

Министерство образования и науки РФ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Шадринский государственный педагогический университет»
Факультет технологии и предпринимательства
Кафедра профессионально-технологического образования



УТВЕРЖДАЮ:
Декан факультета технологии и
предпринимательства

С.Ю. Папиrowsкая

«17» февраля 2017 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

Б2.П.3 ПРЕДИПЛОМНАЯ ПРАКТИКА

для направления подготовки 44.03.01 Педагогическое образование

(профиль "Технология: декоративно-прикладное искусство")

уровень высшего образования – бакалавриат (программа подготовки - академический бакалавриат)

квалификация – бакалавр

Составитель: к.пс.н., доцент Белова Н.Ю.

Принята на заседании
кафедры профессионально-технологического образования
протокол № 7 от 17 февраля 2017 г.

Зав. кафедрой

Белоконь О.В.

Шадринск, 2017



1. ВИД ПРАКТИКИ, СПОСОБ И ФОРМА (ФОРМЫ) ЕЕ ПРОВЕДЕНИЯ

Вид практики – учебная.

Способ проведения практики – стационарная.

Форма проведения практики - дискретно: по периодам проведения практик – путем чередования в календарном учебном графике периодов учебного времени для проведения практик с периодами учебного времени для проведения теоретических занятий.

2. ОБЛАСТЬ, ОБЪЕКТЫ, ВИД (ВИДЫ) ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

Область профессиональной деятельности – образование, социальная сфера, культура.

Объекты профессиональной деятельности – обучение, воспитание, развитие, просвещение, образовательные системы.

Вид (виды) профессиональной деятельности – педагогическая.

Перечень профессиональных задач, решение которых предусматривается в процессе преподавания дисциплины:

- развитие профессионально-важных качеств личности современного рабочего, служащего и специалиста среднего звена;
- организация и осуществление учебно-воспитательной деятельности в соответствии с требованиями профессиональных и федеральных государственных образовательных стандартов в образовательных организациях среднего, дополнительного профессионального образования;
- диагностика и прогнозирование развития личности будущих рабочих, служащих и специалистов среднего звена;
- анализ профессионально-педагогических ситуаций;
- воспитание будущих рабочих, служащих и специалистов среднего звена на основе индивидуального подхода, формирование у них духовных, нравственных ценностей и патриотических убеждений.
- использование передовых отраслевых технологий в процессе обучения рабочей профессии;
- формирование профессиональной компетентности рабочего соответствующего квалификационного уровня.

3. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Производственная практика (преддипломная) относится к вариативной части образовательной программы, входит в Блок 2 Практики (Б2.П.4).

Содержание практики выступает опорой для выполнения выпускной квалификационной работы.

4. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ



Планируемые результаты освоения образовательной программы			
Код компетенции	Наименование компетенции	Структурные элементы компетенции	Результаты обучения при прохождении практики
ПК-1	готовность реализовывать образовательные программы по учебному предмету в соответствии с требованиями образовательных стандартов		<i>уметь:</i> - строить общение адекватно существующей педагогической ситуации;
ПК-2	способность использовать современные методы и технологии обучения и диагностики		<i>владеть:</i> - технологиями проектирования педагогического процесса; - технологиями организации педагогического процесса;
ПК-3	способность решать задачи воспитания и духовно-нравственного развития обучающихся в учебной и внеучебной деятельности		<i>владеть:</i> - технологиями проектирования процесса развития профессионально важных качеств личности будущего специалиста; - методиками развития профессионально важных качеств личности будущего специалиста;



ПК-4	способность использовать возможности образовательной среды для достижения личностных, метапредметных и предметных результатов обучения и обеспечения качества учебно-воспитательного процесса средствами преподаваемого учебного предмета		<i>владеть:</i> <ul style="list-style-type: none">- технологиями проектирования педагогического процесса с учетом требований ПС и ФГОС;- технологиями организации педагогического процесса с учетом требований ПС и ФГОС;
ОПК-5	владение основами профессиональной этики и речевой культуры		<i>владеть:</i> <ul style="list-style-type: none">- навыками проектирования учебных занятий и воспитательных мероприятий с учетом правовой и нормативной документации по профессии, нормативно-правовых актов РФ (Конституции, Закона об образовании, ФГОС и т.п.);- технологиями организации педагогического процесса на нормативно-правовой основе;- способами решения педагогических ситуаций в профессиональной деятельности;- технологиями организации педагогического процесса;- основами профессиональной этики и речевой культуры.
			<i>владеть:</i> <ul style="list-style-type: none">- способами формирования у обучающихся духовных, нравственных ценностей и гражданственности;- технологиями организации воспитательного процесса;



			<p><i>уметь:</i></p> <ul style="list-style-type: none">- планировать мероприятия по социальной профилактике обучающихся;- организовывать и проводить воспитательные мероприятия (консультирование, классные часы, родительские собрания и т.п.) по социальной профилактике обучающихся;
			<p><i>владеть:</i></p> <ul style="list-style-type: none">- методиками диагностики развития личности рабочего (специалиста);
			<p><i>владеть:</i></p> <ul style="list-style-type: none">- навыками организации деятельности по формированию способностей к профессиональному самовоспитанию;
			<p><i>владеть:</i></p> <ul style="list-style-type: none">- современными педагогическими технологиями обучения и воспитания западной и отечественной педагогической практики;
			<p><i>владеть:</i></p> <ul style="list-style-type: none">- педагогически обоснованными формами, методами, способами и приемами организации теоретического и практического обучения с учетом использования передовых отраслевых технологий;
			<p><i>владеть:</i></p> <ul style="list-style-type: none">- навыками деятельности, соответствующей рабочей профессии (специальности).
			<p><i>владеть:</i></p> <ul style="list-style-type: none">- требованиями охраны труда при организации деятельности обучающихся на учебной и производственной практике по освоению профессии рабочего, должности служащего в организации, осуществляющей образовательную деятельность, и вне организации.



			<p><i>уметь:</i></p> <ul style="list-style-type: none">- использовать основные методы и приемы формирования профессиональных компетентностей рабочего (специалиста) соответствующего квалификационного уровня;
			<p><i>владеть:</i></p> <ul style="list-style-type: none">- технологиями формирования профессиональных компетентностей рабочего (специалиста) соответствующего квалификационного уровня
			<p><i>владеть:</i></p> <ul style="list-style-type: none">- навыками обучения рациональной организации рабочего места;- навыками организации труда обучающихся и проведения инструктажа.
			<p><i>владеть:</i></p> <ul style="list-style-type: none">- навыками организации производительного труда командой обучающихся на практике.



5. ОБЪЕМ ПРАКТИКИ

очная форма обучения

	Виды учебной деятельности	Всего часов/з.е.	Семестр
			8
	Общая трудоемкость	216 ч. / 6 з.е.	216 ч. / 6 з.е.
	Контактная работа	-	-
	Лекции	-	-
	Семинары	-	-
	Практические занятия	-	-
	Руководство практикой	216 ч. / 6з.е. 4 недели	216 ч. / 6 з.е. 4 недели
	Промежуточная аттестация, в том числе		
	курсовая работа (курсовой проект)	-	-
	контрольная работа	-	-
	зачет	-	-
	зачет с оценкой	-	зачет с оценкой
	экзамен	-	-
	Самостоятельная работа	-	-

6. СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

Целью преддипломной практики является сбор, обработка, систематизация и анализ информации для решения поставленной руководителем (выбранной студентом) конкретной проблемы или задачи разрабатываемой в выпускной квалификационной работе.

Задачи преддипломной практики:

- подготовка выпускной квалификационной работы к защите;
- подготовка защитного слова ВКР;
- визуализация защитного слова ВКР;
- подготовка статьи в сборник материалов научно-практической конференции.

7. ФОРМЫ ОТЧЕТНОСТИ ПО ПРАКТИКЕ

Формы отчетности по производственной (преддипломной) практике:

- дневник практики,
- характеристика с места практики;
- индивидуальный план работы студента.



8. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ПРАКТИКЕ

Результат обучения при прохождении практики	Вид контроля и аттестации	Наименование оценочного средства
<p><i>уметь:</i></p> <ul style="list-style-type: none">- строить общение адекватно существующей педагогической ситуации;- организовывать и проводить воспитательные мероприятия (консультирование, классные часы, родительские собрания и т.п.) по социальной профилактике обучающихся;- использовать основные методы и приемы формирования профессиональных компетентностей рабочего (специалиста) соответствующего квалификационного уровня; <p><i>владеть:</i></p> <ul style="list-style-type: none">- технологиями проектирования педагогического процесса;- технологиями организации педагогического процесса;- технологиями проектирования процесса развития профессионально важных качеств личности будущего специалиста;- методиками развития профессионально важных качеств личности будущего специалиста;- технологиями проектирования педагогического процесса с учетом требований ПС и ФГОС;- технологиями организации педагогического процесса с учетом требований ПС и ФГОС;- навыками проектирования учебных занятий и воспитательных мероприятий с учетом правовой и нормативной документации по профессии, нормативно-правовых актов РФ (Конституции, Закона об образовании, ФГОС и т.п.);- технологиями организации педагогического процесса на нормативно-правовой основе;- способами решения педагогических ситуаций в профессиональной деятельности;- технологиями организации педагогического процесса;- способами формирования у обучающихся духовных, нравственных ценностей и гражданственности;- технологиями организации воспитательного процесса;- методиками диагностики развития личности рабочего (специалиста);- навыками организации деятельности по формированию способностей к профессиональному самовоспитанию;- современными педагогическими технологиями обучения и воспитания западной и отечественной педагогической практики;	<p>Промежуточная аттестация</p>	<p>Портфолио</p>



<ul style="list-style-type: none">- педагогически обоснованными формами, методами, способами и приемами организации теоретического и практического обучения с учетом использования передовых отраслевых технологий;- навыками деятельности, соответствующей рабочей профессии (специальности);- требованиями охраны труда при организации деятельности обучающихся на учебной и производственной практике по освоению профессии рабочего, должности служащего в организации, осуществляющей образовательную деятельность, и вне организации;- технологиями формирования профессиональных компетентностей рабочего (специалиста) соответствующего квалификационного уровня;- навыками обучения рациональной организации рабочего места;- навыками организации труда обучающихся и проведения инструктажа;- навыками организации производительного труда командой обучающихся на практике;- методами теоретического и экспериментального исследования социально-экономических процессов.		
---	--	--

9. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ И РЕСУРСОВ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ»

9.1. Учебная литература

1. Бабина, Н.Ф. Технология : методика обучения и воспитания : учебное пособие : в 2-х ч. / Н.Ф. Бабина. - М. ; Берлин : Директ-Медиа, 2015. - Ч. I. - 300 с. : ил. - ISBN 978-5-4475-3763-0 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: [//biblioclub.ru/index.php?page=book&id=276260](http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=276260) (10.11.2016).
2. Бабина, Н.Ф. Технология : методика обучения и воспитания : учебное пособие : в 2-х ч. / Н.Ф. Бабина. - М. ; Берлин : Директ-Медиа, 2015. - Ч. II. - 328 с. : ил. - Библиогр.: с. 199-212. - ISBN 978-5-4475-3764-7 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: [//biblioclub.ru/index.php?page=book&id=276261](http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=276261) (10.11.2016).
3. Левочкина, Н.А. Преддипломная практика [Электронный ресурс]: методические указания / Н.А. Левочкина. - М. : Директ-Медиа, 2013. - 31 с. - Режим доступа: URL: [//biblioclub.ru/index.php?page=book&id=134540](http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=134540).
4. Преддипломная практика бакалавра профессионального обучения [Электронный ресурс]: учебное пособие / О. Мазина, В. Гладких, Е. Гараева, Т. Султанова ; Министерство образования и науки Российской Федерации, Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Оренбургский государственный университет». - Оренбург : ОГУ, 2014. - 112 с. - Режим доступа: URL: [//biblioclub.ru/index.php?page=book&id=259333](http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=259333).

9.2. Ресурсы сети «Интернет»

1. Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов [Электронный ресурс]. - Режим доступа: <http://school-collection.edu.ru>, <http://www.openclass.ru>, <http://www.pedsovet.su>, <http://festival.1september.ru>
2. Единое окно доступа к образовательным ресурсам [Электронный ресурс]. - Режим доступа: <http://window.edu.ru>
3. Издательский Дом Первое сентября [Электронный ресурс]. - Режим доступа : <http://1september.ru/>
4. Официальный сайт организации СПО (в зависимости от места прохождения практики).



5. Сайт министерства образования и науки РФ [Электронный ресурс]. - Режим доступа: www.mon.gov.ru, свободный.
6. Федеральный портал «Российское образование», Федеральные государственные образовательные стандарты [Электронный ресурс]. - Режим доступа: www.edu.ru, свободный.
7. Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов [Электронный ресурс]. - Режим доступа: <http://fcior.edu.ru>

10. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ПРОВЕДЕНИИ ПРАКТИКИ, ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ

Информационные технологии	Программное обеспечение	Информационные справочные системы
Технологии визуализации Мультимедиа-технологии	MS Office 2007 программа для работы с pdf файлами Adobe Acrobat Professional программа для создания слайд-шоу Microsoft Power Point	
Технологии сбора, хранения, систематизации информации	программа для работы с pdf файлами Adobe Acrobat Professional архиватор WinRAR	Информационные Банки Системы КонсультантПлюс – справочно-правовая система. http://www.consultant.ru/ Университетская информационная система РОССИЯ (УИС РОССИЯ) http://uisrussia.msu.ru/ – тематическая электронная библиотека и база данных для исследований и учебных курсов в области гуманитарных наук. Электронный справочник “Информо” для высших учебных заведений http://www.informio.ru/ универсальный справочник-энциклопедия sci.aha.ru онлайн-энциклопедия encyclopedia.ru универсальный словарь (по отраслям) slovar.plib.ru БСЭ bse.sci-lib.com информационно-правовая система Гарант http://ivo.garant.ru/#/startpage:0
Технологии поиска информации	браузер MozillaFirefox браузер Chrome	Информационные Банки Системы КонсультантПлюс – справочно-правовая система. http://www.consultant.ru/ Университетская информационная система РОССИЯ (УИС РОССИЯ) http://uisrussia.msu.ru/ – тематическая электронная библиотека и база данных для исследований и учебных курсов в области гуманитарных наук. Электронный справочник “Информо” для высших учебных заведений



		http://www.informio.ru/ универсальный справочник-энциклопедия sci.aha.ru онлайн-энциклопедия encyclopedia.ru универсальный словарь (по отраслям) slovar.plib.ru БСЭ bse.sci-lib.com информационно-правовая система Гарант http://ivo.garant.ru/#/startpage:0
Технологии обработки информации различных видов	MS Office 2007 программа для работы с pdf файлами Adobe Acrobat Professional программа для создания слайд-шоу Microsoft Power Point	
Коммуникационные технологии	браузер MozillaFirefox браузер Chrome	

11. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ

Практика проводится на базе образовательных организаций. Материально-техническая база, необходимая для проведения практики, представляет собой кабинеты и помещения базы практики, соответствующие действующим противопожарным и санитарным нормам, а также требованиям техники безопасности при проведении учебных и других работ.

Для проведения практики оборудованы

- учебная аудитория для проведения групповых и индивидуальных консультаций, оснащенная посадочными местами по числу студентов (54), рабочим местом преподавателя (системный блок персонального компьютера RAMEC Gale, клавиатура, мышь компьютерная (характеристики компьютера: тип процессора Intel Pentium Dual-Core E5300, частота 2,6 ГГц, оперативная память – 2 Гб, HDD – 230 Гб), в наличии аудиторная доска, интерактивная доска SMARTBoard 680, проектор ViewSonic PJ678, активные колонки Defender Sound Pro;

- учебная аудитория для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации, оснащенная посадочными местами по числу студентов (40), рабочее место преподавателя, аудиторная доска, интерактивная доска (SMARTBoard UF55) со встроенным проектором (ViewSonic) и акустической системой (MicroLab), системный блок персонального компьютера RAMEC Gale (тип процессора x64 Pentium Dual Core CPU E5300, частота 2,6 ГГц, оперативная память – 2 Гб, HDD – 150 Гб), выход в Интернет, внутривузовская компьютерная сеть, доступ в электронную информационно-образовательную среду, автотренажер (Forward 322 PR);

- аудитория для самостоятельной работы, оснащенная рабочим местом преподавателя, в наличии посадочные места по числу студентов (14), компьютеры RAMEC Gale (14 шт.) (характеристики компьютеров: тип процессора x64 Pentium Dual Core CPU E5300, частота 2,6 ГГц, оперативная память – 2 Гб, HDD – 150 Гб), выход в Интернет, внутривузовская компьютерная сеть, доступ в электронную информационно-образовательную среду, сетевое оборудование.