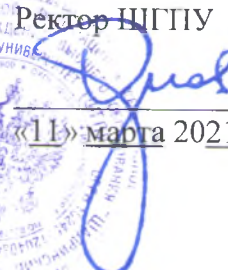



МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«ШАДРИНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»
Гуманитарный институт

Принято Ученым
советом ШГПУ
«11» марта 2021 г.
протокол № 8

Утверждаю
Ректор ШГПУ

Дзюв А.Р.
«11» марта 2021 г.



**ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ СРЕДНЕГО
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ – ПРОГРАММЫ ПОДГОТОВКИ
СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА ПО СПЕЦИАЛЬНОСТИ 40.02.01 ПРАВО И
ОРГАНИЗАЦИЯ СОЦИАЛЬНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ (БАЗОВАЯ ПОДГОТОВКА)**

Шадринск
2021



СОДЕРЖАНИЕ

1. Общие положения	3
1.1. Назначение образовательной программы	3
1.2. Нормативные документы для разработки образовательной программы	3
2. Характеристика профессиональной деятельности выпускников.....	3
2.1. Область профессиональной деятельности	3
2.2. Объекты профессиональной деятельности.....	3
2.3. Виды деятельности.....	4
3. Общая характеристика образовательной программы	4
3.1. Квалификация, присваиваемая выпускникам	4
3.2. Объем образовательной программы.....	5
3.3. Формы обучения	5
3.4. Срок получения образования.....	5
3.5. Язык, на котором реализуется образовательная программа	5
4. Требования к результатам освоения программы	5
5. Содержание образовательной программы	6
5.1. Учебный план	6
5.2. Матрица компетенций	7
5.3. Календарный учебный график	7
5.4. Рабочие программы дисциплин (модулей).....	7
5.5. Методические материалы.....	7
5.6. Рабочие программы практик	9
6. Условия осуществления образовательной деятельности по образовательной программе.....	9
6.1. Кадровые условия реализации образовательной программы	9
6.2. Учебно-методическое и информационное обеспечение образовательной программы	9
6.3. Материально-техническое обеспечение образовательной программы	10
7. Оценочные материалы для проведения текущего контроля, промежуточной и итоговой аттестации	10
7.1. Оценочные материалы для проведения текущего контроля.....	10
7.2. Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации	10
7.3. Оценочные материалы для проведения государственной итоговой аттестации	11



1. Общие положения

1.1. Назначение образовательной программы

Образовательная программа является комплексным документом, регламентирующим реализацию образовательной программы среднего профессионального образования – программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения (базовая подготовка).

Образовательная программа отражает компетентностно-квалификационную характеристику выпускника, содержание и организацию образовательного процесса и государственной итоговой аттестации выпускников; регламентирует цели, ожидаемые результаты обучения, содержание и структуру образовательной программы, условия и технологии реализации образовательного процесса; включает учебный план, рабочие программы дисциплин (модулей), рабочие программы практик, программу государственной итоговой аттестации, оценочные и методические материалы, рабочую программу воспитания, календарный план воспитательной работы.

1.2. Нормативные документы для разработки образовательной программы

Образовательная программа среднего профессионального образования – программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения (базовая подготовка) разработана на основе нормативных документов:

- Федеральный закон Российской Федерации от 29.12.2012, № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования (Приказ Минобрнауки России от 14.06.2013, № 464);
- Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения (утвержден приказом Минобрнауки России от 12.05.2014, № 508);
- Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования (Приказ Минобрнауки России от 16.08.2013, № 968);
- Положение о практической подготовке (Приказ Министерства науки и высшего образования РФ № 885 и Министерства просвещения РФ № 390 от 05.08.2020, зарегистрирован в Минюсте России 11.09.2020, № 59778).

2. Характеристика профессиональной деятельности выпускников

2.1. Область профессиональной деятельности

Область профессиональной деятельности выпускников:

- реализация правовых норм в социальной сфере, выполнение государственных полномочий по пенсионному обеспечению, государственных и муниципальных полномочий по социальной защите населения.

2.2. Объекты профессиональной деятельности выпускников

Объекты профессиональной деятельности выпускников:

- документы правового характера;
- базы данных получателей пенсий, пособий и мер социальной поддержки отдельных категорий граждан и семей, состоящих на учете;
- пенсии, пособия, компенсации и другие выплаты, отнесенные к компетенциям органов и учреждений социальной защиты населения, а также органов Пенсионного фонда Российской Федерации.



Федерации;

- государственные и муниципальные услуги отдельным лицам, семьям и категориям граждан, нуждающимся в социальной поддержке и защите.

2.3. Виды деятельности

Виды деятельности, к которым готовится выпускник:

- обеспечение реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты;
- организационное обеспечение деятельности учреждений социальной защиты населения и органов Пенсионного фонда Российской Федерации.

3. Общая характеристика образовательной программы

3.1. Квалификация, присваиваемая выпускникам

Освоение образовательной программы завершается присвоением квалификации – юрист.

3.2. Объем образовательной программы

Всего часов обучения по учебным циклам ППСЗ	3294 часа	
	Обязательная часть учебных циклов ППСЗ	Вариативная часть учебных циклов ППСЗ
	2268 ч	1026 ч
ОГСЭ.00 Общий гуманитарный и социально-экономический учебный цикл	688 часов	
	510 ч	178 ч
		Основы философии 22 ч История 22 ч Иностранный язык 62 ч Русский язык и культура речи 72 ч
ЕН.00 Математический и общий естественнонаучный учебный цикл	150 часов	
	150	---
П.00 Профессиональный учебный цикл	2456 часов	
	1608 ч	848 ч
ОП.00 Общепрофессиональные дисциплины	1922 часа	
	1144 ч	778 ч
		Трудовое право 74 ч Гражданское право 74 ч Менеджмент 42 ч Теория социальной работы 90 ч Организация социальной работы с различными группами населения 138 ч Правовое регулирование занятости населения 72 ч Муниципальное право 84 ч Основы исследовательской деятельности 48 ч Основы разработки и управления социальными проектами 108 ч Социальная работа за рубежом 48 ч



ПМ.00 Профессиональные модули	534 часа	
	464	70 ч
		Право социального обеспечения 35 ч Организация работы органов и учреждений социальной защиты населения, органов Пенсионного фонда Российской Федерации (ПФР) 35
УП.00 Учебная практика	8 недель (288 ч)	---
ПП.00 Производственная практика (по профилю специальности)		
ПДП.00 Производственная практика (преддипломная)		
ГИА.00 Государственная итоговая аттестация		
ГИА.01 Подготовка выпускной квалификационной работы		
ГИА.02 Защита выпускной квалификационной работы		

3.3. Формы обучения

Обучение по образовательной программе осуществляется в заочной форме обучения.

3.4. Срок получения образования

Срок получения образования по образовательной программе

- в заочной форме обучения независимо от применяемых образовательных технологий составляет 2 года 4 месяца.

3.5. Язык, на котором реализуется образовательная программа

Образовательная программа реализуется на государственном языке Российской Федерации.

4. Требования к результатам освоения программы

Юрист (базовой подготовки) должен обладать общими компетенциями, включающими в себя способность:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством,



потребителями.

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях постоянного изменения правовой базы.

ОК 10. Соблюдать основы здорового образа жизни, требования охраны труда.

ОК 11. Соблюдать деловой этикет, культуру и психологические основы общения, нормы и правила поведения.

ОК 12. Проявлять нетерпимость к коррупционному поведению.

Юрист (базовой подготовки) должен обладать профессиональными компетенциями, соответствующими видам деятельности:

1. Обеспечение реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты.

ПК 1.1. Осуществлять профессиональное толкование нормативных правовых актов для реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты.

ПК 1.2. Осуществлять прием граждан по вопросам пенсионного обеспечения и социальной защиты.

ПК 1.3. Рассматривать пакет документов для назначения пенсий, пособий, компенсаций, других выплат, а также мер социальной поддержки отдельным категориям граждан, нуждающимся в социальной защите.

ПК 1.4. Осуществлять установление (назначение, перерасчет, перевод), индексацию и корректировку пенсий, назначение пособий, компенсаций и других социальных выплат, используя информационно-компьютерные технологии.

ПК 1.5. Осуществлять формирование и хранение дел получателей пенсий, пособий и других социальных выплат.

ПК 1.6. Консультировать граждан и представителей юридических лиц по вопросам пенсионного обеспечения и социальной защиты.

2. Организационное обеспечение деятельности учреждений социальной защиты населения и органов Пенсионного фонда Российской Федерации.

ПК 2.1. Поддерживать базы данных получателей пенсий, пособий, компенсаций и других социальных выплат, а также услуг и льгот в актуальном состоянии.

ПК 2.2. Выявлять лиц, нуждающихся в социальной защите, и осуществлять их учет, используя информационно-компьютерные технологии.

ПК 2.3. Организовывать и координировать социальную работу с отдельными лицами, категориями граждан и семьями, нуждающимися в социальной поддержке и защите.

5. Содержание образовательной программы

5.1. Учебный план

В учебном плане указан перечень дисциплин (модулей), практик, аттестационных испытаний государственной итоговой аттестации обучающихся с указанием их объема в академических часах, последовательности и распределения по периодам обучения. В учебном плане выделен объем работы обучающихся во взаимодействии с преподавателем по видам учебных занятий и самостоятельной работы обучающихся. Для каждой дисциплины (модуля) и практики указана форма промежуточной аттестации обучающихся.



Структура учебного плана включает обязательную часть и вариативную часть.

Учебный план (Приложение 1) состоит из учебных циклов:

- общий гуманитарный и социально-экономический (ОГСЭ);
- математический и общий естественнонаучный (ЕН);
- профессиональный (П);

и разделов:

- учебная практика
- производственная практика (по профилю специальности);
- производственная практика (преддипломная);
- промежуточная аттестация;
- государственная итоговая аттестация.

5.2. Матрица компетенций

Матрица компетенций соединяет образовательную программу и ФГОС ВО в части результатов освоения образовательной программы, показывает, как, в каких элементах образовательной программы формируются те или иные компетенции и их элементы. (Приложение 2)

5.3. Календарный учебный график

Календарный учебный график отражает распределение видов учебной деятельности, времени аттестации обучающихся и каникул по годам обучения и в рамках каждого учебного года. (Приложение 3)

5.4. Рабочие программы дисциплин (модулей)

Рабочая программа учебной дисциплины (модуля) определяет результаты обучения, содержание обучения, требования к условиям реализации дисциплины, способы и формы оценки результатов обучения. (Приложение 4; Приложение 5)

5.5. Методические материалы

В учебном процессе по реализации образовательной программы используется ряд образовательных технологий.

Репродуктивные технологии	основаны на сообщении обучающимся готовой информации разными средствами; деятельность преподавателя связана с объяснением, показом действий, оценкой их выполнения обучающимися и корректировкой; деятельность обучающегося носит алгоритмический характер, т.е. выполняется по инструкциям, правилам в аналогичных, сходных с показанным образцом, ситуациях
Активные технологии: учебно-исследовательские и проблемно-поисковые, технология проблемного обучения	учебно-исследовательские технологии включает подготовку и защиту реферата; подготовку и защиту курсовой работы; участие в научных конференциях; участие в предметных олимпиадах; выполнение самостоятельной работы; работу с информационными ресурсами проблемно-поисковые технологии применяются при проведении проблемной лекции, проблемного семинара технология проблемного обучения предполагает создание проблемных ситуаций при оптимальном сочетании самостоятельной поисковой деятельности с усвоением готовых выводов науки
Технологии проектирования	включают комплекс поисковых, исследовательских, расчетных, графических и других видов работ, выполняемых самостоятельно, но под руководством преподавателя в целях практического или теоретического решения значимой проблемы
Интерактивные	имитационные технологии включают в себя имитационное моделирование, т.е.



технологии: имитационные и неимитационные	воспроизведение в условиях обучения с той или иной степенью адекватности процессов, происходящих в реальной системе, при этом происходит знакомство с различными видами профессионального контекста, формирование профессиональных компетенций неимитационные технологии не предполагают модели изучаемого явления или деятельности; они целенаправленно создают предпосылки для развития общих компетенций
Игровые технологии	включают ролевые игры, деловые игры, организационно-деятельностные игры (ориентированы на поиск решения проблем, требующих новых нетривиальных подходов), блиц-игры с учебными текстами
Дискуссионные технологии: круглый стол, форум, дискуссии, симпозиум, дебаты, пленарная дискуссия, мозговой штурм и пр.	основаны на организационной коммуникации по поводу какого-либо спорного вопроса или проблемы; дают возможность путем использования в процессе публичного спора, системы логически обоснованных доводов воздействовать на мнения, позиции и установки участников дискуссии.
Кейс-технологии	технология ситуационного анализа, ситуационные задачи и упражнения, анализ конкретных ситуаций (кейс-стади).
Тренинговые технологии	тренинги состоят из комплекса разнообразных упражнений и игр, объединенных в систему небольшими теоретическими модулями.
Рейтинговые технологии	формирования рейтинга студента учитывает все стороны учебной деятельности: активность на учебных занятиях; ритмичность и качество самостоятельной работы; объем и качество усвоенных знаний; творчество и т.д.
Тестовые технологии	формы тестовых заданий: а) задания закрытой формы, в которых обучающийся выбирает правильный ответ из нескольких правдоподобных, предложенных на выбор; б) задания открытой формы, когда ответы дают сами студенты, дописывая ключевое слово в утверждении и превращая его в истинное или ложное; в) задания на соответствие, в которых элементам одного множества требуется сопоставить элементы другого множества, причем число элементов во втором множестве должно на 20-30% превышать число элементов первого множества; г) задания на установление правильной последовательности, когда обучающийся указывает с помощью нумерации операций, действий или вычислений требуемую заданием последовательности.
Рефлексивные технологии (рефлексивное портфолио)	технологии активного, самостоятельного, творческого осмысления учебно-познавательной деятельности, индивидуализации содержания, глубины и темпов обучения.
Технология получения обратной связи	используются с целью определения степени включенности в деятельность, уровня усвоения материала (в конце занятия студентам предлагается оценить степень своей активности, интереса по уровням: низкий, средний, высокий; затем преподаватель обрабатывает полученные данные и по среднему показателю вычерчивает график, который на следующий день предъявляет студентам; каждый студент автономно сравнивает свое состояние (по данным критериям) с общей картиной в группе
Эвристические технологии	основаны на обучении студентов, прежде всего, способам самостоятельного поиска знаний, используют смежные активные формы обучения: проблемное,



	деловую игру и имитационные модели; также включают обучение студентов умениям и навыкам научно-исследовательской работы (самостоятельный анализ научных проблем; умение вести научную дискуссию защищая свою точку зрения; знание альтернативных подходов и научных парадигм в данной научной проблеме; умение поисковой работы с различными видами источников)
Информационные технологии	связаны с двумя основными формами: использование мультимедийных средств, включая обучающие программы; программное обучение решаемое с помощью ПК; программируемое обучение включает не только подготовку перечня тех или иных программ, но и объективный контроль знаний компьютером, исключая субъективность оценки преподавателя; преподаватель выступает как методист и консультант; преимущество информационных технологий: объективность оценки знаний; индивидуальный подход; повышение активности и самостоятельности работы студентов по сравнению с традиционной формой; возможность дистанционного обучения
Технология знаково-контекстного обучения	обеспечивает переход от познавательного типа деятельности к профессиональному типу, вместе с нужной в этом плане сменой потребностей и мотивов, целей и действий; создает типичные профессиональные ситуации на занятиях, использует игровые методы, создает проблемные ситуации

5.6. Рабочие программы практик

Образовательная программа содержит учебную практику и производственную практику.

Этапы производственной практики:

- практика по профилю специальности;
- преддипломная. (Приложение б)

6. Условия реализации осуществления образовательной деятельности по образовательной программе

6.1. Кадровые условия реализации образовательной программы

Образовательная программа реализуется педагогическими кадрами, имеющими высшее образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины (модуля). Преподаватели, отвечающие за освоение обучающимся профессионального учебного цикла, имеют опыт деятельности в организациях соответствующей профессиональной сферы. Преподаватели получают дополнительное профессиональное образование по программам повышения квалификации, в том числе в форме стажировки в профильных организациях не реже 1 раза в 3 года.

6.2. Учебно-методическое и информационное обеспечение образовательной программы

Образовательная программа обеспечена учебно-методической документацией и материалами по всем учебным дисциплинам (модулям), междисциплинарным курсам и профессиональным модулям, практикам. Содержание каждой из учебных дисциплин (модулей), практик представлено в сети Интернет на официальном сайте ФГБОУ ВО «Шадринский государственный педагогический университет» <http://shgpi.edu.ru/>. Внеаудиторная работа сопровождается методическим обеспечением и обоснованием расчета времени, затрачиваемого на ее выполнение.

Реализация образовательной программы обеспечивается доступом каждого обучающегося к базам данных и библиотечным фондам, формируемым по полному перечню дисциплин (модулей) образовательной программы. Во время самостоятельной подготовки обучающиеся обеспечены доступом к сети Интернет.

Каждый обучающийся обеспечивается не менее чем одним учебным печатным и/или электронным



изданием по каждой дисциплине профессионального учебного цикла и одним учебно-методическим печатным и/или электронным изданием по каждому междисциплинарному курсу (включая электронные базы периодических изданий).

Библиотечный фонд укомплектован печатными и/или электронными изданиями основной и дополнительной учебной литературы по дисциплинам всех учебных циклов, изданной за последние 5 лет.

Библиотечный фонд, помимо учебной литературы, включает официальные, справочно-библиографические и периодические издания в расчете 1 - 2 экземпляра на каждые 100 обучающихся.

Каждый обучающийся обеспечивается доступом к комплектам библиотечного фонда, состоящим не менее чем из 4 наименований российских журналов.

Каждый обучающийся обеспечивается возможностью оперативного обмена информацией с российскими образовательными организациями и доступом к современным профессиональным базам данных и информационным ресурсам сети Интернет.

Обучающиеся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья обеспечиваются печатными и (или) электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

Образовательная программа обеспечена необходимым комплектом лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства.

6.3. Материально-технические условия реализации образовательной программы

Реализация образовательной программы обеспечена материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов лабораторных работ и практических занятий, дисциплинарной, междисциплинарной и модульной подготовки, учебной практики, предусмотренных учебным планом. Материально-техническая база соответствует действующим санитарным и противопожарным нормам.

Для реализации образовательной программы оборудованы учебные аудитории, кабинеты, лаборатории и другие помещения для проведения учебных занятий, предусмотренных образовательной программой, оснащенные оборудованием и техническими средствами обучения, помещения для самостоятельной работы.

7. Оценочные материалы для проведения текущего контроля, промежуточной и итоговой аттестации

7.1. Оценочные материалы для проведения текущего контроля

Оценочные материалы для проведения текущего контроля представлены оценочными средствами для оценивания результатов обучения по дисциплине (модулю), практике, содержат методические материалы, определяющие процедуры оценивания уровня освоения дисциплины и компетенций обучающихся (знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности).

Оценочные материалы для проведения текущего контроля обучающихся включают типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности; методические материалы, определяющие процедуры оценивания уровня освоения дисциплины и компетенций обучающихся (знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности).

7.2. Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации

Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации представлены оценочными средствами для оценивания результатов обучения по дисциплине (модулю), практике, содержат методические материалы, определяющие процедуры оценивания уровня освоения дисциплины и компетенций обучающихся (знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности).

Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации обучающихся включают типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков



и (или) опыта деятельности; методические материалы, определяющие процедуры оценивания уровня освоения дисциплины и компетенций обучающихся (знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности).

7.3. Оценочные материалы для проведения государственной итоговой аттестации

Государственная итоговая аттестация проводится в форме защиты выпускной квалификационной работы.

Защита выпускной квалификационной работы включает:

- подготовку выпускной квалификационной работы;
- защиту выпускной квалификационной работы.

Оценочные материалы для проведения государственной итоговой аттестации позволяют оценить результаты освоения образовательной программы и содержат методические материалы, определяющие процедуры оценивания результатов освоения образовательной программы (Приложение 7).