



УТВЕРЖДЕНО
Руководитель НПЦ «Калейдоскоп»
Л.А. Милованова
« _____ » _____ 2015 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
о дистанционной Новогодней викторине
«Огненная Манки»
научно-практического центра «Калейдоскоп»

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение о *Викторине* «Огненная манки» определяет порядок организации и проведения *Викторины*, ее организационное, методическое обеспечение, порядок участия в *Викторине* и определения победителей и призеров.

1.2. *Викторина* приурочена к наступающему Новому году – году огненной обезьяны.

1.3. Организатором викторины является НПЦ «Калейдоскоп» ФГБОУ ВПО «Шадринский государственный педагогический институт».

1.4. *Викторина* проводится за счет организационных взносов участников.

II. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ВИКТОРИНЫ

Викторина проводится с целью проверки и пополнения багажа знаний учащихся начальных классов на новогоднюю тему.

Задачи:

- обобщить и систематизировать знания детей по теме: «Новый год»;
- активизировать мыслительную деятельность младших школьников;
- развивать логическое мышление посредством выполнения заданий;
- формировать потребность в новых знаниях;
- воспитывать дух соперничества, стремление к победе.

III. СРОКИ ПРОВЕДЕНИЯ ВИКТОРИНЫ: с 15 декабря 2015 года по 15 января 2016 года. Последний день приема работ 15 января 2016 г. Награждения дипломами (грамотами) и сертификатами участников после 15 февраля 2016 года.

IV. УЧАСТНИКИ ВИКТОРИНЫ

4.1. В *Викторине* могут принимать участие учащиеся 1-4 классов образовательных учреждений.

1 категория – учащиеся 1-2 классов;

2 категория – учащиеся 3-4 классов.

4.2. Итоги *Викторины* подводятся отдельно в двух категориях.

4.3. К участию допускаются все оплатившие регистрационный взнос участники без предварительного отбора.

V. ОРГАНИЗАЦИЯ ВИКТОРИНЫ

5.1. Организатором *Викторины* является Научно-практический центр «Калейдоскоп» ФГБОУ ВПО «Шадринский государственный педагогический институт».

5.2. К функциям Организаторов относятся: разработка настоящего Положения; подготовка заданий *Викторины*; регистрация участников *Викторины*; проверка работ зарегистрированных участников; подведение и опубликование итогов *Викторины*; информирование участников об итогах *Викторины* и награждение победителей.

5.3. Руководство регистрацией участников, получение заданий *Викторины*, руководство выполнением заданий участниками, загрузка выполненных работ Организаторам осуществляет учитель или Координатор *Викторины* в образовательном учреждении (ОУ). Координатор (учитель, зарегистрировавший 10 и более работ) выбирается в ОУ самостоятельно и без уведомления Организаторов.

5.4. Выполненные задания оценивает жюри, состав которого утверждается организаторами *Викторины*.

5.5. Информация о проведении *Викторины* и результаты публикуются на официальном сайте ШГПИ (<http://shgpi.edu.ru>).

VI. РЕГИСТРАЦИЯ И ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ ВИКТОРИНЫ

6.1. В *Викторине* на добровольной основе принимают участие учащиеся 1-4 классов образовательных учреждений. *Викторина* проводится в заочной форме. *Викторина* содержит вопросы-задания Новогодней тематики.

6.2. Для участия в *Викторине* необходимо зарегистрироваться, подав заявку по форме, представленной в приложении 1, оплатить организационный взнос за одного участника, который составляет 50 рублей (квитанцию см. приложение 2). Минимальное и максимальное количество участников не ограничено. Регистрационный взнос с участников собирает Координатор *Викторины* в ОУ и оплачивает общей квитанцией в отделении банка.

6.3. При поступлении заявки и копии квитанции об уплате организационных взносов Организаторы *Викторины* высылают задания и бланк ответов на электронную почту, с которой пришла заявка. В случае если задания не были высланы в течение трех дней, подайте повторную заявку на участие в *Викторине*.

6.4. Участники *Викторины* должны соблюдать сроки участия, в случае несоблюдения сроков загрузки выполненных работ, Организаторы имеют право не принимать работы участников.

6.5. При загрузке работ участников необходимо в названии файла указать данные каждого участника (Фамилия, имя, класс). Затем прикрепить файл с работой (бланк ответов) каждого участника.

6.6. Итоги подводятся по сумме баллов за каждое задание. Победители и призеры *Викторины* определяются на основании результатов всех участников по двум категориям.

6.7. Выполненные задания *Викторины* должны быть отправлены на электронную почту kaledoskop.shgpi@yandex.ru с пометкой «Новогодняя викторина» до 15 марта 2016 года.

VII. ПОДВЕДЕНИЕ ИТОГОВ ВИКТОРИНЫ

7.1. Итоги *Викторины* подводятся жюри.

7.2. При оценивании работ учитываются:

- правильность выполненных заданий;
- самостоятельность.

7.3. В ходе подведения итогов *Викторины* в каждой категории участников по сумме баллов за все задания определяются победители.

7.4. Одинаковые работы у участников одного образовательного учреждения одной возрастной группы, присланные одним Координатором, служат серьезным сигналом о нарушении правил проведения *Викторины*. По итогам проверки работ производится дисквалификация участников *Викторины* одной возрастной группы от одного Координатора, если количество одинаковых ответов превышает 20 % от количества присланных ответов одной возрастной группы.

7.5. Оргкомитет имеет право:

- делить одно место между участниками;
- награждать специальными дипломами лучших учащихся;
- отмечать дополнительными дипломами отличившиеся работы за оригинальность творческого решения.

Решение жюри окончательно и обжалованию не подлежит.

7.6. Участники *Викторины* награждаются электронным сертификатом, подтверждающим участие в конкурсе.

7.7. Победители (I, II и III места) и лауреаты награждаются грамотами, которые высылаются по электронной почте без дополнительной заявки.

Количество победителей и лауреатов *Викторины* зависит от общего количества участников в возрастной группе. По решению Оргкомитета количество победителей

определяется на уровне 1,5- 2 % от общего количества участников в группе, фактически выполнивших задание. Количество лауреатов определяется на уровне 2-3 % от общего количества участников в группе, фактически выполнивших задание.

7.8. Учителя, подготовившие победителей, награждаются грамотами, которые высылаются по электронной почте без дополнительной заявки (бесплатно).

7.9. Учитель, зарегистрировавший и приславший на *Викторину* 10 и более работ участников, получает статус Координатора и электронную грамоту «За подготовку участников викторины» (без дополнительной заявки и бесплатно).

VIII. АВТОРСКИЕ ПРАВА

8.1. Совершеннолетние представители участников *Викторины* гарантируют, что представленные работы являются их собственностью и не принадлежат другим лицам, и тем самым подтверждают, что им известна ответственность за нарушение авторских прав третьих лиц.

8.2. Запрещается публиковать задания *Викторины* или его часть без согласования с Организаторами *Викторины*.

8.3. Сбор и обработка результатов участников викторины – граждан РФ, участвующих в викторине, – производится в соответствии с законодательством РФ, регламентирующим сбор и обработку персональных данных. Сбору и обработке подлежат фамилии и имена участников, их школы, классы и ответы на задания викторины. Факт отправки учебным заведением Бланков (баз данных) ответов участников викторины на обработку означает, что ОУ гарантирует наличие требуемого законодательством согласия родителей (законных представителей) на обработку персональных данных авторов отправленных ответов, необходимую для проведения викторины, и несёт всю вытекающую из этого ответственность.

Прием работ осуществляется:

Е-mail: kaledoskop.shgpi@yandex.ru

Контактная информация:

Курганская область, г. Шадринск, ул. К. Либкнехта, 3, ауд. 214 «В», ауд. 303 «В».

Тел.: 89226742121, контактное лицо Милованова Любовь Анатольевна.

Приложение 1

Пример оформления заявки «Новогодняя викторина»

Фамилия Имя (участника)	
Учебное заведение (в соответствии с учредительными документами)	
Класс	
Населенный пункт	
ФИО учителя, зарегистрировавшего участника	
Электронный адрес	
Номер квитанции, дата	

Извещение	ОКТМО 37705000 форма № ПД-4 УФК по Курганской области (ШГПИ л/с 20436Х52320)
	(наименование получателя платежа) 4502000900/450201001 № 40501810100002000002
	(ИНН получателя платежа) (номер счета получателя платежа)
	Отделение Курган (наименование банка получателя платежа)
	БИК 043735001 КБК 0000000000000000180
	За участие в Новогодней викторине (наименование платежа)
Кассир	Ф.И.О. плательщика: _____
	Адрес плательщика: _____
	Сумма платежа: 50 руб. 00 коп.
	Дата “_____” _____ 2015 г.
	С условиями приема указанной в платежном документе суммы, в т.ч. с суммой взимаемой платы за услуги банка ознакомлен и согласен. Подпись плательщика
Квитанция	ОКТМО 37705000 форма № ПД-4 УФК по Курганской области (ШГПИ л/с 20436Х52320)
	(наименование получателя платежа) 4502000900/450201001 № 40501810100002000002
	(ИНН получателя платежа) (номер счета получателя платежа)
	Отделение Курган (наименование банка получателя платежа)
	БИК 043735001 КБК 0000000000000000180
	За участие в Новогодней викторине (наименование платежа)
Кассир	Ф.И.О. плательщика: _____
	Адрес плательщика: _____
	Сумма платежа: 50 руб. 00 коп.
	Дата “_____” _____ 2015 г.
	С условиями приема указанной в платежном документе суммы, в т.ч. с суммой взимаемой платы за услуги банка ознакомлен и согласен. Подпись плательщика

1. Впишите Фамилию Имя Отчество плательщика
2. Впишите адрес плательщика
3. Оплатите квитанцию в любом банке России
4. Можно оплатить участие сразу нескольких участников, заменив сумму:
Например, если участников пять, то 5x50 = 250 рублей.