

Министерство образования и науки РФ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Шадринский государственный педагогический университет»
Факультет информатики, математики и физики
Кафедра программирования и автоматизации бизнес-процессов

УТВЕРЖДАЮ:

Декан факультета
информатики, математики и физики



И.Н. Слинкина

«12» января 2017 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ
Б2.П.2 ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ ПРАКТИКА

для направления подготовки 09.03.01 Информатика и вычислительная техника
(профиль «Программное обеспечение вычислительной техники и автоматизированных систем»)

уровень высшего образования – бакалавриат (программа подготовки – прикладной бакалавриат)

квалификация – бакалавр

Составитель: к.п.н., доцент В.М. Гордиевских

Принята на заседании
кафедры программирования и автоматизации бизнес-процессов
протокол № 6 от 12 января 2017 г.

Зав. кафедрой

Пирогов В.Ю.

Шадринск, 2017



1. ВИД ПРАКТИКИ, СПОСОБ И ФОРМА (ФОРМЫ) ЕЕ ПРОВЕДЕНИЯ

Вид практики – производственная.

Способ проведения практики – стационарная.

Форма проведения практики - дискретно: по периодам проведения практик – путем чередования в календарном учебном графике периодов учебного времени для проведения практик с периодами учебного времени для проведения теоретических занятий.

2. ОБЛАСТЬ, ОБЪЕКТЫ, ВИД (ВИДЫ) ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

Область профессиональной деятельности – программное обеспечение компьютерных вычислительных систем и сетей, автоматизированных систем обработки информации и управления.

Объекты профессиональной деятельности – электронно-вычислительные машины (далее - ЭВМ), комплексы, системы и сети; автоматизированные системы обработки информации и управления; системы автоматизированного проектирования и информационной поддержки жизненного цикла промышленных изделий; программное обеспечение средств вычислительной техники и автоматизированных систем (программы, программные комплексы и системы); математическое, информационное, техническое, лингвистическое, программное, эргономическое, организационное и правовое обеспечение перечисленных систем.

Вид (виды) профессиональной деятельности – научно-педагогическая.

Перечень профессиональных задач, решение которых предусматривается в процессе прохождения практики:

- обучение персонала предприятий применению современных программно-методических комплексов исследования и автоматизированного проектирования.

3. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Производственная практика (педагогическая практика) входит в блок 2 Практики (Б2.П.2).

Производственная (педагогическая) практика опирается на содержание дисциплин Б1.Б.8 Психология и педагогика, Б1.Б.9 Методика обучения персонала использованию ПК в профессиональной деятельности; завершает формирование компетенции ПК-4.



4. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ

Планируемые результаты освоения образовательной программы			
Код компетенции	Наименование компетенции	Структурные элементы компетенции	Результаты обучения при прохождении практики
ПК-4	способность готовить конспекты и проводить занятия по обучению работников применению программно-методических комплексов, используемых на предприятии	З1(ПК-4): структуру, содержание и особенности программно-методических комплексов, используемых на предприятии;	<i>знать:</i> - педагогические основы организации занятий по обучению работников применению программно-методических комплексов, используемых на предприятии; - этапы разработки инструкций по эксплуатации оборудования.
		З2(ПК-4): процесс обучения работников предприятия.	
		У1(ПК-4): организовывать и реализовывать процесс обучения работников предприятия; У2(ПК-4): создавать конспекты занятий с использованием современной научно-технической литературы и Интернет источников.	
		В1(ПК-4): технологиями оценки и анализа результатов обучения.	<i>владеть:</i> - методическим инструментарием подготовки занятий по обучению персонала предприятия/организации применения программно-методических комплексов, контроля, анализа и оценки результатов обучения.



5. ОБЪЕМ ПРАКТИКИ

Виды учебной деятельности	Всего часов/з.е.	Семестр
		8
Общая трудоемкость	108/3	108/3
Контактная работа	-	-
Лекции	-	-
Семинары	-	-
Практические занятия	-	-
Руководство практикой	108/3 2 недели	108/3 2 недели
Промежуточная аттестация, в том числе		
курсовая работа (курсовой проект)	-	-
контрольная работа	-	-
зачет	-	-
зачет с оценкой		зачет с оценкой
экзамен	-	-
Самостоятельная работа	-	-

6. СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

В начале практики проводится установочная конференция, где руководитель практики от факультета распределяет студентов по базам практик, указывает им руководителя от базы практики. Распределение студентов на практику оформляется распоряжением по факультету, на основе которого формируется соответствующий приказ по университету.

Производственная (Педагогическая) практика может проводиться в структурных подразделениях ШГПУ.

Выбор мест прохождения практики для лиц с ограниченными возможностями здоровья производится с учетом состояния здоровья обучающихся и требований по доступности.

Изменение места прохождения практики после издания приказа допускается в исключительных случаях по решению заведующего кафедрой с оформлением соответствующего изменения в приказе.

Руководитель практики от факультета осуществляет общее руководство практикой студентов, согласует задания с базами практик, разрабатывает, совместно с руководителями от баз практик, тематику индивидуальных заданий, осуществляет контроль над соблюдением сроков практики, проверяет качество студенческой документации по практике и выставляет итоговые оценки.

Необходимость ликвидации академических задолженностей за семестр не освобождает студента от установленного временного регламента прохождения производственной практики и от обязательного исполнения правил, норм внутреннего распорядка базы практики.

Поступив в распоряжение руководителя от базы практики студент, первоначально знакомится с условиями и организацией труда на базе практики, распорядком работы и коллективом.

Ответственный за технику безопасности от базы практики проводит со студентом инструктаж по технике безопасности, с соблюдением установленных требований и обязательным документальным оформлением в журнале по технике безопасности, в виде записи темы инструктажа, даты проведения, фамилии, должности проводящего инструктаж и подписи студента.

Работа студента по выполнению программы практики и индивидуальных заданий осуществляется в соответствии с календарным графиком, который утверждается руководителем от базы практики.

Продолжительность рабочего дня студентов во время прохождения практики в организациях составляет: в возрасте от 18 лет и старше не более 40 часов в неделю (ст. 91 ТК РФ).



Учёт и регистрация фактически выполненной работы фиксируется студентом в индивидуальном дневнике (см. приложение 2). В индивидуальном дневнике необходимо указать, в виде записи содержание проводимой практикантом работы, сроки её выполнения и оценку качества выполнения данной работы (неудовлетворительно, удовлетворительно, хорошо или отлично), которую ставит руководитель от базы практики. В конце практики индивидуальный дневник подписывается руководителем от базы практики.

Все поставленные перед практикантом задания должны выполняться им самостоятельно в тесном взаимодействии с руководителем от базы практики, помощь, которого заключается в консультациях и проверке выполненных работ, разработанных и проведенных занятий.

Основная деятельность практиканта на базе практики предполагает проведение не менее четырех занятий/консультаций с персоналом организации по эксплуатации программного обеспечения и/или информационных систем.

Работа практиканта также должна включать:

– разработку комплекса справочных материалов и методических рекомендаций по назначению, составу, принципам функционирования или организации разработанного/внедренного продукта (аппаратуры или программы) (ПК-4);

– обоснование необходимости внедрения разработанного продукта, которое необходимо составить на основе сравнительного анализа функциональности и прочих характеристик (в том числе и на основе расчёта экономического эффекта от внедрения разработанного продукта) отечественных и зарубежных аналогов разработанного продукта (ПК-4);

– составление технико-экономического обоснования разработанного продукта;

– работа с пакетами прикладного программного обеспечения, используемыми при проектировании и разработке аппаратных и программных средств;

– изучение технологических процессов и соответствующее производственное оборудование в подразделениях предприятия – базы практики;

– изучение действующих стандартов, технических условий, положения и инструкции по эксплуатации аппаратных и программных средств вычислительной техники периферийного и связанного оборудования, и оформление технической документации;

– изучение, составление и обучение персонала правилам эксплуатации средств вычислительной техники, измерительных приборов или технологического оборудования, имеющегося в подразделении (ПК-4);

– освоение пакетов прикладного программного обеспечения, используемого при проектировании аппаратных и программных средств;

– организация и проведение обучающих занятий с персоналом подразделений базы практики по эксплуатации ПО ЭВМ и периферийных устройств (ПК-4);

– освоение порядка пользования периодическими реферативными и справочно-информационными изданиями по профилю работы подразделения.

Содержание работы и индивидуальных заданий по производственной практике может уточняться (изменяться, дополняться) руководителем от базы практики по согласованию с руководителем практики от факультета.

В конце практики студенту отводится время (не более 1 дня) для оформления отчётной документации. По окончании производственной практики студент обязан сдать на кафедру следующую документацию:

– характеристику с места практики, в которой должны быть характеристики с оценкой деятельности студента от руководителя базы практики и методиста, заверенные их подписями, при этом подпись руководителя от базы практики должна быть заверена соответствующей печатью (см. приложение 1);

– индивидуальный дневник, в котором должны быть отражены, в виде записи вид проводимой практикантом работы, конкретные сроки её выполнения и оценка качества данной работы (неудовлетворительно, удовлетворительно, хорошо или отлично), при этом индивидуальный дневник подписывается руководителем от базы практики (см. приложение 1);



– письменный отчёт, содержащий описание всех выполненных работ, заверенный подписями, руководителя от базы практики и студента (см. приложение 3). Отчет должен содержать сведения о конкретно выполненной студентом работе в период практики, выводы и предложения.

Представление документации по практике производится в установленные сроки, но не позднее трёх недель после завершения срока практики.

7. ФОРМЫ ОТЧЕТНОСТИ ПО ПРАКТИКЕ

Формы отчетности по практике:

- характеристика с места практики (Приложение 1);
- дневник практики (Приложение 2);
- письменный отчет студента о прохождении практики (Приложение 3).

8. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ПРАКТИКЕ

Результат обучения при прохождении практики	Вид контроля и аттестации	Наименование оценочного средства
<p><i>знать:</i></p> <ul style="list-style-type: none">- педагогические основы организации занятий по обучению работников применению программно-методических комплексов, используемых на предприятии;- этапы разработки инструкций по эксплуатации оборудования. <p><i>уметь:</i></p> <ul style="list-style-type: none">- проводить занятия по обучению работников применению программно-методических комплексов, используемых на предприятии;- составлять инструкции по эксплуатации оборудования. <p><i>владеть:</i></p> <ul style="list-style-type: none">- методическим инструментарием подготовки занятий по обучению персонала предприятия/организации применения программно-методических комплексов, контроля, анализа и оценки результатов обучения.	Промежуточная аттестация	<ul style="list-style-type: none">- анализ разработанных конспектов занятий по обучению работников- анализ разработанных рекомендаций по назначению, составу, принципам функционирования или организации разработанного / внедренного продукта (аппаратуры или программы)

При оценке итогов работы студента на практике учитываются: оценка куратора от базы практики; качество и своевременность представления отчетной документации; объём и качество выполненной практикантом работы.

9. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ И РЕСУРСОВ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ»

9.1. Основная учебная литература

1. Бермус, А.Г. Введение в педагогическую деятельность : учебник / А.Г. Бермус. - М. : Директ-Медиа, 2013. - 112 с. - ISBN 978-5-4458-3047-4 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=209242>
2. Ежова, Н.Н. Настольная книга психолога-практика [Электронный ресурс] : руководство по использованию теории на практике / Н.Н. Ежова. - Ростов-н/Д : Феникс, 2011. - 333 с. (ЭБС)



3. Ежова, Н.Н. Справочник практического психолога [Электронный ресурс] / Н.Н. Ежова. - 2-е изд. - Ростов-н/Д : Феникс, 2011. - 381 с. (ЭБС)
4. Жиренко, О. Е. , Лобачева, Л. С. Классные часы. 10 класс [Электронный ресурс].– М.: Вако, 2014.–176 с. (ЭБС)
5. Инновационные образовательные технологии творческого развития студентов. Педагогическая практика [Электронный ресурс]: учебное пособие.–Тамбов: Издательство ФГБОУ ВПО «ТГТУ», 2013.–80 с. (ЭБС)
6. Ичетовкина, Н. М. , Лукьянова, Т. Д. Психолого-педагогические практики [Электронный ресурс]: организация, методические указания, диагностические средства: учебно-методическое пособие для студентов.– Глазов: ГГПИ, 2014.–112 с. (ЭБС)
7. Корнева, Л.В. Психологические основы педагогической практики [Электронный ресурс] : учебное пособие / Л.В. Корнева. - М. : Гуманитарный издательский центр ВЛАДОС, 2006. - 159 с.(ЭБС)
8. Педагогическая практика [Электронный ресурс]: учебно-методическое пособие / сост. А.С. Рассада. - Омск: Омский государственный университет, 2012.-68 с. (ЭБС)
9. Порядина, О.В. Управление информационными ресурсами: учебно-методическое пособие к выполнению расчетно-графической работы / О.В. Порядина ; Поволжский государственный технологический университет. - Йошкар-Ола : ПГТУ, 2015. - 52 с. : ил., табл., схем. - Библиогр. в кн.. - ISBN 978-5-8158-1536-0 ; То же [Электронный ресурс]. - URL:
10. Рыбальченко, М. В. Архитектура информационных систем : учебное пособие для вузов / М. В. Рыбальченко. — М. : Издательство Юрайт, 2016. — 91 с. — (Университеты России). — ISBN 978-5-9916-9326-4.

9.2. Дополнительная учебная литература

1. Абрамова, Л.В. Инструментальные средства информационных систем : учебное пособие / Л.В. Абрамова ; Министерство образования и науки Российской Федерации, Северный (Арктический) федеральный университет имени М.В. Ломоносова. - Архангельск : САФУ, 2013. - 118 с. : ил. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-261-00851-4 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=436131>
2. Богатырев, В. А. Информационные системы и технологии. Теория надежности : учебное пособие для бакалавриата и магистратуры / В. А. Богатырев. — М. : Издательство Юрайт, 2016. — 318 с. — (Бакалавр и магистр. Модуль.). — ISBN 978-5-9916-7883-4.
3. Гараева, Е., Гладких, В., Мазина, О., Султанова, Т. Педагогическая практика бакалавра профессионального обучения [Электронный ресурс]: учебное пособие. - Оренбург, Издатель: ОГУ, 2013.-166 с. (ЭБС)
4. Михайлов, Ю.М. Охрана труда в образовательных учреждениях : практическое пособие / Ю.М. Михайлов. - М. ; Берлин : Директ-Медиа, 2014. - 184 с. : ил. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-4475-1663-5 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=253692>.
5. Рот, Ю. Межкультурная коммуникация. Теория и тренинг [Электронный ресурс]: учебно-методическое пособие / Ю. Рот, Г. Коптельцева. - М. : Юнити-Дана, 2015. - 223 с. (ЭБС)
6. Скоробогатов, А.В. Нормативно-правовое обеспечение образования : учебное пособие / А.В. Скоробогатов, Н.Р. Борисова ; Институт экономики, управления и права (г. Казань). - Казань : Познание, 2014. - 288 с. : ил., табл. - Библиогр. в кн. ; То же [Электронный ресурс]. - URL:<https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=257983> .



10. ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», ПЕРЕЧЕНЬ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ БАЗ ДАННЫХ

10.1. Ресурсы информационно-коммуникационной сети Интернет

1. Издательский Дом Первое сентября [Электронный ресурс].- Режим доступа : <http://1september.ru/>
2. Профессиональное интернет-издание Психологическая газета [Электронный ресурс].- Режим доступа : <http://psy.su/>
3. Словарь интернет-терминов [Электронный ресурс]. – Режим доступа : internetslovar.ru
4. Федеральный образовательный портал «Информационно-коммуникационные технологии в образовании» [Электронный ресурс].- Режим доступа : <http://www.ict.edu.ru/>
5. Федеральный портал «Российское образование» [Электронный ресурс]. – Режим доступа : <http://www.edu.ru/>
6. Федеральный центр электронных информационно-образовательных ресурсов [Электронный ресурс]. – Режим доступа : <http://fcior.edu.ru/>

10.2. Профессиональные базы данных

1. Аналитическая реферативная база данных журнальных статей - [БД MAPC](#).
2. Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU <http://elibrary.ru> – полнотекстовая, реферативная база данных.
3. Электронная библиотека диссертаций Российской государственной библиотеки (ЭБД РГБ) – полнотекстовая база диссертаций.
4. [Polpred.com](#) Обзор СМИ Полнотекстовая, многоотраслевая база данных (БД)

11. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ПРОВЕДЕНИИ ПРАКТИКИ, ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ

Информационные технологии	Программное обеспечение	Информационные справочные системы
Технологии визуализации Мультимедиа-технологии	программа для работы с pdf файлами Adobe Acrobat, Foxit Reader программы просмотра файлов в формате DJV и DjVu - WinDjView Аудио и видеоредакторы: Audacity, Kdenlive, Киностудия Windows Live	
Технологии сбора, хранения, систематизации информации	Файловые менеджеры: Far Manager, Midnight Commander Архивация данных: WinRAR, 7zip Операционные системы: Windows 7 Pro и Simply Linux 7.0.5., FreeBSD	Информационные Банки Системы КонсультантПлюс – справочно-правовая система. http://www.consultant.ru/ Университетская информационная система РОССИЯ (УИС РОССИЯ) http://uisrussia.msu.ru/ – тематическая электронная библиотека и база данных для исследований и учебных курсов в области гуманитарных наук. Электронный справочник “Информио” для высших учебных заведений http://www.informio.ru/



Информационные технологии	Программное обеспечение	Информационные справочные системы
		универсальный справочник-энциклопедия sci.aha.ru онлайн-энциклопедия encyclopedia.ru универсальный словарь (по отраслям) slovar.plib.ru БСЭ bse.sci-lib.com информационно-правовая система Гарант http://ivo.garant.ru/#/startpage:0
Технологии поиска информации	Браузеры: MozillaFirefox, Chrome, Internet Explorer, Yandex	Информационные Банки Системы КонсультантПлюс – справочно-правовая система. http://www.consultant.ru/ Университетская информационная система РОССИЯ (УИС РОССИЯ) http://uisrussia.msu.ru/ – тематическая электронная библиотека и база данных для исследований и учебных курсов в области гуманитарных наук. Электронный справочник “Информио” для высших учебных заведений http://www.informio.ru/ универсальный справочник-энциклопедия sci.aha.ru онлайн-энциклопедия encyclopedia.ru универсальный словарь (по отраслям) slovar.plib.ru БСЭ bse.sci-lib.com информационно-правовая система Гарант http://ivo.garant.ru/#/startpage:0
Технологии обработки информации различных видов	Графические редакторы: Paint, Paint.Net, GIMP, Inkscape, Dia Пакет программ MS Office 2007 (Word, Excel, Access, Power Point) Пакет программ LibreOffice (Calc, Writer, Draw, Impress, Base, Math) Текстовый редактор Notepad++	
Коммуникационные технологии	интернет-мессенджер Mail.Ru Агент VoIP-сервисы: Skype	
Технологии виртуализации и мониторинга сетей	Мониторинг сети Wireshark Система виртуализации: Microsoft Hyper-V Core, VirtualBox, OpenVZ, KVM	
Средства технологии разработки программного обеспечения	Среды программирования, компиляторы и интерпретаторы: Free Pascal IDE, Lazarus, Codeblocks, GNU Compiler Collection (GCC), MinGW, Geany,	



Информационные технологии	Программное обеспечение	Информационные справочные системы
	Lego Mindstorms NXT 2.0, QReal:Robots, Lego Mindstorms EV3, Ассемблер Fasm, Android Studio, Android NDK, OpenJDK, Arduino Software (IDE) СУБД: PostgreSQL, MariaDB, MySQL, SQLite Сетевые сервисы: Apache2, vsftpd, samba, IIS	

12. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Помещения базы практики для работы обучающихся должны быть оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета, также оборудованы измерительными приборами и инструментом в соответствии видам работ и с учетом специфики индивидуальных заданий. Ответственность за материально техническое обеспечение практики несет база практики в соответствии с договором. Перечень применяемых информационных технологий, используемых в процессе проведения практики, а также перечень программного обеспечения и информационных справочных систем определяется базой практики с учетом индивидуальных заданий студентов и профилем деятельности базы практики.

Для реализации практики оборудованы:

- учебная аудитория проведения групповых и индивидуальных консультаций, оснащенная посадочными местами по числу студентов (26), рабочее место преподавателя (системный блок, клавиатура, монитор, мышь) (характеристики компьютера: Intel Core I3-3210, 3,2 ГГц, дисковый накопитель 1 Тб, ОЗУ 2 Гб, внешний видеоадаптер Nvidia GT 630), выход в Интернет, внутривузовская компьютерная сеть, доступ в электронную информационно-образовательную среду, аудиторная доска, интерактивная доска SMARTBoard со встроенным проектором (Smart UF 45-680), колонки (Samsung);

- аудитория для самостоятельной работы, оснащенная посадочными местами по числу студентов (22), рабочие места преподавателей (2), компьютеры (26 шт.) (характеристики компьютеров: Windows 7 Pro, Simply Linux 7.0.5, CPU: Intel Celeron G1820 @2.70GHz Dual Core, RAM 4.0Gb, HDD 500Gb, встроенный UPS), выход в Интернет, внутривузовская компьютерная сеть, доступ в электронную информационно-образовательную среду, сетевое оборудование, видеопроектор (Mitsubishi XD110U);

- учебная аудитория для текущего контроля и промежуточной аттестации, оснащенная посадочными местами по числу студентов (9), рабочее место преподавателя (компьютер), (характеристики компьютера: процессор Intel Core 2 Duo E7500, частота процессора, 2933 MHz, видеоадаптер Intel(R) G33/G31 Express Chipset Family, дисковый накопитель WDC WD2500AAJS-00YZCA0 232 Гб, ОЗУ 2 Гб), аудиторная доска, мультимедийный проектор Acer X1160, интерактивная доска SmartBoard 680 со встроенными колонками (A4Tech), компьютеры (9 шт.) (характеристики компьютеров: процессор Intel Core 2 Duo E7500, частота процессора, 2933 MHz, видеоадаптер Intel(R) G33/G31 Express Chipset Family, дисковый накопитель WDC WD2500AAJS-00YZCA0 232 Гб, ОЗУ 2 Гб), наушники Dialog (10 шт.), выход в Интернет, внутривузовская компьютерная сеть, доступ в электронную информационно-образовательную среду, сетевое оборудование (Hub, 16 портов)

Характеристика с места практики

Студента _____
Факультета информатики, математики и физики, __ курса, _____ гр.,
направления 09.03.01 Информатика и вычислительная техника
Шадринского государственного педагогического университета,
проходившего практику в _____

с _____ по _____ 20__-20__ уч. года

Приложение 2

Дата	Вид работы	Характеристика выполнения	Оценка	Подпись

Индивидуальный дневник

Студента _____
Факультета информатики, математики и физики, __курса, _____гр.,
направления 09.03.01 Информатика и вычислительная техника
Шадринского государственного педагогического университета,
проходившего практику в

с _____ по _____ 20__-20__ уч. года

Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Шадринский государственный педагогический университет»

Факультет информатики, математики и физики

Кафедра программирования и автоматизации бизнес-процессов

ОТЧЕТ

по производственной практике
направления подготовки 09.03.01 Информатика и вычислительная техника
(профиль «Программное обеспечение вычислительной техники и
автоматизированных систем»)

Исполнитель (студент) _____ Ф.И.О.

Шадринск, 2016