1. Исаева, О. М. Управление человеческими ресурсами : учебник и практикум для вузов / О. М. Исаева, Е. А. Припорова. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 168 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-06318-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/470030
2. Коргова, М. А. Кадровый менеджмент : учебное пособие для вузов / М. А. Коргова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 216 с. — (Высшее образование). —

ISBN 978-5-534-12773-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/448299
3. Маслова, В. М. Управление персоналом : учебник и практикум для вузов / В. М. Маслова. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 451 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-15958-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/510341
4. Моргунов, Е. Б. Управление персоналом: исследование, оценка, обучение : учебник для вузов / Е. Б. Моргунов. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 424 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-9916-6202-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/449880
5. Управление персоналом : учебник и практикум для вузов / А. А. Литвинюк [и др.] ; под редакцией А. А. Литвинюка. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 498 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-9916-5550-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/468618

11. ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ»

1. Журналы для руководителей образовательных организаций - директория. - URL: https://www.menobr.ru/rubric/2182-upravlenie-personalom
2. HRHelpline - Бесплатный информационный портал по управлению персоналом и лидерству. - URL: https://hrhelpline.ru/
3. HR-Portal | Управление персоналом, Оценка, Аттестация, Кадровое делопроизводство. - URL: https://hr-portal.ru/

12. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Лекции – все лекции по дисциплине читаются с визуализацией посредством презентаций, тезисно отражающих основной контент обсуждаемой проблемы. Основная форма проведения лекционных занятий – лекция – беседа. Активно используется интерактивная технология обучения за счет коллаборации теоретического материала и сравнительного анализа применения теоретических (методологических) основ в условиях реальных рабочих ситуаций.

Преподаватель использует возможности формирования компетентностного подхода: магистранты сами выстраивают определенные алгоритмы управления персоналом, этапов его адаптации. Актуализируется возможность обращения к витагенному опыту (информации) магистрантов.

Семинарские занятия - на семинарских занятиях при изучении данной дисциплины предлагается отойти от классической формы репродуктивного сообщения теоретических основ, изученных во время лекции. Практикуется использование кейс – ситуаций, формирующее возможность развития умений аргументировать собственное мнение, применять аналитические методы в поиске решений обозначенных проблем. В основе изучения некоторых тем используются видеоматериалы из сети Интернет (видео с YouTube, записи бизнес – семинаров и т.п.)

Подготовка рефератов по проблемам курса – необходимо внимательно прочитать информационный источник, выделить главные положения, касающиеся обозначенной преподавателем в задании проблемы. Затем необходимо подготовить сообщение и обязательно сопровождение в форме слайд – презентации. Необходимым условием выступления с рефератом является постановка дискуссионных вопросов или обозначение проблемы для обсуждения в учебной группе.

13. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Для реализации дисциплины оборудованы
- учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа;
- учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа;
- помещение для самостоятельной работы.

Министерство просвещения РФ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Шадринский государственный педагогический университет»
Институт информационных технологий, точных и естественных наук
Кафедра профессионально-технологического образования

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

К.М.02.03 ТЕОРИЯ И ТЕХНОЛОГИИ УПРАВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМИ ОРГАНИЗАЦИЯМИ

для направления подготовки
44.04.01 Педагогическое образование
(профиль «Цифровые трансформации в управлении образованием»)

уровень высшего образования – магистратура

квалификация – магистр

Составитель: к.п.н., профессор кафедры профессионально-технологического образования Бурнашева Э.П.

Рассмотрена на заседании
кафедры профессионально-технологического образования
протокол № 8 от 16 марта 2023 г.

Шадринск, 2023

1. ТИП ЗАДАЧ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ, ЗАДАЧИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

Тип задач профессиональной деятельности	Задача профессиональной деятельности, решение которой предусматривается в процессе преподавания дисциплины
организационно-управленческий	изучение состояния и потенциала управляемой системы и ее макро- и микроокружения путем использования комплекса методов стратегического и оперативного анализа; исследование, организация и оценка реализации результатов управленческого процесса с использованием технологий менеджмента, соответствующих общим и специфическим закономерностям развития управляемой системы; использование имеющихся возможностей окружения управляемой системы и проектирование путей ее обогащения и развития для обеспечения качества управления

2. ЦЕЛЬ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Цель освоения дисциплины - формирование готовности будущего магистра педагогического и профессионального образования к осуществлению деятельности в области управления образовательными организациями.

3. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Дисциплина «Теория и технологии управления образовательными организациями» относится к дисциплинам части образовательной программы, формируемой участниками образовательных отношений, входит в модуль дисциплин профессиональной подготовки.

Содержание дисциплины «Теория и технологии управления образовательными организациями» опирается на содержание дисциплины «Современные проблемы науки и образования», «Теория и механизмы современного государственного управления».

Содержание дисциплины «Теория и технологии управления образовательными организациями» выступает опорой для изучения дисциплин модуля дисциплин профессиональной подготовки, для прохождения практик образовательной программы.

4. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Планируемые результаты освоения образовательной программы			
Код компетенции	**Наименование компетенции**	**Индикаторы достижения компетенции**	**Результаты обучения по дисциплине**
ПК-3	способен руководить деятельностью образовательной организации	ПК-3.1. демонстрирует навыки организовывать командную работу для решения задач развития образовательной организации, реализации экспериментальной работы	*знать:* - методологические основы управления образовательными организациями; - алгоритм разработки и принятия управленческих решений; - модели взаимодействия участников образовательного процесса: - особенности системы обучения персонала образовательной организации с учетом типологии личности; *уметь:* - проводить SWOT-анализ и разрабатывать стратегическое планирование деятельности образовательной организации; - использовать законы организации в определении рисков в процессе поиска решения проблемной ситуации; - использовать технологии управления педагогическим коллективом как саморазвивающимся организмом; *владеть:* - основами системного подхода к управленческому проектированию; - процессорными и целевыми технологиями принятия управленческих решений; - технологиями коллективных методов принятия управленческих решений
		ПК-3.2. умеет применять методы руководства образовательной организацией	
		ПК-3.3. владеет навыками изучать состояние и потенциал управляемой системы и ее макро- и микроокружения путем использования комплекса методов стратегического и оперативного анализа	
		ПК-3.4. владеет навыками исследовать, организовывать, контролировать и оценивать управленческий процесс с использованием инновационных технологий менеджмента	

5. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ

	Виды учебной деятельности	Всего часов/з.е.	Семестр
			1
	Общая трудоемкость	144/4	144/4
	Контактная работа	32	32
	Лекции	8	8
	Семинары	24	24
	Практические занятия	-	-
	Руководство практикой	-	-
	Промежуточная аттестация, в том числе	36	36
	курсовая работа (курсовой проект)	-	-
	контрольная работа	-	-
	зачет	-	-
	зачет с оценкой	-	-
	экзамен		экзамен
	Самостоятельная работа	76	76

6. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

6.1. РАЗДЕЛЫ ДИСЦИПЛИНЫ

№ п/п	Содержание разделов	Контактная работа			Сам. работа
		Лекции	Семинары	Практ. занятия	
1 семестр					
1	История становления управления образовательными организациями	-	2	-	8
2	Методология управления образовательными организациями	2	2	-	10
3	Технологии разработки и принятия управленческих решений в образовательной организации	2	4	-	10
4	Коллективные методы принятия управленческих решений в образовательной организации	-	4	-	12
5	Система обучения персонала образовательной организации	-	4	-	14
6	Сущность системного подхода к проектированию организации	2	4	-	10
7	Законы организации	2	4	-	12
		8	**24**	**-**	**76**

6.2. СОДЕРЖАНИЕ РАЗДЕЛОВ ДИСЦИПЛИНЫ

Тема 1. История становления управления образовательными организациями.

Методы и формы управления образовательной организацией. Управленческая культура руководителей образовательной организации. Распределение функций управления в образовательной организации. Управление процессом развития образовательной организации и концепция развития образовательной организации. Научно-методическое обеспечение управленческой системы образовательной организации.

Тема 2. Методология управления образовательными организациями.

Методология как учение о способах организации и построения деятельности человека. Философские основания процесса управления образовательными организациями: отношения «субъект – объект» и «объект – знания». Признаки управления процессом познания – управлением образовательной организации – с позиций синергетики. Приоритет взаимного сотрудничества коллектива педагогов и обучающихся. Единство организации и самоорганизации педагогов и обучающихся. Гуманно ориентированные условия как предпосылка развития целостной управленческой деятельности образовательной организации. Стадии процессуального аспекта управления образовательной организацией: проектировочная и стадия оказания воздействия на объект.

Тема 3. Технологии разработки и принятия управленческих решений в образовательной организации.

Организационные проблемы в процессе разработки и принятия управленческих решений в образовательной организации. Этапы разработки, принятия и исполнения управленческих решений. SWOT - анализ. Требования к качеству управленческих решений. Механизм и последовательность исполнения управленческих решений в образовательной организации. Модель принятия управленческих решений в образовательной организации. Технологии принятия управленческих решений: инициативно-целевые, программно-целевые и регламентные. Проблемная ситуация. Принятие решений в условиях неопределенности и риска.

Тема 4. Коллективные методы принятия управленческих решений в образовательной организации.

Метод «мозговой атаки». Метод «Делфи». Дискуссионное совещание. Метод построения сценариев. Методы экспертных оценок: ранжирование, парное сравнение, непосредственная оценка, последовательное сравнение, метод сценариев, метод получения согласованного мнения. Модель Карнеги.

Тема 5. Система обучения персонала образовательной организации.

Характеристика типов личности по А.Адлеру: управляющий тип; социально - полезный; избегающий; берущий. Сравнение манипуляционных действий управляющего и берущего типов личности. Уровни пирамиды компетентности педагогов: мотивов и установок; социальной компетентности; компетентности в решении задач; профессиональной компетентности. Суть коучинга как инструмента обучения и развития персонала образовательной организации. Различие технологий коучинга и наставничества.

Тема 6. Сущность системного подхода к проектированию организации.

Понятие организации и управления организацией. Принципиальные отличия образовательной организации. Миссия образовательной организации. Системный подход как методологическая основа исследования образовательной организации: система, отличительные признаки системы. Элементы системы управления: управленческая деятельность, механизм управления. Внутренняя среда

образовательной организации. Образовательная организация как открытая система: факторы внешней среды образовательной организации. Методика SWOT – анализа (оценка внутренней и внешней среды) образовательной организации. Жизненный цикл образовательной организации. Факторы, влияющие на жизненный срок образовательной организации.

Тема 7. Законы организации.

Законы развития организации: общие и специфические (для образовательной сферы). Понятие основополагающих законов и законов второго уровня. Характеристика законов организации и их идентификация в образовательной организации: закон синергии, закон развития организации, закон самосохранения, закон информированности – упорядоченности, закон единства анализа и синтеза, закон наименьших, закон композиции (пропорциональности).

7. МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

семестр	Образовательные технологии, методы и формы обучения
1 семестр	**Лекции** – технология традиционного обучения (объяснение, беседа, мультимедиа презентация), технология проблемного обучения (поисковые методы, витагенная информация), интегрированные технологии. **Семинары** - кейс- технология, технология развития критического мышления, технология развивающего обучения, информационно-коммуникационные технологии, проектные технологии, дискуссионные технологии, семинары – погружения.

8. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Виды самостоятельной работы	Формы самостоятельной работы
Аудиторная	- конспектирование материала лекции
Внеаудиторная	- поиск и обзор научных публикаций и электронных источников по изучаемой теме и подготовка краткого анализа по обзору; - подготовка презентаций по тематике рефератов; - конспектирование первоисточников и учебной литературы; - конспектирование основных положений нормативных документов; - написание научной статьи, эссе, докладов; - анализ практических и проблемных ситуаций; - решение кейс - ситуаций; - выполнение SWOT-анализа и разработка управленческого решения для образовательной организации

9. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ, ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ИТОГАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Результат обучения по дисциплине	Вид контроля и аттестации	Наименование оценочного средства
знать: - методологические основы управления образовательными организациями; - алгоритм разработки и принятия управленческих решений; - модели взаимодействия участников образовательного процесса: - особенности системы обучения персонала образовательной организации с учетом типологии личности; *уметь:* - проводить SWOT-анализ и разрабатывать стратегическое планирование деятельности образовательной организации; - использовать законы организации в определении рисков в процессе поиска решения проблемной ситуации; - использовать технологии управления педагогическим коллективом как саморазвивающимся организмом; *владеть:* - основами системного подхода к управленческому проектированию; - процессорными и целевыми технологиями принятия управленческих решений; - технологиями коллективных методов принятия управленческих решений	**Текущий контроль**	- работа по алгоритму с видео-лекцией; - таблица; - кейс-ситуации; - реферат;
	Промежуточная аттестация	- тест; - SWOT-анализ; -управленческое решение для образовательной организации на основе проведенного SWOT-анализа

10. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ

1. Астахова, Н. И. Теория управления : учебник для вузов / Н. И. Астахова, Г. И. Москвитин ; под общей редакцией Н. И. Астаховой, Г. И. Москвитина. – Москва : Издательство Юрайт, 2020. – 375 с. – URL: https://urait.ru/bcode/450080
2. Большаков, А. П. Реализация современных технологий в управлении профессионашьной образовательной оргнизацией [Электронный ресурс] / А.П. Большаков. – URL : https://cyberleninka.ru /article/n/realizatsiya-sovremennyh-tehnologiy-v-upravlenii-professionalnoy-obrazovatelnoy-organizatsiey
3. Бурганова, Л. А. Теория управления: Учебное пособие / Л.А. Бурганова. – Москва : НИЦ ИНФРА-М, 2019. – 160 с.
4. Воробьева, С. В. Управление образовательными системами : учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры / С. В. Воробьева. — 2-е изд., пер. и доп. — М. : Издательство Юрайт,

2018. — 491 с. — (Серия : Образовательный процесс). — ISBN 978-5-534-07307-2. - https://biblio-online.ru/book/D4E8A2EE-3312-4855-89AF-6F36EE2FEEC5/upravlenie obrazovatelnymi-sistemami
5. Гарькина, И. А., Данилов, А. М. Системный подход к повышению качества образования / И.А. Гарькина, А.М. Данилов. – Вестник КГУ им. Н.А. Некрасова. – 2017. – № 4. – Т. 19. – С. 4-7.
6. Губанихина, Е. В., Чижова, С. М. Специфика деятельности руководителя в системе управления современной образовательной организацией / Е.В. Губанихина, С.М. Чижова // Молодой ученый. – 2016. – №20. – С. 288-291. – URL : https://moluch.ru/archive/124/34408/
7. Корчинская, Т.И. Особенности управления современным учреждением образования: методы управления и виды управленческих функций / Т.И. Корчинская // Проблемы и перспективы развития экономики и управления. – Новосибирск: Изд. «Априори», 2019. – 228 с. – С. 206 -211.
8. Менеджмент в образовании : учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры / С. Ю. Трапицын [и др.] ; под ред. С. Ю. Трапицына. – Москва : Издательство Юрайт, 2018. – 413 с. – URL: https://biblio-online.ru/book/12FCF5B3-0881-4E93-BCEA-ABD7AB09E8AE/menedzhment-v-obrazovanii
9. Микерова, Г. Г. Современные тенденции управления системой образования в России / Г.Г. Микерова // Современные технологии управления [Электронный ресурс]. – URL : https://sovman.ru/article/7603/
10. Москвин, С. Н. Управление человеческими ресурсами в образовательной организации : учебное пособие для бакалавриата и магистратуры / С. Н. Москвин. – 2-е изд., испр. и доп. – Москва : Издательство Юрайт, 2018. – 142 с. – URL : https://biblio-online.ru/book/E2880307-4007-49E7-8D5D-91F838161B8A/upravlenie-chelovecheskimi-resursami-v-obrazovatelnoy-organizacii
11. Теория и практика принятия управленческих решений : учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры / В. И. Бусов, Н. Н. Лябах, Т. С. Саткалиева, Г. А. Таспенова ; под общ. ред. В. И. Бусова. – М. : Издательство Юрайт, 2018. – 279 с. – URL: https://biblio-online.ru/book/0636840A-F5F2-4CDE-BEE6-C55BCC11ADBB/teoriya-i-praktika-prinyatiya-upravlencheskih-resheniy

11. ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ»

1. Проблемы теории и практики управления. – URL : https://elibrary.ru/title_about.asp?id=9009
2. Современные технологии управления персоналом и его развитием. – URL: https://yandex.ru/video/search?text=технологии%20управления&from=tabbar
3. Управление образовательной организацией с применением дистанционных технологий. – URL: https://yandex.ru/video/search?text=технологии%20управления%20образовательной%20организацией%20порталы

12. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Лекции – проводятся как в традиционном формате, с применением презентаций, так и в форме просмотра видео – лекций или вебинаров из популярных управленческих порталов. Такая форма проведения лекционных занятий обозначена как лекция – дискуссия, на которой в ходе просмотра сразу же обсуждаются, дискутируются рассматриваемые проблемы содержания дисциплины. В результате магистранты формируют и развивают коммуникационную компетентность, способствующую выработке компетенции умения аргументировать свою точку зрения.

Семинарские занятия - используются такие формы практической работы, как решение кейс-ситуаций, составление сравнительных и иных информационных таблиц на основе изучения и анализа специальных источников. Практически все задания силлабуса ориентированы на творческий подход к

изучению содержания дисциплины. Магистранты используют современные методики и технологии организации управленческой деятельности, такие как SWOT-, PEST- анализ, SMART- анализ постановки цели управленческих решений.

Подготовка рефератов по проблемам курса. Рефераты предназначены для углубления и расширения теоретического материала по содержанию курса. Магистранты получают установку не просто разработать и презентовать свою тему, но и обозначить круг проблем, которые выделяются и обсуждаются после презентации реферата. Такая форма работы формирует необходимые общекультурные и общепрофессиональные компетенции.

13. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Для реализации дисциплины оборудованы
- учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа;
- учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа;
- помещение для самостоятельной работы.

Министерство просвещения РФ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Шадринский государственный педагогический университет»
Институт информационных технологий, точных и естественных наук
Кафедра профессионально-технологического образования

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

К.М.02.04 БИЗНЕС ИНСТРУМЕНТЫ В УПРАВЛЕНИИ ОБРАЗОВАНИЕМ

для направления подготовки
44.04.01 Педагогическое образование
(профиль «Цифровые трансформации в управлении образованием»)

уровень высшего образования – магистратура

квалификация – магистр

Составитель: к.п.н., профессор кафедры профессионально-технологического образования Бурнашева Э.П.

Рассмотрена на заседании
кафедры профессионально-технологического образования
протокол № 8 от 16 марта 2023 г.

Шадринск, 2023

1. ТИП ЗАДАЧ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ, ЗАДАЧИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

Тип задач профессиональной деятельности	Задача профессиональной деятельности, решение которой предусматривается в процессе преподавания дисциплины
организационно-управленческий	изучение состояния и потенциала управляемой системы и ее макро- и микроокружения путем использования комплекса методов стратегического и оперативного анализа; исследование, организация и оценка реализации результатов управленческого процесса с использованием технологий менеджмента, соответствующих общим и специфическим закономерностям развития управляемой системы; использование имеющихся возможностей окружения управляемой системы и проектирование путей ее обогащения и развития для обеспечения качества управления

2. ЦЕЛЬ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Цель освоения дисциплины - формирование у магистрантов представления о бизнес инструментах в управлении образованием, подготовка к практической организационно-управленческой деятельности в части управления образовательной организацией.

3. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Дисциплина «Бизнес инструменты в управлении образованием» относится к дисциплинам части образовательной программы, формируемой участниками образовательных отношений, входит в модуль дисциплин профессиональной подготовки.

Содержание дисциплины «Бизнес инструменты в управлении образованием» опирается на содержание дисциплины «Теория и технологии управления образовательными организациями», «Теория и механизмы современного государственного управления».

Содержание дисциплины «Бизнес инструменты в управлении образованием» выступает опорой для изучения дисциплин модуля дисциплин профессиональной подготовки, для прохождения практик образовательной программы.

4. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Планируемые результаты освоения образовательной программы			
Код компетенции	**Наименование компетенции**	**Индикаторы достижения компетенции**	**Результаты обучения по дисциплине**
ПК-3	способен руководить деятельностью образовательной организации	ПК-3.1. демонстрирует навыки организовывать командную работу для решения задач развития образовательной организации, реализации экспериментальной работы	*знать:* - требования к образовательной стратегии, включая нормативные; - особенности использования бизнес-подходов к управлению образовательной организацией; - механизм вовлечения педагогического коллектива в разработку, обсуждение и принятие образовательной стратегии; - индивидуальные и групповые технологии принятия решений в управлении организацией, осуществляющей образовательную деятельность; - основные этапы разработки и принятия образовательной стратегии образовательной организации; *уметь:* - использовать технологии и методы организации взаимодействия участников образовательных отношений; - анализировать ситуацию, сложившуюся в образовательной организации, для использования полученных представлений (данных) при разработке образовательной стратегии; - обеспечить руководство разработкой образовательной стратегии; *владеть:* - технологиями и методами организации взаимодействия участников образовательных отношений для реализации образовательной деятельности; - навыками использования управленческих бизнес-инструментов
		ПК-3.2. умеет применять методы руководства образовательной организацией	
		ПК-3.3. владеет навыками изучать состояние и потенциал управляемой системы и ее макро- и микроокружения путем использования комплекса методов стратегического и оперативного анализа	
		ПК-3.4. владеет навыками исследовать, организовывать, контролировать и оценивать управленческий процесс с использованием инновационных технологий менеджмента	

5. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ

	Виды учебной деятельности	Всего часов/з.е.	Семестр
			3
	Общая трудоемкость	144/4	144/4
	Контактная работа	32	32
	Лекции	8	8
	Семинары	24	24
	Практические занятия	-	-
	Руководство практикой	-	-
	Промежуточная аттестация, в том числе	36	36
	курсовая работа (курсовой проект)	-	-
	контрольная работа	-	-
	зачет	-	-
	зачет с оценкой	-	-
	экзамен		экзамен
	Самостоятельная работа	76	76

6. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

6.1. РАЗДЕЛЫ ДИСЦИПЛИНЫ

№ п/п	Содержание разделов	Контактная работа			Сам. работа
		Лекции	Семинары	Практ. занятия	
1 семестр					
1	Стратегические приоритеты в сфере реализации государственной программы Российской Федерации «Развитие образования» до 2030 года	2	4	-	10
2	Современные бизнес-подходы к управлению образовательной организацией	2	4	-	12
3	Управленческие решения в системе образовательного менеджмента	2	6	-	18
4	Управленческая команда как фактор эффективного развития образовательных организаций	-	4	-	18
5	Современные бизнес-инструменты и их использование в управлении образовательной организацией	2	6	-	18
		8	**24**	**-**	**76**

6.2. СОДЕРЖАНИЕ РАЗДЕЛОВ ДИСЦИПЛИНЫ

Тема 1. Стратегические приоритеты в сфере реализации государственной программы Российской Федерации «Развитие образования» до 2030 года

Оценка текущего состояния сферы образования. Общие требования к политике субъектов Российской Федерации в сфере образования: принципы комплексности, преемственности и взаимодополняемости. Задачи государственного управления и обеспечения национальной безопасности Российской Федерации, способы их эффективного решения в сфере образования. Задачи Программы, определенные в соответствии с национальными целями.

Тема 2. Современные бизнес-подходы к управлению образовательной организацией

Процессный подход в осуществлении управления образовательной организацией. Основные функции процессного подхода: планирование, организация, распорядительство, мотивация, руководство, координация, контроль, коммуникация, исследование, оценка, принятие решений, подбор персонала.

Системный подход в управленческой деятельности учреждения образования: организация как совокупность взаимосвязанных элементов.

Ситуационный подход как путь решения проблемы гибкости и адаптации образовательной организации к постоянным изменениям внешней среды.

Тема 3. Управленческие решения в системе образовательного менеджмента

Основы принятия управленческих решений в образовательной организации: комплексный анализ состояния образовательных систем, определение целей и задач развития, выбор критериев и показателей достижения планируемых результатов, форматов проведения мониторинга эффективности реализации решений. Алгоритм принятия управленческих решений, направленных на развитие образовательной организации. Анализ результатов оценочных процедур как системная аналитическая основа для принятия управленческих решений, направленных на развитие образовательной организации.

Тема 4. Управленческая команда как фактор эффективного развития образовательных организаций

Особенности функционирования команды в системе управления образовательной организации. Переход на командно-коллегиальную модель управления: принципы демократичности, корпоративности и инновационности. Отличительные особенности управленческой команды педагогов-единомышленников. Факторы формирования плодотворной управленческой команды в образовательной организации. Основные подходы к формированию управленческой команды в образовательном учреждении. Условия успешного развития управленческой команды в образовательной организации.

Тема 5. Современные бизнес-инструменты и их использование в управлении образовательной организацией

Технологии тайм - менеджмента руководителя образовательной организации. Технологии личностного и профессионального развития педагога. Мотивирование в системе управленческой деятельности. Стратегия поведенческих изменений в управлении образовательной организацией: проектно-стратегические сессии. Технология делегирования полномочий в управлении образовательным учреждением. Технология управления изменениями «7С». Принципы и инструменты «бережливого производства» в управлении образовательным процессом. Сайт как виртуальное отражение образовательной организации.

7. МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

семестр	Образовательные технологии, методы и формы обучения
3 семестр	**Лекции** – технология традиционного обучения (объяснение, беседа, мультимедиа презентация), технология проблемного обучения (поисковые методы, витагенная информация), интегрированные технологии. **Семинары** - кейс- технология, технология развития критического мышления, технология развивающего обучения, информационно-коммуникационные технологии, проектные технологии, дискуссионные технологии, семинары – погружения.

8. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Виды самостоятельной работы	Формы самостоятельной работы
Аудиторная	- конспектирование материала лекции; - работа с первоисточниками в читальном зале;
Внеаудиторная	- поиск и обзор научных публикаций и электронных источников по изучаемой теме и подготовка краткого анализа по обзору; - конспектирование специальной и учебной литературы; - написание научной статьи, эссе, докладов; - анализ практических и проблемных ситуаций; - практическая работа «Обследование состояния управленческой команды; - решение задач; - подготовка к тестированию; - разработка мини-проектов «Маркетинговая политика образовательной организации».

9. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ, ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ИТОГАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Результат обучения по дисциплине	Вид контроля и аттестации	Наименование оценочного средства
знать: - требования к образовательной стратегии, включая нормативные; - особенности использования бизнес-подходов к управлению образовательной организацией; - механизм вовлечения педагогического коллектива в разработку, обсуждение и принятие образовательной стратегии; - индивидуальные и групповые технологии принятия решений в управлении организацией, осуществляющей образовательную деятельность; - основные этапы разработки и принятия образовательной стратегии образовательной организации; *уметь:* - использовать технологии и методы организации взаимодействия участников образовательных отношений; - анализировать ситуацию, сложившуюся в образовательной организации, для использования полученных представлений (данных) при разработке образовательной стратегии; - обеспечить руководство разработкой образовательной стратегии; *владеть:* - технологиями и методами организации взаимодействия участников образовательных отношений для реализации образовательной деятельности; - навыками использования управленческих бизнес-инструментов	**Текущий контроль**	- практическая работа
	Промежуточная аттестация	- мини-проект «Маркетинговая политика образователь-ной организации»

10. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ

1. Алексеева, М. Б. Анализ инновационной деятельности: учебник и практикум для вузов / М. Б. Алексеева, П. П. Ветренко. – Москва : Издательство Юрайт, 2021. – 303 с. – Текст : электронный. – URL: https://urait.ru/book/analiz-innovacionnoydeyatelnosti-433247
2. Воробьева, С. В. Управление образовательными системами : учебник и практикум для вузов / С. В. Воробьева. - 2-е изд., перераб. и доп. - Москва : Издательство Юрайт, 2022. - 491 с. - Текст : электронный. - URL: https://urait.ru/bcode/491787

3. Дрёмова, Ю. Г. Национальные инновационные системы: учебное пособие для вузов / Ю. Г. Дрёмова. – Москва : Издательство Юрайт, 2022. – 180 с. – Текст : электронный. – URL: https://urait.ru/bcode/487966
4. Дрозд, К. В. Проектирование образовательной среды : учебное пособие для вузов / К. В. Дрозд, И. В. Плаксина. - 2-е изд., испр. и доп. - Москва : Издательство Юрайт, 2022. - 437 с. - Текст : электронный. - URL: https://urait.ru/bcode/494064
5. Ксензова, Г. Ю. Инновационные процессы в образовании. Реформа системы общего образования : учебное пособие для вузов / Г. Ю. Ксензова. - Москва : Издательство Юрайт, 2022. - 349 с. - Текст : электронный. - URL:https://urait.ru/bcode/494151

11. ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ»

1. Журналы для руководителей образовательных организаций - директория. - URL: https://www.menobr.ru/rubric/2182-upravlenie-personalom
2. Проблемы теории и практики управления. – URL : https://elibrary.ru/title_about.asp?id=9009
3. Современные технологии управления персоналом и его развитием. – URL: https://yandex.ru/video/search?text=технологии%20управления&from=tabbar
4. Управление образовательной организацией с применением дистанционных технологий. – URL: https://yandex.ru/video/search?text=технологии%20управления%20образовательной%20организацией%20порталы

12. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Лекции – необходимо быть готовым к тому, чтобы делать записи основных тезисов лекции, при объяснении материала выделять основные мысли и понятийный аппарат (его определения), если используется мультимедийная презентация лекционного материала, возможно копирование ее на электронный носитель с согласия преподавателя. Для закрепления и обобщения знаниевой составляющей лекционного материала уместно участвовать в ответе на вопросы закрепляющей материал беседы. Значимым для магистранта будет умение использовать поисковые методы для нахождения информации при ответе на вопросы, поставленные преподавателем к следующей лекции и умение обращаться к витагенной информации студента.

Семинарские занятия - при подготовке к решению кейс - ситуаций необходимо изучить алгоритмы проведения анализа управленческой ситуации, уметь критично оценить результаты анализа и сделать выбор из имеющейся альтернативы решения. Для этого необходимо аргументированно использовать информацию, преломлять ее к реальным условиям на предприятии. Для заданий по выполнению тестов потребуется умение обобщать полученные знания, делать умозаключения и принимать решения.

Подготовка рефератов по проблемам курса – как вариант самостоятельной работы при подготовке к семинарскому занятию. Необходимо внимательно прочитать информационный источник, выделить главные положения, касающиеся обозначенной преподавателем в задании проблемы. Затем необходимо подготовить сообщение, сделать конспект. Материал необходимо излагать четко, логично. Основную информацию лучше вынести на слайды презентации, так лучше воспринимается содержание. После изложения сообщения реферата (до 5 минут) необходимо подвести итог или поставить вопросы к аудитории. Подготовка сообщений и конспектирование дополнительных источников, как правило, способствует побуждению магистрантов к активному обсуждению поставленной преподавателем

проблемы. При этом они могут развивать способность аргументировать свою точку зрения, высказывать и отстаивать свое мнение. Выступление на семинаре помогает научиться говорить перед аудиторией.

13. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Для реализации дисциплины оборудованы
- учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа;
- учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа;
- помещение для самостоятельной работы.

Министерство просвещения РФ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Шадринский государственный педагогический университет»
Институт психологии и педагогики
Кафедра дошкольного и социального образования

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

К.М.02.05 АУДИТ И ОЦЕНКА УПРАВЛЕНЧЕСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ В ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ОРГАНИЗАЦИЯХ

для направления подготовки
44.04.01 Педагогическое образование
(профиль «Цифровые трансформации в управлении образованием»)

уровень высшего образования – магистратура

квалификация – магистр

Составитель: д.п.н., профессор Пономарева Л.И.

Рассмотрена на заседании
кафедры дошкольного и социального образования
протокол № 8 от 16 марта 2023 г.

Шадринск, 2023

1. ТИП ЗАДАЧ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ, ЗАДАЧИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

Тип задач профессиональной деятельности	Задача профессиональной деятельности, решение которой предусматривается в процессе преподавания дисциплины
организационно-управленческий	изучение состояния и потенциала управляемой системы и ее макро- и микроокружения путем использования комплекса методов стратегического и оперативного анализа; исследование, организация и оценка реализации результатов управленческого процесса с использованием технологий менеджмента, соответствующих общим и специфическим закономерностям развития управляемой системы; использование имеющихся возможностей окружения управляемой системы и проектирование путей ее обогащения и развития для обеспечения качества управления

2. ЦЕЛЬ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Цель освоения дисциплины - усвоение знаний и умений по организации, проведению и анализу аудита и оценки управленческой деятельности образовательных организаций (учреждений), выявление недостатков и проблем в методике управления руководителей разных звеньев, формирование навыков разработки рекомендаций относительно механизмов повышения экономичности, эффективности и результативности работы субъектов управленческой деятельности.

3. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Дисциплина «Аудит и оценка управленческой деятельности в образовательных организациях» относится к дисциплинам обязательной части образовательной программы, входит в модуль дисциплин профессиональной подготовки.

Содержание дисциплины «Аудит и оценка управленческой деятельности в образовательных организациях» опирается на содержание дисциплины «Теория и технологии управления образовательными организациями», «Теория и механизмы современного государственного управления».

Содержание дисциплины «Аудит и оценка управленческой деятельности в образовательных организациях» выступает опорой для прохождения практик образовательной программы.

4. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Планируемые результаты освоения образовательной программы			
Код компетенции	**Наименование компетенции**	**Структурные элементы компетенции**	**Результаты обучения по дисциплине**
ОПК-5	способен разрабатывать программы мониторинга результатов образования обучающихся, разрабатывать и реализовывать программы преодоления трудностей в обучении	ОПК-5.1. знает принципы организации контроля и оценивания образовательных результатов обучающихся, разработки программ мониторинга; специальные технологии и методы, позволяющие разрабатывать и реализовывать программы преодоления трудностей в обучении	*знать:* - компоненты организации командной работы для решения задач развития образовательной организации; - методы оценки эффективности деятельности образовательной организации; *уметь:* - применять методы руководства образовательной организацией; - проектировать и оценивать образовательные программы с учетом условий, в которых организован образовательный и воспитательный процессы; *владеть:* - навыками изучения состояния и потенциала управляемой системы и ее макро- и микроокружения путем использования комплекса методов стратегического и оперативного анализа; - навыками исследования, организации, контроля и оценивания
		ОПК-5.2. умеет применять инструментарий и методы диагностики и оценки показателей уровня и динамики развития обучающихся; проводить педагогическую диагностику трудностей в обучении	
		ОПК-5.3. владеет действиями применения методов контроля и оценки образовательных результатов обучающихся, программ мониторинга образовательных результатов обучающихся, оценки результатов их применения	
ПК-3	способен руководить деятельностью образовательной организации	ПК-3.1. демонстрирует навыки организовывать командную работу для решения задач развития образовательной организации, реализации экспериментальной работы	
		ПК-3.2. умеет применять методы руководства образовательной организацией	
		ПК-3.3. владеет навыками изучать состояние и потенциал управляемой системы и ее макро- и микроокружения путем использования комплекса методов стратегического и оперативного анализа	

		ПК-3.4. владеет навыками исследовать, организовывать, контролировать и оценивать управленческий процесс с использованием инновационных технологий менеджмента	управленческого процесса с использованием инновационных технологий менеджмента

5. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ

	Виды учебной деятельности	**Всего часов/з.е.**	**Семестр**	
			3	**4**
	Общая трудоемкость	144/4	72/2	72/2
	Контактная работа	44	22	22
	Лекции	8	4	4
	Семинары	36	18	18
	Практические занятия	-	-	-
	Руководство практикой	-	-	-
	Промежуточная аттестация, в том числе	4	-	4
	курсовая работа (курсовой проект)	-	-	-
	контрольная работа	-	-	-
	зачет		-	зачет
	зачет с оценкой	-	-	-
	экзамен	-	-	-
	Самостоятельная работа	100	50	50

6. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

6.1. РАЗДЕЛЫ ДИСЦИПЛИНЫ

№ п/п	Содержание разделов	Контактная работа			Сам. работа
		Лекции	Семинары	Практ. занятия	
3 семестр					
1	Понятие аудита и аудиторской деятельности	2	4	-	10
2	Нормативное регулирование и управление аудиторской деятельностью в РФ	2	4	-	12
3	Технологические аспекты аудита и оценки качества управленческой деятельности	-	6	-	16
4	Документальное оформление процесса аудита и оценки управленческой деятельности	-	4	-	12
		4	**18**	**-**	**50**
4 семестр					
5	Программы мониторинга образовательных результатов и управления качеством.	2	8	-	20
6	Организация деятельности по разработке инструментов для оценки результативности программ и проектов, реализуемых образовательной организацией	2	10	-	30
		4	**18**	**-**	**50**
		8	**36**	**-**	**100**

6.2. СОДЕРЖАНИЕ РАЗДЕЛОВ ДИСЦИПЛИНЫ

Тема 1. Понятие аудита и аудиторской деятельности.

Сущность аудита, его цели и задачи. Виды аудита. Последовательность аудиторской проверки. Сопутствующие аудиту услуги. Роль аудита в развитии функции контроля деятельности образовательной организации. Системный подход к решению проблем государственного и муниципального управления образования. Качество аудита управленческой деятельности образовательной организации.

Тема 2. Нормативное регулирование и управление аудиторской деятельностью в РФ.

Система нормативного регулирования и управления аудиторской деятельностью в РФ. Система управления аудиторской деятельностью в РФ. Стандартизация аудита в РФ. Международные стандарты аудита.

Тема 3. Технологические аспекты аудита и оценки качества управленческой деятельности.

Понятие управленческой деятельности. Квалитология (наука о качестве) и ее структурные компоненты. Классификация видов педагогического аудита. Система показателей управленческой деятельности в образовательной организации. Оценка системы внутреннего контроля деятельности образовательной организации. Аудиторская выборка. Аналитические процедуры. Оценка качества управленческой деятельности Технология оценки образовательного процесса (педагогический, психологический, методический контроль).

Тема 4. Документальное оформление процесса аудита и оценки управленческой деятельности

Принципы формирования документации в аудите. Управление аудитом и менеджмент. Общий план и программа аудита. Основные элементы системы управленческой деятельности, рекомендуемые ISO 9000. Аудиторское заключение. Виды и порядок подготовки аудиторского заключения, требования к его оформлению. Структура аудиторского заключения и его модификация.

Тема 5. Программы мониторинга образовательных результатов и управления качеством.

Критерии и показатели качества процессов и качества результатов. Критерии и показатели образовательных результатов (предметных, метапредметных, личностных). Показатели предметных результатов по уровням. Показатели метапредметных результатов по уровням сформированности универсальных учебных действий. Показатели личностных результатов в соответствии с требованиями ФГОС. Жизненный цикл процессов в образовательной организации и контроль над ними.

Тема 6. Организация деятельности по разработке инструментов для оценки результативности программ и проектов, реализуемых образовательной организацией.

Управляющая функция оценки деятельности образовательной организации. Критерии оценки программы образовательной организации. Критерии оценки проекта. Проведение мониторинга. Привлечение экспертов (в том числе из числа социальных заказчиков). Организация независимой экспертизы программ. Технология оценки образовательного процесса. Педагогический, психологический, методический анализ урока в соответствии с технологическими картами. Технология оценки образовательной среды образовательной организации. Технология проведения SWOT- анализа образовательной среды организации.

7. МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

семестр	Образовательные технологии, методы и формы обучения
3,4 семестр	**Лекции** – репродуктивные технологии (передача на научной основе информации); проблемные технологии (проблемная лекция). **Семинарские занятия** – коммуникативные технологии (согласно различным ситуациям выражать свою мысль и представлять информацию в устной и письменной форме, принимать и понимать высказанное собеседником сообщение), проблемно-поисковые (проблемный семинар), дискуссионные технологии (круглый стол, дискуссия), технологии проектного обучения

8. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Виды самостоятельной работы	**Формы самостоятельной работы**
Аудиторная	- конспектирование излагаемого материала лекции в соответствии с планом, - выполнение письменных заданий
Внеаудиторная	- подготовка сообщения по теоретическим вопросам по плану семинарского занятия; - изучение учебной, научной и методической литературы, материалов периодических изданий с привлечением электронных средств официальной, статистической, периодической и научной информации; - подготовка к семинарским занятиям, контрольным мероприятиям текущего контроля и промежуточной аттестации - написание реферата

9. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ, ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ИТОГАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Результат обучения по дисциплине	**Вид контроля и аттестации**	**Наименование оценочного средства**
- компоненты организации командной работы для решения задач развития образовательной организации; - методы оценки эффективности деятельности образовательной организации; *уметь:* - применять методы руководства образовательной организацией; - проектировать и оценивать образовательные программы с учетом условий, в которых организован образовательный и воспитательный процессы; *владеть:* - навыками изучения состояния и потенциала управляемой системы и ее макро- и микроокружения путем использования комплекса методов стратегического и оперативного анализа; - навыками исследования, организации, контроля и оценивания управленческого процесса с использованием инновационных технологий менеджмента	**Текущий контроль**	- вопросы к устному опросу; - реферат
	Промежуточная аттестация	- вопросы к зачету

10. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ

1. Арабян, К. К. Аудит : теория, организация, методика и практика : учебник / К. К. Арабян. – Москва : Юнити-Дана, 2020. – 480 с. : табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=615684
2. Аудит : учебник / А. Е. Суглобов, Б. Т. Жарылгасова, В. Ю. Савин [и др.] ; под ред. А. Е. Суглобова ; Российский экономический университет им. Г.В. Плеханова. – 5-е изд., перераб. и доп. – Москва : Дашков и К°, 2022. – 374 с. : табл. – (Учебные издания для бакалавров). – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=684458
3. Аудит : учебник и практикум для вузов / М. А. Штефан, О. А. Замотаева, Н. В. Максимова, А. В. Шурыгин ; под редакцией М. А. Штефан. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 744 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-16559-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/531285
4. Грибов, В. Д. Управленческая деятельность : учебник и практикум для вузов / В. Д. Грибов, Г. В. Кисляков. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 335 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-03910-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/511089
5. Злобин, Э. В. Внутренний аудит в системе менеджмента качества : учебное электронное издание : учебное пособие / Э. В. Злобин ; Тамбовский государственный технический университет. – Тамбов : Тамбовский государственный технический университет (ТГТУ), 2018. – 83 с. : табл., граф., схем., ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=570590
6. Казакова, Н. А. Аудит : учебник для вузов / Н. А. Казакова, Е. И. Ефремова ; под общей редакцией Н. А. Казаковой. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 425 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-15214-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/511129
7. Куркина, Н. Р. Экономические основы управления образованием : учебное пособие для вузов / Н. Р. Куркина, Л. В. Стародубцева. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 184 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-13907-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/519794
8. Менеджмент в образовании : учебное пособие / Л. В. Быкасова, Л. Г. Интымакова, О. Н. Кирюшина [и др.] ; науч. ред. Л. В. Быкасова ; Таганрогский институт им. А. П. Чехова (филиал) РГЭУ (РИНХ). – Ростов-на-Дону : Издательско-полиграфический комплекс РГЭУ (РИНХ), 2020. – Часть 2. Деятельностный подход к проблеме менеджмента в образовании. – 174 с. : ил., табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=614521.
9. Никифорова, Н. А. Управленческий анализ : учебник для вузов / Н. А. Никифорова. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 430 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-09492-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/531807
10. Осташенко, Е. Г. Организация внутреннего аудита : учебное пособие : [16+] / Е. Г. Осташенко ; Омский государственный университет им. Ф. М. Достоевского. – Омск : Омский государственный университет им. Ф.М. Достоевского (ОмГУ), 2022. – 95 с. : ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=695351
11. Ситнов, А. А. Международные стандарты аудита : учебник / А. А. Ситнов ; Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации. – Москва : Юнити-Дана, 2017. – 239 с. – (Magister). – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=690601
12. Управление качеством процессов и продукции : учебное пособие / С. В. Пономарев, С. В. Мищенко, Е. С. Мищенко [и др.] ; под ред. С. В. Пономарева ; Тамбовский государственный технический университет. – Тамбов : Тамбовский государственный технический университет (ТГТУ), 2012. – Книга 1. Введение в системы менеджмента качества процессов в производственной,

коммерческой и образовательной сферах. – 240 с. : табл., схем., ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=437101
13. Филипьев, Д. Ю. Аудит : учебник / Д. Ю. Филипьев, Н. В. Пислегина ; Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации, Алтайский филиал. – Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2020. – 279 с. : ил., табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=573759
14. Штефан, М. А. Основы аудита : учебник и практикум для вузов / М. А. Штефан, О. А. Замотаева, Н. В. Максимова ; под общей редакцией М. А. Штефан. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 313 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-16651-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/531440.

11. ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ»

1. Вопросы образования [Электронный ресурс]. – Режим доступа :http://vo.hse.ru/
2. Долгосрочный прогноз научно-технологического развития РФ на период до 2030 года [Электронный ресурс]. – Режим доступа :https://prognoz2030.hse.ru/1cycle
3. Концепция технологического развития до 2030 года (Распоряжение от 20 мая 2023 года №1315-р) [Электронный ресурс]. – Режим доступа :http://government.ru/news/48570/
4. Концепция подготовки педагогических кадров для системы образования до 2030 года (Распоряжение от 24 июня 2022 года №1688-р) [Электронный ресурс]. – Режим доступа : http://static.government.ru/media/files/5hVUIZXA2JMcPrHoJqfohMeoToZAwtA5.pdf
5. Педагогическая библиотека [Электронный ресурс]. – Режим доступа : http://www.pedlib.ru/
6. Министерство Просвещения РФ [Электронный ресурс]. – Режим доступа : https://edu.gov.ru/

12. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Формы самостоятельной работы студентов по данной дисциплине включают в себя:

- изучение учебной, научной и методической литературы, материалов периодических изданий с привлечением электронных средств официальной, статистической, периодической и научной информации;
- подготовка к семинарским занятиям, контрольным мероприятиям текущего контроля и промежуточной аттестации.

Основным видом самостоятельной работы студентов с участием преподавателя является подготовка сообщения по теоретическим вопросам по плану семинарского занятия.

13. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Для реализации дисциплины оборудованы
- учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа;
- учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа;
- помещение для самостоятельной работы.

Министерство просвещения РФ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Шадринский государственный педагогический университет»
Институт психологии и педагогики
Кафедра психологии развития и педагогической психологии

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

К.М.02.06 УПРАВЛЕНИЕ ПСИХОЛОГИЧЕСКИ КОМФОРТНОЙ СРЕДОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ

для направления подготовки
44.04.01 Педагогическое образование
44.04.04 Профессиональное обучение (по отраслям)

уровень высшего образования – магистратура

квалификация – магистр

Составитель: к.психол.н., доцент Шерешкова Е.А.

Принята на заседании
кафедры психологии развития и педагогической психологии
протокол № 8 от 16 марта 2023 г.

Шадринск, 2023

1. ЦЕЛЬ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Цель освоения дисциплины – формирование у студентов компетенций в области управления образовательной организацией, направленных на диагностику, создание и экспертизу психологически безопасной и комфортной образовательной среды.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Дисциплина «Управление психологически комфортной средой образовательной организации» относится к дисциплинам обязательной части образовательной программы, входит в модуль дисциплин профессиональной подготовки.

Содержание дисциплины «Управление психологически комфортной средой образовательной организации» опирается на содержание дисциплины «Теория и технологии управления образовательными организациями».

Содержание дисциплины «Управление психологически комфортной средой образовательной организации» выступает опорой для прохождения практик образовательной программы.

3. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Планируемые результаты освоения образовательной программы			
Код компетенции	**Наименование компетенции**	**Индикаторы достижения компетенции**	**Результаты обучения по дисциплине**
ОПК-3	способен проектировать организацию совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями	ОПК-3.2. умеет взаимодействовать с другими специалистами в процессе реализации образовательного процесса; соотносить виды адресной помощи с индивидуальными образовательными потребностями обучающихся на соответствующем уровне образования	*знать:* - методологию и методы оценки особенностей и степени социальной напряженности в отношениях ребенка с окружающей социальной и образовательной средой; - принципы и технологии проектирования психологически безопасной образовательной среды с учетом личностных и возрастных особенностей обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями; - формы и методы организации взаимодействия с коллегами, родителями, социальными партнерами; *уметь:* - вырабатывать стратегию разрешения проблемной ситуации на основе ее критического анализа в целях создания и поддержания психологически комфортной и безопасной образовательной среды; - проектировать психологически комфортную и безопасную образовательную среду с учетом особенностей развития обучающихся; - систематизировать, обобщать и
		ОПК-3.3. владеет методами (первичного) выявления обучающихся с особыми образовательными потребностями; действиями оказания адресной помощи обучающимся на соответствующем уровне образования	
ОПК-6	способен проектировать и использовать эффективные психолого-педагогические, в том числе инклюзивные, технологии в профессиональной деятельности, необходимые для индивидуализации обучения, развития, воспитания обучающихся с особыми образовательными потребностями	ОПК-6.1. знает принципы проектирования и особенности использования психолого-педагогических (в том числе инклюзивных) технологий в профессиональной деятельности с учетом личностных и возрастных особенностей обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями	
		ОПК-6.2. умеет использовать знания об особенностях развития обучающихся для планирования учебно-воспитательной работы; применять образовательные технологии для индивидуализации обучения, развития, воспитания обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями	
		ОПК-6.3. владеет умением учета особенностей развития обучающихся в образовательном процессе; умением отбора и использования психолого-педагогических (в том числе инклюзивных) технологий в профессиональной деятельности для индивидуализации обучения, развития, воспитания, в том числе обучающихся с особыми образовательными	

		потребностями; умениями разработки и реализации индивидуальных образовательных маршрутов, индивидуально-ориентированных образовательных программ (совместно с другими субъектами образовательных отношений)	распространять методический опыт формирования безопасной образовательной среды посредством взаимодействия участников образовательных отношений; *владеть:* - методами экспертизы психологически комфортной и безопасной образовательной среды; - технологиями проектирования психологически комфортной и безопасной образовательной средой с учетом особенностей развития обучающихся; - технологиями взаимодействия и сотрудничества, направленных на формирование психологически комфортной и безопасной образовательной среды
ОПК-7	способен планировать и организовывать взаимодействия участников образовательных отношений	ОПК-7.1. знает педагогические основы построения взаимодействия с субъектами образовательного процесса; методы выявления индивидуальных особенностей обучающихся; особенности построения взаимодействия с различными участниками образовательных отношений с учетом особенностей образовательной среды учреждения	
		ОПК-7.2. умеет использовать особенности образовательной среды учреждения для реализации взаимодействия субъектов; использовать для организации взаимодействия приемы организаторской деятельности	
		ОПК-7.3. владеет технологиями взаимодействия и сотрудничества в образовательном процессе; способами решения проблем при взаимодействии с различным контингентом обучающихся; приемами индивидуального подхода к разным участникам образовательных отношений	

4. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ

очная форма обучения

	Виды учебной деятельности	Всего часов/з.е.	Семестр
			2
	Общая трудоемкость	72/2	72/2
	Контактная работа	22	22
	Лекции	4	4
	Семинары	18	18
	Практические занятия	-	-
	Руководство практикой	-	-
	Промежуточная аттестация, в том числе		
	курсовая работа (курсовой проект)	-	-
	контрольная работа	-	-
	зачет		зачет
	зачет с оценкой	-	-
	экзамен	-	-
	Самостоятельная работа	50	50

заочная форма обучения

	Виды учебной деятельности	Всего часов/з.е.	Семестр	
			2	3
	Общая трудоемкость	72/2	36/1	36/1
	Контактная работа	12	10	2
	Лекции	4	4	-
	Семинары	8	6	2
	Практические занятия	-	-	-
	Руководство практикой	-	-	-
	Промежуточная аттестация, в том числе	4	-	4
	курсовая работа (курсовой проект)	-	-	-
	контрольная работа	-	-	-
	зачет		-	зачет
	зачет с оценкой	-	-	-
	экзамен	-	-	-
	Самостоятельная работа	56	26	30

5. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

5.1. РАЗДЕЛЫ ДИСЦИПЛИНЫ

очная форма обучения

№ п/п	Содержание разделов	Контактная работа			Сам. работа
		Лекции	Семинары	Практ. занятия	
2 семестр					
1	Методологические и теоретические основы психологической безопасности образовательной среды	2	4	-	10
2	Экспертиза психологической безопасности образовательной среды	-	4	-	10
3	Проектирование психологической безопасности образовательной среды	-	4	-	10
4	Коррекция рисков и психологических проблем в образовательной среде	2	6	-	20
		4	**18**	**-**	**50**

заочная форма обучения

№ п/п	Содержание разделов	Контактная работа			Сам. работа
		Лекции	Семинары	Практ. занятия	
2 семестр					
1	Методологические и теоретические основы психологической безопасности образовательной среды	2	2	-	10
2	Экспертиза психологической безопасности образовательной среды	2	4	-	16
		4	**6**	**-**	**26**
3 семестр					
3	Проектирование психологической безопасности образовательной среды	-	2	-	10
4	Коррекция рисков и психологических проблем в образовательной среде	-	-	-	10
	Подготовка к зачету	-	-	-	10
		-	**2**	**-**	**30**
		4	**8**	**-**	**56**

5.2. СОДЕРЖАНИЕ РАЗДЕЛОВ ДИСЦИПЛИНЫ

Тема 1. Методологические и теоретические основы психологической безопасности образовательной среды

Образовательная среда как предмет педагогических и психологических исследований. Уровни образовательной среды, ее структура, функции, субъекты (В.Я. Ясвин, И.А. Баева, С.В. Тарасов, В.В.

Рубцова, В.А. Левин, С.Д. Дерябо, В.А. Левин). Типы образовательной среды (Я. Корчак). Взаимосвязь образовательной среды с социокультурной средой. Функции образовательной среды (В.В. Рубцов, В.А. Ясвин, Н.В. Груздева). Локальная образовательная среда. Развивающий эффект образовательной среды. Индекс психологической безопасности. Угрозы психологической безопасности среды: получение психологической травмы. Насилие: физическое, психологическое (С.Л. Соловьева). Проявления психологического насилия: публичное унижение; оскорбление; высмеивание; угрозы; обидное обзывание; попытка заставить делать что-то против желания; игнорирование; неуважительное отношение; недоброжелательное отношение. Положения концепции психологической безопасности образовательной среды (И.А. Баева). Риски безопасной образовательной среды (Л.А. Регуш и А.В. Орлова).

Понятие психологическое сопровождение (Т.Г. Яничева, М.Р. Битянова, Н.В. Литвененко). Субъекты психологического сопровождения. Цель, задачи и принципы психологического сопровождения безопасности образовательной среды. Психолого-педагогические условия безопасности образовательной среды. Основные задачи обеспечения безопасности образовательной среды (И.А. Баева, Е.В. Величко). Направления психологического сопровождения безопасности образовательной среды: психодиагностики, психопрофилактика, просвещение, коррекция и консультирование. Социально-психологическое обучение (И.А. Баева, Е.А. Алисов). Схема развития общения в психологически безопасной образовательной среде. Технологическая модель психологически безопасной образовательной среды (И.А. Баева). Функции психологического сопровождения. Методы психологического сопровождения. Принципы обеспечения психологической безопасности в образовательной среде (И.А. Баева).

Тема 2. Экспертиза психологической безопасности образовательной среды

Роль экспертизы в реализации стратегии развития системы образования. Социальные компоненты образовательной среды: взаимоотношения с педагогом, с обучающимися.

Социальная позиция и социальный статус эксперта, требования к эксперту. Компетентность эксперта, его общие и специальные познания. Этические и юридические основы деятельности эксперта.

Экспертиза психологической безопасности образовательной среды: анализ формальных результатов, анализ динамики развития участников и анализ психолого-социальной организации образовательной системы.

Параметры экспертизы психологической безопасности образовательной среды. Операционализация параметров. Комплексная оценка показателей. Этапы образовательной экспертизы. Формальная структура экспертного заключения. Обоснование выводов. Цель и задачи мониторинга (Качимская). Параметры образовательной среды (В.А. Ясвин). Показатели безопасности образовательной среды (М.Ф. Секач, Э.Э. Сыманюк, О.Е. Лебедева). Средовая диагностика (А. В. Гаврилина, И. В. Кулешова, Н. Л. Селиванова). Программа диагностики образовательной среды, разработанная С.Д. Дерябо. Отношение к образовательной среде как показатель ее безопасности (И.А. Баева). Методика «Психологическая диагностика безопасности образовательной среды школы» (И.А. Баева). Индекс психологической безопасности образовательной среды. Диагностический инструментарий оценки безопасности образовательной среды (Н.Л. Марусяк и М.Ю. Горемыкин).

Тема 3. Проектирование психологической безопасности образовательной среды

Педагогическое проектирование, виды, функции, требования, этапы. Планирование мероприятий по обеспечению психологической безопасности образовательной среды.

Взаимодействие педагога и обучающихся. Типы взаимодействия педагога и обучающихся. Риски во взаимодействии педагога и обучающихся. Роль педагога в организации сотрудничества с обучающимися. Личность педагога, его направленность, профессионально-важные качества (Т.А. Шаляпина), свойства темперамента, компетентность. Стиль общения педагога, ошибки в общении (А.А. Леонтьев, В. А. Кан-Калик, Г.А. Ковалев). Диагностика психологического здоровья педагогов. Профилактика нарушений психологического здоровья педагога. Профилактические мероприятия по

предупреждению психологического насилия в отношениях «педагог-обучающиеся». Профессиональные деформации. Приемы визуализации в профилактике синдрома выгорания (Е.В. Котова). Формирование психологической культуры и коммуникативной компетентности у педагогов. Просвещение педагогов по теме бесконфликтного общения с обучающимися. Рекомендации для педагогов.

Взаимоотношения обучающихся в классе. Психологический климат в классе и его значение в безопасности образовательной среды (Н.П. Аникеева). Диагностика взаимоотношений в школьных коллективах (А.Н. Лутошкин, А.В. Микляева, П.В. Румянцева). Профилактика конфликтов в школьных коллективах. Профилактические мероприятия по предотвращению конфликтов и булинга. Формирование сплоченности школьных коллективов (А. И. Донцов, М.Ю. Савченко, Л.А. Обухова). Просвещение обучающихся по проблемам насилия в школе.

Детско-родительские отношения. Риски безопасности отношений «обучающийся-родители». Диагностика детско-родительских отношений. Профилактика психологического насилия в семье. Профилактические мероприятия по предотвращению конфликтов в семье. Формирование ответственного родительства. Просвещение родителей по проблемам взаимоотношений с детьми. Рекомендации для родителей. Взаимодействие семьи и школы. Претензии родителей (М.В. Клименских И.А. Ершова). Сотрудничество педагогов и родителей (Т.Е. Ким). Профилактика конфликтов между родителями и педагогами (И.С. Якиманская). Профилактические мероприятия по предотвращению конфликтов родителей и педагогов. Психологическая безопасность личности (А.Ю. Качимская). Показатели психологической безопасности личности: устойчивость, сопротивляемость, переживание защищенности, эффективность деятельности (Л.М. Костина). Технология «Целенаправленного развития познавательных стратегий школьников» (А.А. Плигин).

Тема 4. Коррекция рисков и психологических проблем в образовательной среде

Стресс, эмоциональное выгорание педагога и его стадии (К. Маслач, А. Ленгле, В.В. Бойко, Е. Малер). Факторы эмоционального выгорания (Е.В. Орел, В.В. Бойко). Преодоление и профилактика эмоционального выгорания у педагогов. Способы саморегуляции неблагоприятных эмоциональных состояний (Н.Е. Водопьянова, Е.С. Страченкова). Риски безопасности образовательных отношений «обучающийся-сверстники». Конфликтные взаимоотношения в классе и их причины (И.А. Курочкина). Булинг и мобинг (С.В. Кривцова). Управление педагогическими конфликтами. Дисфункциональные семейные структуры (А.В. Черников). Психологическое насилие в семье. Стили неправильного семейного воспитания (А.Е. Личко, Э.Г. Эйдемиллер, Л.Д. Столяренко, В.И. Гарбузов) и родительского отношения. Родительские директивы (В. Лосева и А. Луньков). Гипо – и гиперпротенция. Проблема контроля в семье. Родительские установки (А.С. Спиваковская). Материнская депривация и ее последствия (И.В. Дубровина, А.Г. Рузская). Психологические аспекты семейного насилия (Л.С. Алексеевой, Е.Т. Соколовой, М.Д. Асановой, И.С. Кона, Б.Ю. Шапиро). Факторы риска насилия в семье (Н.О. Зиновьева, Н.Ф. Михайлова, К. Алтосар). Психологические механизмы формирования ребенка-невротика (С. Чесе, А. Томас и Г. Берч). Конфликты между педагогами и родителями и их причины (М.В. Клименских И.А. Ершова). Риски личностной безопасности обучающихся. Психологические защиты обучающихся (А.Ю. Качимская). Индивидуально-личностные средства защиты (по В.П. Соломину). Личностный потенциал обучающихся. Стресс и способы его преодоления детьми. Копинг-стратегии.

6. МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

семестр	Образовательные технологии, методы и формы обучения
2 семестр	**Лекции** – репродуктивные технологии (передача на научной основе информации); проблемные технологии (проблемная лекция). **Семинарские занятия** – коммуникативные технологии (согласно различным ситуациям выражать свою мысль и представлять информацию в устной и письменной форме, принимать и понимать высказанное собеседником сообщение), дискуссионные технологии (круглый стол, дискуссия, дебаты), технологии проектного обучения.

7. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Виды самостоятельной работы	Формы самостоятельной работы
Аудиторная	- конспектирование излагаемого материала лекции в соответствии с планом, - выполнение письменных заданий
Внеаудиторная	- написание реферата; - изучение учебной, научной и методической литературы, материалов периодических изданий с привлечением электронных средств официальной, статистической, периодической и научной информации; - подготовка к семинарским занятиям, контрольным мероприятиям текущего контроля и промежуточной аттестации.

8. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ, ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ИТОГАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Результат обучения по дисциплине	Вид контроля и аттестации	Наименование оценочного средства
знать: - методологию и методы оценки особенностей и степени социальной напряженности в отношениях ребенка с окружающей социальной и образовательной средой; - принципы и технологии проектирования психологически безопасной образовательной среды с учетом личностных и возрастных особенностей обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями; - формы и методы организации взаимодействия с коллегами, родителями, социальными партнерами; *уметь:* - вырабатывать стратегию разрешения проблемной ситуации на основе ее критического анализа в целях создания и поддержания психологически комфортной и безопасной образовательной среды; - проектировать психологически комфортную и безопасную образовательную среду с учетом особенностей развития обучающихся; - систематизировать, обобщать и распространять методический опыт формирования безопасной образовательной среды посредством взаимодействия участников образовательных отношений; *владеть:* - методами экспертизы психологически комфортной и безопасной образовательной среды; - технологиями проектирования психологически комфортной и безопасной образовательной средой с учетом особенностей развития обучающихся; - технологиями взаимодействия и сотрудничества, направленных на формирование психологически комфортной и безопасной образовательной среды	**Текущий контроль**	- ситуационные задания; - реферат;
	Промежуточная аттестация	- вопросы к зачету

9. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ

1. Акимова, Ю. Н. Психология управления : учебник и практикум для вузов / Ю. Н. Акимова. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 320 с. — URL: https://urait.ru/bcode/511399
2. Водопьянова, Н. Е. Психология управления персоналом. Психическое выгорание : учебное пособие для вузов / Н. Е. Водопьянова, Е. С. Старченкова. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 299 с.— URL: https://urait.ru/bcode/514352

3. Каменская, В. Г. Психология управления. Социально-психологические основы управленческой деятельности : учебное пособие для вузов / В. Г. Каменская. — 2-е изд., стер. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 194 с.— URL: https://urait.ru/bcode/515768
4. Кисляков, П. А. Безопасность образовательной среды. Социальная безопасность : учебное пособие для вузов / П. А. Кисляков. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 156 с. — URL: https://urait.ru/bcode/518183
5. Константинов, В. В. Профессиональная деформация личности : учебное пособие для вузов / В. В. Константинов. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 186 с. — URL: https://urait.ru/bcode/514385
6. Коротаева, Е. В. Педагогическое взаимодействие : учебное пособие для вузов / Е. В. Коротаева. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 223 с. — URL: https://urait.ru/bcode/515650
7. Неумоева-Колчеданцева, Е. В. Психолого-педагогическое взаимодействие участников образовательного процесса : учебное пособие для вузов / Е. В. Неумоева-Колчеданцева. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 159 с. — URL: https://urait.ru/bcode/492362
8. Никольский, А. В. Психология здоровья. Специфика и пределы адаптивности человека : учебник для вузов / А. В. Никольский. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 303 с. — URL: https://urait.ru/bcode/518417
9. Психологическая безопасность личности : учебник и практикум для вузов / А. И. Донцов, Ю. П. Зинченко, О. Ю. Зотова, Е. Б. Перелыгина. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 222 с. — URL: https://urait.ru/bcode/517468
10. Психология безопасности : учебное пособие для вузов / А. И. Донцов, Ю. П. Зинченко, О. Ю. Зотова, Е. Б. Перелыгина. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 269 с.— URL: https://urait.ru/bcode/509485
11. Психопрофилактика и психологическое просвещение в образовательной среде : учебник для вузов / Д. В. Наумова [и др.] ; под редакцией Д. В. Наумовой. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 414 с.— URL: https://urait.ru/bcode/520268
12. Суворова, Г. М. Психологические основы безопасности : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Г. М. Суворова. — 2-е изд., испр.

10. ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ»

1. Газета «Школьный психолог» [Электронный ресурс] – режим доступа https://psy.1september.ru/topic.php?TopicID=31&Page=1
2. Портал психологических изданий [Электронный ресурс]. – Режим доступа :http://psyjournals.ru
3. Психологическая газета [Электронный ресурс] – режим доступа: https://psy.su.
4. Журнал практического психолога [Электронный ресурс] – режим доступа http://psyjournal.ru/articles

11. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Формы самостоятельной работы студентов по данной дисциплине включают в себя:

- изучение учебной, научной и методической литературы, материалов периодических изданий с привлечением электронных средств официальной, статистической, периодической и научной информации;
- подготовка к семинарским занятиям, контрольным мероприятиям текущего контроля и промежуточной аттестации.

Основными видами самостоятельной работы студентов с участием преподавателя являются подготовка реферата; проведение тренингов, психологическая диагностика.

12. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Для реализации дисциплины оборудованы
- учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа;
- учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа;
- помещение для самостоятельной работы.

Министерство просвещения РФ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Шадринский государственный педагогический университет»
Институт информационных технологий, точных и естественных наук
Кафедра физико-математического и информационно-технологического образования

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

К.М.02.07 ЦИФРОВАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ СРЕДА

для направления подготовки
44.04.01 Педагогическое образование
(профиль «Цифровые трансформации в управлении образованием»)

уровень высшего образования – магистратура

квалификация – магистр

Составитель: к.п.н., доцент кафедры физико-математического и информационно-технологического образования В Е Евдокимова

Рассмотрена на заседании
кафедры физико-математического и информационно-технологического образования
протокол № 8 от 16 марта 2023 г.

Шадринск,2023

1. ТИП ЗАДАЧ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ, ЗАДАЧИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

Тип задач профессиональной деятельности	Задача профессиональной деятельности, решение которой предусматривается в процессе преподавания дисциплины
организационно-управленческий	изучение состояния и потенциала управляемой системы и ее макро- и микроокружения путем использования комплекса методов стратегического и оперативного анализа; исследование, организация и оценка реализации результатов управленческого процесса с использованием технологий менеджмента, соответствующих общим и специфическим закономерностям развития управляемой системы; использование имеющихся возможностей окружения управляемой системы и проектирование путей ее обогащения и развития для обеспечения качества управления

2. ЦЕЛЬ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Цель освоения дисциплины – формирование у студентов знаний основ государственной политики в области образования, роли информационно-коммуникационных технологий в современной системе образования, особенностей дистанционного и электронного обучения

3. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Дисциплина «Цифровая образовательная среда» относится к дисциплинам части образовательной программы, формируемой участниками образовательных отношений, входит в модуль дисциплин профессиональной подготовки.

Для освоения дисциплины «Цифровая образовательная среда» студенты используют знания, умения, навыки, сформированные в процессе обучения по образовательной - программе бакалавриата.

Содержание дисциплины «Цифровая образовательная среда» выступает опорой для изучения дисциплин модуля дисциплин профессиональной подготовки, для прохождения практик образовательной программы.

4. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Планируемые результаты освоения образовательной программы			
Код компетенции	**Наименование компетенции**	**Индикаторы достижения компетенции**	**Результаты обучения по дисциплине**
ПК-4	способен создавать условия для реализации цифровых трансформаций в образовании	ПК-4.1. знает нормативные документы, основные понятия и требования к цифровой трансформации образовательных организаций, модели внедрения цифровой образовательной среды, возможности цифровой образовательной среды, цифровых образовательных технологий и инструментов	*знать*: - актуальные направления исследований в области цифровизации образования; - нормативные документы, основные понятия и требования к цифровой трансформации образовательных организаций; *уметь*: - делать сравнительный анализ цифровых решений в обучении; - использовать цифровые технологии в образовательных целях; *владеть*: - приемами разработки педагогических технологий, основанных на применении цифровых технологий
		ПК-4.2. умеет анализировать цифровой образовательный контент, цифровые онлайн сервисы, программное обеспечение и информационные ресурсы, используемые в образовательной среде	
		ПК-4.3. демонстрирует навыки проектирования цифровой среды образовательной организации, навыками эффективной, рациональной реализации цифровой трансформации образования	

5. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ

	Виды учебной деятельности	Всего часов/з.е.	Семестр
			1
	Общая трудоемкость	108/3	108/3
	Контактная работа	32	32
	Лекции	8	8
	Семинары	-	-
	Практические занятия	24	24
	Руководство практикой	-	-
	Промежуточная аттестация, в том числе		
	курсовая работа (курсовой проект)	-	-
	контрольная работа	-	-
	зачет		зачет
	зачет с оценкой	-	-
	экзамен	-	-
	Самостоятельная работа	76	76

6. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

6.1. РАЗДЕЛЫ ДИСЦИПЛИНЫ

№ п/п	Содержание разделов	Контактная работа			Сам. работа
		Лекции	Семинары	Практ. занятия	
1 семестр					
1	Информатизация общества	2	-	4	20
2	Цифровизация образования	2	-	4	20
3	Цифровые образовательные сервисы	4	-	16	36
		8	**-**	**24**	**76**

6.2. СОДЕРЖАНИЕ РАЗДЕЛОВ ДИСЦИПЛИНЫ

Раздел 1. Информатизация общества

Информационные процессы, информатизация общества, понятие информационного процесса, информатизации, информационных технологий. Аппаратные средства и программное обеспечение реализации информационных процессов в образовании

Раздел 2. Цифровизация образования

Цифровизация образования: особенности и свойства. Нормативные документы, основные понятия и требования к цифровой трансформации образовательных организаций, анализ моделей внедрения цифровой образовательной среды, возможности цифровой образовательной среды, цифровых образовательных технологий и инструментов. Проект «Цифровая образовательная среда»

Раздел 3. Цифровые образовательные сервисы
Использование образовательных онлайн сервисов, их возможности и инструменты.

7. МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

семестр	Образовательные технологии, методы и формы обучения
1 семестр	**Лекции –** технология иллюстративно-наглядного обучения (объяснение, беседа) **Практические занятия –** лабораторные работы, технология сотрудничества

8. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Виды самостоятельной работы	Формы самостоятельной работы
Аудиторная	- конспектирование материала лекции; - выполнение лабораторных работ
Внеаудиторная	- выполнение заданий в соответствии с планом практических занятий, - подбор дополнительного материала для практических занятий

9. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ, ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ИТОГАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Результат обучения по дисциплине	Вид контроля и аттестации	Наименование оценочного средства
знать: - актуальные направления исследований в области цифровизации образования; - нормативные документы, основные понятия и требования к цифровой трансформации образовательных организаций; *уметь*: - делать сравнительный анализ цифровых решений в обучении; - использовать цифровые технологии в образовательных целях; *владеть*: - приемами разработки педагогических технологий, основанных на применении цифровых технологий	**Текущий контроль**	- лабораторные работы
	Промежуточная аттестация	- практические задания

10. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ

1. Информационные и коммуникационные технологии в образовании : учебное пособие : [16+] / сост. М. Р. Магомедалиева, Л. Ш. Гамидов ; Дагестанский государственный педагогический университет, Чеченский государственный университет. – Москва : Директ-Медиа, 2020. – 160 с. : ил., табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=685383. – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-4499-2887-0. – Текст : электронный.
2. Информационные технологии в образовании : практикум : [16+] / Т. В. Аршба, А. Н. Богданова, Е. С. Гайдамак, Г. А. Федорова ; под общ. ред. Г. А. Федоровой ; Омский государственный педагогический университет. – Омск : Омский государственный педагогический университет (ОмГПУ), 2020. – 108 с. : ил., табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=616119. – ISBN 978-5-8268-2262-3. – Текст : электронный.
3. Киселев, Г. М. Информационные технологии в педагогическом образовании : учебник / Г. М. Киселев, Р. В. Бочкова. – 4-е изд., стер. – Москва : Дашков и К°, 2021. – 304 с. : ил. – (Учебные издания для бакалавров). – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=684291. – ISBN 978-5-394-04383-3. – Текст : электронный.
4. Куприянов, Д. В. Информационное и технологическое обеспечение профессиональной деятельности : учебник и практикум для вузов / Д. В. Куприянов. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 255 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-02523-1. — URL : https://urait.ru/bcode/489998
5. Лобанова, Н. М. Эффективность информационных технологий : учебник и практикум для вузов / Н. М. Лобанова, Н. Ф. Алтухова. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 237 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-00222-5. — URL : https://urait.ru/bcode/489364
6. Мамонова, Т. Е. Информационные технологии. Лабораторный практикум : учебное пособие для вузов / Т. Е. Мамонова. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 176 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-9916-7060-9. — URL : https://urait.ru/bcode/490340
7. Сбитнева, Г. И. Отраслевые информационные ресурсы. Практикум : учебное пособие для вузов / Г. И. Сбитнева. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 154 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14441-3. — URL : https://urait.ru/bcode/496996
8. Советов, Б. Я. Информационные технологии : учебник для вузов / Б. Я. Советов, В. В. Цехановский. — 7-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 327 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-00048-1. — URL : https://urait.ru/bcode/488865
9. Трофимов, В. В. Информационные технологии в 2 т. Том 1 : учебник для вузов / В. В. Трофимов. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 238 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-01935-3. — URL : https://urait.ru/bcode/490721
10. Трофимов, В. В. Информационные технологии в 2 т. Том 2 : учебник для вузов / В. В. Трофимов. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 390 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-01937-7. — URL : https://urait.ru/bcode/490722
11. Черткова, Е. А. Компьютерные технологии обучения : учебник для вузов / Е. А. Черткова. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 250 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-07491-8. — URL : https://urait.ru/bcode/491336

11. ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ»

1. ФГИС «Моя школа» https://myschool.edu.ru/.
2. Библиотека Академии Минпросвещения России: https://academy-content.apkpro.ru/
3. Конструктор рабочих программ https://edsoo.ru/constructor/.
4. Тематический классификатор содержания образования https://tc.edsoo.ru/.
5. Единое содержание общего образования https://edsoo.ru

12. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Успешное освоение дисциплины предполагает активную работу студента на практических занятиях, выполнение контрольных мероприятий, самостоятельную работу.

В процессе подготовки к практическим занятиям, необходимо обратить особое внимание на самостоятельное изучение рекомендованной литературы, поиск дополнительных материалов.

13. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Для реализации дисциплины оборудованы
- учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа;
- учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа;
- помещение для самостоятельной работы.

Министерство просвещения РФ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Шадринский государственный педагогический университет»
Институт информационных технологий, точных и естественных наук
Кафедра физико-математического и информационно-технологического образования

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

К.М.02.08 ЦИФРОВАЯ ЭЛЕКТРОННАЯ СРЕДА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ

для направления подготовки
44.04.01 Педагогическое образование
(профиль «Цифровые трансформации в управлении образованием»)

уровень высшего образования – магистратура

квалификация – магистр

Составитель: к.п.н., доцент кафедры физико-математического и информационно-технологического образования В.Е. Евдокимова

Рассмотрена на заседании
кафедры физико-математического и информационно-технологического образования
протокол № 8 от 16 марта 2023 г.

Шадринск,2023

1. ТИП ЗАДАЧ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ, ЗАДАЧИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

Тип задач профессиональной деятельности	Задача профессиональной деятельности, решение которой предусматривается в процессе преподавания дисциплины
организационно-управленческий	изучение состояния и потенциала управляемой системы и ее макро- и микроокружения путем использования комплекса методов стратегического и оперативного анализа; исследование, организация и оценка реализации результатов управленческого процесса с использованием технологий менеджмента, соответствующих общим и специфическим закономерностям развития управляемой системы; использование имеющихся возможностей окружения управляемой системы и проектирование путей ее обогащения и развития для обеспечения качества управления

2. ЦЕЛЬ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Цель освоения дисциплины – совершенствование профессиональных компетенций студентов, обеспечивающих работу в электронной информационно-образовательной среде и организацию обучения с использованием цифровых образовательных технологий и инструментов.

3. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Дисциплина «Цифровая электронная среда образовательной организации» относится к дисциплинам части образовательной программы, формируемой участниками образовательных отношений, входит в модуль дисциплин профессиональной подготовки.

Для освоения дисциплины «Цифровая электронная среда образовательной организации» студенты используют знания, умения, навыки, сформированные в процессе изучения дисциплин «Цифровая образовательная среда», «Информационная безопасность».

Содержание дисциплины «Цифровая электронная среда образовательной организации» выступает опорой для изучения дисциплин модуля дисциплин профессиональной подготовки, для прохождения практик образовательной программы.

4. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Планируемые результаты освоения образовательной программы			
Код компетенции	**Наименование компетенции**	**Индикаторы достижения компетенции**	**Результаты обучения по дисциплине**
ПК-4	способен создавать условия для реализации цифровых трансформаций в образовании	ПК-4.1. знает нормативные документы, основные понятия и требования к цифровой трансформации образовательных организаций, модели внедрения цифровой образовательной среды, возможности цифровой образовательной среды, цифровых образовательных технологий и инструментов	*знать:* - возможности практической реализации онлайн-обучения в условиях использования информационно-коммуникационных технологий функционирующих на базе цифровых технологий; - приемы и методы использования средств цифровых технологий в различных видах и формах учебной деятельности; *уметь:* - делать сравнительный анализ цифровых решений в обучении; - использовать средства цифровых технологий в своей профессиональной деятельности; *владеть*: - методикой использования цифровых образовательных ресурсов в предметной области
		ПК-4.2. умеет анализировать цифровой образовательный контент, цифровые онлайн сервисы, программное обеспечение и информационные ресурсы, используемые в образовательной среде	
		ПК-4.3. демонстрирует навыки проектирования цифровой среды образовательной организации, навыками эффективной, рациональной реализации цифровой трансформации образования	

5. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ

	Виды учебной деятельности	Всего часов/з.е.	Семестр
			2
	Общая трудоемкость	108/3	108/3
	Контактная работа	32	32
	Лекции	8	8
	Семинары	-	-
	Практические занятия	24	24
	Руководство практикой	-	-
	Промежуточная аттестация, в том числе		
	курсовая работа (курсовой проект)	-	-
	контрольная работа	-	-
	зачет		зачет
	зачет с оценкой	-	-
	экзамен	-	-
	Самостоятельная работа	76	76

6. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

6.1. РАЗДЕЛЫ ДИСЦИПЛИНЫ

№ п/п	Содержание разделов	Контактная работа			Сам. работа
		Лекции	Семинары	Практ. занятия	
1 семестр					
1	Цифровая образовательная среда образовательной организации	2	-	2	20
2	Цифровые образовательные ресурсы	2	-	2	20
3	Создание цифрового контента образовательной организации	4	-	20	36
		8	**-**	**24**	**76**

6.2. СОДЕРЖАНИЕ РАЗДЕЛОВ ДИСЦИПЛИНЫ

Раздел 1. Цифровая образовательная среда образовательной организации

Принципы построения цифровой образовательной среды. Формирование цифровой образовательной среды в образовательной организации (ЦОС ОО). Основные структурные компоненты ЦОС ОО. Задачи, решаемые с помощью ЦОС ОО.

Раздел 2. Цифровые образовательные ресурсы

Понятие электронного образовательного ресурса. Понятие цифрового образовательного ресурса (ЦОР). Классификация цифровых образовательных ресурсов. Требования к ЦОР.

Раздел 3. Создание цифрового контента образовательной организации

Дистанционные образовательные ресурсы. Понятия «образовательные онлайн сервисы», «образовательные платформы», «образовательные онлайн платформы», их возможности и инструменты. Авторское право на электронные ресурсы.

7. МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

семестр	Образовательные технологии, методы и формы обучения
2 семестр	**Лекции –** технология иллюстративно-наглядного обучения (объяснение, беседа) **Практические занятия –** лабораторные работы, технология сотрудничества

8. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Виды самостоятельной работы	Формы самостоятельной работы
Аудиторная	- конспектирование материала лекции; - выполнение лабораторных работ
Внеаудиторная	- выполнение заданий в соответствии с планом практических занятий, - подбор дополнительного материала для практических занятий

9. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ, ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ИТОГАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Результат обучения по дисциплине	Вид контроля и аттестации	Наименование оценочного средства
знать: - возможности практической реализации онлайн-обучения в условиях использования информационно-коммуникационных технологий функционирующих на базе цифровых технологий; - приемы и методы использования средств цифровых технологий в различных видах и формах учебной деятельности; *уметь:* - делать сравнительный анализ цифровых решений в обучении; - использовать средства цифровых технологий в своей профессиональной деятельности; *владеть*: - методикой использования цифровых образовательных ресурсов в предметной области	**Текущий контроль**	- лабораторные работы
	Промежуточная аттестация	- практические задания

10. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ

1. Информационные и коммуникационные технологии в образовании : учебное пособие : [16+] / сост. М. Р. Магомедалиева, Л. Ш. Гамидов ; Дагестанский государственный педагогический университет, Чеченский государственный университет. – Москва : Директ-Медиа, 2020. – 160 с. : ил., табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=685383. – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-4499-2887-0. – Текст : электронный.
2. Информационные технологии в образовании : практикум : [16+] / Т. В. Аршба, А. Н. Богданова, Е. С. Гайдамак, Г. А. Федорова ; под общ. ред. Г. А. Федоровой ; Омский государственный педагогический университет. – Омск : Омский государственный педагогический университет (ОмГПУ), 2020. – 108 с. : ил., табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=616119. – ISBN 978-5-8268-2262-3. – Текст : электронный.
3. Киселев, Г. М. Информационные технологии в педагогическом образовании : учебник / Г. М. Киселев, Р. В. Бочкова. – 4-е изд., стер. – Москва : Дашков и К°, 2021. – 304 с. : ил. – (Учебные издания для бакалавров). – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=684291. – ISBN 978-5-394-04383-3. – Текст : электронный.
4. Куприянов, Д. В. Информационное и технологическое обеспечение профессиональной деятельности : учебник и практикум для вузов / Д. В. Куприянов. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 255 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-02523-1. — URL : https://urait.ru/bcode/489998

5. Лобанова, Н. М. Эффективность информационных технологий : учебник и практикум для вузов / Н. М. Лобанова, Н. Ф. Алтухова. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 237 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-00222-5. — URL : https://urait.ru/bcode/489364
6. Мамонова, Т. Е. Информационные технологии. Лабораторный практикум : учебное пособие для вузов / Т. Е. Мамонова. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 176 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-9916-7060-9. — URL : https://urait.ru/bcode/490340
7. Сбитнева, Г. И. Отраслевые информационные ресурсы. Практикум : учебное пособие для вузов / Г. И. Сбитнева. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 154 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14441-3. — URL : https://urait.ru/bcode/496996
8. Советов, Б. Я. Информационные технологии : учебник для вузов / Б. Я. Советов, В. В. Цехановский. — 7-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 327 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-00048-1. — URL : https://urait.ru/bcode/488865
9. Трофимов, В. В. Информационные технологии в 2 т. Том 1 : учебник для вузов / В. В. Трофимов. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 238 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-01935-3. — URL : https://urait.ru/bcode/490721
10. Трофимов, В. В. Информационные технологии в 2 т. Том 2 : учебник для вузов / В. В. Трофимов. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 390 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-01937-7. — URL : https://urait.ru/bcode/490722
11. Черткова, Е. А. Компьютерные технологии обучения : учебник для вузов / Е. А. Черткова. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 250 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-07491-8. — URL : https://urait.ru/bcode/491336

11. ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ»

1. ФГИС «Моя школа» https://myschool.edu.ru/.
2. Библиотека Академии Минпросвещения России: https://academy-content.apkpro.ru/
3. Конструктор рабочих программ https://edsoo.ru/constructor/.
4. Тематический классификатор содержания образования https://tc.edsoo.ru/.
5. Единое содержание общего образования https://edsoo.ru

12. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Успешное освоение дисциплины предполагает активную работу студента на практических занятиях, выполнение контрольных мероприятий, самостоятельную работу.

В процессе подготовки к практическим занятиям, необходимо обратить особое внимание на самостоятельное изучение рекомендованной литературы, поиск дополнительных материалов.

13. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Для реализации дисциплины оборудованы
- учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа;
- учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа;
- помещение для самостоятельной работы.

Министерство просвещения РФ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Шадринский государственный педагогический университет»
Институт информационных технологий, точных и естественных наук
Кафедра физико-математического и информационно-технологического образования

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

К.М.02.09 САЙТ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ

для направления подготовки
44.04.01 Педагогическое образование
(профиль «Цифровые трансформации в управлении образованием»)

уровень высшего образования – магистратура

квалификация – магистр

Составитель: к.п.н., доцент кафедры физико-математического и информационно-технологического образования Е.В. Осокина

Рассмотрена на заседании
кафедры физико-математического и информационно-технологического образования
протокол № 8 от 16 марта 2023 г.

Шадринск,2023

1. ТИП ЗАДАЧ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ, ЗАДАЧИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

Тип задач профессиональной деятельности	Задача профессиональной деятельности, решение которой предусматривается в процессе преподавания дисциплины
организационно-управленческий	изучение состояния и потенциала управляемой системы и ее макро- и микроокружения путем использования комплекса методов стратегического и оперативного анализа; исследование, организация и оценка реализации результатов управленческого процесса с использованием технологий менеджмента, соответствующих общим и специфическим закономерностям развития управляемой системы; использование имеющихся возможностей окружения управляемой системы и проектирование путей ее обогащения и развития для обеспечения качества управления

2. ЦЕЛЬ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Цель освоения дисциплины – освоить основные подходы проектирования, реализации и сопровождения web-сайтов образовательной организации.

3. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Дисциплина «Сайт образовательной организации» относится к дисциплинам части образовательной программы, формируемой участниками образовательных отношений, входит в модуль дисциплин профессиональной подготовки.

Для освоения дисциплины «Сайт образовательной организации» студенты используют знания, умения, навыки, сформированные в процессе изучения дисциплин «Цифровая образовательная среда», «Информационная безопасность», «Цифровая электронная среда образовательной организации».

Содержание дисциплины «Сайт образовательной организации» выступает опорой для изучения дисциплин модуля дисциплин профессиональной подготовки, для прохождения практик образовательной программы.

4. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Планируемые результаты освоения образовательной программы			
Код компетенции	**Наименование компетенции**	**Индикаторы достижения компетенции**	**Результаты обучения по дисциплине**
ПК-4	способен создавать условия для реализации цифровых трансформаций в образовании	ПК-4.1. знает нормативные документы, основные понятия и требования к цифровой трансформации образовательных организаций, модели внедрения цифровой образовательной среды, возможности цифровой образовательной среды, цифровых образовательных технологий и инструментов	*знать:* - нормативно-правовую документацию, регулирующую требования к содержанию сайтов образовательной организации; - требования к содержанию и структуре сайта образовательной организации; - технологии создания сайтов; - принципы композиции сайта и дизайна основных элементов; - принципы отбора содержания сайта образовательной организации; *уметь:* - анализировать структуру и содержание сайта образовательной организации; - проектировать структуру сайта образовательной организации; - проектировать дизайн сайта; - осуществлять выбор средства разработки сайта; - разрабатывать сайты образовательных организаций; - тестировать созданные сайты; *владеть:* - навыками администрирования сайтов образовательных организаций; - навыками анализа сайтов образовательных организаций
		ПК-4.2. умеет анализировать цифровой образовательный контент, цифровые онлайн сервисы, программное обеспечение и информационные ресурсы, используемые в образовательной среде	
		ПК-4.3. демонстрирует навыки проектирования цифровой среды образовательной организации, навыками эффективной, рациональной реализации цифровой трансформации образования	

5. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ

	Виды учебной деятельности	Всего часов/з.е.	Семестр
			2
	Общая трудоемкость	72/2	72/2
	Контактная работа	22	22
	Лекции	4	4
	Семинары	-	-
	Практические занятия	18	18
	Руководство практикой	-	-
	Промежуточная аттестация, в том числе		
	курсовая работа (курсовой проект)	-	-
	контрольная работа	-	-
	зачет		зачет
	зачет с оценкой	-	-
	экзамен	-	-
	Самостоятельная работа	50	50

6. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

6.1. РАЗДЕЛЫ ДИСЦИПЛИНЫ

№ п/п	Содержание разделов	Контактная работа			Сам. работа
		Лекции	Семинары	Практ. занятия	
2 семестр					
1	Требования к сайтам образовательных организаций. Подбор содержания сайта	2	-	2	8
2	Проектирование структуры и дизайна будущего сайта	-	-	4	10
3	Технологии разработки сайтов	2	-	-	6
4	Разработка сайта образовательной организации средствами конструктора сайтов	-	-	8	20
5	Апробация и тестирование сайта	-	-	4	6
		4	**-**	**18**	**50**

6.2. СОДЕРЖАНИЕ РАЗДЕЛОВ ДИСЦИПЛИНЫ

Тема 1. Требования к сайтам образовательных организаций. Подбор содержания сайта

Нормативно-правовая документация, регламентирующая структуру и содержание сайта образовательной организации. Составление списка требований к сайту образовательной организации на основании анализа нормативной-документации. Анализ сайта образовательной организации. Принципы отбора содержания сайта образовательной организации.

Тема 2. Проектирование структуры и дизайна будущего сайта

Проектирование структуры сайта образовательной организации. Виды структуры сайта. Элементы дизайна сайта. Программное обеспечение разработки дизайна сайта. Требования к оформлению сайта, расположению элементов сайта. Работа с цветами и шрифтами на сайте. Работа с прочими атрибутами сайта. Создание логотипов для сайта. Подбор логотипа под общий дизайн сайта. Изучение корпоративного стиля. Создание прототипа дизайна сайта. Тестирование и апробация дизайна сайта.

Тема 3. Технологии разработки сайтов

Разновидности технологий создания сайтов. Критерии отбора технологии создания сайтов. Языки программирования для разработки сайтов. Платформы для разработки сайтов. Обзор CMS для создания сайтов. Принципы разработки сайтов с помощью CMS. Конструкторы сайтов. Принципы работы с конструкторами сайтов Основ работы с конструкторами сайтов.

Тема 4. Разработка сайта образовательной организации средствами конструктора сайтов

Знакомство с веб-дизайном. Работа в Tilda. Создание идеи мини-проекта. Работа с более сложными блоками. Форма обратной связи в проекте. Обработка формы обратной связи. Настройка крючков, работа с переходами при нажатии на кнопку. Работа с элементами Zero block на странице. Работа со сложным инструментом Zero block. Верстка сайта для работы на различных устройствах. Знакомство с CRM-системами. Добавление второй страницы и связывание нескольких страниц между собой. Виды анимации в Tilda. Особенности сложной и простой анимации. Способы добавления анимации в проект. Создание формы продажи. Использование Google Forms для получения специальных данных, не предусмотренных Tilda.

Тема 5. Апробация и тестирование сайта

Проверка на доступность сайта. Проверка сайта на сео оптимизацию. Автоматическая проверка основных параметров. Скорость и доступность загрузки страниц. Проверка текстов. Локализация. Производительность сайта. Тестирование интерфейса и юзабилити (удобства). Тестирование безопасности.

7. МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

семестр	Образовательные технологии, методы и формы обучения
2 семестр	**Лекции –** технология иллюстративно-наглядного обучения (объяснение, беседа) **Практические занятия –** лабораторные работы, проблемно-поисковые (проблемные задачи), технологии проектного обучения

8. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Виды самостоятельной работы	**Формы самостоятельной работы**
Аудиторная	- конспектирование излагаемого материала лекции в соответствии с планом, - выполнение практических работ
Внеаудиторная	- выполнение заданий, предусмотренных планом практического занятия; - изучение учебной, научной и методической литературы, материалов периодических изданий с привлечением электронных средств официальной, статистической, периодической и научной информации

9. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ, ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ИТОГАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Результат обучения по дисциплине	**Вид контроля и аттестации**	**Наименование оценочного средства**
знать: - нормативно-правовую документацию, регулирующую требования к содержанию сайтов образовательной организации; - требования к содержанию и структуре сайта образовательной организации; - технологии создания сайтов; - принципы композиции сайта и дизайна основных элементов; - принципы отбора содержания сайта образовательной организации; *уметь:* - анализировать структуру и содержание сайта образовательной организации; - проектировать структуру сайта образовательной организации; - проектировать дизайн сайта; - осуществлять выбор средства разработки сайта; - разрабатывать сайты образовательных организаций; - тестировать созданные сайты; *владеть:* - навыками администрирования сайтов образовательных организаций; - навыками анализа сайтов образовательных организаций	**Текущий контроль**	- практические задания
	Промежуточная аттестация	- практические задания - тест

10. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ

1. Беликова, С. А. Основы HTML и CSS: проектирование и дизайн веб-сайтов : учебное пособие по курсу «Web-разработка» : [16+] / С. А. Беликова, А. Н. Беликов ; Южный федеральный университет. – Ростов-на-Дону ; Таганрог : Южный федеральный университет, 2020. – 176 с. : ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=598663. – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-9275-3435-7. – Текст : электронный.
2. Белоконова, С. С. Web-технологии в профессиональной деятельности учителя : учебное пособие : [12+] / С. С. Белоконова, В. В. Назарова. – Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2020. – 180 с. : ил., табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=572465. – Библиогр.: с. 158-167. – ISBN 978-5-4499-0812-4. – Текст : электронный.
3. Давыдовский, М. А. Разработка веб-сервисов : учебное пособие для магистров, обучающихся по направлению «Информатика и вычислительная техника» : [16+] / М. А. Давыдовский ; Российский университет транспорта, Кафедра «Вычислительные системы, сети и информационная безопасность». – Москва : Российский университет транспорта (РУТ (МИИТ)), 2020. – 113 с. : ил., таб. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=702961. – Библиогр. в кн. – Текст : электронный.
4. Зайцева, О. С. Технологии разработки web-ресурсов : учебное пособие : [16+] / О. С. Зайцева ; Тюменский индустриальный университет. – Тюмень : Тюменский индустриальный университет, 2020. – 75 с. : ил., табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=611103. – ISBN 978-5-9961-2274-5. – Текст : электронный.
5. Моргунов, А. В. Управление Веб-технологиями, сервисами и контентом : учебное пособие : [16+] / А. В. Моргунов. – Новосибирск : Сибирский государственный университет телекоммуникаций и информатики, 2021. – 88 с. : табл., схем. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=694777. – Библиогр. в кн. – Текст : электронный.
6. Нагаева, И. А. Основы web-дизайна. Методика проектирования : учебное пособие : [12+] / И. А. Нагаева, А. Б. Фролов, И. А. Кузнецов. – Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2021. – 236 с. : ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=602208. – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-4499-1957-1. – Текст : электронный.
7. Титов, В. А. Разработка WEB-сайта средствами языка HTML : учебное пособие / В. А. Титов, Г. И. Пещеров. – Москва : Институт мировых цивилизаций, 2018. – 184 с. : ил., табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=598475. – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-9500469-3-3. – Текст : электронный.
8. Шевченко, Д. А. Управление брендом : учебник : [16+] / Д. А. Шевченко, Е. В. Пономарева. – Москва : Директ-Медиа, 2022. – 344 с. : ил., табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=694021. – Библиогр.: с. 335-339. – ISBN 978-5-4499-3329-4. – DOI 10.23681/694021. – Текст : электронный.

11. ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ»

1. ФГИС «Моя школа» https://myschool.edu.ru/.
2. Библиотека Академии Минпросвещения России: https://academy-content.apkpro.ru/
3. Конструктор рабочих программ https://edsoo.ru/constructor/.
4. Тематический классификатор содержания образования https://tc.edsoo.ru/.
5. Единое содержание общего образования https://edsoo.ru

12. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Учебная работа курса включает в себя лекционные и практические занятия, а также самостоятельную работу обучаемых.

Для освоения курса предусмотрено проведение лабораторных работ, решение задач на практических занятиях, анализ документов и материалов, анализ конкретных ситуаций и ресурсов, разработка сайтов.

Кроме аудиторной работы предполагается обучение в электронной информационно-образовательной среде ШГПУ eos.shspu.ru. Работая в ней самостоятельно или под руководством преподавателей, студенты будут осваивать программу в запланированном режиме.

Основным методом обучения по курсу является исследовательский метод, лабораторная работа. Работа по учебной дисциплине опирается на опыт обучающегося.

С точки зрения форм обучения в курсе преобладают практические занятия.

13. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Для реализации дисциплины оборудованы
- учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа;
- учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа;
- помещение для самостоятельной работы.

Министерство просвещения РФ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Шадринский государственный педагогический университет»
Институт информационных технологий, точных и естественных наук
Кафедра программирования и автоматизации бизнес-процессов

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

К.М.02.10 ИНФОРМАЦИОННАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ

для направления подготовки
44.04.01 Педагогическое образование
(профиль «Цифровые трансформации в управлении образованием»)

уровень высшего образования – магистратура

квалификация – магистр

Составитель: к.п.н., доцент кафедры программирования и автоматизации бизнес-процессов А.А. Баландин

Рассмотрена на заседании
кафедры программирования и автоматизации бизнес-процессов
протокол № 8 от 16 марта 2023 г.

Шадринск,2023

1. ТИП ЗАДАЧ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ, ЗАДАЧИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

Тип задач профессиональной деятельности	Задача профессиональной деятельности, решение которой предусматривается в процессе преподавания дисциплины
организационно-управленческий	изучение состояния и потенциала управляемой системы и ее макро- и микроокружения путем использования комплекса методов стратегического и оперативного анализа; исследование, организация и оценка реализации результатов управленческого процесса с использованием технологий менеджмента, соответствующих общим и специфическим закономерностям развития управляемой системы; использование имеющихся возможностей окружения управляемой системы и проектирование путей ее обогащения и развития для обеспечения качества управления

2. ЦЕЛЬ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Цель освоения дисциплины – обучение принципам эффективной организации информационной защиты, а также формирование умений восстановления частично потерянной информации.

3. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Дисциплина «Информационная безопасность» относится к дисциплинам части образовательной программы, формируемой участниками образовательных отношений, входит в модуль дисциплин профессиональной подготовки.

Для освоения дисциплины «Информационная безопасность» студенты используют знания, умения, навыки, сформированные в процессе обучения по образовательной - программе бакалавриата.

Содержание дисциплины «Информационная безопасность» выступает опорой для изучения дисциплин модуля дисциплин профессиональной подготовки, для прохождения практик образовательной программы.

4. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Планируемые результаты освоения образовательной программы			
Код компетенции	**Наименование компетенции**	**Индикаторы достижения компетенции**	**Результаты обучения по дисциплине**
ПК-4	способен создавать условия для реализации цифровых трансформаций в образовании	ПК-4.1. знает нормативные документы, основные понятия и требования к цифровой трансформации образовательных организаций, модели внедрения цифровой образовательной среды, возможности цифровой образовательной среды, цифровых образовательных технологий и инструментов	*знать:* – основные нормативные документы и стандарты в области защиты информации; – различные принципы, методы и средства защиты информационных систем; *уметь:* – использовать техническую документацию для организации защиты информации; – анализировать и оценивать уязвимости и риски информационных систем; – проектировать систему защиты информации в организации, устанавливать и настраивать средства защиты информации; – формировать и предоставлять отчетность в соответствии с установленными регламентами; – оценивать и согласовывать сроки выполнения поставленных задач; *владеть:* – способностью решать стандартные задачи профессиональной деятельности с учетом основных требований информационной безопасности; – способностью подготовки обзоров, аннотаций, составления рефератов, научных докладов, публикаций, и библиографии по научно-исследовательской работе с учетом требований информационной безопасности; - способностью осуществлять администрирование процесса управления безопасностью сетевых устройств и программного обеспечения; - способностью обеспечивать информационную безопасность организации
		ПК-4.2. умеет анализировать цифровой образовательный контент, цифровые онлайн сервисы, программное обеспечение и информационные ресурсы, используемые в образовательной среде	
		ПК-4.3. демонстрирует навыки проектирования цифровой среды образовательной организации, навыками эффективной, рациональной реализации цифровой трансформации образования	

5. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ

	Виды учебной деятельности	Всего часов/з.е.	Семестр
			1
	Общая трудоемкость	36/1	36/1
	Контактная работа	10	10
	Лекции	4	4
	Семинары	-	-
	Практические занятия	6	6
	Руководство практикой	-	-
	Промежуточная аттестация, в том числе		
	курсовая работа (курсовой проект)	-	-
	контрольная работа	-	-
	зачет		зачет
	зачет с оценкой	-	-
	экзамен	-	-
	Самостоятельная работа	26	26

6. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

6.1. РАЗДЕЛЫ ДИСЦИПЛИНЫ

№ п/п	Содержание разделов	Контактная работа			Сам. работа
		Лекции	Семинары	Практ. занятия	
1 семестр					
1	Понятие информационной безопасности	2	-	2	4
2	Основные программно-технические меры информационной безопасности	-	-	2	12
3	Модели безопасности. Основы защиты компьютерных систем	2	-	2	10
		4	**-**	**6**	**26**

6.2. СОДЕРЖАНИЕ РАЗДЕЛОВ ДИСЦИПЛИНЫ

Тема 1. Понятие информационной безопасности.

Понятие информационной безопасности. Важность и сложность проблемы информационной безопасности. Основные составляющие информационной безопасности. Международные стандарты информационного обмена. Информационная безопасность в условиях функционирования в России глобальных сетей.

Тема 2. Основные программно-технические меры информационной безопасности.

Основные понятия программно-технического уровня информационной безопасности. Особенности современных информационных систем, существенные с точки зрения безопасности. Архитектурная безопасность.

Тема 3. Модели безопасности. Основы защиты компьютерных систем.

Основные положения теории информационной безопасности информационных систем. Модели безопасности и их применение. Таксономия нарушений информационной безопасности вычислительной системы и причины, обуславливающие их существование. Анализ способов нарушений информационной безопасности.

Использование защищенных компьютерных систем. Методы криптографии. Основные технологии построения защищенных ЭИС. Программные способы защиты компьютерных систем. Защита программного обеспечения, как часть общей проблемы защиты компьютерных систем.

7. МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

семестр	Образовательные технологии, методы и формы обучения
1 семестр	**Лекции** – технология иллюстративно-наглядного обучения (объяснение, беседа) **Практические занятия** – технология разноуровневого обучения (решение лабораторного практикума), технология иллюстративно-наглядного обучения (объяснение, беседа)

8. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Виды самостоятельной работы	Формы самостоятельной работы
Аудиторная	– конспектирование материала лекции; – выполнение лабораторных работ
Внеаудиторная	– проработка конспекта лекции, – подготовка опорного конспекта для ответа на семинарском занятии, – конспектирование литературы; – подготовка сообщения по теоретическим вопросам по плану семинарского занятия

9. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ, ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ИТОГАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Результат обучения по дисциплине	Вид контроля и аттестации	Наименование оценочного средства
знать: – основные нормативные документы и стандарты в области защиты информации; – различные принципы, методы и средства защиты информационных систем; *уметь:* – использовать техническую документацию для организации защиты информации; – анализировать и оценивать уязвимости и риски информационных систем; – проектировать систему защиты информации в организации, устанавливать и настраивать средства защиты информации; – формировать и предоставлять отчетность в соответствии с установленными регламентами; – оценивать и согласовывать сроки выполнения поставленных задач; *владеть:* – способностью решать стандартные задачи профессиональной деятельности с учетом основных требований информационной безопасности; – способностью подготовки обзоров, аннотаций, составления рефератов, научных докладов, публикаций, и библиографии по научно-исследовательской работе с учетом требований информационной безопасности; - способностью осуществлять администрирование процесса управления безопасностью сетевых устройств и программного обеспечения; - способностью обеспечивать информационную безопасность организации	**Текущий контроль**	- практические задачи для решения
	Промежуточная аттестация	- вопросы к зачету.

10. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ

1. Васильева, И. Н. Криптографические методы защиты информации : учебник и практикум для вузов / И. Н. Васильева. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 349 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-02883-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/469758

2. Внуков, А. А. Защита информации : учебное пособие для вузов / А. А. Внуков. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 161 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-

5-534-07248-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/470131

3. Внуков, А. А. Основы информационной безопасности: защита информации : учебное пособие для среднего профессионального образования / А. А. Внуков. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 161 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-13948-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/475890

4. Зенков, А. В. Информационная безопасность и защита информации : учебное пособие для вузов / А. В. Зенков. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 104 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14590-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/477968

5. Казарин, О. В. Программно-аппаратные средства защиты информации. Защита программного обеспечения : учебник и практикум для вузов / О. В. Казарин, А. С. Забабурин. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 312 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-9916-9043-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/471159

6. Корабельников, С. М. Преступления в сфере информационной безопасности : учебное пособие для вузов / С. М. Корабельников. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 111 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-12769-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/476798

7. Лось, А. Б. Криптографические методы защиты информации для изучающих компьютерную безопасность : учебник для вузов / А. Б. Лось, А. Ю. Нестеренко, М. И. Рожков. — 2-е изд., испр. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 424 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-12474-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/469133

8. Организационное и правовое обеспечение информационной безопасности : учебник и практикум для вузов / под редакцией Т. А. Поляковой, А. А. Стрельцова. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 325 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-03600-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/469235

9. Суворова, Г. М. Информационная безопасность : учебное пособие для вузов / Г. М. Суворова. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 253 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-13960-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/467370

10. Щеглов, А. Ю. Защита информации: основы теории : учебник для вузов / А. Ю. Щеглов, К. А. Щеглов. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 309 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-04732-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/469866

11. ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ»

1. Закон РФ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации» от 27 июля 2006 г. N 149-фз [Электронный ресурс]. – Режим доступа: http://www.internet-law.ru/law/inflaw/inf.htm, свободный.
2. Защита информации. Необходимая нормативная база [Электронный ресурс]. – Режим доступа: http://www.mirash.ru/doki11.html, свободный.
3. Книги и статьи по информационной безопасности [Электронный ресурс]. – Режим доступа: http://citforum.ru/security/articles/, свободный.
4. Кодексы Российской Федерации [Электронный ресурс]. – Режим доступа: http://www.kodeks.ru/kodeksy_rf.html, свободный.

5. Сайт посвящённый информационной безопасности [Электронный ресурс]. – Режим доступа: http://www.iso27000.ru, свободный.

12. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Для подготовки к занятиям студенты работают с учебной и научной литературой, которая необходима для подготовки к устному опросу, выполнению практических заданий и тестированию, включая проработку лекционного материала – изучение рекомендованных источников и литературы по тематике лекций.

Конспекты научной литературы при самостоятельной подготовке к занятиям должны содержать ответы на каждый поставленный в теме вопрос, иметь ссылку на источник информации с обязательным указанием автора, названия и года издания используемой научной литературы. В процессе работы с учебной и научной литературой студент может: делать записи по ходу чтения в виде простого или развернутого плана, составлять тезисы, конспекты.

13. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Для реализации дисциплины оборудованы
- учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа;
- учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа;
- помещение для самостоятельной работы.

Министерство просвещения РФ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Шадринский государственный педагогический университет»
Гуманитарный институт
Кафедра теории и практики германских языков

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

К.М.02.11 ПРОЕКТИРОВАНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ СРЕДЫ

для направления подготовки
44.04.01 Педагогическое образование
(профиль «Цифровые трансформации в управлении образованием»)

уровень высшего образования – магистратура

квалификация – магистр

Составитель: к.п.н., зав. кафедрой теории и практики германских языков И.В. Колмогорова

Рассмотрена на заседании
кафедры теории и практики германских языков
протокол № 8 от 16 марта 2023 г.

Шадринск,2023

1. ТИП ЗАДАЧ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ, ЗАДАЧИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

Тип задач профессиональной деятельности	Задача профессиональной деятельности, решение которой предусматривается в процессе преподавания дисциплины
проектный	проектирование образовательных программ и индивидуальных образовательных маршрутов обучающихся; проектирование образовательных сред, обеспечивающих качество образовательного процесса

2. ЦЕЛЬ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Цель освоения дисциплины – формирование профессиональных компетенций оперирования базовыми теоретическими знаниями о технологиях моделирования и проектирования образовательной среды и применения их в профессиональной деятельности.

3. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Дисциплина «Проектирование образовательной среды» относится к дисциплинам обязательной части образовательной программы, входит в модуль дисциплин профессиональной подготовки.

Для освоения дисциплины «Проектирование образовательной среды» студенты используют знания, умения, навыки, сформированные в процессе обучения по образовательной - программе бакалавриата.

Содержание дисциплины «Проектирование образовательной среды» выступает опорой для изучения дисциплин модуля дисциплин профессиональной подготовки, для прохождения практик образовательной программы.

4. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Планируемые результаты освоения образовательной программы			
Код компетенции	**Наименование компетенции**	**Индикаторы достижения компетенции**	**Результаты обучения по дисциплине**
ОПК-2	способен проектировать основные и дополнительные образовательные программы и разрабатывать научно-методическое обеспечение их реализации	ОПК-2.1. знает содержание основных нормативных документов, необходимых для проектирования образовательной программы; сущность и методы педагогической диагностики особенностей обучающихся; сущность педагогического проектирования; структуру образовательной программы и требования к ней; виды и функции научно-методического обеспечения современного образовательного процесса	*знать:* - суть понятия «образовательная среда»; - типологизацию образовательной среды; - методы моделирования и проектирования образовательной среды; - психолого-педагогические основы проектирования образовательной среды; - психологические закономерности восприятия образовательной среды; *уметь:* - проводить экспертизу образовательного учреждения в соответствии с параметрами экспертизы образовательной среды; *владеть:* - навыками проектирования образовательной среды
		ОПК-2.2. умеет учитывать различные контексты, в которых протекают процессы обучения, воспитания и социализации при проектировании образовательной программы; использовать методы педагогической диагностики; осуществлять проектную деятельность по разработке образовательной программы; проектировать отдельные структурные компоненты образовательной программы	
		ОПК-2.3. владеет опытом выявления различных контекстов, в которых протекают процессы обучения, воспитания и социализации; опытом использования методов диагностики особенностей учащихся в практике; способами проектной деятельности в образовании; опытом участия в проектировании образовательной программы	
ОПК-3	способен проектировать организацию совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями	ОПК-3.1. знает основы применения образовательных технологий (в том числе в условиях инклюзивного образовательного процесса), необходимых для адресной работы с различными категориями обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями; основные приемы и типологию технологий индивидуализации обучения	

ОПК-5	способен разрабатывать программы мониторинга результатов образования обучающихся, разрабатывать и реализовывать программы преодоления трудностей в обучении	ОПК-5.1. знает принципы организации контроля и оценивания образовательных результатов обучающихся, разработки программ мониторинга; специальные технологии и методы, позволяющие разрабатывать и реализовывать программы преодоления трудностей в обучении	
		ОПК-5.2. умеет применять инструментарий и методы диагностики и оценки показателей уровня и динамики развития обучающихся; проводить педагогическую диагностику трудностей в обучении	
		ОПК-5.3. владеет действиями применения методов контроля и оценки образовательных результатов обучающихся, программ мониторинга образовательных результатов обучающихся, оценки результатов их применения	
ПК-2	способен осуществлять педагогическое проектирование образовательной среды (образовательных программ, индивидуальных образовательных маршрутов)	ПК-2.1. знает основы педагогического проектирования образовательной среды	
		ПК-2.2. демонстрирует навыки проектировать образовательное пространство, образовательные программы и индивидуальные образовательные маршруты, формы и методы контроля качества образования, различные виды контрольно-измерительных материалов, содержание учебных дисциплин, технологии и конкретные методики обучения	
		ПК-2.3. владеет навыками исследовать, организовывать и оценивать результаты педагогического проектирования образовательной среды	

5. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ

	Виды учебной деятельности	Всего часов/з.е.	Семестр	
			2	3
	Общая трудоемкость	72/2	36/1	36/1
	Контактная работа	20	10	10
	Лекции	8	4	4
	Семинары	12	6	6
	Практические занятия	-	-	-
	Руководство практикой	-	-	-
	Промежуточная аттестация, в том числе			
	курсовая работа (курсовой проект)	-	-	-
	контрольная работа	-	-	-
	зачет	-	-	-
	зачет с оценкой	-	-	зачет с оценкой
	экзамен	-	-	-
	Самостоятельная работа	52	26	26

6. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

6.1. РАЗДЕЛЫ ДИСЦИПЛИНЫ

№ п/п	Содержание разделов	Контактная работа			Сам. работа
		Лекции	Семинары	Практ. занятия	
2 семестр					
1	Типология и моделирование образовательной среды	2	2	-	12
2	Экспертиза образовательной среды	2	4	-	14
		4	**6**	**-**	**26**
3 семестр					
3	Проектирование образовательной среды	4	6	-	26
		4	**6**	**-**	**26**
		8	**12**	**-**	**52**

6.2. СОДЕРЖАНИЕ РАЗДЕЛОВ ДИСЦИПЛИНЫ

Тема 1. Типология и моделирование образовательной среды

Представление о понятии «образовательная среда». Образование и среда образования. Типологизация образовательной среды. Метод моделирования образовательной среды. Моделирование и проектирование образовательной среды в историко-педагогическом аспекте.

Тема 2. Экспертиза образовательной среды

Этапы экспертизы. Экспертиза образовательного учреждения. Параметры экспертизы образовательной среды: количественные параметры экспертизы образовательной среды, широта образовательной среды, интенсивность образовательной среды, осознаваемость образовательной среды, обобщенность образовательной среды, эмоциональность образовательной среды, доминантность образовательной среды, когерентность образовательной среды, социальная активность образовательной среды, мобильность образовательной среды, устойчивость образовательной среды. Комплексная оценка показателей

Тема 3. Проектирование образовательной среды

Психолого-педагогические основы проектирования образовательной среды. Структура образовательной среды. Комплекс возможностей образовательной среды как иитегративный критерий ее качества. Психологические закономерности восприятия образовательной среды. Уровни проектирования образовательной среды (федеральный, региональный, локальный, микроуровень).

Системный подход к проектированию образовательной среды. Процессуальный подход к проектированию образовательной среды. Деятельностный подход к проектированию образовательной среды. Компоненты проектирования образовательной среды. Проектирование технологического компонента образовательной среды. Проектирование социального компонента образовательной среды. Проектирование пространственно-предметного компонента образовательной среды. Этапы проектирования образовательной среды. Алгоритм проектирования образовательной среды.

7. МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

семестр	Образовательные технологии, методы и формы обучения
2,3 семестр	**Лекции –** технология иллюстративно-наглядного обучения (объяснение, беседа) **Практические занятия –** технология уровневой дифференциации, технология сотрудничества, кейс-задачи

8. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Виды самостоятельной работы	Формы самостоятельной работы
Аудиторная	- конспектирование материала лекции; - выполнение практических заданий
Внеаудиторная	– выполнение практических заданий,

9. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ, ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ИТОГАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Результат обучения по дисциплине	Вид контроля и аттестации	Наименование оценочного средства
знать: - суть понятия «образовательная среда»; - типологизацию образовательной среды; - методы моделирования и проектирования образовательной среды; - психолого-педагогические основы проектирования образовательной среды; - психологические закономерности восприятия образовательной среды; *уметь:* - проводить экспертизу образовательного учреждения в соответствии с параметрами экспертизы образовательной среды; *владеть:* - навыками проектирования образовательной среды	**Текущий контроль**	- практические задания
	Промежуточная аттестация	- проект образовательной среды

10. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ

1. Дрозд, К. В. Проектирование образовательной среды : учебное пособие для вузов / К. В. Дрозд, И. В. Плаксина. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 437 с
2. Педагогические технологии в 3 ч. Часть 3. Проектирование и программирование : учебник и практикум для вузов / Л. В. Байбородова [и др.] ; под редакцией Л. В. Байбородовой. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 219 с.

11. ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ»

1. Всероссийский институт научно-технической информации РАН [Электронный ресурс]. – Режим доступа :http://www.viniti.ru
2. Институт научной информации по общественным наукам РАН[Электронный ресурс]. – Режим доступа :http://www.inion.ru
3. Российская государственная библиотека [Электронный ресурс]. – Режим доступа :http://www.rsl.ru
4. Российская книжная палата [Электронный ресурс]. – Режим доступа :http://www.bookchamber.ru
5. Российская национальная библиотека [Электронный ресурс]. – Режим доступа :http://www.nlr.ru
6. Проблемы теории и практики управления. – URL : https://elibrary.ru/title_about.asp?id=9009
7. Управление образовательной организацией с применением дистанционных технологий. – URL: https://yandex.ru/video/search?text=технологии%20управления%20образовательной%20организацией%20порталы

12. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Успешное освоение дисциплины предполагает активную работу студента на практических занятиях, выполнение контрольных мероприятий, самостоятельную работу.

В процессе подготовки к практическим занятиям, необходимо обратить особое внимание на самостоятельное изучение рекомендованной литературы, поиск дополнительных материалов.

13. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Для реализации дисциплины оборудованы
- учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа;
- учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа;
- помещение для самостоятельной работы.

Министерство просвещения РФ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Шадринский государственный педагогический университет»
Институт психологии и педагогики
Кафедра психологии развития и педагогической психологии

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

К.М.02.ДВ.01.01 ПСИХОЛОГИЯ УПРАВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМИ СИСТЕМАМИ

для направления подготовки
44.04.01 Педагогическое образование
(профиль «Цифровые трансформации в управлении образованием»)

уровень высшего образования – магистратура

квалификация – магистр

Составитель: к.психол.н., доцент Истомина С.В.

Принята на заседании
кафедры психологии развития и педагогической психологии
протокол № 8 от 16 марта 2023 г.

Шадринск, 2023

1. ТИП ЗАДАЧ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ, ЗАДАЧИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

Тип задач профессиональной деятельности	Задача профессиональной деятельности, решение которой предусматривается в процессе преподавания дисциплины
организационно-управленческий	изучение состояния и потенциала управляемой системы и ее макро- и микроокружения путем использования комплекса методов стратегического и оперативного анализа; исследование, организация и оценка реализации результатов управленческого процесса с использованием технологий менеджмента, соответствующих общим и специфическим закономерностям развития управляемой системы; использование имеющихся возможностей окружения управляемой системы и проектирование путей ее обогащения и развития для обеспечения качества управления

2. ЦЕЛЬ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Цель освоения дисциплины – формирование целостной системы знаний и практических навыков использования этих знаний в области психологии управления образовательными системами.

3. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Дисциплина «Психология управления образовательными системами» относится к дисциплинам по выбору обязательной части образовательной программы, входит в модуль дисциплин профессиональной подготовки.

Содержание дисциплины «Психология управления образовательными системами» опирается на знания, умения, навыки, сформированные в процессе обучения по образовательной программе – программе бакалавриата.

Содержание дисциплины «Психология управления образовательными системами» выступает опорой для прохождения практик образовательной программы.

4. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Планируемые результаты освоения образовательной программы			
Код компетенции	**Наименование компетенции**	**Индикаторы достижения компетенции**	**Результаты обучения по дисциплине**
ОПК-6	способен проектировать и использовать эффективные психолого-педагогические, в том числе инклюзивные, технологии в профессиональной деятельности, необходимые для индивидуализации обучения, развития, воспитания обучающихся с особыми образовательными потребностями	ОПК-6.1. знает принципы проектирования и особенности использования психолого-педагогических (в том числе инклюзивных) технологий в профессиональной деятельности с учетом личностных и возрастных особенностей обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями	*знать:* - основы современных педагогических технологий, необходимых для развития, воспитания обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями; - специфику проектирования и реализации различных технологий по развитию, воспитанию обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями; - педагогические основы построения взаимодействия с субъектами образовательного процесса; *уметь:* - отбирать педагогические технологии, необходимые для развития, воспитания обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями; - применять технологии педагогической деятельности, необходимые для развития, воспитания
		ОПК-6.3. владеет умением учета особенностей развития обучающихся в образовательном процессе; умением отбора и использования психолого-педагогических (в том числе инклюзивных) технологий в профессиональной деятельности для индивидуализации обучения, развития, воспитания, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями; умениями разработки и реализации индивидуальных образовательных маршрутов, индивидуально-ориентированных образовательных программ (совместно с другими субъектами образовательных отношений)	
ОПК-7	способен планировать и организовывать взаимодействия участников образовательных отношений	ОПК-7.1. знает педагогические основы построения взаимодействия с субъектами образовательного процесса; методы выявления индивидуальных особенностей обучающихся; особенности построения взаимодействия с различными участниками образовательных отношений с учетом особенностей образовательной среды учреждения	

		ОПК-7.2. умеет использовать особенности образовательной среды учреждения для реализации взаимодействия субъектов; использовать для организации взаимодействия приемы организаторской деятельности	обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями; - организовать различные формы взаимодействия участников образовательных отношений посредством командной работы с учетом специфики образовательной среды; *владеть:* - спектром технологий, необходимых для развития, воспитания обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями; - владеть техниками организации взаимодействия различных участников образовательных отношений на основе сотрудничества и индивидуального подхода
		ОПК-7.3. владеет технологиями взаимодействия и сотрудничества в образовательном процессе; способами решения проблем при взаимодействии с различным контингентом обучающихся; приемами индивидуального подхода к разным участникам образовательных отношений	
ОПК-8	способен проектировать педагогическую деятельность на основе специальных научных знаний и результатов исследований	ОПК-8.2. умеет использовать современные специальные научные знания и результаты исследований для выбора методов в педагогической деятельности	
		ОПК-8.3. владеет методами, формами и средствами педагогической деятельности; осуществляет их выбор в зависимости от контекста профессиональной деятельности с учетом результатов научных исследований	
ПК-3	способен руководить деятельностью образовательной организации	ПК-3.1. демонстрирует навыки организовывать командную работу для решения задач развития образовательной организации, реализации экспериментальной работы	
		ПК-3.2. умеет применять методы руководства образовательной организацией	

5. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ

	Виды учебной деятельности	Всего часов/з.е.	Семестр
			1
	Общая трудоемкость	72/2	72/2
	Контактная работа	22	22
	Лекции	4	4
	Семинары	18	18
	Практические занятия	-	-
	Руководство практикой	-	-
	Промежуточная аттестация, в том числе		
	курсовая работа (курсовой проект)	-	-
	контрольная работа	-	-
	зачет		зачет
	зачет с оценкой	-	-
	экзамен	-	-
	Самостоятельная работа	50	50

6. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

6.1. РАЗДЕЛЫ ДИСЦИПЛИНЫ

№ п/п	Содержание разделов	Контактная работа			Сам. работа
		Лекции	Семинары	Практ. занятия	
1 семестр					
Раздел 1. Основы психологии управления					
1	Психологические основы управленческой деятельности.	2	-	-	4
2	Функции и методы управления	-	-	-	4
Раздел 2. Теоретические основы управления образовательными системами					
3	Общая характеристика образовательных систем	-	2	-	6
4	Психолого-педагогическое сопровождение реализации образовательных систем	2	2	-	6
Раздел 3. Специфика психологии управления образовательными системами					
5	Основная образовательная программа образовательной организации	-	2	-	6
6	Основы психологического сопровождения основной образовательной программы	-	2	-	6
7	Психология управления учебной деятельностью обучающихся	-	4	-	6
8	Психология управления воспитанием и социализацией обучающихся	-	4	-	6
9	Психология управления коррекционной работой.	-	2	-	6
		4	**18**	**-**	**50**

6.2. СОДЕРЖАНИЕ РАЗДЕЛОВ ДИСЦИПЛИНЫ

Раздел 1. Основы психологии управления.

Тема 1. Психологические основы управленческой деятельности.

Сложность и многоаспектность управленческого труда. Субъекты и объекты управленческой деятельности. Психологическое содержание управленческой деятельности. Место психологии управления в системе научного знания. Психология управления: объект и предмет. Основные задачи психологии управления. Проекция психологических знаний в управленческую педагогическую деятельность. Теоретико-методологические предпосылки и краткая история становления психологии управления. Роль психологии управления в педагогической деятельности.

Тема 2. Функции и методы управления.

Основные функции управления: планирование, организация, мотивация и контроль. Психологические особенности реализации функции стратегического планирования в управлении. Целеполагание как начало и основа управленческой деятельности. Психологические особенности выполнения функции организации. Функция регулирования, ее психологические особенности. Методы регулирования. Факторы эффективности регулирования.

Мотивация как психологическое явление, побуждающее к деятельности. Человеческие потребности и мотивация деятельности. Материальное и моральное стимулирование. Психологические особенности реализации контроля. Различные типологии контроля, их психологические составляющие. Преимущества персонифицированного контроля перед формализованным. Современные тенденции в организации и осуществлении контроля.

Раздел 2. Теоретические основы управления образовательными системами.

Тема 3. Общая характеристика образовательных систем.

Понятие «система». Основные характеристики системы. Образовательная система как система образования разного уровня; как система обучения и воспитания; как система непрерывного образования; как синоним понятия «педагогическая система». Специфические особенности различных подходов и их содержательное наполнение. Уровни реализации образовательных систем, их функционал.

Тема 4. Психолого-педагогическое сопровождение реализации образовательных систем.

Психолого-педагогическое сопровождение как технология управления образовательными системами. Подходы к планированию психолого-педагогического сопровождения образовательных систем в образовательной организации. Условия эффективности функционирования психолого-педагогического сопровождения образовательных систем. Направления психолого-педагогического сопровождения образовательных систем. Педагогическая деятельность при реализации психолого-педагогического сопровождения образовательных систем. Основные мероприятия по реализации психолого-педагогического сопровождения образовательных систем: работа с разновозрастным контингентом, а также с обучающимися с особыми образовательными потребностями.

Раздел 3. Специфика психологии управления образовательными системами.

Тема 5. Основная образовательная программа образовательной организации.

Основная образовательная программа: определение. Основные разделы ООП: программа формирования и развития УУД на всех ступенях образования; программы отдельных учебных предметов, курсов; программы воспитания и социализации; программа коррекционной работы (образование детей с ограниченными возможностями здоровья).

Тема 6. Основы психологического сопровождения основной образовательной программы.

Определение данного направления деятельности психолого-педагогической службы образовательной организации. Направления психологического сопровождения ООП: психологическое сопровождение учебной деятельности; психологическое сопровождение программы воспитания и социализации; психологическое сопровождение программы коррекционной работы. Реализация индивидуальной траектории развития обучающихся, их индивидуальных образовательных маршрутов. Педагогические технологии, применяемые для развития, воспитания обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями.

Тема 7. Психология управления учебной деятельностью обучающихся.

Направление деятельности по сопровождению программы формирования / развития УУД и оценки метапредметных и личностных образовательных результатов обучающихся. Психолого-педагогические мероприятия: оценка и экспертиза развивающей среды образовательной организации; разработка и реализация развивающих и /или коррекционных психолого-педагогических программ для обучающихся с учетом стартового уровня сформированности УУД; разработка и реализация индивидуальных образовательных маршрутов и траекторий обучающихся; профориентационная и предпрофильная работа в контексте востребованности специалистов на рынке труда и с учетом индивидуальных особенностей и интересов обучающихся. Технологии психологической работы. Реализация индивидуальной траектории развития обучающихся, их индивидуальных образовательных маршрутов.

Тема 8. Психология управления воспитанием и социализацией обучающихся.

Направление деятельности по реализации следующих мероприятий: разработка и реализация программ по выявлению и предупреждению школьной дезадаптации; разработка и реализация программ по выявлению и предупреждению отклоняющегося поведения у обучающихся, формированию у них ответственного и осознанного поведения, культуры здорового и безопасного образа жизни; выявление и устранение (минимизация) социальных рисков и угроз в образовательной организации; реализация программ, направленных на развитие коммуникативных и организаторских способностей, лидерского потенциала обучающихся. Организация взаимодействия участников образовательных отношений посредством командной работы с учетом специфики образовательной среды, включая обучающихся с особыми образовательными потребностями. Проектирование и реализация различных технологий по развитию, воспитанию обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями.

Тема 9. Психология управления коррекционной работой.

Участие специалиста в реализации следующих мероприятий: разработка и реализация программ по просвещению и поддержке педагогов и родителей (законных представителей) по вопросам организации образовательного процесса для детей с ОВЗ; разработка и реализация мер по созданию и поддержанию инклюзивной среды в ОО; взаимодействие с ресурсными организациями по вопросам организации образовательного процесса детей с ОВЗ, инклюзивной образовательной среды. Технологии педагогической работы. Реализация индивидуальной траектории развития обучающихся, их индивидуальных образовательных маршрутов.

7. МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

семестр	Образовательные технологии, методы и формы обучения
1 семестр	**Лекции** – репродуктивные технологии (передача на научной основе информации); проблемные технологии (проблемная лекция). **Семинарские занятия** – коммуникативные технологии (согласно различным ситуациям выражать свою мысль и представлять информацию в устной и письменной форме, принимать и понимать высказанное собеседником сообщение), дискуссионные технологии (круглый стол, дискуссия, дебаты), технологии проектного обучения.

8. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Виды самостоятельной работы	**Формы самостоятельной работы**
Аудиторная	- конспектирование излагаемого материала лекции в соответствии с планом, - дополнение конспекта рекомендованной литературой
Внеаудиторная	- написание реферата; - изучение учебной, научной и методической литературы, материалов периодических изданий с привлечением электронных средств официальной, статистической, периодической и научной информации; - подготовка к семинарским занятиям, контрольным мероприятиям текущего контроля и промежуточной аттестации.

9. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ, ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ИТОГАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Результат обучения по дисциплине	**Вид контроля и аттестации**	**Наименование оценочного средства**
знать: - основы современных педагогических технологий, необходимых для развития, воспитания обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями; - специфику проектирования и реализации различных технологий по развитию, воспитанию обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями; - педагогические основы построения взаимодействия с субъектами образовательного процесса; *уметь:* - отбирать педагогические технологии, необходимые для развития, воспитания обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями; - применять технологии педагогической деятельности, необходимые для развития, воспитания обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями; - организовать различные формы взаимодействия участников образовательных отношений посредством командной работы с учетом специфики образовательной среды; *владеть:* - спектром технологий, необходимых для развития, воспитания обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями; - владеть техниками организации взаимодействия различных участников образовательных отношений на основе сотрудничества и индивидуального подхода	**Текущий контроль**	- реферат; - индивидуальный проект
	Промежуточная аттестация	- вопросы к зачету; - практические задания

10. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ

1. Акимова, Ю. Н. Психология управления : учебник и практикум для вузов / Ю. Н. Акимова. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 320 с. // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://www.urait.ru/bcode/511399 Текст : электронный.
2. Алижанова, Х. А. Управление образовательными системами : учебное пособие / Х. А. Алижанова. — Махачкала : ДГПУ, 2022. — 110 с. // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/330014. — Режим доступа: для авториз. пользователей. — Текст : электронный.
3. Воробьева, С. В. Управление образовательными системами : учебник и практикум для вузов / С. В. Воробьева. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 491 с. // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://www.urait.ru/bcode/513857. — Текст : электронный.
4. Дегтярева, И. И. Управление воспитательным процессом в различных образовательных системах : учебно-методическое пособие / И. И. Дегтярева, И. А. Мушкина. — Сочи : СГУ, 2021. — 40 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/351293. — Режим доступа: для авториз. пользователей.
5. Долгополова, И. В. Стиль деятельности в системе управления образовательным пространством : монография / И. В. Долгополова. — Пермь : ПНИПУ, 2015. — 211 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/160376. — Режим доступа: для авториз. пользователей.
6. Зуб, А. Т. Психология управления : учебник и практикум для вузов / А. Т. Зуб. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 372 с. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://www.urait.ru/bcode/510991
7. Кирюшина, О. Н. Управление образовательными системами : учебное пособие : [16+] / О. Н. Кирюшина ; отв. ред. И. А. Стеценко. – Таганрог : Таганрогский государственный педагогический институт, 2010. – 51 с. : табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=615595. – Текст : электронный.
8. Литвиненко, Н. В. Основы управления образовательными системами : учебное пособие / Н. В. Литвиненко. — Оренбург : ОГПУ, 2016. — 100 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/80987. — Режим доступа: для авториз. пользователей.
9. Литвиненко, Н. В. Управления образовательными системами: теория и практика : учебное пособие / Н. В. Литвиненко. — Оренбург : ОГПУ, 2019. — 100 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/130561. — Режим доступа: для авториз. пользователей.
10. Николаев, А. А. Стратегическое управление организацией : учебник : [16+] / А. А. Николаев ; Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации. – Москва : Прометей, 2023. – 598 с. : табл., схем. – (Высшее образование: Магистратура). – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=701072. – Библиогр. в кн. – Текст : электронный.
11. Прохорова, О. Г. Управление образовательной организацией: воспитательная деятельность : учебное пособие / О. Г. Прохорова. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 117 с. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://www.urait.ru/bcode/514228
12. Селезнева, Е. В. Психология управления : учебник и практикум для вузов / Е. В. Селезнева. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 373 с. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://www.urait.ru/bcode/511259
13. Слизкова, Е. В. Управление образовательными системами. Технологии внутришкольного управления : учебник и практикум для вузов / Е. В. Слизкова, Е. В. Воронина. — Москва : Издательство

Юрайт, 2023. — 182 с. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://www.urait.ru/bcode/514864
14. Шмырёва, Н. А. Инновационные процессы в управлении педагогическими системами : учебное пособие : [16+] / Н. А. Шмырёва ; Кемеровский государственный университет. – Кемерово : Кемеровский государственный университет, 2014. – 108 с. : ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=278517. – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-8353-1687-8. – Текст : электронный.

11. ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ»

1. Газета «Школьный психолог» [Электронный ресурс] – режим доступа https://psy.1september.ru/topic.php?TopicID=31&Page=1
2. Консультативная психология и психотерапия — периодическое специализированное научно-аналитическое издание по проблемам теории, методологии и практики консультативной психологии и психотерапии.[Электронный ресурс]. — Режим доступа: http://psyjournals.ru/mpj/index.shtml
3. Портал психологических изданий [Электронный ресурс]. – Режим доступа :http://psyjournals.ru
4. Психологическая газета [Электронный ресурс] – режим доступа: https://psy.su.
5. Журнал практического психолога [Электронный ресурс]. – Режим доступа : http://psyjournal.ru/articles
6. Организационная психология: электронный научный журнал ("Organizational Psychology") [Электронный ресурс]. – Режим доступа : https://orgpsyjournal.hse.ru/?ysclid=llv7r1er8u209716634

12. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Формы самостоятельной работы студентов по данной дисциплине включают в себя:

- изучение учебной, научной и методической литературы, материалов периодических изданий с привлечением электронных средств официальной, статистической, периодической и научной информации;
- подготовка к семинарским занятиям, контрольным мероприятиям текущего контроля и промежуточной аттестации.

Основными видами самостоятельной работы студентов с участием преподавателя являются подготовка реферата, сообщений; решение психолого-педагогических задач.

Реферат (лат. refegre докладывать, сообщать) – 1) доклад на определенную тему, включающий обзор соответствующих литературных и других источников; 2) изложение содержания научной работы, книги, статьи. Реферат позволяет использовать приобретенные навыки работы с литературными источниками, способствует развитию аналитических способностей. В зависимости от способа реферативного изложения можно выделить три типа рефератов: реферат-экстракт, составленный из оригинальных предложений первоисточника; перефразированный реферат, полученный на основе перефразирования текста первоисточника; интерпретированный реферат, представляющий собой интерпретацию первоисточника.

Студент вправе выбрать любой тип реферата. Но в любом случае при подготовке реферата необходимо изучить и проанализировать рекомендованную для его написания литературу. Рекомендуемый объем реферата – 20-25 страниц машинописного текста (формат А 4, 14 кегль, полуторный интервал, поля: верхнее и нижнее – 2 см, левое – 3 см, правое – 1,5 см). Структура реферата должна включать в себя следующие пункты: Оглавление. Введение. Глава 1. § 1, § 2. Глава 2. § 1, § 2. Заключение. Список использованных источников.

Во введении необходимо кратко раскрыть актуальность темы реферата, дать краткую характеристику использованной при его подготовки научной литературы, сформулировать его цель и задачи. Цель и задачи реферата обусловливают его структуру. Названия глав и параграфов должны отражать сформулированные во введении задачи. Название глав и параграфов не должно совпадать с названием реферата. В заключении формулируются основные выводы, делаются обобщения по проделанной работе.

Научный аппарат реферата должен быть оформлен в соответствии с правилами. В частности, все приводимые в реферате цитаты (прямые или косвенные) должны иметь соответствующую сноску на источник. С правилами оформления научного аппарата можно ознакомиться в библиотеке университета. Рефераты пишутся только по темам, рекомендованным преподавателем и представленным в соответствующем учебно-методическом комплексе.

Конспектирование первоисточников. В самостоятельной работе студента большое место занимает конспектирование первоисточников - трудов видных психологов и педагогов.

Конспектирование - этап самостоятельной работы, следующий за глубоким и вдумчивым чтением первоисточника. Оно представляет собой краткое и ясное изложение основных идей и положений, изложенных в книге. В ходе работы студент как бы перерабатывает текст, извлекает из него наиболее существенное, не теряя при этом логики и последовательности изложения. Задача довольно трудная, но она может быть выполнена при вдумчивой, целенаправленной работе по выяснению содержания произведения.

Составление конспекта первоисточника - дело в значительной мере творческое, индивидуальное. Каждый делает эту работу в меру своей подготовки, памяти и других личных качеств. У одних конспекты могут быть более краткими, у других обширными. Являясь творческим делом, конспектирование в известной мере отражает особенности того, кто им занимается. Таким образом, какого-то общего, одного обязательного правила конспектирования нет. Однако на практике чаще всего применяется три основных вида конспекта: *текстуальный, свободный и сводный.* Кратко об их отличиях.

Текстуальный конспект – выписки в тетрадь. При этом способе конспектирования делаются записи с незначительными отклонениями от текста оригинала. Студент сохраняет без изменения авторский текст и последовательность изложения. Главное, что здесь требуется от конспектирующего - правильно определять основные смысловые, наиболее существенные изложения, высказанные автором. Выписки в текстуальном конспекте носят предельно выборочный характер.

Свободный конспект - в этом случае текст первоисточника перерабатывается по-своему, может перегруппироваться и излагаться собственными словами. Данный вид конспекта - показатель более творческого подхода и понимания содержания произведения.

Сводный конспект - готовится по разным источникам, статьям, документам, учебникам с целью раскрыть заданные вопросы, проблемы по плану семинарского занятия. В свободном конспекте обобщается содержание ряда близких по тематике и смыслу источников в определенной последовательности. За основу при этом конспектировании берется тот источник, в котором с наибольшей полнотой раскрывается нужный вам вопрос, проблема.

Во всех случаях конспектирования нужно добиваться главного - раскрыть, выписать основные положения, идеи первоисточника, сделать это ясно, связно, с собственными замечаниями и комментариями.

При самостоятельной работе над первоисточником часто применяется цитирование текста - дословное выписывание наиболее важных выводов и идей. При цитировании нужно строго придерживаться авторского текста, не искажать его, быть предельно точным. Цитировать лучше всегда только законченную мысль, с указанием в скобках источника и страницы (например: [21, С. 104-105]). Конспект требует соблюдения правил его внешнего оформления. Необходимо конспектирование вести в особой общей тетради, все записи делать разборчиво, с оставлением полей для различных замечаний и дополнений в ходе дальнейшей работы, подготовки к семинарам.

При подготовке сообщения можно использовать следующий план:

Обозначить актуальность темы, проблемы, которую рассматривают студенты на лекционном и практическом занятии. Рассмотреть, каким образом взаимодействуют генетические и средовые факторы на формирование свойств личности. Кратко охарактеризовать проблемное содержание темы.

Решение психолого-педагогических задач. Большую роль в формировании у студентов умения анализировать различные психологические и педагогические факты играет самостоятельное решение практических задач, которое применяется с целью научить использовать полученные знания по курсу на практике. Опыт преподавания психологии показывает, что решение психолого-педагогических задач вызывает у студентов повышенный интерес к психологии как науке, способствует закреплению усвоенных теоретических знаний, а также проявлению и развитию творческих способностей.

13. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Для реализации дисциплины оборудованы
- учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа;
- учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа;
- помещение для самостоятельной работы.

Министерство просвещения РФ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Шадринский государственный педагогический университет»
Институт информационных технологий, точных и естественных наук
Кафедра профессионально-технологического образования

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

К.М.02.ДВ.01.02 ТЕОРИЯ И ПРАКТИКА ЛИДЕРСТВА В ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ

для направления подготовки
44.04.01 Педагогическое образование
(профиль «Цифровые трансформации в управлении образованием»)

уровень высшего образования – магистратура

квалификация – магистр

Составитель: к.психол.н., доцент Белоконь О.В.

Принята на заседании
кафедры профессионально-технологического образования
протокол № 8 от 16 марта 2023 г.

Шадринск, 2023

1. ТИП ЗАДАЧ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ, ЗАДАЧИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

Тип задач профессиональной деятельности	Задача профессиональной деятельности, решение которой предусматривается в процессе преподавания дисциплины
организационно-управленческий	изучение состояния и потенциала управляемой системы и ее макро- и микроокружения путем использования комплекса методов стратегического и оперативного анализа; исследование, организация и оценка реализации результатов управленческого процесса с использованием технологий менеджмента, соответствующих общим и специфическим закономерностям развития управляемой системы; использование имеющихся возможностей окружения управляемой системы и проектирование путей ее обогащения и развития для обеспечения качества управления

2. ЦЕЛЬ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Цель освоения дисциплины – формирование навыков анализа организационной ситуации и выбора адекватных ей способов профессионального поведения и взаимодействия руководителя (лидера) и подчиненных (последователей), а также повышение лидерского потенциала.

3. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Дисциплина «Теория и практика лидерства в образовательной организации» относится к дисциплинам по выбору обязательной части образовательной программы, входит в модуль дисциплин профессиональной подготовки.

Содержание дисциплины «Теория и практика лидерства в образовательной организации» опирается на знания, умения, навыки, сформированные в процессе обучения по образовательной программе – программе бакалавриата.

Содержание дисциплины «Теория и практика лидерства в образовательной организации» выступает опорой для прохождения практик образовательной программы.

4. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Планируемые результаты освоения образовательной программы			
Код компетенции	**Наименование компетенции**	**Индикаторы достижения компетенции**	**Результаты обучения по дисциплине**
УК-3	способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели	УК-3.1. обладает навыками, необходимыми для достижения индивидуальных и групповых целей; транслирует свои знания и умения на всю команду; определяет роль каждого участника в команде	*знать:* - механизмы и динамику лидерства; - особенности лидерства в малых и больших группах; - предикторы эффективного лидерства; - методы принятия управленческих решений; - методы диагностики лидерского потенциала; - пути повышения лидерского потенциала; *уметь:* - использовать различные научные подходы к лидерству в целях эффективного управления коллективом; - принимать решения в ситуациях определённости, неопределённости и риска; - использовать различные научные подходы к лидерству в целях эффективного управления коллективом; - использовать методы диагностики лидерского потенциала; - применять методы активного обучения в целях профессионального и личностного самообразования в профессиональной сфере; *владеть:* - техниками командообразования и выхода из конфликтных
		УК-3.2. учитывает в совместной деятельности особенности поведения и общения разных людей; понимает значимость грамотной коммуникации, активного слушания, важности обратной связи и своевременного реагирования на критические моменты	
		УК-3.3. способен устанавливать разные виды коммуникации (устную, письменную, вербальную, невербальную, реальную, виртуальную, межличностную и др.) для руководства командой и достижения поставленной цели; способен презентовать результаты работы команды	
		УК-3.4. способен выяснить какие модели взаимоотношений, стратегии, инструменты следует применять в случае конкретной команды для достижения поставленной цели	
		УК-3.5. демонстрирует понимание результатов (последствий) личных действий и планирует последовательность шагов для достижения поставленной цели, контролирует их выполнение; несет ответственность за достижение целей команды	
ОПК-7	способен планировать и организовывать взаимодействия участников образовательных отношений	ОПК-7.1. знает педагогические основы построения взаимодействия с субъектами образовательного процесса; методы выявления индивидуальных особенностей обучающихся; особенности построения взаимодействия с различными участниками образовательных отношений с учетом особенностей	

		образовательной среды учреждения	ситуаций; - технологией развития рефлексивной компетентности руководителя (лидера)
		ОПК-7.2. умеет использовать особенности образовательной среды учреждения для реализации взаимодействия субъектов; использовать для организации взаимодействия приемы организаторской деятельности	
		ОПК-7.3. владеет технологиями взаимодействия и сотрудничества в образовательном процессе; способами решения проблем при взаимодействии с различным контингентом обучающихся; приемами индивидуального подхода к разным участникам образовательных отношений	
ОПК-8	способен проектировать педагогическую деятельность на основе специальных научных знаний и результатов исследований	ОПК-8.2. умеет использовать современные специальные научные знания и результаты исследований для выбора методов в педагогической деятельности	
		ОПК-8.3. владеет методами, формами и средствами педагогической деятельности; осуществляет их выбор в зависимости от контекста профессиональной деятельности с учетом результатов научных исследований	
ПК-3	способен руководить деятельностью образовательной организации	ПК-3.1. демонстрирует навыки организовывать командную работу для решения задач развития образовательной организации, реализации экспериментальной работы	
		ПК-3.2. умеет применять методы руководства образовательной организацией	

5. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ

	Виды учебной деятельности	Всего часов/з.е.	Семестр
			1
	Общая трудоемкость	72/2	72/2
	Контактная работа	22	22
	Лекции	4	4
	Семинары	18	18
	Практические занятия	-	-
	Руководство практикой	-	-
	Промежуточная аттестация, в том числе		
	курсовая работа (курсовой проект)	-	-
	контрольная работа	-	-
	зачет		зачет
	зачет с оценкой	-	-
	экзамен	-	-
	Самостоятельная работа	50	50

6. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

6.1. РАЗДЕЛЫ ДИСЦИПЛИНЫ

№ п/п	Содержание разделов	Контактная работа			Сам. работа
		Лекции	Семинары	Практ. занятия	
1 семестр					
1	Лидерство как психологический феномен	1	4	-	15
2	Лидерство как организационный феномен	1	4	-	15
3	Развитие лидерского потенциала	2	10	-	20
		4	**18**	**-**	**50**

6.2. СОДЕРЖАНИЕ РАЗДЕЛОВ ДИСЦИПЛИНЫ

Раздел 1. Лидерство как психологический феномен

Тема 1. Понятие лидерства, его механизм и динамика.

Трактовка лидерства в отечественной и зарубежной психологии.

Компоненты структуры лидерства. Феномен ролевой дифференциации лидерства: роль делового (инструментального) лидера и роль экспрессивного (социально-эмоционального) лидера по Р. Бейлзу и Ф. Слейтеру. Лидерские роли по Л.И. Уманскому.

Ролевая дифференциация лидерства: традиционные трактовки. Трактовки Р. Бейлза - Ф. Слейтера, П. Секорда и К. Бекмана, П. Берка.

Альтернативный подход к ролевой дифференциации лидерства.

Исследования Р.Л. Кричевского ролевой дифференциации лидерства. Три типа направленности личности: деловая, личная, межличностная. Трехуровневая модель личности. Детерминанты ролевой дифференциации лидерства.

Механизмы выдвижения на лидерскую позицию. Психологический обмен как механизм выдвижения на позицию лидера. Психологическая концепция обмена Дж. Хоманса. Обмен как трансакционный феномен (Е. Холландер). Обмен как проявление «идиосинкразического кредита» (Е. Холландер). Ценностный обмен как механизм выдвижения на позицию лидера (Р.Л. Кричевский). Феномен ценностного обмена, ценностный вклад индивида, обмен на диадном уровне, групповой уровень обмена.

Имплицитная теория лидерства как механизм выдвижения на позицию лидера. Прототипы лидерства: индивидуальный, диадный, групповой уровни анализа.

Механизм влияния в лидерстве. Идентификация как механизм влияния.

Динамика лидерства. Динамика лидерства в группах стационарного типа. Феномен «генерализации статуса». Динамика лидерства в группах временного типа.

Тема 2. Лидерство и групповой процесс.

Лидерство в малых группах. Личность лидера: пятифакторная модель личностных черт, самоэффективность, социальный и эмоциональный интеллект как предикторы лидерства. Самокатегоризация и лидерство: деперсонализация, прототипичность. Теория социальной идентичности лидерства М. Хогга. Групповые нормы и лидерство. Межличностная совместимость и лидерство. Групповое принятие решений и лидерство. Развитие группы и лидерство. Групповая эффективность и лидерство.

Лидерство в больших группах. Политическое лидерство, имидж политического лидера. Поведение и мотивация политических лидеров. Особенности харизматической личности. Видение и типы политических лидеров.

Раздел 2. Лидерство как организационный феномен

Тема 3. Личностный подход к лидерству и руководству.

Эффективность руководства: критерии оценки. Непсихологические критерии оценки эффективности. Психологические критерии оценки эффективности: мотивация и удовлетворенность работников условиями труда; оценка и самооценка руководителя; прогностические критерии; изучение карьерного пути руководителя. Простые и сложные критерии оценки эффективности.

Биологические характеристики руководителя: возраст, социально-экономический статус, образование, пол. Тип организации и эффективность руководителя.

Способности руководителя: общие способности (интеллект: общий, эмоциональный, социальный, практический), специфические способности (технические, концептуальные, интерперсональные, административные, самоперцептивные умения).

Черты личности и мотивация лидера. Менеджерские характеристики руководителя.

Тема 4. Поведенческий подход к лидерству и руководству.

Содержание менеджерского поведения. Общая характеристика менеджерского труда. Показатели эффективности работы менеджеров. Особенности, присущие эффективным менеджерам по Д. Коттеру. Ролевое поведение менеджеров по Г. Минцбергу: межличностные, информационные роли и роли, связанные с принятием решений. Таксономия поведенческих категорий Г. Юкла.

Культурный контекст руководства. Понятие деловой культуры. Психологические измерения культуры и менеджмент. Культурно-психологические синдромы по Г. Хофстеду: индивидуализм-коллективизм, избегание неопределенности, маскулинность-фемининность, дистанция власти. Деловые культуры: моноактивные, полиактивные, реактивные. Гипотеза культурной конгруэнтности.

Стиль руководства по К. Левину, Г.М. Андреевой. Управленческая матрица Р. Блейка и Д. Моутона. Факторы, влияющие на формирование стиля лидерства.

Динамика лидерства/руководства. Модель преемственности руководства Д. Гордона и Н. Розена.

Тема 5. Вероятностный подход к лидерству и руководству.

Вероятностная модель эффективности руководства Ф. Фидлера: личностно-стилевая переменная модели, ситуационные переменные. Теория когнитивного ресурса.

Мотивационная модель руководства. Теория ожидания. Четыре типа поведения руководителей по Хаузу и Митчеллу: поддерживающее, директивное, соучаствующее руководство и руководство, ориентированное на достижение. Аттитюды и мотивация подчиненных.

Нормативная модель принятия управленческого решения В. Врума и Ф. Йеттона. Основные положения модели, структура модели, стили принятия решений: авторитарное, авторитетное, консультативное, консультативное-2, групповое решение. Ситуационные переменные, влияющие на принятие решения.

Ситуационное руководство П. Херсея и К. Бленчарда. Уровень зрелости персонала и стиль руководства.

Теория заменителей руководства С. Керсера и Д Джермиера.

Тема 6. Трансакционный подход к лидерству и руководству

Вертикальная диадическая модель обмена в руководстве Д. Граена. Ингруппа и аутгруппа. Психологические измерения лидерского обмена: воспринимаемый вклад в обмен, лояльность, аффект. Ориентированная на процесс модель развития обмена между лидером и членом группы Р. Дайнеша и Р. Лидена. Компоненты модели: начальная интеракция, поручение со стороны руководителя, поведение и атрибуции члена группы, атрибуции руководителя относительно поведения члена группы. Феномен инграциации.

Модель ценностного обмена в руководстве.

Социально-когнитивные модели руководства: атрибутивная модель руководства С. Грина и Т. Митчелла. Процессы категоризации в руководстве. Конгруэнтность в восприятии между лидерами и последователями.

Тема 7. Харизматический подход к лидерству

Становление харизматического подхода. Теория раннего харизматического руководства Р. Хауса. Личностные и поведенческие характеристики харизматического лидера. Эффект Пигмалиона. Поведенческая теория харизматического лидерства Д. Конджера и Р. Канунго.

Современный этап развития харизматического подхода. Драматургическая модель (Б. Шленкер, У. Гарднер, Б. Аволио). Структурно-содержательный анализ модели. Компоненты: окружающая среда, характеристики лидера, его активность по управлению впечатлениями, особенности идентификации последователей, характеристика харизматического отношения, организационные последствия.

Модель харизматического руководства на уровне CEO. Адаптивная организационная культура, близкое руководство, далекое руководство, организационная эффективность.

Харизматическое руководство по Б. Шамиру и Д. Хауэлл.

Тема 8. Руководство и организационный процесс.

Теоретический аспект руководства и организационный процесс. Интегративная модель эффективности лидерства М. Чемерса. Контекстуальная модель руководства Р. Осборна, Д. Ханта и Л. Джоча. Контекст «стабильность», «кризис», «динамическое равновесие», «на грани хаоса». Теория руководства в сложных организациях Р. Мэриона и М. Уль-Бьен.

Лидер и команда. Анализ формирования руководителем управленческой команды. Функциональная модель руководства командой. Модель командной эффективности. Разделяемые ментальные модели С. Заккаро.

Раздел 3. Развитие лидерского потенциала

Тема 9. Психотехнологии лидерства.

Технологии командообразования, коммуникативной компетентности в деловом общении, управления конфликтами, мотивации персонала, развития лидерских качеств.

7. МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

семестр	Образовательные технологии, методы и формы обучения
1 семестр	**Лекции** – репродуктивные технологии (передача на научной основе информации); проблемные технологии (проблемная лекция). **Семинарские занятия** – коммуникативные технологии (согласно различным ситуациям выражать свою мысль и представлять информацию в устной и письменной форме, принимать и понимать высказанное собеседником сообщение), дискуссионные технологии (круглый стол, дискуссия, дебаты), технологии проектного обучения.

8. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Виды самостоятельной работы	Формы самостоятельной работы
Аудиторная	- конспектирование излагаемого материала лекции в соответствии с планом; - презентация результатов учебно-исследовательского проектирования; - психологическая диагностика личности; - работа в микрогруппах по плану тренинга.
Внеаудиторная	- подготовка сообщения по теоретическим вопросам по плану практического занятия; - презентация результатов проектирования; - изучение учебной, научной и методической литературы, материалов периодических изданий с привлечением электронных средств официальной, статистической, периодической и научной информации; - подготовка к лекционным и практическим занятиям, контрольным мероприятиям текущей и промежуточной аттестации; - аналитический обзор; - исследовательская работа.

9. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ, ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ИТОГАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Результат обучения по дисциплине	Вид контроля и аттестации	Наименование оценочного средства
знать: - механизмы и динамику лидерства; - особенности лидерства в малых и больших группах; - предикторы эффективного лидерства; - методы принятия управленческих решений; - методы диагностики лидерского потенциала; - пути повышения лидерского потенциала; *уметь:* - использовать различные научные подходы к лидерству в целях эффективного управления коллективом; - принимать решения в ситуациях определённости, неопределённости и риска; - использовать различные научные подходы к лидерству в целях эффективного управления коллективом; - использовать методы диагностики лидерского потенциала; - применять методы активного обучения в целях профессионального и личностного самообразования в профессиональной сфере; *владеть:* - техниками командообразования и выхода из конфликтных ситуаций; - технологией развития рефлексивной компетентности руководителя (лидера)	**Текущий контроль**	- аналитический обзор
	Промежуточная аттестация	- исследовательская работа

10. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ

1. Бакирова, Г.Х. Психология эффективного стратегического управления персоналом : учебное пособие / Г.Х. Бакирова. - М. : Юнити-Дана, 2015. - 591 с. - (Magister). - ISBN 978-5-238-01437-1 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=118124
2. Ильин, В. А. Психология лидерства : учебник для бакалавриата и магистратуры / В. А. Ильин. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 311 с. https://www.biblio-online.ru/book/C2E11CDE-A6E0-42C9-BC15-71F94F5D075A
3. Концепции управления человеческими ресурсами : учебное пособие / С.А. Шапиро, Е.К. Самраилова, О.В. Баландина, А.Б. Вешкурова. - М. ; Берлин : Директ-Медиа, 2015. - 343 с. : ил., табл. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-4475-2540-8 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=272156
4. Основы менеджмента : учебник / под ред. В.В. Лукашевич, И.В. Бородушко. - 2-е изд., перераб. и доп. - М. : Юнити-Дана, 2015. - 271 с. : табл., схем. - Библиогр. в кн. - ISBN 5-238-01061-3 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=118632

5. Спивак, В. А. Лидерство : учебник для академического бакалавриата / В. А. Спивак. — М. : Издательство Юрайт, 2016. — 301 с. https://www.biblio-online.ru/book/6A5F226E-4A1C-4BDE-841B-042BC40824F7

6. Шагиахметова, А.Х. Лидерство: теория, практика и международные стандарты / А.Х. Шагиахметова ; Институт экономики, управления и права (г. Казань). - Казань : Познание, 2012. - 188 с. : ил., табл. - Библиогр.: с. 135-148. - ISBN 978-5-8399-0417-0 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=257763.

11. ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ»

1. HR-Portal. Сообщество и публикации [Электронный ресурс]. – Режим доступа : http://hr-portal.ru/
2. Александр Фридман – консультант и бизнес-тренер [Электронный ресурс]. – Режим доступа : http://www.asfridman.com/
3. ПСИ-ФАКТОР — информационный ресурсный центр по научной и практической психологии [Электронный ресурс]. – Режим доступа : http://psyfactor.org/
4. Энциклопедия экономиста [Электронный ресурс]. – Режим доступа : http://www.grandars.ru/

12. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Формы самостоятельной работы студентов по данной дисциплине включают в себя:

- подготовка сообщения по теоретическим вопросам по плану семинарского занятия;
- презентация результатов проектирования;
- изучение учебной, научной и методической литературы, материалов периодических изданий с привлечением электронных средств официальной, статистической, периодической и научной информации;
- подготовка к лекционным и практическим занятиям, контрольным мероприятиям текущей и промежуточной аттестации;
- аналитический обзор;
- исследовательская работа.

Исследовательская работа включается в себя: определение базы исследования, выборки исследования, подбор инструментария, проведение диагностики, интерпретация результатов, выводы.

Аналитический обзор включает в себя: анализ основных теорий лидерства (их достоинства, возможности и недостатки) по отношению к эффективности их использования в управлении развитием образовательной организации. Примерный объем текста – 0,3 п.л.

Выполнять самостоятельную работу и отчитываться по ее результатам студент должен в соответствии с календарным планом изучения дисциплины, видами и сроками отчетности.

13. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Для реализации дисциплины оборудованы

- учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа;
- учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа;
- помещение для самостоятельной работы.

Министерство просвещения РФ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Шадринский государственный педагогический университет»
Институт информационных технологий, точных и естественных наук
Кафедра профессионально-технологического образования

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

К.М.02.ДВ.02.01 ИНВЕСТИЦИОННЫЙ МЕНЕДЖМЕНТ

для направления подготовки
44.04.01 Педагогическое образование
(профиль «Цифровые трансформации в управлении образованием»)

уровень высшего образования – магистратура

квалификация – магистр

Составитель: к.п.н., профессор кафедры профессионально-технологического образования Бурнашева Э.П.

Принята на заседании
кафедры профессионально-технологического образования
протокол № 8 от 16 марта 2023 г.

Шадринск, 2023

1. ТИП ЗАДАЧ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ, ЗАДАЧИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

Тип задач профессиональной деятельности	Задача профессиональной деятельности, решение которой предусматривается в процессе преподавания дисциплины
организационно-управленческий	изучение состояния и потенциала управляемой системы и ее макро- и микроокружения путем использования комплекса методов стратегического и оперативного анализа; исследование, организация и оценка реализации результатов управленческого процесса с использованием технологий менеджмента, соответствующих общим и специфическим закономерностям развития управляемой системы; использование имеющихся возможностей окружения управляемой системы и проектирование путей ее обогащения и развития для обеспечения качества управления

2. ЦЕЛЬ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Цель освоения дисциплины – формирование представления о теоретических основах инвестиционного менеджмента, развитие умения осуществлять управление инвестиционными процессами, планировать инвестиционную деятельность, разрабатывать инвестиционную программу развития образовательного учреждения.

3. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Дисциплина «Инвестиционный менеджмент» относится к дисциплинам по выбору части образовательной программы, формируемой участниками образовательных отношений, входит в модуль дисциплин профессиональной подготовки.

Содержание дисциплины «Инвестиционный менеджмент» опирается на знания, умения, навыки, сформированные в процессе изучения дисциплин «Теория и технологии управления образовательными организациями», «Бизнес инструменты в управлении образованием», «Аудит и оценка управленческой деятельности в образовательных организациях».

Содержание дисциплины «Инвестиционный менеджмент» выступает опорой для прохождения практик образовательной программы.

4. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Планируемые результаты освоения образовательной программы			
Код компетенции	**Наименование компетенции**	**Индикаторы достижения компетенции**	**Результаты обучения по дисциплине**
ПК-3	способен руководить деятельностью образовательной организации	ПК-3.2. умеет применять методы руководства образовательной организацией	*знать:* - способы преодоления ресурсных ограничений реализации стратегии образовательной организации; - организацию вовлечения в мониторинг учета потребностей рынка, запросов и требований местного сообщества, обучающихся и их родителей (законных представителей), всех участников образовательной деятельности; *уметь:* - определять структуру и содержание работ по разработке стратегии образовательной организации, с учетом реальных условий ее деятельности; *владеть:* - навыками внесения изменений в стратегию образовательной организации в процессе ее разработки с учетом предложений руководства, экспертного совета организации, ее педагогического коллектива, других участников образовательного процесса
		ПК-3.3. владеет навыками изучать состояние и потенциал управляемой системы и ее макро- и микроокружения путем использования комплекса методов стратегического и оперативного анализа	
		ПК-3.4. владеет навыками исследовать, организовывать, контролировать и оценивать управленческий процесс с использованием инновационных технологий менеджмента	

5. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ

	Виды учебной деятельности	Всего часов/з.е.	Семестр
			4
	Общая трудоемкость	108/3	108/3
	Контактная работа	32	32
	Лекции	6	6
	Семинары	26	26
	Практические занятия	-	-
	Руководство практикой	-	-
	Промежуточная аттестация, в том числе		
	курсовая работа (курсовой проект)	-	-
	контрольная работа	-	-
	зачет		зачет
	зачет с оценкой	-	-
	экзамен	-	-
	Самостоятельная работа	76	76

6. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

6.1. РАЗДЕЛЫ ДИСЦИПЛИНЫ

№ п/п	Содержание разделов	Контактная работа			Сам. работа
		Лекции	Семинары	Практ. занятия	
4 семестр					
1	Сущность инвестиционной деятельности	2	2	-	12
2	Механизмы инвестиций в сферу образования	-	6	-	16
3	Особенности и перспективы развития инновационных процессов в системе образования	2	6	-	16
4	Развитие инвестиционной привлекательности образовательной организации в условиях социально-экономических трансформаций	2	6	-	16
5	Оценка инвестиционной привлекательности образовательной организации	-	6	-	16
		6	**26**	**-**	**76**

6.2. СОДЕРЖАНИЕ РАЗДЕЛОВ ДИСЦИПЛИНЫ

Тема 1. Сущность инвестиционной деятельности

Инвестиции и инвестиционная деятельность организаций в рыночных условиях. Цели, задачи и функции инвестиций в рыночных условиях. Типы и классификация инвестиций. Правовое обеспечение и государственное регулирование инвестиционной деятельности.

Инвестиционный климат. Инвестиционная привлекательность.

Тема 2. Механизмы инвестиций в сферу образования.

Характерные черты инвестиционных отношений в сфере образования. Основные проблемы, связанные с инвестированием в сферу образования. Участие инвестора в деятельности получателя инвестиций. Направления вложения средств в сфере образования. Состав инвестиций. Получатели инвестиций в сфере образования. Признаки инвестиционно-привлекательной системы образования. Государственные и муниципальные учреждения образования и индивидуальные предприниматели. Коммерческие организации, имеющие учебные структурные подразделения, и автономные образовательные учреждения.

Тема 3. Особенности и перспективы развития инновационных процессов в системе образования.

Взаимосвязь между ресурсным потенциалом образовательного учреждения и характером инновационно-инвестиционной деятельностью. Принятие решений инвестиционного характера. Неопределенная среда принятия инвестиционных решений в образовательной сфере. Необходимость привлечения инвестиций в образовательные учреждения через лизинг. Факторы стимулирования инвестиционных процессов в условиях существенных мировых трансформаций, связанные с изменением роли государства в регулировании инвестиционных процессов и с формированием нового типа образовательного комплекса. Деятельность по созданию привлекательных условий для инвесторов как приоритетная задача образовательных учреждений.

Тема 4. Развитие инвестиционной привлекательности образовательной организации в условиях социально-экономических трансформаций.

Инвестиционная привлекательность как комплексная характеристика. Зависимость роста инвестиций в сфере образования от инновационной деятельности учреждения. Соотношение уровня инвестиционной привлекательности образовательной организации и инвестиций в ее человеческий и интеллектуальный потенциал. Программы поддержки молодых педагогов и наставников. Социально-культурный фандрайзинг как эффективный инструмен привлечения инвестиций в образовании.

Тема 5. Оценка инвестиционной привлекательности образовательной организации.

Методика оценки инвестиционной привлекательности образовательной организации. Доход и положительный социальный эффект от инвестиций в систему образования. Факторы, влияющие на оценку инвестиционной привлекательности образовательной организации : производственный фактор, потребительский, инфраструктурный, интеллектуальный, инновационный, инвестиционный.

7. МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

семестр	Образовательные технологии, методы и формы обучения
4 семестр	**Лекции** – технология традиционного обучения (объяснение, беседа, мультимедиа презентация), технология проблемного обучения (поисковые методы, витагенная информация), интегрированные технологии. **Семинары** - кейс- технология, технология развития критического мышления, технология развивающего обучения, информационно-коммуникационные технологии, проектные технологии, дискуссионные технологии, семинары – погружения.

8. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Виды самостоятельной работы	Формы самостоятельной работы
Аудиторная	- конспектирование материала лекции; - работа с первоисточниками в читальном зале;
Внеаудиторная	- поиск и обзор научных публикаций и электронных источников по изучаемой теме и подготовка краткого анализа по обзору; - конспектирование специальной и учебной литературы; - написание научной статьи, эссе, докладов; - анализ практических и проблемных ситуаций; - решение задач «Стратегия управления портфелем инвестиций»; - подготовка к тестированию; - выполнение контрольных работ разработка инвестиционного монопроекта «Моя образовательная инициатива»

9. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ, ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ИТОГАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Результат обучения по дисциплине	Вид контроля и аттестации	Наименование оценочного средства
знать: - способы преодоления ресурсных ограничений реализации стратегии образовательной организации; - организацию вовлечения в мониторинг учета потребностей рынка, запросов и требований местного сообщества, обучающихся и их родителей (законных представителей), всех участников образовательной деятельности; *уметь:* - определять структуру и содержание работ по разработке стратегии образовательной организации, с учетом реальных условий ее деятельности; *владеть:* - навыками внесения изменений в стратегию образовательной организации в процессе ее разработки с учетом предложений руководства, экспертного совета организации, ее педагогического коллектива, других участников образовательного процесса	**Текущий контроль**	- тест
	Промежуточная аттестация	- инвестиционный монопроект «Моя образовательная инициатива»

10. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ

1. Воронцовский, А. В. Управление инвестициями: инвестиции и инвестиционные риски в реальном секторе экономики : учебник и практикум для вузов / А. В. Воронцовский. - Москва : Издательство Юрайт, 2022. - Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/496231
2. Инвестиционный менеджмент : учебник и практикум для вузов / Д. В. Кузнецов [и др.] ; под общей редакцией Д. В. Кузнецова. - Москва : Издательство Юрайт, 2022. - 289 с. - Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. - URL: https://urait.ru/bcode/489471
3. Погодина, Т. В. Инвестиционный менеджмент : учебник и практикум для вузов / Т. В. Погодина. -Москва : Издательство Юрайт, 2022. - 306 с. - Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. - URL: https://urait.ru/bcode/509513

11. ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ»

1. AUP.RU - Административно-управленческий портал [электронный ресурс]. - URL: http://www.aup.ru/
2. Economicus.Ru : экономический портал [электронный ресурс]. - URL: http://economicus.ru/
3. Экономика, социология, менеджмент: федеральный образовательный портал [электронный ресурс]. - URL: http://www.uraledu.ru/node/24764

12. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Лекции – необходимо быть готовым к тому, чтобы делать записи основных тезисов лекции, при объяснении материала выделять основные мысли и понятийный аппарат (его определения), если используется мультимедийная презентация лекционного материала, возможно копирование ее на электронный носитель с согласия преподавателя. Для закрепления и обобщения знаниевой составляющей лекционного материала уместно участвовать в ответе на вопросы закрепляющей материал беседы. Значимым для магистранта будет умение использовать поисковые методы для нахождения информации при ответе на вопросы, поставленные преподавателем к следующей лекции и умение обращаться к витагенной информации студента.

Семинарские занятия - при подготовке к решению кейс - ситуаций необходимо аргументированно использовать информацию, преломлять ее к реальным условиям образовательной организации. Для заданий по выполнению тестов потребуется умение обобщать полученные знания, делать умозаключения и принимать решения.

Подготовка рефератов по проблемам курса – как вариант самостоятельной работы при подготовке к семинарскому занятию. Необходимо внимательно прочитать информационный источник, выделить главные положения, касающиеся обозначенной преподавателем в задании проблемы. Затем необходимо подготовить сообщение, сделать конспект. Материал необходимо излагать четко, логично. Основную информацию лучше вынести на слайды презентации, так лучше воспринимается содержание. После изложения сообщения реферата (до 5 минут) необходимо подвести итог или поставить вопросы к аудитории. Подготовка сообщений и конспектирование дополнительных источников, как правило, способствует побуждению магистрантов к активному обсуждению поставленной преподавателем проблемы. При этом они могут развивать способность аргументировать свою точку зрения, высказывать и отстаивать свое мнение. Выступление на семинаре помогает научиться говорить перед аудиторией.

13. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Для реализации дисциплины оборудованы
- учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа;
- учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа;
- помещение для самостоятельной работы.

Министерство просвещения РФ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Шадринский государственный педагогический университет»
Институт информационных технологий, точных и естественных наук
Кафедра профессионально-технологического образования

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

К.М.02.ДВ.02.02 МАРКЕТИНГ В ОБРАЗОВАНИИ

для направления подготовки
44.04.01 Педагогическое образование
(профиль «Цифровые трансформации в управлении образованием»)

уровень высшего образования – магистратура

квалификация – магистр

Составитель: к.п.н., профессор кафедры профессионально-технологического образования Бурнашева Э.П.

Принята на заседании
кафедры профессионально-технологического образования
протокол № 8 от 16 марта 2023 г.

Шадринск, 2023

1. ТИП ЗАДАЧ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ, ЗАДАЧИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

Тип задач профессиональной деятельности	Задача профессиональной деятельности, решение которой предусматривается в процессе преподавания дисциплины
организационно-управленческий	изучение состояния и потенциала управляемой системы и ее макро- и микроокружения путем использования комплекса методов стратегического и оперативного анализа; исследование, организация и оценка реализации результатов управленческого процесса с использованием технологий менеджмента, соответствующих общим и специфическим закономерностям развития управляемой системы; использование имеющихся возможностей окружения управляемой системы и проектирование путей ее обогащения и развития для обеспечения качества управления

2. ЦЕЛЬ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Цель освоения дисциплины – формирование основ маркетинга, практических умений по разработке маркетинговых мероприятий в образовательных организациях, по организации маркетинговых коммуникаций в системе образования.

3. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Дисциплина «Маркетинг в образовании» относится к дисциплинам по выбору части образовательной программы, формируемой участниками образовательных отношений, входит в модуль дисциплин профессиональной подготовки.

Содержание дисциплины «Маркетинг в образовании» опирается на знания, умения, навыки, сформированные в процессе изучения дисциплин «Теория и технологии управления образовательными организациями», «Бизнес инструменты в управлении образованием», «Аудит и оценка управленческой деятельности в образовательных организациях».

Содержание дисциплины «Маркетинг в образовании» выступает опорой для прохождения практик образовательной программы.

4. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Планируемые результаты освоения образовательной программы			
Код компетенции	**Наименование компетенции**	**Индикаторы достижения компетенции**	**Результаты обучения по дисциплине**
ПК-3	способен руководить деятельностью образовательной организации	ПК-3.2. умеет применять методы руководства образовательной организацией ПК-3.3. владеет навыками изучать состояние и потенциал управляемой системы и ее макро- и микроокружения путем использования комплекса методов стратегического и оперативного анализа ПК-3.4. владеет навыками исследовать, организовывать, контролировать и оценивать управленческий процесс с использованием инновационных технологий менеджмента	*знать:* - основные принципы формирования имиджа образовательной организации; - основные принципы эффективного взаимодействия внешних и внутренних составляющих образовательной среды; - принципы, приемы и методы маркетингового анализа и оценки эффективности управленческой деятельности; *уметь:* - применять методы маркетингового исследования; - проектировать стратегии эффективного развития образовательной организации; - использовать современные технологии воздействия на участников образовательного процесса с целью повышения качества его результатов; *владеть:* - методами и приемами принятия управленческих решений на основе маркетингового подхода

5. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ

	Виды учебной деятельности	Всего часов/з.е.	Семестр
			4
	Общая трудоемкость	108/3	108/3
	Контактная работа	32	32
	Лекции	6	6
	Семинары	26	26
	Практические занятия	-	-
	Руководство практикой	-	-
	Промежуточная аттестация, в том числе		
	курсовая работа (курсовой проект)	-	-
	контрольная работа	-	-
	зачет		зачет
	зачет с оценкой	-	-
	экзамен	-	-
	Самостоятельная работа	76	76

6. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

6.1. РАЗДЕЛЫ ДИСЦИПЛИНЫ

№ п/п	Содержание разделов	Контактная работа			Сам. работа
		Лекции	Семинары	Практ. занятия	
4 семестр					
1	Место маркетинга в сфере образования	2	2	-	12
2	Комплекс маркетинга в сфере образования	2	6	-	16
3	Образовательная услуга как товар	-	6	-	16
4	Стратегия развития образовательной услуги	2	6	-	16
5	Организация маркетинговой деятельности в образовательной организации	-	6	-	16
		6	**26**	**-**	**76**

6.2. СОДЕРЖАНИЕ РАЗДЕЛОВ ДИСЦИПЛИНЫ

Тема 1. Место маркетинга в сфере образования.

Понятие маркетинга. Концепции и функции маркетинга. Образовательные услуги как рыночный товар. Структура образовательных услуг. Характеристика рынка образовательных услуг. Тенденции и противоречия реализации рыночного механизма в сфере образования.

Методы анализа рынка образования. Базовые показатели рынка. Модель М. Портера. Конкурентный профиль. Использование классических инструментов маркетинговых исследований.

Тема 2. Комплекс маркетинга в сфере образования.

Ассортиментная политика (по С. А. Езоповой). «Продуктовый портфель» услуг в образовательной организации.

Ценообразование услуг в образовательной организации: определение спроса на услуги, требующее анализа характера спроса и выявления его эластичности; оценка издержек; анализ цен и качества услуг конкурентов; выбор метода ценообразования.

Организация продвижения образовательных услуг: коммуникативная политика; маркетинговая коммуникация.

Формирование комплекса продвижения услуг: реклама; стимулирование сбыта (продаж).

Организация связи с общественностью.

Тема 3. Образовательная услуга как товар.

Специфика образовательной услуги как товара. Сегментирование рынка. Особенности целевых сегментов для образовательных услуг. Концепция товара. Понятие ассортимента образовательных услуг. Анализ ассортиментной политики образовательной организации (Матрицы BCG, McKinsey, ABC-XYZ). Управление ассортиментом образовательной организации (Модель И. Ансоффа).

Тема 4. Стратегия развития образовательной услуги.

Позиционирование услуги на рынке образования, методы позиционирования. Причины репозиционирования, ресейлинга и рестайлинга. Факторы, определяющие цену на услугу. Эластичность спроса. Механизмы установления цены на услугу. Виды цен. Стратегии ценообразования. Каналы сбыта образовательных услуг. Длина канала. Критерии выбора канала сбыта. Установление отношений с потребителями. Основы CRM. Идентификация и дифференциация потребителей. Кастомизация образовательной услуги. Образовательная услуга – бренд. Основные правила брендинга. Ребрендинг.

Тема 5. Организация маркетинговой деятельности в образовательной организации.

Функции образовательной организации, ориентированные на маркетинг. Субъекты организации маркетинговой деятельности. Стратегический план в области маркетинга: его структура и содержание. Медиаплан. Выбор направлений маркетингового развития. Концентрация на сегменте. Географическая экспансия образовательной организации. Расширение портфеля образовательных услуг. Формирование механизмов вертикальной интеграции. Место вуза в экономическом кластере. Диверсификация образовательной организации: возможные сценарии. разработка и осуществление маркетинговых коммуникаций образовательной организации с целевыми аудиториями. Понятие конкурентного преимущества и конкурентоспособности в сфере образования. Пути повышения конкурентоспособности.

7. МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

семестр	Образовательные технологии, методы и формы обучения
4 семестр	**Лекции** – технология традиционного обучения (объяснение, беседа, мультимедиа презентация), технология проблемного обучения (поисковые методы, витагенная информация), интегрированные технологии. **Семинары** - кейс- технология, технология развития критического мышления, технология развивающего обучения, информационно-коммуникационные технологии, проектные технологии, дискуссионные технологии, семинары – погружения.

8. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Виды самостоятельной работы	**Формы самостоятельной работы**
Аудиторная	- конспектирование материала лекции; - работа с первоисточниками в читальном зале;
Внеаудиторная	- поиск и обзор научных публикаций и электронных источников по изучаемой теме и подготовка краткого анализа по обзору; - конспектирование первоисточников и учебной литературы; - конспектирование основных положений нормативных документов; - написание научной статьи, эссе, докладов; - анализ статистических и фактических материалов, обоснование выводов по проведенному анализу; - анализ практических и проблемных ситуаций; - решение задач; - разработка проектов и их презентация; - подготовка к тестированию.

9. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ, ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ИТОГАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Результат обучения по дисциплине	**Вид контроля и аттестации**	**Наименование оценочного средства**
знать: - основные принципы формирования имиджа образовательной организации; - основные принципы эффективного взаимодействия внешних и внутренних составляющих образовательной среды; - принципы, приемы и методы маркетингового анализа и оценки эффективности управленческой деятельности; *уметь:* - применять методы маркетингового исследования; - проектировать стратегии эффективного развития образовательной организации; - использовать современные технологии воздействия на участников образовательного процесса с целью повышения качества его результатов; *владеть:* - методами и приемами принятия управленческих решений на основе маркетингового подхода	**Текущий контроль**	- практические задания; - тест
	Промежуточная аттестация	- проект-презентация

10. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ

1. Кузьмина, Е. Е. Маркетинг образовательных услуг : учебник и практикум для академического бакалавриата / Е. Е. Кузьмина. - Москва : Издательство Юрайт, 2016. - 330 с. - Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. - URL: https://urait.ru/bcode/388832
2. Маркетинг в отраслях и сферах деятельности : учебник и практикум для вузов / С. В. Карпова [и др.] ; под общей редакцией С. В. Карповой, С. В. Мхитаряна. - Москва : Издательство Юрайт, 2022. - 396 с. - Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. - URL: https://urait.ru/bcode/490035
3. Маркетинг : учебник и практикум для вузов / Л. А. Данченок [и др.] ; под редакцией Л. А. Данченок. - Москва : Издательство Юрайт, 2022. - 486 с. - Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/488964

11. ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ»

1. Маркетинг в сфере образования: справочник от «Автор 24» [электронный ресурс]. - URL: https://spravochnick.ru/marketing/marketing_uslug_osobennosti_koncepcii_marketinga_uslug/marketing_v_sfere_obrazovaniya/
2. «НОВОСТИ МАРКЕТИНГА»: актуальные теории и концепции маркетинга, маркетинговые исследования, аналитика [электронный ресурс]. - URL: http://www.marketingnews.ru/

12. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Лекции – необходимо быть готовым к тому, чтобы делать записи основных тезисов лекции, при объяснении материала выделять основные мысли и понятийный аппарат (его определения), если используется мультимедийная презентация лекционного материала, возможно копирование ее на электронный носитель с согласия преподавателя. Для закрепления и обобщения знаниевой составляющей лекционного материала уместно участвовать в ответе на вопросы закрепляющей материал беседы. Значимым для магистранта будет умение использовать поисковые методы для нахождения информации при ответе на вопросы, поставленные преподавателем к следующей лекции и умение обращаться к витагенной информации студента.

Семинарские занятия - подготовку к каждому практическому занятию каждый студент должен начать с ознакомления с планом занятия, который отражает содержание предложенной темы. Тщательное продумывание и изучение вопросов плана основывается на проработке текущего материала лекции и иных инсточников информации. При подготовке необходимо аргументированно использовать информацию, преломлять ее к реальным условиям сферы образования. Для заданий по выполнению тестов потребуется умение обобщать полученные знания, делать умозаключения и принимать решения.

Подготовка рефератов по проблемам курса – как вариант самостоятельной работы при подготовке к семинарскому занятию. Необходимо внимательно прочитать информационный источник, выделить главные положения, касающиеся обозначенной преподавателем в задании проблемы. Затем необходимо подготовить сообщение, сделать конспект. Материал необходимо излагать четко, логично. Основную информацию лучше вынести на слайды презентации, так лучше воспринимается содержание. После изложения сообщения реферата (до 5 минут) необходимо подвести итог или поставить вопросы к аудитории. Подготовка сообщений и конспектирование дополнительных источников, как правило, способствует побуждению магистрантов к активному обсуждению поставленной преподавателем

проблемы. При этом они могут развивать способность аргументировать свою точку зрения, высказывать и отстаивать свое мнение. Выступление на семинаре помогает научиться говорить перед аудиторией.

13. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Для реализации дисциплины оборудованы
- учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа;
- учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа;
- помещение для самостоятельной работы.

Министерство просвещения РФ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Шадринский государственный педагогический университет»
Гуманитарный институт
Кафедра педагогики

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

ФТД.01 ПЕДАГОГИЧЕСКОЕ ПРОЕКТИРОВАНИЕ

для направлений подготовки
44.04.01 Педагогическое образование
44.04.04 Профессиональное обучение (по отраслям)

уровень высшего образования – магистратура

квалификация – магистр

Составитель: д.п.н., профессор, зав. кафедрой педагогики Качалова Л.П.

Принята на заседании
Учебно-методического совета ШГПУ
протокол № 8 от 16 марта 2023 г.

Шадринск, 2023

1. ТИП ЗАДАЧ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ, ЗАДАЧИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

Тип задач профессиональной деятельности	Задача профессиональной деятельности, решение которой предусматривается в процессе преподавания дисциплины
проектный	проектирование образовательных программ и индивидуальных образовательных маршрутов обучающихся; проектирование образовательных сред, обеспечивающих качество образовательного процесса

2. ЦЕЛЬ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Цель освоения дисциплины - получение студентами представления о специфике педагогического проектирования, освоение педагогического проектирования как одной из задач профессиональной деятельности; овладение технологией разработки педагогического проекта, обеспечивающего качество образовательного процесса.

3. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Дисциплина «Педагогическое проектирование» относится к факультативным дисциплинам образовательной программы.

Содержание дисциплины «Педагогическое проектирование» опирается на содержание дисциплины «Современные проблемы науки и образования», «Инновационные процессы в образовании».

Содержание дисциплины «Педагогическое проектирование» выступает опорой для прохождения практик образовательной программы.

4. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Планируемые результаты освоения образовательной программы			
Код компетенции	**Наименование компетенции**	**Индикаторы достижения компетенции**	**Результаты обучения по дисциплине**
УК-2	способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки	УК-2.1. определяет проблему, на решение которой направлен проект, грамотно формулирует цель проекта, определяет исполнителей проекта	*знать:* - этапы развития идей проектирования в педагогике; - современные концепции проектной деятельности; - основы технологии проектирования; - процесс проектирования; - основные механизмы реализации проекта; - управление, прогнозирование и экспертизу проекта; - теоретические основы педагогического проектирования; - понятия «субъекты и объекты проектной деятельности»; - виды педагогических проектов; *уметь:* - организовать проектную деятельность; *владеть:* - технологией разработки педагогического проекта
		УК-2.2. выстраивает этапы работы над проектом с учетом последовательности их реализации, определяет этап жизненного цикла проекта	
		УК-2.3. проектирует решение конкретных задач проекта, выбирая оптимальный способ их решения, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений	
		УК-2.4. качественно решает конкретные задачи (исследования, проекта, деятельности) за установленное время; оценивает риски и результаты проекта	
		УК-2.5. публично представляет результаты проекта, вступает в обсуждение хода и результатов проекта	
ОПК-3	способен проектировать организацию совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями	ОПК-3.1. знает основы применения образовательных технологий (в том числе в условиях инклюзивного образовательного процесса), необходимых для адресной работы с различными категориями обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями; основные приемы и типологию технологий индивидуализации обучения	
ОПК-5	способен разрабатывать программы мониторинга результатов образования обучающихся,	ОПК-5.1. знает принципы организации контроля и оценивания образовательных результатов обучающихся, разработки программ мониторинга; специальные технологии и методы, позволяющие разрабатывать и реализовывать программы преодоления трудностей в обучении	

	разрабатывать и реализовывать программы преодоления трудностей в обучении	ОПК-5.3. владеет действиями применения методов контроля и оценки образовательных результатов обучающихся, программ мониторинга образовательных результатов обучающихся, оценки результатов их применения	
ОПК-8	способен проектировать педагогическую деятельность на основе специальных научных знаний и результатов исследований	ОПК-8.1. знает результаты научных исследований в сфере педагогической деятельности	
		ОПК-8.2. умеет использовать современные специальные научные знания и результаты исследований для выбора методов в педагогической деятельности	
		ОПК-8.3. владеет методами, формами и средствами педагогической деятельности; осуществляет их выбор в зависимости от контекста профессиональной деятельности с учетом результатов научных исследований	
ПК-2	способен осуществлять педагогическое проектирование образовательной среды (образовательных программ, индивидуальных образовательных маршрутов)	ПК-2.1. знает основы педагогического проектирования образовательной среды	
		ПК-2.2. демонстрирует навыки проектировать образовательное пространство, образовательные программы и индивидуальные образовательные маршруты, формы и методы контроля качества образования, различные виды контрольно-измерительных материалов, содержание учебных дисциплин, технологии и конкретные методики обучения	
		ПК-2.3. владеет навыками исследовать, организовывать и оценивать результаты педагогического проектирования образовательной среды	

5. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ

очная форма обучения

	Виды учебной деятельности	Всего часов/з.е.	Семестр
			2
	Общая трудоемкость	108/3	108/3
	Контактная работа	32	32
	Лекции	8	8
	Семинары	24	24
	Практические занятия	-	-
	Руководство практикой	-	-
	Промежуточная аттестация, в том числе		
	курсовая работа (курсовой проект)	-	-
	контрольная работа	-	-
	зачет		зачет
	зачет с оценкой	-	-
	экзамен	-	-
	Самостоятельная работа	76	76

заочная форма обучения

	Виды учебной деятельности	Всего часов/з.е.	Семестр	
			2	3
	Общая трудоемкость	108/3	72/2	36/1
	Контактная работа	12	12	-
	Лекции	2	2	-
	Семинары	10	10	-
	Практические занятия	-	-	-
	Руководство практикой	-	-	-
	Промежуточная аттестация, в том числе	4	-	4
	курсовая работа (курсовой проект)	-	-	-
	контрольная работа	-	-	-
	зачет		-	зачет
	зачет с оценкой	-	-	-
	экзамен	-	-	-
	Самостоятельная работа	92	60	32

6. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

6.1. РАЗДЕЛЫ ДИСЦИПЛИНЫ

очная форма обучения

№ п/п	Содержание разделов	Контактная работа			Сам. работа
		Лекции	Семинары	Практ. занятия	
2 семестр					
1	Этапы развития идей проектирования в педагогике	-	2	-	6
2	Современные концепции проектной деятельности.	2	2	-	6
3	Основы технологии проектирования	-	2	-	10
4	Процесс проектирования. Методика создания команды проекта	2	4	-	10
5	Основные механизмы реализации проекта. Управление, прогнозирование и экспертиза проекта	-	2	-	10
6	Теоретические основы педагогического проектирования	-	2	-	6
7	Субъекты и объекты проектной деятельности		2	-	8
8	Виды педагогических проектов. Организация проектной деятельности	2	4	-	10
9	Педагогический проект: технология разработки	2	4	-	10
		8	**24**	**-**	**76**

заочная форма обучения

№ п/п	Содержание разделов	Контактная работа			Сам. работа
		Лекции	Семинары	Практ. занятия	
2 семестр					
1	Этапы развития идей проектирования в педагогике	-	1	-	6
2	Современные концепции проектной деятельности.	-	1	-	6
3	Основы технологии проектирования	-	1	-	6
4	Процесс проектирования. Методика создания команды проекта	-	1	-	8
5	Основные механизмы реализации проекта. Управление, прогнозирование и экспертиза проекта	-	1	-	6
6	Теоретические основы педагогического проектирования	1	1	-	6
7	Субъекты и объекты проектной деятельности	-	1	-	6
8	Виды педагогических проектов. Организация проектной деятельности	-	1	-	6
9	Педагогический проект: технология разработки	1	2	-	10
		2	**10**	**-**	**60**
3 семестр					
	Подготовка к зачету	-	-	-	32
		-	**-**	**-**	**32**
		2	**10**	**-**	**92**

6.2. СОДЕРЖАНИЕ РАЗДЕЛОВ ДИСЦИПЛИНЫ

Тема 1. Этапы развития идей проектирования в педагогике.

Историко-культурные источники развития педагогического проектирования. Развитие и применение идей проектной деятельности в педагогике. Проектирование как способ инновационного преобразования педагогической действительности.

Тема 2. Современные концепции проектной деятельности.

Истоки и сущность проектирования. Проектирование как работа с будущим. Проектирование как средство инноваций. Социальное проектирование. Задачи, содержание и структура курса. Объективное и субъективное в работе с будущим. Разные подходы к работе с будущим: объектно-ориентированный подход, проблемно-ориентированный подход, субъектно-ориентированный подход (тезаурусный). Особенности социального проектирования.

Тема 3. Основы технологии проектирования.

Пространство проектирования. Ситуация проектирования. Идея, замысел, концепция проекта. Целостность проекта. Прототипы. Постановка и анализ проблем. Целеполагание. Анализ ситуации. Анализ ресурсов. Разные типы ресурсов. Социальные и культурные ресурсы. Постановка задач. Требования к оформлению карты проекта.

Тема 4. Процесс проектирования. Методика создания команды проекта.

Процесс проектирования. Творчество и дисциплина в проектировании. Системность проектирования. Составляющие процесса проектирования. Методы проектирования и технологии решения творческих задач (эвристики). Проблемы и конфликты. Организация коммуникации и кооперации. Переговоры.

Тема 5. Основные механизмы реализации проекта. Управление, прогнозирование и экспертиза проекта.

Управление проектами. Жизненный цикл проекта. Проектирование в системе органиационных отношений. Проектирование и функционирование. Работа с набором проектов. Распределение ресурсов. Проект и программа. Бизнес-план. Организационное проектирование и проектное управление. Проектирование и консультирование. Компьютерные средства проектирования.

Тема 6. Теоретические основы педагогического проектирования.

Педагогическое проектирование как инновационный способ разработки проектов желаемого будущего, предупреждения и преодоления кризисных явлений в педагогической действительности. Основные понятия педагогического проектирования. Соотношение понятий «проективный», «проектный», «проектировочный». Проектная культура. Педагогическая сущность проектирования. Уровни педагогического проектирования. Принципы педагогического проектирования.

Тема 7. Субъекты и объекты проектной деятельности.

Многообразие субъектов проектной деятельности. Проблема организации совокупного субъекта. Объекты проектирования и специфика предмета проектной деятельности.

Тема 8. Виды педагогических проектов. Организация проектной деятельности.

Учебные проекты. Досуговые проекты. Проекты в системе профессиональной подготовки. Социально-педагогические проекты. Проекты личностного становления. Сетевые проекты. Этапы проектирования. Предпроектный этап. Диагностика ситуации. Концептуализация. Выбор формата проекта. Логика организации педагогического проекта. Этап реализации проекта, рефлексивный этап, послепроектный этап.

Тема 9. Педагогический проект: технология разработки.

Педагогический проект как документ: основные требования к составлению. Принципы разработки педагогического проекта. Методики педагогического проектирования как способы упорядочения деятельности субъекта проектирования. Алгоритм педагогического проектирования. Сбор исходных данных и анализ существующего состояния объекта. Определение целей, задач и ожидаемых результатов. Моделирование объекта в соответствии с поставленными целями. Выявление ограничительных условий и уровня риска. Определение ресурсов и технологий реализации проекта. Методики экспертной оценки проекта. Общественное мнение как инструмент экспертизы: возможности и ограничения. Эксперимент в педагогическом проектировании. Этапы педагогического проектирования

7. МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

семестр	Образовательные технологии, методы и формы обучения
2 семестр	**Лекции** – репродуктивные технологии (передача на научной основе информации); проблемные технологии (проблемная лекция). **Семинарские занятия** – коммуникативные технологии (согласно различным ситуациям выражать свою мысль и представлять информацию в устной и письменной форме, принимать и понимать высказанное собеседником сообщение), проблемно-поисковые (проблемный семинар), дискуссионные технологии (круглый стол, дискуссия, дебаты)

8. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Виды самостоятельной работы	Формы самостоятельной работы
Аудиторная	- конспектирование излагаемого материала лекции в соответствии с планом, - выполнение заданий
Внеаудиторная	- проработка конспекта лекции, - углубленный анализ научной литературы, - выполнение заданий, предусмотренных планом семинарского занятия; - подготовка сообщения по теоретическим вопросам по плану семинарского занятия

9. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ, ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ИТОГАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Результат обучения по дисциплине	Вид контроля и аттестации	Наименование оценочного средства
знать: - этапы развития идей проектирования в педагогике; - современные концепции проектной деятельности; - основы технологии проектирования; - процесс проектирования; - основные механизмы реализации проекта; - управление, прогнозирование и экспертизу проекта; - теоретические основы педагогического проектирования; - понятия «субъекты и объекты проектной деятельности»; - виды педагогических проектов; *уметь:* - организовать проектную деятельность; *владеть:* - технологией разработки педагогического проекта	**Текущий контроль**	- устные сообщения; - педагогический проект
	Промежуточная аттестация	- педагогический проект

10. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ

1. Бермус, А. Г. Практическая педагогика : учебное пособие для вузов / А. Г. Бермус. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 127 с. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/518771 .
2. Дрозд, К. В. Проектирование образовательной среды : учебное пособие для вузов / К. В. Дрозд, И. В. Плаксина. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 437 с. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/516367 .
3. Земсков, Ю. П. Основы проектной деятельности : учебное пособие / Ю. П. Земсков, Е. В. Асмолова. — 2-е изд., стер. — Санкт-Петербург : Лань, 2020. — 184 с. Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/130487.
4. Исхакова Д.Д. Курсовое проектирование по дисциплине «Управление инновационным проектом»: учебное пособие/ Исхакова Д.Д., Беилин И.Л., Маляшова А.Ю.— Электрон. текстовые данные.— Казань: Казанский национальный исследовательский технологический университет, 2017.— 88 с.— Режим доступа: http://w ww.iprbo okshop.r u/79315. html.— ЭБС «IPRboo ks»
5. Нуриханова, Н. К. Основы педагогического проектирования : учебно-методическое пособие / Н. К. Нуриханова, Л. Ф. Султанова. — Уфа : БГПУ имени М. Акмуллы, 2018. — 83 с.— Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/113115. — Режим доступа: для авториз. пользователей.
6. Педагогические технологии в 3 ч. Часть 3. Проектирование и программирование : учебник и практикум для вузов / Л. В. Байбородова [и др.] ; под редакцией Л. В. Байбородовой. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 219 с. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/516050 .
7. Проектирование и экспертиза образовательных систем : учебно-методическое пособие / О. П. Осипова, А. У. Анзорова, И. О. Белова [и др.]. — Москва : МПГУ, 2016. — 118 с. — ISBN 978-5- 4263-

0342-3. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/112537. — Режим доступа: для авториз. пользователей.
8. Самойлова, М. В. Педагогическое проектирование : учебное пособие / М. В. Самойлова. — Симферополь : КИПУ, 2019. — 124 с.— Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/144135. — Режим доступа: для авториз. пользователей.
9. Скок, Г.Б. Как спроектировать учебный процесс по курсу : учеб. пособие для преподавателей, студентов, аспирантов и слушателей системы доп. проф. образования, осваивающих программу «Преподаватель высш. шк.» / Г. Б. Скок, Н. И. Лыгина. - 2. изд., перераб. и доп. – М. : Пед. о-во России, 2003.- 94 с.–Текст: непосредственный.
10. Султанова, Л. Ф. Педагогическое проектирование : учебно-методическое пособие / Л. Ф. Султанова, Л. С. Скрябина, Л. А. Митакович. — Уфа : БГПУ имени М. Акмуллы, 2015. — 95 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/72548. — Режим доступа: для авториз. пользователей.
11. Теория обучения и воспитания, педагогические технологии : учебник и практикум для вузов / Л. В. Байбородова, И. Г. Харисова, М. И. Рожков, А. П. Чернявская ; ответственный редактор Л. В. Байбородова. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 223 с.— Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/513253.
12. Шмырева, Н. А. Педагогическое проектирование : учебно-методическое пособие / Н. А. Шмырева. — Кемерово : КемГУ, 2021. — 121 с.— Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/173541. — Режим доступа: для авториз. пользователей.

11. ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ»

1. Всероссийский институт научно-технической информации РАН [Электронный ресурс]. – Режим доступа :http://www.viniti.ru
2. Институт научной информации по общественным наукам РАН[Электронный ресурс]. – Режим доступа :http://www.inion.ru
3. Российская государственная библиотека [Электронный ресурс]. – Режим доступа :http://www.rsl.ru
4. Российская книжная палата [Электронный ресурс]. – Режим доступа :http://www.bookchamber.ru
5. Российская национальная библиотека [Электронный ресурс]. – Режим доступа :http://www.nlr.ru

12. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Формы самостоятельной работы студентов по данной дисциплине включают в себя:

- изучение учебной, научной и методической литературы, материалов периодических изданий с привлечением электронных средств официальной, статистической, периодической и научной информации;
- подготовка к лекционным и практическим занятиям, контрольным мероприятиям текущей и промежуточной аттестации.

Основными видами самостоятельной работы студентов с участием преподавателя являются:

- текущие консультации;
- обсуждение проектов.

Выполнять самостоятельную работу и отчитываться по ее результатам студент должен в соответствии с календарным планом изучения дисциплины, видами и сроками отчетности.

13. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Для реализации дисциплины оборудованы
- учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа;
- учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа;
- помещение для самостоятельной работы.

Министерство просвещения РФ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Шадринский государственный педагогический университет»
Институт информационных технологий, точных и естественных наук
Кафедра профессионально-технологического образования

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

ФТД.02 ЭФФЕКТИВНОСТЬ РУКОВОДИТЕЛЯ

для направлений подготовки
44.04.01 Педагогическое образование
44.04.04 Профессиональное обучение (по отраслям)

уровень высшего образования – магистратура

квалификация – магистр

Составитель: к.психол.н., доцент Белоконь О.В.

Принята на заседании
кафедры профессионально-технологического образования
протокол № 8 от 16 марта 2023 г.

Шадринск, 2023

1. ТИП ЗАДАЧ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ, ЗАДАЧИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

Тип задач профессиональной деятельности	Задача профессиональной деятельности, решение которой предусматривается в процессе преподавания дисциплины
организационно-управленческий	изучение состояния и потенциала управляемой системы и ее макро- и микроокружения путем использования комплекса методов стратегического и оперативного анализа; исследование, организация и оценка реализации результатов управленческого процесса с использованием технологий менеджмента, соответствующих общим и специфическим закономерностям развития управляемой системы; использование имеющихся возможностей окружения управляемой системы и проектирование путей ее обогащения и развития для обеспечения качества управления

2. ЦЕЛЬ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Цель освоения дисциплины - формирование профессиональных компетенций руководителя, обеспечивающего управление сложными процессами в образовательных комплексах.

3. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Дисциплина «Эффективность руководителя» относится к факультативным дисциплинам образовательной программы.

Содержание дисциплины «Эффективность руководителя» опирается на содержание дисциплины «Психология управления образовательными системами», «Теория и практика лидерства в образовательной организации».

Содержание дисциплины «Эффективность руководителя» выступает опорой для прохождения практик образовательной программы.

4. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Планируемые результаты освоения образовательной программы			
Код компетенции	**Наименование компетенции**	**Индикаторы достижения компетенции**	**Результаты обучения по дисциплине**
УК-1	способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий	УК-1.1. выявляет на основе системного подхода проблемную ситуацию, возникшую в рамках выполнения практического или теоретического задания	*знать:* - основные принципы и технологии управления образовательной организацией; - роль руководителя в руководстве коллективом образовательной организации; - методы разработки корпоративной стратегии, программы организационного развития и изменений; - основы эффективного взаимодействия с участниками образовательного процесса и социальными партнерами; *уметь:* - применять принципы и технологии эффективного управления коллективом; - использовать индивидуальные креативные способности для самостоятельного решения исследовательских задач; *владеть:* - методами разработки корпоративной стратегии, программы
		УК-1.2. вырабатывает стратегию разрешения проблемной ситуации на основе ее критического анализа (определяет информацию и ресурсы необходимые для разрешения проблемной ситуации; рассматривает различные варианты разрешения проблемной ситуации; оценивает их преимущества и риски)	
		УК-1.3. определяет и оценивает практические последствия реализации стратегии по разрешению проблемной ситуации	
УК-3	способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели	УК-3.1. обладает навыками, необходимыми для достижения индивидуальных и групповых целей; транслирует свои знания и умения на всю команду; определяет роль каждого участника в команде	
		УК-3.2. учитывает в совместной деятельности особенности поведения и общения разных людей; понимает значимость грамотной коммуникации, активного слушания, важности обратной связи и своевременного реагирования на критические моменты	
		УК-3.3. способен устанавливать разные виды коммуникации (устную, письменную, вербальную, невербальную, реальную, виртуальную, межличностную и др.) для руководства командой и достижения поставленной цели; способен презентовать результаты работы команды	
		УК-3.4. способен выяснить какие модели взаимоотношений, стратегии, инструменты следует применять в случае конкретной команды для достижения поставленной цели	

		УК-3.5. демонстрирует понимание результатов (последствий) личных действий и планирует последовательность шагов для достижения поставленной цели, контролирует их выполнение; несет ответственность за достижение целей команды	организационного развития и изменений; - навыками эффективного взаимодействия с участниками образовательного процесса и социальными партнерами
УК-6	способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки	УК-6.1. применяет рефлексивные методы в процессе оценки разнообразных ресурсов (личностных, психофизиологических, ситуативных, временных и т.д.), используемых для решения задач самоорганизации и саморазвития	
		УК-6.2. определяет приоритеты собственной деятельности, выстраивает планы их достижения (формулирует цели собственной деятельности, определяет пути их достижения с учетом ресурсов, условий, средств, временной перспективы развития деятельности и планируемых результатов)	
		УК-6.3. критически оценивает эффективность использования времени и других ресурсов для совершенствования своей деятельности	
ОПК-7	способен планировать и организовывать взаимодействия участников образовательных отношений	ОПК-7.1. знает педагогические основы построения взаимодействия с субъектами образовательного процесса; методы выявления индивидуальных особенностей обучающихся; особенности построения взаимодействия с различными участниками образовательных отношений с учетом особенностей образовательной среды учреждения	
		ОПК-7.2. умеет использовать особенности образовательной среды учреждения для реализации взаимодействия субъектов; использовать для организации взаимодействия приемы организаторской деятельности	
		ОПК-7.3. владеет технологиями взаимодействия и сотрудничества в образовательном процессе; способами решения проблем при взаимодействии с различным контингентом обучающихся; приемами индивидуального подхода к разным участникам образовательных отношений	

ПК-3	способен руководить деятельностью образовательной организации	ПК-3.1. демонстрирует навыки организовывать командную работу для решения задач развития образовательной организации, реализации экспериментальной работы	
		ПК-3.2. умеет применять методы руководства образовательной организацией	
		ПК-3.3. владеет навыками изучать состояние и потенциал управляемой системы и ее макро- и микроокружения путем использования комплекса методов стратегического и оперативного анализа	
		ПК-3.4. владеет навыками исследовать, организовывать, контролировать и оценивать управленческий процесс с использованием инновационных технологий менеджмента	

5. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ

очная форма обучения

	Виды учебной деятельности	Всего часов/з.е.	Семестр
			3
	Общая трудоемкость	72/2	72/2
	Контактная работа	20	20
	Лекции	6	6
	Семинары	14	14
	Практические занятия	-	-
	Руководство практикой	-	-
	Промежуточная аттестация, в том числе		
	курсовая работа (курсовой проект)	-	-
	контрольная работа	-	-
	зачет		зачет
	зачет с оценкой	-	-
	экзамен	-	-
	Самостоятельная работа	52	52

заочная форма обучения

	Виды учебной деятельности	Всего часов/з.е.	Семестр	
			3	4
	Общая трудоемкость	72/2	36/1	36/1
	Контактная работа	8	8	-
	Лекции	2	2	-
	Семинары	6	6	-
	Практические занятия	-	-	-
	Руководство практикой	-	-	-
	Промежуточная аттестация, в том числе	4	-	4
	курсовая работа (курсовой проект)	-	-	-
	контрольная работа	-	-	-
	зачет		-	зачет
	зачет с оценкой	-	-	-
	экзамен	-	-	-
	Самостоятельная работа	60	28	32

6. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

6.1. РАЗДЕЛЫ ДИСЦИПЛИНЫ

очная форма обучения

№ п/п	Содержание разделов	Контактная работа			Сам. работа
		Лекции	Семинары	Практ. занятия	
3 семестр					
1	Эффективность управления руководителя сложными процессами, выбор стиля и технологий взаимодействия в образовательной организации	1	2	-	8
2	Деятельность руководителя по диагностике зон развития образовательной организации	1	2	-	8
3	Влияние руководителя на процессы успешного функционирования и развития образовательной организации: стратегии и подходы	1	2	-	9
4	Влияние руководителя: от манипулирования к организованному взаимодействию	1	2	-	9
5	Технологии коммуникации и мотивирования в управлении образовательной организацией	1	2	-	9
6	Выстраивание руководителем взаимодействия в проектировании образовательных событий и механизмы обратной связи	1	4	-	9
		6	**14**	**-**	**52**

заочная форма обучения

№ п/п	Содержание разделов	Контактная работа			Сам. работа
		Лекции	Семинары	Практ. занятия	
3 семестр					
1	Эффективность управления руководителя сложными процессами, выбор стиля и технологий взаимодействия в образовательной организации	0,5	1	-	4
2	Деятельность руководителя по диагностике зон развития образовательной организации	0,5	1	-	4
3	Влияние руководителя на процессы успешного функционирования и развития образовательной организации: стратегии и подходы	0,5	1	-	4
4	Влияние руководителя: от манипулирования к организованному взаимодействию	0,5	1	-	4
5	Технологии коммуникации и мотивирования в управлении образовательной организацией	-	1	-	6
6	Выстраивание руководителем взаимодействия в проектировании образовательных событий и механизмы обратной связи	1	1	-	6
		2	**6**	**-**	**28**
4 семестр					
	Подготовка к зачету	-	-	-	32
		-	**-**	**-**	**32**
		2	**6**	**-**	**60**

6.2. СОДЕРЖАНИЕ РАЗДЕЛОВ ДИСЦИПЛИНЫ

Тема 1. Эффективность управления руководителя сложными процессами, выбор стиля и технологий взаимодействия в образовательной организации.

Стиль управления руководителя образовательной организации. Типы и виды технологий сотворчества в управлении образовательной организацией. Сферы применения технологий и методов управления процессами коммуникаций и продуктивного взаимодействия субъектов образовательной деятельности. Эффективные стили и технологии управления в образовательной организации.

Тема 2. Деятельность руководителя по диагностике зон развития образовательной организации.

Экспресс-диагностика зон развития образовательной организации как функция руководителя. Оптимизация стиля руководителя по итогам диагностики в соответствии с требованиями задач управления и индивидуальными особенностями.

Тема 3. Влияние руководителя на процессы успешного функционирования и развития образовательной организации: стратегии и подходы.

Стили руководства и их эффективность. Источники власти в организации. Технологическая карта сравнения подготовки образовательных событий при манипулятивном и организационном

подходе. Понятие власти и влияния на других людей. Специфика применения властных полномочий при обеспечении успешного функционирования и развития образовательной организации.

Тема 4. Влияние руководителя: от манипулирования к организованному взаимодействию.

Характеристики руководителя, связанные с его личной эффективностью. Распознавание и нейтрализация манипуляций. Приемы манипулирования и стратегии защиты от давления. Эффективные стратегии психологического влияния и противостояния манипулятивному давлению.

Тема 5. Технологии коммуникации и мотивирования в управлении образовательной организацией.

Развитие навыков поддерживающего поведения. Постановка управленческих задач и их решение с использованием сотворческих технологий. Мотивация (внешняя и внутренняя) субъектов образовательной деятельности и сотворческие технологии управления ожиданиями людей. Мини-, миди- и макситехнологии сотворчества как ресурсы личной эффективности руководителям-лидера.

Тема 6. Выстраивание руководителем взаимодействия в проектировании образовательных событий и механизмы обратной связи.

Поведенческие индикаторы поддерживающего поведения. Источники конфликта. Взаимодействие в конфликтной ситуации. Противостояние агрессии. Задачи, ранжирование, способы постановки. Инструктирование – прямое и опосредованное. Навыки уверенного, настойчивого поведения. Отработка навыков уверенного поведения в сложных ситуациях (отказ, просьба, критика).

7. МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

семестр	Образовательные технологии, методы и формы обучения
3 семестр	**Лекции** – репродуктивные технологии (передача на научной основе информации); проблемные технологии (проблемная лекция). **Семинарские занятия** – коммуникативные технологии (согласно различным ситуациям выражать свою мысль и представлять информацию в устной и письменной форме, принимать и понимать высказанное собеседником сообщение), проблемно-поисковые (проблемный семинар), дискуссионные технологии (круглый стол, дискуссия, дебаты)

8. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Виды самостоятельной работы	Формы самостоятельной работы
Аудиторная	– конспектирование излагаемого материала лекции в соответствии с планом; – анализ ситуаций из предложенного кейса; – презентация результатов учебно-исследовательского проектирования; – ролевая игра; – психологическая диагностика личности; – работа в микрогруппах по плану тренинга.
Внеаудиторная	– проработка конспекта лекции; – конспектирование и реферирование литературы; – аннотирование книг, статей; – подготовка презентации по теме занятия; – разработка кейса; – написание рефератов; – разработка семинара-погружения с элементами тренинга.

9. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ, ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ИТОГАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Результат обучения по дисциплине	Вид контроля и аттестации	Наименование оценочного средства
знать: - основные принципы и технологии управления образовательной организацией; - роль руководителя в руководстве коллективом образовательной организации; - методы разработки корпоративной стратегии, программы организационного развития и изменений; - основы эффективного взаимодействия с участниками образовательного процесса и социальными партнерами; *уметь:* - применять принципы и технологии эффективного управления коллективом; - использовать индивидуальные креативные способности для самостоятельного решения исследовательских задач; *владеть:* - методами разработки корпоративной стратегии, программы организационного развития и изменений; - навыками эффективного взаимодействия с участниками образовательного процесса и социальными партнерами	**Текущий контроль**	- тренинг
	Промежуточная аттестация	- портфолио

10. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ

1. Бакирова, Г.Х. Психология эффективного стратегического управления персоналом : учебное пособие / Г.Х. Бакирова. - М. : Юнити-Дана, 2015. - 591 с. - (Magister). - ISBN 978-5-238-01437-1 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: //biblioclub.ru/index.php?page=book&id=118124.
2. Измайлова, М. А. Деловое общение [Текст] : учеб. пособие / М. А. Измайлова. - 3-е изд. - Москва : Дашков и К°, 2011. - 250 с.
3. Менеджмент в образовании : учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры / С. Ю. Трапицын [и др.] ; под ред. С. Ю. Трапицына. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 413 с. https://www.biblio-online.ru/book/12FCF5B3-0881-4E93-BCEA-ABD7AB09E8AE.
4. Основы менеджмента : учебник / под ред. В.В. Лукашевич, И.В. Бородушко. - 2-е изд., перераб. и доп. - М. : Юнити-Дана, 2015. - 271 с. : табл., схем. - Библиогр. в кн. - ISBN 5-238-01061-3 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: //biblioclub.ru/index.php?page=book&id=118632.
5. Сидоров, П. И. Деловое общение [Текст] : учебник : рек. М-вом образования и науки РФ в качестве учеб. для вузов / П. И. Сидоров, М. Е. Путин, И. А. Коноплева. - 2-е изд., перераб. - Москва : Инфра-М, 2012. - 383 с.
6. Шагиахметова, А.Х. Лидерство: теория, практика и международные стандарты / А.Х. Шагиахметова ; Институт экономики, управления и права (г. Казань). - Казань : Познание, 2012. - 188 с. : ил., табл. - Библиогр.: с. 135-148. - ISBN 978-5-8399-0417-0 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=257763.

11. ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ»

1. HR-Portal. Сообщество и публикации [Электронный ресурс]. – Режим доступа : http://hr-portal.ru/
2. Александр Фридман – консультант и бизнес-тренер [Электронный ресурс]. – Режим доступа : http://www.asfridman.com/
3. ПСИ-ФАКТОР — информационный ресурсный центр по научной и практической психологии [Электронный ресурс]. – Режим доступа : http://psyfactor.org/

12. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Формы самостоятельной работы студентов по данной дисциплине включают в себя:

- изучение учебной, научной и методической литературы, материалов периодических изданий с привлечением электронных средств официальной, статистической, периодической и научной информации;
- подготовка к лекционным и практическим занятиям, контрольным мероприятиям текущей и промежуточной аттестации.

Основными видами самостоятельной работы студентов с участием преподавателя являются:

- текущие консультации;
- обсуждение проектов.

Выполнять самостоятельную работу и отчитываться по ее результатам студент должен в соответствии с календарным планом изучения дисциплины, видами и сроками отчетности.

13. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Для реализации дисциплины оборудованы
- учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа;
- учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа;
- помещение для самостоятельной работы.