

Министерство образования и науки РФ  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего профессионального образования  
«Шадринский государственный педагогический институт»  
Педагогический факультет  
Кафедра социальной педагогики и социальной работы



УТВЕРЖДАЮ:

Декан

педагогического факультета

Н.Ю. Ган

«18» февраля 2016 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ**

**Б2.П.3 ПРЕДДИПЛОМНАЯ ПРАКТИКА**

для направления подготовки 43.03.02 Туризм

(профиль «Технология и организация экскурсионных услуг»)

уровень высшего образования – бакалавриат (программа подготовки - прикладной бакалавриат)

квалификация – бакалавр

Составитель: к.п.н., доцент Вахрамеева О.А.

Принята на заседании  
кафедры социальной педагогики и социальной работы  
протокол № 6 от 18 февраля 2016 г.

Зав. кафедрой

Вакуленко О.В.

Шадринск, 2016



## 1. ВИД ПРАКТИКИ, СПОСОБ И ФОРМА (ФОРМЫ) ЕЕ ПРОВЕДЕНИЯ

**Вид практики** – производственная.

**Способ проведения практики** – стационарная.

**Форма проведения практики** – дискретно: по периодам проведения практик – путем чередования в календарном учебном графике периодов учебного времени для проведения практик с периодами учебного времени для проведения теоретических занятий.

**Область профессиональной деятельности** – организация комплексного туристского обслуживания в основных секторах туристской индустрии.

**Объекты профессиональной деятельности** – потребители услуг туристской индустрии (индивидуальные или корпоративные клиенты), их потребности;

- туристский продукт;
- технологические процессы предоставления услуг туристской индустрии;
- нематериальные активы, принадлежащие субъектам туристской индустрии на праве собственности или законном основании;
- средства размещения, предприятия питания, объекты экскурсионной деятельности, спортивно-оздоровительных услуг, средства транспорта, иные предприятия туристской индустрии и другие объекты, связанные с разработкой и реализацией туристского продукта;
- информационные ресурсы и системы, средства обеспечения автоматизированных информационных систем и их технологий.

**Вид (виды) профессиональной деятельности:**

- производственно-технологическая деятельность;
- организационно-управленческая деятельность.

**Перечень профессиональных задач, решение которых предусматривается в процессе прохождения практики:**

производственно-технологическая деятельность:

- применение современных технологий в реализации туристского продукта;
- использование информационных и коммуникативных технологий в процессе разработки и реализации туристского продукта;

организационно-управленческая деятельность:

- применение современных технологий в реализации туристского продукта;
- использование информационных и коммуникативных технологий в процессе разработки и реализации туристского продукта;
- распределение функций и организация работы исполнителей в организациях и предприятиях туристской индустрии; принятие оперативных управленческих решений в области туристской деятельности;
- расчет и оценка затрат по организации туристской деятельности на предприятии с целью рационализации затрат;

сервисная деятельность:

- обеспечение стандартов качества и норм безопасности комплексного туристского обслуживания;
- организация процесса обслуживания потребителей и (или) туристов;



- умение самостоятельно разрабатывать внутренние нормативные документы по обеспечению качества и стандартизации услуг туристской индустрии;

научно-исследовательская деятельность:

- исследование и мониторинг рынка туристских услуг;
- применение прикладных методов исследовательской деятельности в профессиональной сфере;
- адаптация инновационных технологий к деятельности предприятий туристской индустрии.

### 3. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Преддипломная практика относится к вариативной части образовательной программы, входит в блок 2 Практики (Б2.П.3).

Содержание практики опирается на содержание дисциплин: «Методы исследования в туризме» (Б1.В.ОД.11), «Основы туризма» (Б1.В.ОД.6), «Организация туристической деятельности» (Б1.В.ОД.4), «Менеджмент в туристской индустрии» (Б1.В.ОД.2), «Маркетинг в туристской индустрии» (Б1.В.ОД.3),

Преддипломная практика (Б2.П.3) выступает опорой для написания выпускной квалификационной работы.

### 4. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ

Планируемые результаты освоения образовательной программы			
Код компетенции	Наименование Компетенции	Структурные элементы компетенции	Результаты обучения по дисциплине
ОПК-1	способность решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности, использовать различные источники информации по	<b>З 1 (ОПК-1) ЗНАТЬ:</b> способы представления и передачи информации, адекватные ситуации <b>З 2 (ОПК-1) ЗНАТЬ:</b> отличительные черты информации, предназначенной для профессионального пользования <b>З 4 (ОПК-1) ЗНАТЬ:</b> теоретические основы информационных технологий, современные компьютерные сети, базы данных, программные продукты и ресурсы сети Интернет  <b>У 1 (ОПК-1) УМЕТЬ:</b> воспринимать идеи (информацию) других участников <b>У 2 (ОПК-1) УМЕТЬ:</b> разделять информацию по степени открытости / закрытости	<b>Знает:</b> - способы представления и передачи информации, адекватные ситуации - отличительные черты информации, предназначенной для профессионального пользования - теоретические основы информационных технологий, современные компьютерные сети, базы данных, программные продукты и ресурсы сети Интернет  <b>Умеет:</b> - воспринимать идеи (информацию) других участников - разделять информацию по степени открытости / закрытости



	<p>объекту туристского продукта</p> <p>ОПК-2</p> <p>Способность к разработке туристского продукта</p>	<p><b>У 3 (ОПК-1) УМЕТЬ:</b> квалифицировать информацию, нуждающуюся в защите, несет ответственность за ее сохранность</p> <p><b>В 1 (ОПК-1) ВЛАДЕТЬ:</b> владеет знаниями и необходимой информацией для обмена идеями с сотрудниками и клиентами</p> <p><b>В 2 (ОПК-1) ВЛАДЕТЬ:</b> нормами профессиональной деонтологии</p> <p><b>В 3 (ОПК-1) ВЛАДЕТЬ:</b> программными методами защиты информации при работе с компьютерными системами и организационными мерами и приемами антивирусной защиты</p> <p><b>31(ОПК-2) ЗНАТЬ:</b> технологические аспекты организации туристской деятельности</p> <p><b>32 (ОПК-2) ЗНАТЬ:</b> основные потребности личности в сфере туризма и сервиса</p> <p><b>33(ОПК-2) ЗНАТЬ:</b> основы инновационной деятельности в сфере туризма и сервиса</p> <p><b>34 (ОПК-2) ЗНАТЬ:</b> специфику основных технологических процессов усовершенствования туристических услуг</p> <p><b>У1 (ОПК-2) УМЕТЬ:</b> подбирать соответствующие методики оценки ресурсов организации и рынка туристских услуг, потребности клиентов</p> <p><b>У2 (ОПК-2) УМЕТЬ:</b> разрабатывать и внедрять технологические процессы с учетом культурных, национальных, региональных и прочих особенностей потребителей в сфере туризма</p> <p><b>У3 (ОПК-2) УМЕТЬ:</b> находить</p>	<p>- квалифицировать информацию, нуждающуюся в защите, несет ответственность за ее сохранность</p> <p><b>Владеет:</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>- владеет знаниями и необходимой информацией для обмена идеями с сотрудниками и клиентами</li><li>- нормами профессиональной деонтологии</li><li>- программными методами защиты информации при работе с компьютерными системами и организационными мерами и приемами антивирусной защиты</li></ul> <p><b>Знает:</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>- технологические аспекты организации туристской деятельности</li><li>- основные потребности личности в сфере туризма и сервиса</li><li>- основы инновационной деятельности в сфере туризма и сервиса</li><li>- специфику основных технологических процессов усовершенствования туристических услуг</li></ul> <p><b>Умеет:</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>- подбирать соответствующие методики оценки ресурсов организации и рынка туристских услуг, потребности клиентов</li><li>- разрабатывать и внедрять технологические процессы с учетом культурных, национальных, региональных и прочих особенностей потребителей в сфере туризма</li><li>- находить перспективы применения инновационных</li></ul>
--	---	--	---



<p><b>ОПК-3</b></p>	<p>Способность организовать процесс обслуживания потребителей (или) туристов. и</p>	<p>перспективы применения инновационных разработок в сфере туризма <b>У4 (ОПК-2) УМЕТЬ:</b> анализировать технологические процессы, с целью их усовершенствования</p> <p><b>В1 (ОПК-2) ВЛАДЕТЬ:</b> технологиями проведения маркетингового анализа спроса и предложений на рынке туристских услуг <b>В2 (ОПК-2) ВЛАДЕТЬ:</b> навыками осуществления мониторинга рынка туристских услуг <b>В3 (ОПК-2) ВЛАДЕТЬ:</b> современными технологиями поиска информации об инновационных технологических процессах в сфере туризма <b>В4 (ОПК-2) ВЛАДЕТЬ:</b> навыками прогнозирования и проектирования технологических процессов в сфере туризма.</p> <p><b>31 (ОПК-3): ЗНАТЬ:</b> необходимые составляющие технологического процесса туристского сервиса и этапов его организации <b>3 2 (ОПК-3): ЗНАТЬ:</b> особенности организации и управления предприятием сервиса <b>33 (ОПК-3): ЗНАТЬ:</b> исторические, этнические, демографические, культурные, социальные, психологические и пр. особенности потребителей туристских услуг</p> <p><b>У1 (ОПК-3): УМЕТЬ:</b> проводить анализ исторического опыта становления и развития индустрии туризма, определяет возможности его использования в современных условиях</p>	<p>разработок в сфере туризма - анализировать технологические процессы, с целью их усовершенствования</p> <p><b>Владеет:</b> - технологиями проведения маркетингового анализа спроса и предложений на рынке туристских услуг - навыками осуществления мониторинга рынка туристских услуг - современными технологиями поиска информации об инновационных технологических процессах в сфере туризма - навыками прогнозирования и проектирования технологических процессов в сфере туризма</p> <p><b>Знает:</b> - необходимые составляющие технологического процесса туристского сервиса и этапов его организации - особенности организации и управления предприятием сервиса - исторические, этнические, демографические, культурные, социальные, психологические и пр. особенности потребителей туристских услуг</p> <p><b>Умеет:</b> - проводить анализ исторического опыта становления и развития индустрии туризма, определяет возможности его использования</p>
---------------------	---	---	--





<p><b>ПК-10</b></p>	<p>Готовность к разработке туристского продукта на основе современных технологий</p>	<p><b>У2(ОПК-3):</b> анализировать оптимальные технологические процессы в области туризма</p> <p><b>У3(ОПК-3):</b> УМЕТЬ: правильно распределять ресурсы и технические средства для реализации технологий туристского сервиса с учетом требований потребителя</p> <p><b>В1 (ОПК-3) ВЛАДЕТЬ:</b> навыками планирования, организации и контроля технологического процесса разработки и предоставления туристских услуг</p> <p><b>В 2 (ОПК-3) ВЛАДЕТЬ:</b> методами экономического анализа предпринимательских проектов и рисков</p> <p><b>В3(ОПК-3) ВЛАДЕТЬ:</b> навыками диагностики потребностей клиентов, учитывает их при взаимодействии</p> <p><b>31 (ПК-10) ЗНАТЬ:</b> теоретические основы туристского проектирования, организации и реализации стратегий и программ для разных типов туристских продуктов, соответствующих запросам потребителей, нормативно - техническую базу туристско-рекреационного проектирования.</p> <p><b>32 (ПК-10) ЗНАТЬ:</b> организационные основы туристской индустрии, структуру туристской отрасли</p> <p><b>33 (ПК-10) ЗНАТЬ:</b> понятие, виды и технологии организации деятельности туроператоров, турагентов и контрагентов туристской деятельности</p> <p><b>У1(ПК-10) УМЕТЬ:</b> использовать актуальные направления и</p>	<p>в современных условиях</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- анализировать оптимальные технологические процессы в области туризма</li> <li>- правильно распределять ресурсы и технические средства для реализации технологий туристского сервиса с учетом требований потребителя</li> </ul> <p><b>Владеет:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- навыками планирования, организации и контроля технологического процесса разработки и предоставления туристских услуг</li> <li>- методами экономического анализа предпринимательских проектов и рисков</li> <li>- навыками диагностики потребностей клиентов, учитывает их при взаимодействии</li> </ul> <p><b>Знает:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- теоретические основы туристского проектирования, организации и реализации стратегий и программ для разных типов туристских продуктов, соответствующих запросам потребителей, нормативно - техническую базу туристско-рекреационного проектирования.</li> <li>- организационные основы туристской индустрии, структуру туристской отрасли</li> <li>- понятие, виды и технологии организации деятельности туроператоров, турагентов и контрагентов туристской деятельности</li> </ul> <p><b>Умеет:</b></p>
---------------------	--	--	--



<p><b>ПК-11</b></p>	<p>способность к продвижению и реализации туристского продукта с использованием информационных и коммуникативных технологий</p>	<p>тенденции развития современного общества, такие как информатизация, модернизация, глобализация и новые требования, предъявляемые к человеку и обществу современной эпохой.</p> <p><b>У2 (ПК-10) УМЕТЬ:</b> разрабатывать меры по предупреждению и преодолению проблемных ситуаций в туристской индустрии.</p> <p><b>У 3 (ПК-10) УМЕТЬ:</b> обеспечить оптимальную инфраструктуру обслуживания с учетом природных и социальных факторов.</p> <p><b>В 1 (ПК-10) ВЛАДЕТЬ:</b> навыками создания новых туристских продуктов и услуг с использованием современных технологий и методов проектирования.</p> <p><b>В2 (ПК-10) ВЛАДЕТЬ:</b> Навыками основами туроперейтинга и механизмами построения взаимоотношений между туроператорами и контрагентами туристской деятельности.</p> <p><b>В3 (ПК-10) ВЛАДЕТЬ:</b> навыками формирования и продвижения туристских продуктов и услуг, соответствующих запросам потребителей.</p> <p><b>З1 (ПК-11): ЗНАТЬ:</b> теоретические основы туристского проектирования, организации и реализации стратегий и программ для разных типов туристских продуктов, соответствующих запросам потребителей, нормативно-техническую базу туристско-рекреационного проектирования.</p>	<p>- использовать актуальные направления и тенденции развития современного общества, такие как информатизация, модернизация, глобализация и новые требования, предъявляемые к человеку и обществу современной эпохой.</p> <p>- разрабатывать меры по предупреждению и преодолению проблемных ситуаций в туристской индустрии.</p> <p>- обеспечить оптимальную инфраструктуру обслуживания с учетом природных и социальных факторов.</p> <p><b>Владеть:</b></p> <p>- навыками создания новых туристских продуктов и услуг с использованием современных технологий и методов проектирования.</p> <p>- основами туроперейтинга и механизмами построения взаимоотношений между туроператорами и контрагентами туристской деятельности.</p> <p>- навыками формирования и продвижения туристских продуктов и услуг, соответствующих запросам потребителей.</p> <p><b>Знает:</b></p> <p>- теоретические основы туристского проектирования, организации и реализации стратегий и программ для разных типов туристских продуктов, соответствующих запросам потребителей,</p>
---------------------	---	--	---



<p><b>ПК-12</b></p>	<p>способность использовать нормативные документы по качеству, стандартизации и сертификации в туристской индустрии</p>	<p><b>32 (ПК-11) ЗНАТЬ:</b> технологии и общие закономерности системы продаж в туристской индустрии.  <b>33 (ПК-11) ЗНАТЬ:</b> коммуникативные техники и технологии делового общения в туризме.  <b>У1 (ПК-11) УМЕТЬ:</b> выбирать и применять эффективные технологии продаж.  <b>У2 (ПК-11) УМЕТЬ:</b> организовывать взаимодействие в группе, обеспечивать межличностные взаимоотношения с учетом социальнокультурных особенностей общения.  <b>У3 (ПК-11) УМЕТЬ:</b> применять коммуникативные техники и технологии делового общения.  <b>В1 (ПК-11) ВЛАДЕТЬ:</b> основными коммуникативными методами и приемами делового общения в профессиональной сфере.  <b>В2 (ПК-11) ВЛАДЕТЬ:</b> навыками формирования и продвижения туристских продуктов и услуг, соответствующих запросам потребителей.  <b>В3 (ПК-11) ВЛАДЕТЬ:</b> оперативной информацией о текущем состоянии отдельных участников туристской деятельности в России и за рубежом.  <b>3 1 (ПК-12) ЗНАТЬ:</b> основы регулирования туризма: туристскую политику, органы управления туризмом  <b>3 2 (ПК-12) ЗНАТЬ:</b> основы стандартизации и сертификации в туризме  <b>3 3 ЗНАТЬ:</b> общую характеристику договорных</p>	<p>нормативно - техническую базу туристско-рекреационного проектирования.  - технологии и общие закономерности системы продаж в туристской индустрии.  - коммуникативные техники и технологии делового общения в туризме.  <b>Умеет:</b>  - выбирать и применять эффективные технологии продаж.  - организовывать взаимодействие в группе, обеспечивать межличностные взаимоотношения с учетом социальнокультурных особенностей общения.  - применять коммуникативные техники и технологии делового общения.  <b>Владеет:</b>  - основными коммуникативными методами и приемами делового общения в профессиональной сфере.  - навыками формирования и продвижения туристских продуктов и услуг, соответствующих запросам потребителей.  - оперативной информацией о текущем состоянии отдельных участников туристской деятельности в России и за рубежом.  <b>Знает:</b>  - основы регулирования туризма: туристскую политику, органы управления туризмом  - основы стандартизации и сертификации в туризме  - общую характеристику договорных отношений в</p>
---------------------	---	---	--





<p><b>ПК-13</b></p>	<p>способность общению потребителями туристского продукта, обеспечению процесса обслуживания с учетом требований потребителей и (или) туристов</p>	<p>отношений в туризме</p> <p><b>У 1 (ПК-12) УМЕТЬ:</b> составлять договорную документацию для всех контрагентов туристской деятельности</p> <p><b>У 2 (ПК-12) УМЕТЬ:</b> применять инструменты управления и контроля качества продукции и услуг туристской деятельности</p> <p><b>В 1 (ПК-12) ВЛАДЕТЬ:</b> навыками анализа и составления договорной документации</p> <p><b>В 2 (ПК-12) ВЛАДЕТЬ:</b> навыками оценки соответствия стандартов качества на предприятиях туристской индустрии требованиям нормативной документации.</p> <p><b>31 (ПК-13) ЗНАТЬ:</b> технологии и общие закономерности системы продаж в туристской индустрии</p> <p><b>3 2 (ПК-13) ЗНАТЬ:</b> особенности обслуживания потребителей с учетом их этнокультурных, исторических и религиозных традиций</p> <p><b>3 3 (ПК-13) ЗНАТЬ:</b> коммуникативные техники и технологии делового общения.</p> <p><b>У 1 (ПК-13) УМЕТЬ:</b> выбирать и применять эффективные технологии продаж</p> <p><b>У 2 (ПК-13) УМЕТЬ:</b> выстраивать систему взаимоотношений с клиентами с учетом их этнокультурных, исторических и религиозных традиций.</p> <p><b>В 1 (ПК-13) ВЛАДЕТЬ:</b> навыками и приемами эффективных продаж туристского продукта</p> <p><b>В 2 (ПК-13) ВЛАДЕТЬ:</b> методиками организации эффективного общения с</p>	<p>туризме</p> <p><b>Умеет:</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>- составлять договорную документацию для всех контрагентов туристской деятельности</li><li>- применять инструменты управления и контроля качества продукции и услуг туристской деятельности</li></ul> <p><b>Владеет:</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>- навыками анализа и составления договорной документации</li><li>- навыками оценки соответствия стандартов качества на предприятиях туристской индустрии требованиям нормативной документации</li></ul> <p><b>Знает:</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>- технологии и общие закономерности системы продаж в туристской индустрии</li><li>- особенности обслуживания потребителей с учетом их этнокультурных, исторических и религиозных традиций</li><li>- коммуникативные техники и технологии делового общения.</li></ul> <p><b>Умеет:</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>- выбирать и применять эффективные технологии продаж</li><li>- выстраивать систему взаимоотношений с клиентами с учетом их этнокультурных, исторических и религиозных традиций.</li></ul> <p><b>Владеет:</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>- навыками и приемами эффективных продаж туристского продукта</li></ul>
---------------------	--	--	--



		потребителями <b>В 3 (ПК-13) ВЛАДЕТЬ:</b> навыками разрешения проблемных ситуаций, возникающих в ходе реализации туристского продукта	- методиками организации эффективного общения с потребителями - навыками разрешения проблемных ситуаций, возникающих в ходе реализации туристского продукта
--	--	--	--

## 5. ОБЪЕМ ПРАКТИКИ ПО ПОЛУЧЕНИЮ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ УМЕНИЙ И ОПЫТА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

Виды учебной деятельности	Всего часов/з.е.	Семестр
		8
Общая трудоемкость	324/9	324/9
Контактная работа		
Лекции		
Семинары		
Практические занятия		
Руководство практикой		
Промежуточная аттестация, в том числе		
курсовая работа (курсовой проект)		
контрольная работа		
зачет		
зачет с оценкой		зачет с оценкой
экзамен		
Самостоятельная работа		

## 6. СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

1. **Подготовительный этап** предполагает: знакомство с программой практики и требованиями к отчетной документации; формулировку (совместно с научным руководителем) индивидуального задания на практику; планирование деятельности в соответствии с имеющимися наработками в рамках темы исследования.

2. **Основной этап** предполагает: формирование и обобщение результатов исследования; продолжение и завершение работы по осмыслению и отражению в ВКР исторических и теоретических аспектов проблемы исследования, работы с научной литературой; обобщение работы по анализу эмпирического материала исследования; продолжение практической части исследования с опорой на выбранные методы и приемы; систематизация и оформление в соответствии с техническими требованиями текста теоретической части исследования, списка использованных источников, представление их научному руководителю.

3. **Итоговый этап** предполагает: оформление и представление отчета по практике, защита отчета по практике на заседании выпускающей кафедры в форме доклада (процедура предзащиты ВКР).



Подготовка доклада по теме исследования, отражающие следующие основные вопросы, являющиеся одновременно и основными разделами представляемого отчета:

1. Актуальность темы выпускной квалификационной работы.
2. Цель и задачи выпускной квалификационной работы.
3. Методологический аппарат исследования.
4. Теоретическая и практическая значимость исследования.
5. Краткое содержание выпускной квалификационной работы.
6. Выводы (заключение) по результатам исследования выпускной квалификационной работы.

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды работы на практике, включая самостоятельную работу студентов	Формы текущего контроля
<b>Подготовительный этап</b>			
1.	Познакомиться с содержанием практики и предъявляемыми требованиями к оформлению документации	Участвовать в работе установочной конференции. Ознакомление с учреждениями практики: - выяснение общих сведений об учреждении; - определение условий работы; - определение правил внутреннего распорядка; - определение состава специалистов; - определение контингента клиентов; - установление и конкретизация своих обязанностей.	Оформить в дневнике практики: - цель и задачи практики, - содержание заданий.
<b>Основной этап</b>			
2.	Познакомиться со спецификой учреждения	В беседе с представителями администрации выявить общие сведения об учреждении, его структуре, основных направлениях деятельности, о составе специалистов, их обязанностях. Изучение специфики работы учреждения: - изучение документации учреждения; - составление паспорта учреждения;	Зафиксировать содержание проделанной работы в дневнике практики.



		<ul style="list-style-type: none"><li>- наблюдение за деятельностью специалистов;</li><li>- подбор диагностических методик для работы с клиентами, а также административным аппаратом учреждения в сфере туризма.</li></ul>	
3.	Провести диагностику административного руководителя, с целью самооценки его сформированности профессионально значимых качеств личности, сделать вывод.	Проанализировать выполнение функциональных обязанностей руководителя (помощника руководителя) того или иного отдела.	Зафиксировать содержание проделанной работы в дневнике практики.
4.	Провести запланированную работу по написанию выпускной квалификационной работы	Изучение вопросов предусмотренных индивидуальным заданием руководителя выпускной квалификационной работы Сбор фактического и литературного материала.	Провести анализ проделанной работы. Зафиксировать содержание проделанной работы в дневнике практики.
5.	Разработать и провести мероприятия, направленные на разработку практической части выпускной квалификационной работы	Подобрать методы исследовательской работы. Подобрать необходимый материал, форму и методы проведения мероприятий, в рамках реализации проекта.	Представить в дневнике анализ мероприятий.
6.	Провести диагностику для работы с клиентами в сфере туризма.	Подобрать методы исследовательской работы. Провести диагностику и проанализировать результаты.	Зафиксировать содержание проделанной работы в дневнике практики.
7.	Провести диагностику для работы с административным аппаратом учреждения в	Подобрать методы исследовательской работы. Провести диагностику и проанализировать результаты.	Зафиксировать содержание проделанной работы в дневнике практики.



	сфере сервиса и туризма.		
8.	Подбор материалов в рамках темы выпускной квалификационной работы.	Сбор данных, отвечающих целям и задачам выпускной квалификационной работы, консультации, беседы, интервью со специалистами учреждения в сфере сервиса и туризма. Участие в организации и проведении опытно-поисковой работы.	Произвести запись в дневнике о проделанной работе. Отразить материал в теоретической и практической частях выпускной квалификационной работы.
<b>Итоговый этап</b>			
9.	Подведение итогов преддипломной практики	Обобщить полученные на практике результаты	Оформить отчетную документацию по практике. Подготовить фото или видео отчет о проделанной работе.
10.	Проведение итоговой конференции по практике	Подготовка отчетного выступления с презентацией	Подготовка отзыва методиста и группового руководителя. Оценка практики.

### 7. ФОРМЫ ОТЧЕТНОСТИ ПО ПРАКТИКЕ

Формы отчетности по практике:

1. Отзыв-характеристика с места прохождения практики.
2. Дневник практики.
3. Отчет по практике.
4. Паспорт учреждения.
5. Анализ диагностических методик на выявление степени удовлетворенности клиентами сферой предоставляемых услуг в конкретном учреждении.
6. Анализ диагностических методик на выявление степени сформированности у руководителя профессионально значимых качеств.
7. Предоставление фото или видео отчета о проделанной исследовательской работе.
8. Защита отчета по практике (предзащита ВКР).

### 8. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ПРАКТИКЕ

Результат обучения при прохождении практики	Вид контроля и аттестации	Наименование оценочного средства
31 (ОПК-1)	Промежуточная аттестация	- анализ отчетных материалов по практике; - отчет-презентация студента
32 (ОПК-1)	Промежуточная аттестация	- анализ отчетных материалов по практике; - отчет-презентация студента
У1(ОПК-1)	Промежуточная	- анализ отчетных материалов по практике;





	<b>аттестация</b>	- отчет-презентация студента
<b>У2 (ОПК-1)</b>	<b>Промежуточная аттестация</b>	- анализ отчетных материалов по практике; - отчет-презентация студента
<b>В1(ОПК-1)</b>	<b>Промежуточная аттестация</b>	- анализ отчетных материалов по практике; - отчет-презентация студента
<b>В2 (ОПК-1)</b>	<b>Промежуточная аттестация</b>	- анализ отчетных материалов по практике; - отчет-презентация студента
<b>31 (ПК-10)</b>	<b>Промежуточная аттестация</b>	- анализ отчетных материалов по практике; - отчет-презентация студента
<b>32 (ПК-10)</b>	<b>Промежуточная аттестация</b>	- анализ отчетных материалов по практике; - отчет-презентация студента
<b>33 (ПК-10)</b>	<b>Промежуточная аттестация</b>	- анализ отчетных материалов по практике; - отчет-презентация студента
<b>У1(ПК-10)</b>	<b>Промежуточная аттестация</b>	- анализ отчетных материалов по практике; - наблюдения методиста по практике; - отчет-презентация студента
<b>У2 (ПК-10)</b>	<b>Промежуточная аттестация</b>	- анализ отчетных материалов по практике; - наблюдения методиста по практике; - отчет-презентация студента
<b>У3 (ПК-10)</b>	<b>Промежуточная аттестация</b>	- анализ отчетных материалов по практике; - наблюдения методиста по практике; - отчет-презентация студента
<b>В1(ПК-10)</b>	<b>Промежуточная аттестация</b>	- анализ отчетных материалов по практике; - наблюдения методиста по практике; - отчет-презентация студента
<b>В2 (ПК-10)</b>	<b>Промежуточная аттестация</b>	- анализ отчетных материалов по практике; - наблюдения методиста по практике; - отчет-презентация студента
<b>В3 (ПК-10)</b>	<b>Промежуточная аттестация</b>	- анализ отчетных материалов по практике; - наблюдения методиста по практике; - отчет-презентация студента
<b>31(ПК-12)</b>	<b>Промежуточная аттестация</b>	- анализ отчетных материалов по практике; - отчет-презентация студента.
<b>32(ПК-12)</b>	<b>Промежуточная аттестация</b>	- анализ отчетных материалов по практике; - наблюдения методиста по практике; - отчет-презентация студента.
<b>33(ПК-12)</b>	<b>Промежуточная аттестация</b>	- анализ отчетных материалов по практике; - наблюдения методиста по практике; - отчет-презентация студента.
<b>У1 (ПК-12)</b>	<b>Промежуточная аттестация</b>	- анализ отчетных материалов по практике; - отчет-презентация студента.
<b>У2 (ПК-12)</b>	<b>Промежуточная аттестация</b>	- анализ отчетных материалов по практике; - отчет-презентация студента.
<b>В1 (ПК-12)</b>	<b>Промежуточная аттестация</b>	- анализ отчетных материалов по практике; - наблюдения методиста по практике; - отчет-презентация студента.
<b>В2 (ПК-12)</b>	<b>Промежуточная аттестация</b>	- анализ отчетных материалов по практике; - наблюдения методиста по практике; - отчет-презентация студента.



<b>В3 (ПК-12)</b>	<b>Промежуточная аттестация</b>	- анализ отчетных материалов по практике; - отчет-презентация студента.
<b>31 (ПК-7)</b>	<b>Промежуточная аттестация</b>	- анализ отчетных материалов по практике; - отчет-презентация студента
<b>32 (ПК-7)</b>	<b>Промежуточная аттестация</b>	- анализ отчетных материалов по практике; - отчет-презентация студента
<b>33 (ПК-7)</b>	<b>Промежуточная аттестация</b>	- анализ отчетных материалов по практике; - отчет-презентация студента
<b>У1(ПК-7)</b>	<b>Промежуточная аттестация</b>	- анализ отчетных материалов по практике; - отчет-презентация студента
<b>У2 (ПК-7)</b>	<b>Промежуточная аттестация</b>	- анализ отчетных материалов по практике; - отчет-презентация студента
<b>У3 (ПК-7)</b>	<b>Промежуточная аттестация</b>	- анализ отчетных материалов по практике; - отчет-презентация студента
<b>В1(ПК-7)</b>	<b>Промежуточная аттестация</b>	- анализ отчетных материалов по практике; - отчет-презентация студента
<b>В2 (ПК-7)</b>	<b>Промежуточная аттестация</b>	- анализ отчетных материалов по практике; - отчет-презентация студента
<b>В3 (ОПК-7)</b>	<b>Промежуточная аттестация</b>	- анализ отчетных материалов по практике; - отчет-презентация студента
<b>31 (ПК-8)</b>	<b>Промежуточная аттестация</b>	- анализ отчетных материалов по практике; - отчет-презентация студента
<b>32 (ПК-8)</b>	<b>Промежуточная аттестация</b>	- анализ отчетных материалов по практике; - отчет-презентация студента
<b>33 (ПК-8)</b>	<b>Промежуточная аттестация</b>	- анализ отчетных материалов по практике; - отчет-презентация студента
<b>У1(ПК-8)</b>	<b>Промежуточная аттестация</b>	- анализ отчетных материалов по практике; - наблюдения методиста по практике; - отчет-презентация студента
<b>У2 (ПК-8)</b>	<b>Промежуточная аттестация</b>	- анализ отчетных материалов по практике; - наблюдения методиста по практике; - отчет-презентация студента
<b>У3 (ПК-8)</b>	<b>Промежуточная аттестация</b>	- анализ отчетных материалов по практике; - наблюдения методиста по практике; - отчет-презентация студента
<b>В1(ПК-8)</b>	<b>Промежуточная аттестация</b>	- анализ отчетных материалов по практике; - наблюдения методиста по практике; - отчет-презентация студента
<b>В2 (ПК-8)</b>	<b>Промежуточная аттестация</b>	- анализ отчетных материалов по практике; - наблюдения методиста по практике; - отчет-презентация студента
<b>В3 (ПК-8)</b>	<b>Промежуточная аттестация</b>	- анализ отчетных материалов по практике; - наблюдения методиста по практике; - отчет-презентация студента

**Итоговая аттестация:**



Результаты практики оцениваются в виде дифференцированного зачёта. Оценки по преддипломной практике осуществляется на основании: полученной оценки за отчетную документацию; оценки за защиту результатов практики

Руководитель практики от кафедры:

- согласует календарные планы и график работы студента по время практики;
- знакомит студентов с программой практики;
- организует своевременное оформление индивидуального задания студента на преддипломную практику (содействовать в его оформлении научным руководителем);
- консультирует студента (по мере необходимости) во время прохождения практики;
- оценивает и анализирует прохождение практики студентом, степень достижения поставленных целей, выполнения индивидуального задания, качество подготовленной отчетной документации.

Научный руководитель:

- разрабатывает (совместно со студентом) индивидуальное задание;
- оценивает качество выполнения индивидуального задания студента в соответствии с компетенциями, предусмотренными программой преддипломной практики.

Кафедральная комиссия

создается из членов кафедры, во главе с председателем - заведующим кафедрой оценивает:

- защиту результатов практики.

### **ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ПРАКТИКИ ПРОВОДИТСЯ ПО СЛЕДУЮЩИМ КРИТЕРИЯМ**

<b>Оценка</b>	<b>Критерии оценки итоговых документов и материалов</b>
<b>Отлично</b>	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Выполнил в сроки на высоком уровне весь объем работы, требуемый программой практики.</li><li>2. Показал высокий уровень умений проводить анализ исторического опыта становления и развития индустрии сервиса, определяет возможности его использования в современных условиях.</li><li>3. Продемонстрировал умение подбирать соответствующие методики оценки ресурсов организации и рынка туристских услуг, потребности клиентов.</li><li>4. Показал умение разрабатывать и внедрять технологические процессы с учетом культурных, национальных, региональных и прочих особенностей потребителей в сфере сервиса и туризма.</li><li>5. Проявил в работе самостоятельность, творческий подход, такт, педагогическую культуру.</li><li>6. Отчетная документация представлена в срок и в полном объеме, нет замечаний по ее оформлению и содержанию.</li><li>7. Отзыв руководителя практики от учреждения положительный.</li></ol>
<b>Хорошо</b>	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Выполнил в срок весь объем работы, требуемый программой практики.</li><li>2. Продемонстрировал умения проводить анализ исторического опыта становления и развития индустрии сервиса, определяет возможности его использования в современных условиях, но при этом допускал неточности.</li><li>3. Продемонстрировал умение, подбирать соответствующие методики оценки ресурсов организации и рынка сервисных и туристских услуг, потребности клиентов, но при этом, в отдельных случаях, допускал незначительные ошибки.</li><li>4. Показал умение разрабатывать и внедрять технологические процессы с</li></ol>



	<p>учетом культурных, национальных, региональных и прочих особенностей потребителей в сфере сервиса и туризма.</p> <p>5. Проявил в работе самостоятельность, творческий подход, такт, педагогическую культуру.</p> <p>6. Отчетная документация представлена в полном объеме с незначительным нарушением сроков; замечания по ее оформлению и содержанию несущественны.</p> <p>7. Отзыв руководителя практики от учреждения положительный.</p>
<b>Удовлетворительно</b>	<p>1. Студент в срок, но не в полном объеме выполнил программу практики.</p> <p>2. Не всегда демонстрировал умения применять теоретические знания различных отраслей науки на практике.</p> <p>3. Допускал ошибки в подборе соответствующих методик оценки ресурсов организации и рынка сервисных услуг, потребности клиентов.</p> <p>4. Продемонстрировал умение организовывать совместную деятельность и межличностное взаимодействие субъектов сервисных и туристских услуг, но при этом в отдельных случаях допускал ошибки.</p> <p>5. Владение технологическими процессами с учетом культурных, национальных, региональных и прочих особенностей потребителей в сфере сервиса и туризма проявляется недостаточно.</p> <p>6. Не проявил в работе самостоятельность, творческий подход, такт, педагогическую культуру.</p> <p>7. Отчетная документация представлена с незначительными нарушениями, в срок и в полном объеме, замечания по ее оформлению и содержанию не значительны.</p> <p>8. Отзыв руководителя практики от учреждения положительный.</p>
<b>Неудовлетворительно</b>	<p>1. Не выполнил намеченный объем работы в соответствии с программой практики.</p> <p>2. Обнаружил слабые теоретические знания, неумение применять теоретические знания для реализации практических задач.</p> <p>3. Не установил правильные взаимоотношения с коллегами и другими субъектами профессиональной деятельности.</p> <p>4. Продемонстрировал недостаточно высокий уровень общей и профессиональной культуры; проявил низкую активность.</p> <p>5. Не умеет анализировать результаты профессиональной деятельности.</p> <p>6. Во время прохождения практики неоднократно проявлял недисциплинированность (не являлся на консультации к методистам; не предъявлял групповым руководителям планы, конспекты, дневник практики и пр.).</p> <p>7. Отсутствовал на базе практики без уважительной причины.</p> <p>8. Нарушал этические нормы поведения и правила внутреннего распорядка организации.</p> <p>9. Не сдал в установленные сроки отчетную документацию.</p>

## 9. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ И РЕСУРСОВ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ»

### 9.1. Учебная литература

1. Амирова, З. Б. Инфраструктура туризма и гостеприимства [Электронный ресурс] : учеб. пособие для вузов / З. Б. Амирова. – Москва : Альтаир, 2014. – 85 с. – Доступ с сайта Университетская библиотека онлайн. – Режим доступа: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=429691>.



2. Безрутенко, Ю. В. Маркетинг в социально-культурном сервисе и туризме [Текст] : учеб. пособие / Ю. В. Безрутенко. – 2-е изд. – Москва : Дашков и К°, 2012. – 232 с.
3. Брендинг малых и средних городов России: опыт, проблемы, перспективы [Текст] : материалы Всерос. науч.-практ. очно-заоч. конф., 30 марта-6 апр. 2012 г. / отв. ред. А. М. Бритвин. - Екатеринбург : Изд-во Уральского университета, 2012. – 299 с.
4. География туризма : учебник / под ред. А. Ю. Александровой. – 3-е изд., испр. – Москва : КНОРУС, 2010. – 592 с.
5. Козлова, В. А. Реклама в туризме [Электронный ресурс] : учеб.-метод. пособие для вузов / В. А. Козлова. – Орел : МАБИН, 2014. – 126 с. – Доступ с сайта Университетская библиотека онлайн. – Режим доступа: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=428609>.
6. Котлер, Ф. Маркетинг: гостеприимство, туризм [Электронный ресурс] : учеб. для вузов / Ф. Котлер, Дж. Боуэн, Дж. Мейкенз. – 4-е изд., перераб. и доп. – Москва : Юнити-Дана, 2015. – 1071 с. – Доступ с сайта Университетская библиотека онлайн. – Режим доступа: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=114713>.
7. Маркетинг в отраслях и сферах деятельности [Электронный ресурс] : учеб. для вузов / под ред.: Ю.В. Морозов, В. Т. Гришина. – Москва : Дашков и К°, 2016. – 446 с. – Доступ с сайта Университетская библиотека онлайн. – Режим доступа: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=418086>.
8. Морган, Н. Реклама в туризме и отдыхе [Электронный ресурс] : учеб. пособие для вузов / Н. Морган, А. Причард. – Москва : Юнити-Дана, 2015. – 495 с. – Доступ с сайта Университетская библиотека онлайн. – Режим доступа: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=117326>.
9. Покровский, Н. Е. Туризм : от социальной теории к практике управления [Электронный ресурс] : учеб. пособие для вузов / Н. Е. Покровский, Т. И. Черняева. – Москва : Логос, 2009. – 215 с. – Доступ с сайта Университетская библиотека онлайн. – Режим доступа: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=84920>.
10. Полухина, А. Н. Менеджмент в социально-культурном сервисе и туризме [Электронный ресурс] : учеб. пособие для вузов / А. Н. Полухина. – Йошкар-Ола : ПГТУ, 2012. – 220 с. – Доступ с сайта Университетская библиотека онлайн. – Режим доступа: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=227048>.
11. Родигин, Л. А. Интернет-технологии в туризме и гостеприимстве : учеб. пособие / Л. А. Родигин, Е. Л. Родигин. – Москва : Советский спорт, 2014. – 208 с. – Доступ с сайта Университетская библиотека онлайн. – Режим доступа: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=438479>.
12. Сулейманова, Г. В. Реклама в туризме [Электронный ресурс] : учеб.-метод. пособие для вузов / Г. В. Сулейманова. – Казань : Изд-во КНИТУ, 2013. – 151 с. – Доступ с сайта Университетская библиотека онлайн. – Режим доступа: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=258594>.
13. Трусова, Н. М. Туризм: междисциплинарный аспект [Электронный ресурс] : учеб. пособие для вузов / Н. М. Трусова, С. А. Мухамедиева, Ю. В. Ключев. – Кемерово : КемГУКИ, 2015. – 171с. – Доступ с сайта Университетская библиотека онлайн. – Режим доступа: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=438391>.
14. Чудновский, А. Д. Безопасность бизнеса в индустрии туризма и гостеприимства [Текст] : учеб. пособия / А. Д. Чудновский, Ю. М. Белозерова. - Москва : Форум, 2012. - 334 с.

## 9.2. Ресурсы сети «Интернет»

В ходе осуществления преддипломной практики используется лекционный курс, обеспечивающий структурирование учебного материала, систематизацию полученных в ходе реализации контактной работы знаний и умений, организацию фиксации хода и результатов учебного процесса за счет использования различных инструментов Moodle (тестов, опросов, интерактивных лекций, контрольных заданий и т.п.).





Информационные технологии	Программное обеспечение	Информационные справочные системы
Технологии визуализации Мультимедиа-технологии	MS Office 2007 программа для работы с pdf файлами Adobe Acrobat Professional программа для создания слайд-шоу Microsoft Power Point	
Технологии сбора, хранения, систематизации информации	программа для работы с pdf файлами Adobe Acrobat Professional архиватор WinRAR	Информационные Банки Системы КонсультантПлюс – справочно-правовая система. <a href="http://www.consultant.ru/">http://www.consultant.ru/</a> Университетская информационная система РОССИЯ (УИС РОССИЯ) <a href="http://uisrussia.msu.ru/">http://uisrussia.msu.ru/</a> – тематическая электронная библиотека и база данных для исследований и учебных курсов в области гуманитарных наук. Электронный справочник “Информιο” для высших учебных заведений <a href="http://www.informio.ru/">http://www.informio.ru/</a>  универсальный справочник-энциклопедия <a href="http://sci.aha.ru">sci.aha.ru</a> онлайн-энциклопедия <a href="http://encyclopedia.ru">encyclopedia.ru</a> универсальный словарь (по отраслям) <a href="http://slovar.plib.ru">slovar.plib.ru</a> БСЭ <a href="http://bse.sci-lib.com">bse.sci-lib.com</a> информационно-правовая система Гарант <a href="http://ivo.garant.ru/#/startpage:0">http://ivo.garant.ru/#/startpage:0</a>
Технологии поиска информации	браузер MozillaFirefox браузер Chrome	Информационные Банки Системы КонсультантПлюс – справочно-правовая система. <a href="http://www.consultant.ru/">http://www.consultant.ru/</a> Университетская информационная система РОССИЯ (УИС РОССИЯ) <a href="http://uisrussia.msu.ru/">http://uisrussia.msu.ru/</a> – тематическая электронная библиотека и база данных для исследований и учебных курсов в области гуманитарных наук. Электронный справочник “Информιο” для высших учебных заведений <a href="http://www.informio.ru/">http://www.informio.ru/</a>  универсальный справочник-энциклопедия <a href="http://sci.aha.ru">sci.aha.ru</a> онлайн-энциклопедия <a href="http://encyclopedia.ru">encyclopedia.ru</a>



		универсальный словарь (по отраслям) slovar.plib.ru БСЭ bse.sci-lib.com информационно-правовая система Гарант <a href="http://ivo.garant.ru/#/startpage:0">http://ivo.garant.ru/#/startpage:0</a>
Технологии обработки информации различных видов	MS Office 2007 программа для работы с pdf файлами Adobe Acrobat Professional программа для создания слайд-шоу Microsoft Power Point	
Коммуникационные технологии	браузер MozillaFirefox браузер Chrome	

### 11. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ

Практика проводится на базе образовательных организаций. Материально-техническая база, необходимая для проведения практики, представляет собой кабинеты и помещения базы практики, соответствующие действующим противопожарным и санитарным нормам, а также требованиям техники безопасности при проведении учебных и других работ.

Для проведения практики оборудованы

- учебная аудитория для проведения групповых и индивидуальных консультаций, оснащенная посадочными местами по числу студентов (50), рабочим местом преподавателя (портативный компьютер ASUS) (характеристики компьютера: тип процессора AMD Turion, частота 1,6 ГГц, оперативная память 512 Мб), в наличии аудиторная доска, интерактивный комплекс SMART Technologies Board SMART 680i3/Uniti 55;

- аудитория для самостоятельной работы, оснащенная посадочными местами по числу студентов, рабочим местом преподавателя, в наличии, компьютеры (15 шт.) (характеристики компьютера: оперативная память 504 МБ, HDD 30 ГБ, тип процессора Intel, частота 798 МГц), выход в Интернет, внутривузовская компьютерная сеть, доступ в электронную информационно-образовательную среду, сетевое оборудование.