Министерство образования и науки РФ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего профессионального образования
«Шадринский государственный педагогический институт»
Факультет технологии и предпринимательства
Кафедра профессионально-технологического образования

УТВЕРЖДАЮ:
Декан факультета технологии и предпринимательства

_____ С.Ю. Папировская
«16» мая 2016 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.В.ОД.1.1 УПРАВЛЕНИЕ ГОСУДАРСТВЕННЫМ ИМУЩЕСТВОМ

для направления подготовки 38.03.02 Менеджмент

(профиль «Государственное и муниципальное управление»)

уровень высшего образования – бакалавриат (программа подготовки – прикладной бакалавриат)

квалификация – бакалавр

Составитель: старший преподаватель Некрасова Т.В.

Принята на заседании
кафедры профессионально-технологического образования
протокол № 9 от 16 мая 2016 г.

Зав. кафедрой Белоконь О.В.

Шадринск, 2016

1. ОБЛАСТЬ, ОБЪЕКТЫ, ВИД (ВИДЫ) ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

Область профессиональной деятельности: организации различной организационно-правовой формы (коммерческие, некоммерческие) и органы государственного и муниципального управления, в которых выпускники работают в качестве исполнителей и координаторов по проведению организационно-технических мероприятий и администрированию реализации оперативных управленческих решений, а также структуры, в которых выпускники являются предпринимателями, создающими и развивающими свое дело.

Объекты профессиональной деятельности:

- процессы реализации управленческих решений в организациях различных организационно-правовых форм;
- процессы реализации управленческих решений в органах государственного и муниципального управления.

Вид (виды) профессиональной деятельности – организационно-управленческая.

Перечень профессиональных задач, решение которых предусматривается в процессе преподавания дисциплины:

- участие в разработке и реализации корпоративной и конкурентной стратегии организации, а также функциональных стратегий (маркетинговой, финансовой, кадровой);
- планирование деятельности организации и подразделений;
- разработка и реализация проектов, направленных на развитие организации (предприятия, органа государственного и муниципального управления).

2. ЦЕЛЬ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Цель освоения дисциплины – формирование у студентов комплексных теоретических знаний и практических навыков в области теории управления государственным имуществом, приобретении практических навыков в отношении процедур внедрения инструментов управления и их использования для принятия обоснованных управленческих решений по вопросам управления государственным имуществом.

3. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Дисциплина «Управление государственным имуществом» относится к обязательным дисциплинам вариативной части Блока 1 Дисциплины (модули) (Б1.В.ОД.1.1).

Содержание дисциплины «Управление государственным имуществом» опирается на содержание дисциплин «Экономика» (Б1.Б.5), «Теория управления» (Б1.В.ОД.4.2), «Технологии государственного управления» (Б1.В.ОД.6.1), блока дисциплин «Основы менеджмента» (Б1.В.ОД.2).

Содержание дисциплины «Управление государственным имуществом» выступает опорой для освоения содержания дисциплин: «Местное самоуправление и муниципальное управление» (Б1.В.ОД.5.2), «Управление общественными финансами» (Б1.В.ДВ.1.2); для прохождения Производственной (преддипломной) практики (Б2.П.2).

4. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Планируемые результаты освоения образовательной программы		
Код компетенции	**Наименование компетенции**	**Результаты обучения по дисциплине**
ОПК-2	способность находить организационно - управленческие решения и готовностью нести за них ответственность с позиции социальной значимости принимаемых решений	*знать:* - сущность права собственности, его составляющие элементы и основы его государственного регулирования; - направления управленческих действий и операций с собственностью (продажа, приватизация, аренда, залог, распределение и слияние, обращение ценных бумаг, назначение оценки) и направления использования ее результатов (функции оценки); *уметь:* - ориентироваться в видах и формах собственности, функциональном назначении различных объектов собственности; определять и планировать оптимальные методы управления государственным и муниципальным имуществом в зависимости от его специфики; *владеть:* - методологическими подходами к управлению государственным и муниципальным имуществом; - навыками определения проблематики и перспективных направлений совершенствования методологии управления собственностью;
ПК - 4	умение применять основные методы финансового менеджмента для оценки активов, управления оборотным капиталом, принятия инвестиционных решений, решений по финансированию, формированию дивидендной политики и структуры капитала, в том числе, при принятии решений, связанных с операциями на мировых рынках в условиях глобализации	*знать:* - понятие полной, общей долевой и совместной собственности, ограниченного права собственности, физических и финансовых интересов собственника; - сущность понятий объектов публичного права, имущества и имущественных прав, активов, объектов оцени, их учет и классификацию; *уметь:* - определять направления эффективного распоряжения собственностью с целью результативного управления ее функционированием; разбираться в ключевых положениях теории оценки и учета объектов государственного и муниципального имущества; *владеть:* - практическими аспектами управления государственным имуществом, имущественными правами; - основами методологии антикризисного управления государственным и муниципальным имуществом.

5. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ

	Виды учебной деятельности	Всего часов/з.е.	Семестр
			5
	Общая трудоемкость	72/2	72/2
	Контактная работа	8	8
	Лекции	4	4
	Семинары	4	4
	Практические занятия	-	-
	Руководство практикой	-	-
	Промежуточная аттестация, в том числе	4	4
	курсовая работа (курсовой проект)	-	-
	контрольная работа	-	-
	зачет		зачет
	зачет с оценкой	-	-
	экзамен	-	-
	Самостоятельная работа	60	60

6. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

6.1. РАЗДЕЛЫ ДИСЦИПЛИНЫ

№ п/п	Содержание разделов	Контактная работа			Сам. работа
		Лекции	Семинары	Практ. занятия	
5 семестр					
1	Система управления государственным и муниципальным имуществом	2	-	-	14
2	Управление собственностью государственных и муниципальных организаций				
3	Акционерная собственность государства	2	-	-	14
4	Недвижимость государственного и муниципального собственника				
5	Основы управления земельными ресурсами и природными объектами	-	2	-	16
6	Движимое имущество государственного и муниципального собственника				
7	Интеллектуальная собственность государственного и муниципального собственника	-	2	-	16
8	Организация контроля за эффективностью использования объектов государственной собственности				
		4	**4**	**-**	**60**

6.2. СОДЕРЖАНИЕ РАЗДЕЛОВ ДИСЦИПЛИНЫ

Тема 1. Система управления государственным и муниципальным имуществом.

Формы собственности. Государственное и муниципальное имущество в системе отношений собственности. Состав и структура государственной и муниципальной собственности. Содержание и специфика управления государственной собственностью. Система управления государственной собственностью: основные элементы, функции, принципы. Проблемы и перспективы совершенствования системы управления государственной собственностью в РФ. Понятие разграничения объектов публичной собственности между федеральными, региональными и муниципальными уровнями. Порядок передачи объектов публичной собственности.

Тема 2. Управление собственностью государственных и муниципальных организаций.

Предприятие как объект имущества. Организационно - правовые формы государственных и муниципальных организаций. Особенности создания, организации, реорганизации и ликвидации, специфика осуществления деятельности государственных и муниципальных унитарных предприятий. Корпоративный подход к управлению государственными унитарными предприятиями. Особенности управления имущественным комплексом организаций и предприятий.

Тема 3. Акционерная собственность государства.

Роль акционерной собственности в современной системе экономических отношений. Специфика участия государства в акционерной собственности. Степень участия государства в акционерном капитале. Особенности управления государственным акционерным капиталом. Положения и основы нормативно-правового регулирования участия государства в акционерном капитале. Объем управленческих полномочий государства, органов государственной власти и местного самоуправления в управлении акционерным капиталом.

Тема 4. Недвижимость государственного и муниципального собственника.

Правовой статус недвижимости государственного и муниципального собственника. Характеристики имущества, позволяющие отнести его к категории недвижимого имущества. Классификация объектов недвижимого имущества. Государственное недвижимое имущество. Управление недвижимостью, находящейся в собственности государства. Право хозяйственного ведения, право оперативного управления. Специфика управления недвижимостью муниципального собственника.

Тема 5. Основы управления земельными ресурсами и природными объектами.

Земля как объект права собственности в целом и права государственной собственности в частности. Понятие и содержание правового режима земельных отношений. Методы и принципы государственного управления земельными правоотношениями. Проблематика современного управления государственными и муниципальными земельными ресурсами, перспективы реформирования данной сферы. Природные объекты в праве государственной и муниципальной собственности. Государственное регулирование процессов недропользования. Специфика государственного управления водными и лесными ресурсами.

Тема 6. Движимое имущество государственного и муниципального собственника.

Особенности правового регулирования движимого имущества государственного и муниципального собственника. Требования к управлению имуществом, предназначенным для обеспечения деятельности государственных органов и органов местного самоуправления. Особо ценное движимое имущество и порядок управления им. Государственная казна как объект управленческого воздействия. Муниципальная казна и управление имуществом, предназначенным для обеспечения деятельности органов местного самоуправления.

Тема 7. Интеллектуальная собственность государственного и муниципального собственника.

Место интеллектуальной и творческой деятельности в обществе. Особенности и отличительные признаки интеллектуальной собственности в системе права собственности. Нормативное правовое регулирование интеллектуальной собственности. Государственная и муниципальная интеллектуальная собственность. особенности регулирования государственной сферы интеллектуальной деятельности. Деятельность государства в сфере управления и защиты права интеллектуальной собственности.

Тема 8. Организация контроля за эффективностью использования объектов государственной собственности.

Понятие, виды и направления контроля в системе управления государственной и муниципальной собственностью. Оценка эффективности управления государственной собственностью. Антимонопольная деятельность государства: нормативно-правовая база, способы и методы антимонопольного регулирования. Методы эффективного управления государственной и муниципальной собственностью. Зарубежная политика управления государственной собственностью.

7. МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

семестр	Тема занятия	Образовательные технологии, методы и формы обучения
5 семестр	Темы 1-8	**Лекции** – технология иллюстративно-наглядного обучения (объяснение, беседа, мультимедиа презентация), технология сотрудничества**.** **Семинары** – технология иллюстративно-наглядного обучения (объяснение, беседа), технология сотрудничества, кейсовый метод, учебно-исследовательские технологии, игровые технологии, технологии проектирования, тестовые технологии.

8. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Виды самостоятельной работы	Тема	Объем самостоятельной работы	Формы самостоятельной работы
Аудиторная	1-4		- конспектирование излагаемого материала лекции в соответствии с планом; - анализ ситуаций из предложенного кейса (представлены в УМКД); - решение задач по плану занятия (представлены в УМКД); - выполнение письменных тестовых заданий (представлены в УМКД).
Внеаудиторная	1-8	6 18 12 8 6 8	- проработка конспекта лекции; - конспектирование литературы; - подготовка сообщения по теоретическим вопросам по плану практического занятия (представлены в УМКД); - написание рефератов; - анализ ситуаций из предложенного кейса (представлены в УМКД); - подготовка презентаций по теме занятия (представлены в УМКД).

Примерный перечень литературы для подготовки рефератов, презентаций, сообщений

1. Авеков, В.В. Актуальные вопросы управления собственностью субъекта Федерации [Электронный ресурс] / В.В. Авеков ; под ред. Б.А. Райзберг. - М. : Маросейка, 2010. - 286 с. - Режим доступа : http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=95930
2. Байнова, М.С. Основы государственного и муниципального управления [Электронный ресурс] : учебное пособие / М.С. Байнова, Н.В. Медведева, Ю.С. Рязанцева. - М. ; Берлин : Директ-Медиа, 2016. - 459 с. - Режим доступа : http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=434868
3. Бусов, В. И. Управление недвижимостью: теория и практика [Электронный ресурс] : учебник для академического бакалавриата / В. И. Бусов, А. А. Поляков. — М. : Издательство Юрайт, 2016. — 517 с. - Режим доступа : https://www.biblio-online.ru/book/462520BB-7953-4DDB-8EF7-9634C4956BD0
4. Маланина, Е.Н. Государственное управление земельным фондом Российской Федерации [Электронный ресурс] / Е.Н. Маланина, А.В. Цветков. - Омск : Омская юридическая академия, 2013. - 108 с. - Режим доступа : http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=375161
5. Папело, В.Н. Эффективные технологии управления социально-экономическим развитием муниципального образования [Электронный ресурс] : учебное пособие / В.Н. Папело, Б.А. Ковтун. - М. ; Берлин : Директ-Медиа, 2016. - 207 с. - Режим доступа : http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=454168
6. Прокофьев, С. Е. Управление государственной и муниципальной собственностью [Электронный ресурс] : учебник и практикум для СПО / С. Е. Прокофьев, А. И. Галкин, С. Г. Еремин ; под ред. С. Е. Прокофьева. — М. : Издательство Юрайт, 2016. — 262 с. - Режим доступа : https://www.biblio-online.ru/book/FA15B367-1288-4726-9B42-6F00EAB84EFF
7. Прокофьев, С. Е. Управление государственной и муниципальной собственностью [Электронный ресурс] : учебник и практикум для академического бакалавриата / С. Е. Прокофьев, А. И. Галкин, С. Г. Еремин ; под ред. С. Е. Прокофьева. — М. : Издательство Юрайт, 2016. — 262 с. - Режим доступа : https://www.biblio-online.ru/book/0D403240-1657-42C2-9FF0-2EA522389427

8. Ракитина, И. С. Государственные и муниципальные финансы [Электронный ресурс] : учебник и практикум для академического бакалавриата / И. С. Ракитина, Н. Н. Березина. — М. : Издательство Юрайт, 2016. — 333 с. - Режим доступа : https://www.biblio-online.ru/book/2E1F1A22-40B7-4EC6-8E61-20FAEA134205
9. Смирнов, И.Д. Методы управления муниципальным имуществом [Электронный ресурс] / И.Д. Смирнов. - М. : Лаборатория книги, 2012. - 132 с. - Режим доступа : http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=141447
10. Соколов, С.В. Управление муниципальным имуществом в муниципальном образовании [Электронный ресурс] / С.В. Соколов. - М. : Лаборатория книги, 2012. - 134 с. - Режим доступа : http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=140859
11. Управление недвижимым имуществом : учебник для СПО / А. В. Талонов [и др.] ; под ред. А. В. Талонова. — М. : Издательство Юрайт, 2016. — 411 с. - Режим доступа :

Примерные темы для написания рефератов

1. Соотношение государственной и общенародной собственности.
2. Критерии и способы разграничения публично собственности.
3. Общие и специальные основания приобретения государственной собственности.
4. Банкротство унитарного предприятия.
5. Особенности управления АО с государственным или муниципальным капиталом.
6. Особенности корпоративного управления государственным акционерным капиталом.
7. Аренда и залог недвижимости государственного и муниципального собственника.
8. Источники приобретения и отчуждения имущества и недвижимости.
9. Целесообразность существования частной собственности на землю.
10. Планирование и мониторинг использования земель.
11. Состав природных объектов, находящихся в собственности государства.
12. Решение государством задач охраны окружающей среды.
13. Разграничение движимого и недвижимого имущества.
14. Источники приобретения и отчуждения движимого имущества.
15. Механизмы управления особо ценным движимым имуществом в собственности государства.
16. Нормативное правовое регулирование интеллектуальной собственности.
17. Особенности управления государственной собственностью, находящейся за рубежом.
18. Полномочия органов государственной власти, осуществляющих управление государственной собственностью РФ, находящейся за рубежом.
19. Специфика деятельности МИД РФ в управлении государственной собственностью РФ, находящейся за рубежом.
20. Надзорная деятельность государства.

9. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ, ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ИТОГАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Результат обучения по дисциплине	**Вид контроля и аттестации**	**Наименование оценочного средства**
знать: - сущность права собственности, его составляющие элементы и основы его государственного регулирования; - направления управленческих действий и операций с собственностью (продажа, приватизация, аренда, залог, распределение и слияние, обращение ценных бумаг, назначение оценки) и направления использования ее результатов (функции оценки); - понятие полной, общей долевой и совместной собственности, ограниченного права собственности, физических и финансовых интересов собственника; - сущность понятий объектов публичного права, имущества и имущественных прав, активов, объектов оцени, их учет и классификацию; *уметь:* - ориентироваться в видах и формах собственности, функциональном назначении различных объектов собственности; определять и планировать оптимальные методы управления государственным и муниципальным имуществом в зависимости от его специфики; - определять направления эффективного распоряжения собственностью с целью результативного управления ее функционированием; разбираться в ключевых положениях теории оценки и учета объектов государственного и муниципального имущества; *владеть:* - методологическими подходами к управлению государственным и муниципальным имуществом; - навыками определения проблематики и перспективных направлений совершенствования методологии управления собственностью; практическими аспектами управления государственным имуществом, имущественными правами; - основами методологии антикризисного управления государственным и муниципальным имуществом.	**Текущий контроль**	- тесты; - реферат; - таблицы, схемы, презентации по теме занятия ; - кейс-ситуации.
	Промежуточная аттестация	- вопросы к зачету; - решение задачи, сформулированной преподавателем.

10. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ

10.1. Основная учебная литература

1. Бусов, В. И. Управление недвижимостью: теория и практика [Электронный ресурс] : учебник для академического бакалавриата / В. И. Бусов, А. А. Поляков. — М. : Издательство Юрайт, 2016. — 517 с. - Режим доступа : https://www.biblio-online.ru/book/462520BB-7953-4DDB-8EF7-9634C4956BD0
2. Прокофьев, С. Е. Управление государственной и муниципальной собственностью [Электронный ресурс] : учебник и практикум для академического бакалавриата / С. Е. Прокофьев, А. И. Галкин, С. Г. Еремин ; под ред. С. Е. Прокофьева. — М. : Издательство Юрайт, 2016. — 262 с. - Режим доступа : https://www.biblio-online.ru/book/0D403240-1657-42C2-9FF0-2EA522389427
3. Смирнов, И.Д. Методы управления муниципальным имуществом [Электронный ресурс] / И.Д. Смирнов. - М. : Лаборатория книги, 2012. - 132 с. - Режим доступа : http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=141447
4. Соколов, С.В. Управление муниципальным имуществом в муниципальном образовании [Электронный ресурс] / С.В. Соколов. - М. : Лаборатория книги, 2012. - 134 с. - Режим доступа : http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=140859

10.2. Дополнительная учебная литература

1. Авеков, В.В. Актуальные вопросы управления собственностью субъекта Федерации [Электронный ресурс] / В.В. Авеков ; под ред. Б.А. Райзберг. - М. : Маросейка, 2010. - 286 с. - Режим доступа : http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=95930
2. Байнова, М.С. Основы государственного и муниципального управления [Электронный ресурс] : учебное пособие / М.С. Байнова, Н.В. Медведева, Ю.С. Рязанцева. - М. ; Берлин : Директ-Медиа, 2016. - 459 с. - Режим доступа : http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=434868
3. Маланина, Е.Н. Государственное управление земельным фондом Российской Федерации [Электронный ресурс] / Е.Н. Маланина, А.В. Цветков. - Омск : Омская юридическая академия, 2013. - 108 с. - Режим доступа : http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=375161
4. Папело, В.Н. Эффективные технологии управления социально-экономическим развитием муниципального образования [Электронный ресурс] : учебное пособие / В.Н. Папело, Б.А. Ковтун. - М. ; Берлин : Директ-Медиа, 2016. - 207 с. - Режим доступа : http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=454168
5. Прокофьев, С. Е. Управление государственной и муниципальной собственностью [Электронный ресурс] : учебник и практикум для СПО / С. Е. Прокофьев, А. И. Галкин, С. Г. Еремин ; под ред. С. Е. Прокофьева. — М. : Издательство Юрайт, 2016. — 262 с. - Режим доступа : https://www.biblio-online.ru/book/FA15B367-1288-4726-9B42-6F00EAB84EFF
6. Ракитина, И. С. Государственные и муниципальные финансы [Электронный ресурс] : учебник и практикум для академического бакалавриата / И. С. Ракитина, Н. Н. Березина. — М. : Издательство Юрайт, 2016. — 333 с. - Режим доступа : https://www.biblio-online.ru/book/2E1F1A22-40B7-4EC6-8E61-20FAEA134205
7. Управление недвижимым имуществом : учебник для СПО / А. В. Талонов [и др.] ; под ред. А. В. Талонова. — М. : Издательство Юрайт, 2016. — 411 с. - Режим доступа : https://www.biblio-online.ru/book/BCBCD638-C0E3-4B48-81D8-260F75306ACB

11. ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», ПЕРЕЧЕНЬ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ БАЗ ДАННЫХ

11.1. Ресурсы информационно-коммуникационной сети Интернет

1. Российский институт стратегических исследований [Электронный ресурс]. – Режим доступа : www.riss.ru
2. Федеральная служба государственной статистики [Электронный ресурс]. – Режим доступа : www.gks.ru

11.2. Профессиональные базы данных

1. Аналитическая реферативная база данных журнальных статей - БД МАРС.
2. Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU http://elibrary.ru – полнотекстовая, реферативная база данных.
3. Электронная библиотека диссертаций Российской государственной библиотеки (ЭБД РГБ) – полнотекстовая база диссертаций.
4. Polpred.com Обзор СМИ http://www.polpred.com – Полнотекстовая, многоотраслевая база данных (БД)

12. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Лекции – необходимо быть готовым к тому, чтобы делать записи основных тезисов лекции, при объяснении материала выделять основные мысли и понятийный аппарат (его определения), если используется мультимедийная презентация лекционного материала, возможно копирование ее на электронный носитель с согласия преподавателя. Для закрепления и обобщения знаниевой составляющей лекционного материала уместно участвовать в ответе на вопросы закрепляющей материал беседы. Значимым для студента будет умение использовать поисковые методы для нахождения информации при ответе на вопросы, поставленные преподавателем к следующей лекции и умение обращаться к витагенной информации студента.

Семинарские занятия – при подготовке к решению кейс – ситуаций необходимо изучить алгоритмы проведения анализа управленческой ситуации, уметь критично оценить результаты анализа и сделать выбор из имеющейся альтернативы решения. Для этого необходимо аргументированно использовать информацию, преломлять ее к реальным условиям на предприятии. Для заданий по выполнению тестов потребуется умение обобщать полученные знания, делать умозаключения и принимать решения.

Подготовка рефератов по проблемам курса – как вариант самостоятельной работы при подготовке к семинарскому занятию. Необходимо внимательно прочитать информационный источник, выделить главные положения, касающиеся обозначенной преподавателем в задании проблемы. Затем необходимо подготовить сообщение, сделать конспект. Материал необходимо излагать четко, логично. Основную информацию лучше вынести на слайды презентации, так лучше воспринимается содержание. После изложения сообщения реферата (до 5 минут) необходимо подвести итог или поставить вопросы к аудитории. Подготовка сообщений и конспектирование дополнительных источников, как правило, способствует побуждению студентов к активному обсуждению поставленной преподавателем проблемы. При этом они могут развивать способность аргументировать свою точку зрения, высказывать и отстаивать свое мнение. Выступление на семинаре помогает научиться говорить перед аудиторией.

13. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ, ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ

Информационные технологии	Программное обеспечение	Информационные справочные системы
Технологии визуализации Мультимедиа-технологии	MS Office 2007 программа для работы с pdf файлами Adobe Acrobat Professional программа для создания слайд-шоу Microsoft Power Point	
Технологии сбора, хранения, систематизации информации	программа для работы с pdf файлами Adobe Acrobat Professional архиватор WinRAR	Информационные Банки Системы КонсультантПлюс – справочно-правовая система. http://www.consultant.ru/ Университетская информационная система РОССИЯ (УИС РОССИЯ) http://uisrussia.msu.ru/ – тематическая электронная библиотека и база данных для исследований и учебных курсов в области гуманитарных наук. Электронный справочник “Информио” для высших учебных заведений http://www.informio.ru/ универсальный справочник-энциклопедия sci.aha.ru онлайн-энциклопедия encyclopedia.ru универсальный словарь (по отраслям) slovar.plib.ru БСЭ bse.sci-lib.com информационно-правовая система Гарант http://ivo.garant.ru/#/startpage:0
Технологии поиска информации	браузер MozillaFirefox браузер Chrome	Информационные Банки Системы КонсультантПлюс – справочно-правовая система. http://www.consultant.ru/ Университетская информационная система РОССИЯ (УИС РОССИЯ) http://uisrussia.msu.ru/ – тематическая электронная библиотека и база данных для исследований и учебных курсов в области гуманитарных наук. Электронный справочник “Информио” для высших учебных заведений http://www.informio.ru/ универсальный справочник-энциклопедия sci.aha.ru онлайн-энциклопедия encyclopedia.ru универсальный словарь (по отраслям)

		slovar.plib.ru БСЭ bse.sci-lib.com информационно-правовая система Гарант http://ivo.garant.ru/#/startpage:0
Технологии обработки информации различных видов	MS Office 2007 программа для работы с pdf файлами Adobe Acrobat Professional программа для создания слайд-шоу Microsoft Power Point	
Коммуникационные технологии	браузер MozillaFirefox браузер Chrome	

14. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Для реализации дисциплины оборудованы

- учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа, оснащенная посадочными местами по числу студентов (26), рабочим местом преподавателя (системный блок, клавиатура, мышь компьютера) (характеристики компьютера: тип процессора Intel Celeron 430, частота 1,8 ГГц, оперативная память 2 Гб, HDD 230 Гб), в наличии аудиторная доска, интерактивная доска SMART BOARD со встроенным проектором.