

ВСЕРОССИЙСКИЙ СОЦИОЛОГИЧЕСКИЙ ДИКТАНТ
#ВЦИОМ_СОЦДИКАНТ
DICT.WCIOM.RU

14 ноября 2023 года Всероссийский центр изучения общественного мнения (ВЦИОМ) в четвертый раз проведет общероссийскую акцию Социологический диктант.

О ДИКТАНТЕ

Социологический диктант – просветительская акция и уникальная возможность для студентов, исследователей, и всех, кому интересно общество и его устройство, проверить свои знания о социологической науке и исследованиях в режиме реального времени. Участие в Диктанте приняли уже более 25 000 человек. К диктанту могут подключиться все желающие, в том числе зарубежные участники. В 2023 году диктант пройдет традиционно в двух форматах – онлайн и офлайн.

УЧАСТНИКИ ДИКТАНТА

Акция в первую очередь адресована студентам, аспирантам, молодым преподавателям и исследователям в области социологии, а также других специальностей, не только связанных с изучением общества (политологи, экономисты, психологи, историки, философы, журналисты и др.). Для самых активных участников диктанта оргкомитет подготовил специальные подарки. По итогам прохождения диктанта каждый участник получитменной сертификат с количеством набранных баллов, печатью ВЦИОМ и подписью генерального директора В.В.Федорова.

Ключевые офлайн площадки марафона – вузы и школы. Также офлайн мероприятия диктанта пройдут в региональных общественных пространствах.

Сведения о результатах прохождения диктанта в отдельных вузах предоставляются по запросу! Для этого необходимо проинформировать участников о возможности указать при регистрации в окошке «участвую от организованной площадки вуза» название учебной организации и номер

группы. Только в случае, если участники укажут наименование в едином формате (например, НГУ СОЦ2-3), организаторы смогут предоставить результаты по вузу.

Пройти диктант на сайте все желающие смогут с 00:00 (по мск) до 24:00 (по мск) 14 ноября 2023 года.

ОФЛАЙН ПЛОЩАДКИ

Офлайн площадки могут провести Диктант в удобное для них время 13 - 14 ноября (13 ноября – дополнительный день только для офлайн-площадок).

Организации, реализующие офлайн мероприятия по диктанту официально являются партнерами диктанта, все логотипы партнеров будут опубликованы на сайте диктанта. Среди других бенефитов участия: специальные благодарности партнерам, возможность проведения до конца года онлайн или офлайн экскурсии во ВЦИОМ и эксклюзивного брифинга с ведущими исследователями ВЦИОМ, перспективы долгосрочного сотрудничества по разным проектам компании.

Со стороны организаторов в помощь площадкам будут направлены: инструкция по работе на платформе Диктанта, рекомендации по форматам проведения мероприятия, презентация с логотипом вуза и шаблон сценария мероприятия (который можно редактировать при желании), а также гарантируется информационная поддержка мероприятия – в социальных сетях, на сайте компании и региональных СМИ.

РЕГИСТРАЦИЯ ДЛЯ УЧАСТНИКОВ

Участники Соцдиктанта (Москва, регионы, зарубежье) могут зарегистрироваться в день проведения Диктанта по ссылке [DICT.WCIOM.RU](https://dict.wciom.ru)

Для регистрации необходимо ввести номер телефона и заполнить короткую анкету (займет около 2 мин). Заполнение регистрационной формы и опросника

диктанта доступны с любого устройства (ноутбук, компьютер, телефон, планшет), главное условие - наличие Интернета!

Чтобы узнать свой результат и скачать сертификат, после завершения Диктанта необходимо войти в личный кабинет на портале регистрации DICT.WCIOM.RU по номеру телефона, указанному при регистрации. Правильные варианты ответов и комментарии к ним будут доступны в личном кабинете 15 ноября 2023 г.

ПОДВЕДЕНИЕ ИТОГОВ ДИКТАНТА

В День социолога - 14 ноября - на основной площадке Соцдиктанта (г. Москва, ВДНХ, павильон №32 «Космос»), откуда будет вестись прямая трансляция, в рамках просветительского марафона приглашенные гости и генеральный директор Фонда ВЦИОМ Константин Абрамов расскажут об итогах диктанта, разберут с экспертами наиболее сложные и интересные его вопросы, а также выберут самое яркое мероприятие среди офлайн площадок.

Дорогие коллеги, этот проект носит некоммерческий характер и реализуется неравнодушными людьми с целью социологического просвещения. Мы рады вашему отклику и помощи в проведении диктанта!

По всем вопросам партнерства и проведения диктанта:

Мария Цуканова, руководитель службы некоммерческих коммуникаций
ВЦИОМ tsukanova_m@wciom.com, 8-925-857-49-77

ИНСТРУКЦИЯ

по проведению Социологического диктанта ВЦИОМ на онлайн-площадках и\или информационной поддержке акции

1. Общая информация

1.1. Организация может принять участие в просветительской акции «Всероссийский социологический диктант», используя один или оба способа:

- провести на своей площадке социологический диктант при поддержке организаторов от ВЦИОМ;
- оказать информационную поддержку акции и распространить среди обучающихся информацию о Социологическом диктанте через имеющиеся в организации каналы информирования (группы в социальных сетях, чаты учащихся, сайт вуза, информационные рассылки и т.д.).

1.2. Офлайн-площадки участвуют в Социологическом диктанте ВЦИОМ на добровольной и безвозмездной основе. Расходы по использованию оргтехники и помещений, приобретению канцтоваров покрываются из собственных средств организации, на базе которой организуется площадка. К работе на площадке при необходимости могут привлекаться волонтеры.

1.3. Формат работы офлайн площадок:

- офлайн-площадки могут проводить Социологический диктант в любое удобное время 13 - 14 ноября 2023 года;
- точное время работы офлайн-площадки определяется представителем организации, на базе которой она сформирована и доводится до сведения Оргкомитета;
- при организации работы площадки необходимо учитывать, что прохождение Соцдиктанта участниками осуществляется в течение 45 минут: 15 минут на вводный инструктаж и регистрацию в системе, 30 минут на заполнение

опросника. На усмотрение организаторов площадки мероприятие может идти дольше, включать сопроводительные мероприятия.

1.4. Офлайн-площадки Соцдиктанта могут быть двух типов:

- офлайн-площадки для обучающихся образовательных организаций.
- офлайн-площадки для молодежных и общественных организаций.

Контактное лицо от Оргкомитета для организации площадки - Мария Цуканова, tsukanova m@wciom.com , +7 925 857 49 77

1.5. Ответственность за предотвращение распространения информации, касающейся содержания вопросов Соцдиктанта до его окончания (14 ноября 2022 года 24:00 по мск) лежит персонально на каждом участнике диктанта, о чем участник оповещается при регистрации.

2. Порядок регистрации офлайн-площадок

2.1. Заявка на участие в Соцдиктанте подается офлайн-площадкой в соответствии с Приложением № 1 к настоящей Инструкции (в электронном виде в форматах Word)

2.2. Заявки на участие в Соцдиктанте в качестве офлайн-площадки должны быть направлены в Оргкомитет не позднее 31.11.2023.

2.3. Решение о регистрации офлайн-площадок Соцдиктанта в субъекте РФ принимает Оргкомитет диктанта. О решении сообщается представителю площадки, который указан в заявке.

- по запросу площадки Оргкомитет может подготовить официальное письмо-приглашение принять участие в Социологическом диктанте в качестве офлайн-площадки - на имя руководителя организации, планирующей проведение диктанта на своей базе.

3. Методическая и организационная поддержка офлайн-площадок

3.1. Подготовку методических материалов для проведения Соцдиктанта на офлайн- площадках осуществляет Оргкомитет Соцдиктанта.

Перечень методических материалов включает:

- инструкцию для модератора Соцдиктанта на площадке;
- рекомендуемый сценарный план проведения Соцдиктанта и видеоинструкции для участников Соцдиктанта по его прохождению;
- шаблоны полезных документов: приглашение участникам (для публикации на сайтах, рассылки по обучающимся, социальных сетей), приглашение лидеров общественного мнения;
- шаблон объявления итогов Соцдиктанта для площадки.

3.2. Организационная поддержка деятельности оффлайн-площадок Соцдиктанта (включая, привлечение лидеров общественного мнения для работы на площадке, освещение хода проведения диктанта в региональных СМИ) может осуществляться при поддержке Оргкомитета. Для этого необходимо сообщить о требуемой поддержке контактному лицу, указанному в п.1.4.

4. Порядок регистрации участников Социологического диктанта на офлайн- площадке

4.1. Регистрация всех участников Соцдиктанта осуществляется только на сайте dict.wciom.ru заранее или в день проведения Соцдиктанта.

4.2. Список заранее зарегистрировавшихся участников направляется за 1 день до начала мероприятия на офлайн-площадке.

4.3. В заявке на участие офлайн-площадки необходимо отметить возможность участия для всех желающих. Подтверждение данной возможности означает, что организация обязывается допустить на площадку в день проведения диктанта всех заранее зарегистрировавшихся участников, независимо от принадлежности к данному учреждению. Ответственность за соблюдение

действующих в регионе эпидемиологических ограничений и мер безопасности офлайн-площадка оставляет за собой. Организация обязуется своевременно проинформировать гостей площадки о требованиях к участию (например, наличие паспорта, необходимость прийти заблаговременно, использовать бахилы для прохода на территорию).

5. Порядок проведения Соцдиктанта на офлайн-площадке

5.1. офлайн-площадка берет на себя обязательства по организации и проведению Соцдиктанта, включая:

- предоставление помещения, оборудованного посадочными местами для участников Соцдиктанта, а также (по возможности) проекционной и иной техникой, в том числе для демонстрации видеоинструкции по прохождению Соцдиктанта и других материалов.

5.2. Проведение Соцдиктанта на офлайн-площадке осуществляет модератор, которым может являться руководитель офлайн-площадки, либо любое другое уполномоченное им лицо, в том числе педагоги ссузов и вузов, специалисты-социологи. офлайн-площадка также может привлечь для участия в проведении Соцдиктанта известных деятелей науки, искусства и культуры, медийных лиц, лидеров общественного мнения.

5.3. Участие в офлайн мероприятии Соцдиктанта vip гостя (представителей шоу-бизнеса, власти, других известных персон) офлайн-площадка обязана согласовать с Оргкомитетом заблаговременно - для этого необходимо в Оргкомитет направить сообщение или письмо с указанием ФИО и должности гостя.

5.4. Перед началом Соцдиктанта для участников организуется 15-минутный инструктаж. Для этого Оргкомитетом будет записан видеоролик для офлайн-площадок, который необходимо продемонстрировать участникам перед выполнением заданий. В случае если продемонстрировать ролик по

техническим причинам невозможно, инструктирует участников Соцдиктанта модератор площадки.

5.6. Участники отвечают на вопросы Соцдиктанта в течение 30 минут на сайте диктанта. Задания Соцдиктанта будут содержать от 25 до 30 вопросов с вариантами ответов на них, включающими правильные варианты ответов. Участники должны отвечать на вопросы Соцдиктанта самостоятельно, без посторонней помощи и использования внешних источников информации.

5.7. В обязанности модератора входит контроль за тем, чтобы участники Соцдиктанта выполняли задания самостоятельно, а также за соблюдением тайминга мероприятия. Подробнее - в Инструкции модератора, которая предоставляется вместе с подтверждением участия офлайн-площадки. В случае обнаружения недобросовестного заполнения опросника, грубых нарушений правил участия в Диктанте, модератор имеет право удалить участника с площадки.

5.8. Для обеспечения работы офлайн-площадки могут привлекаться волонтеры, в задачи которых может входить:

- распространение информации о Соцдиктанте до и после мероприятия на своих страницах в социальных сетях;
- содействие организаторам офлайн-площадки в ее подготовке для проведения Соцдиктанта;
- встреча участников Соцдиктанта, оказание им содействия при регистрации, ответы на вопросы организационного характера;
- оказание содействия маломобильным гражданам и гражданам с особенностями развития;
- проведение фото- и/или видеосъемки на площадке.

5.9. офлайн-площадка может обратиться за содействием в привлечении волонтеров в Оргкомитет Соцдиктанта, либо наладить взаимодействие с молодежными волонтерскими организациями в своем регионе напрямую.

5.10. На офлайн-площадке может быть организована дополнительная образовательная, просветительская или культурно-развлекательная программа. Решение о проведении такой программы принимается офлайн-площадкой самостоятельно с учетом эпидемиологической ситуации в регионе. Рекомендации по организации возможных активностей можно запросить в Оргкомитете диктанта. Перечень идей по вариантам элементов культурно-развлекательной программы также направляется Оргкомитетом по запросу от площадки.

5.11. По вопросам организации дополнительных активностей на офлайн-площадке с участием представителя ВЦИОМ необходимо обращаться к контактному лицу, указанным в п.1.4.

6. Подведение итогов Соцдиктанта на офлайн-площадке

6.1. Для торжественного подведения итогов Соцдиктанта на конкретной офлайн-площадке возможно предоставление совокупных показателей: количество участников, лучшие результаты, общие результаты. Для получения таких результатов, необходимо сделать запрос в Оргкомитет с указанием точного времени, к которому нужны результаты (учитывать 20 минут на выгрузку результатов после завершения диктанта последним участником офлайн-площадки).

6.2. По результатам прохождения Соцдиктанта каждому участнику будет присвоен статус отличника Соцдиктанта, либо участника Соцдиктанта. Каждый участник Соцдиктанта получает сертификат о прохождении диктанта в личном кабинете на сайте dict.wciom.ru.

6.3. Ответственность за корректное написание Соцдиктанта несет участник Соцдиктанта. Все ответы каждый участник диктанта видит в системе сразу после прохождения Соцдиктанта.

6.4. офлайн-площадкам будут также направлены шаблоны благодарностей для волонтеров, принимавших участие в организации работы офлайн-площадок, которые могут использоваться для их поощрения.

6.5. Дополнительно к этому офлайн-площадка может по собственной инициативе или при поддержке ВЦИОМ организовать торжественное награждение отличников Соцдиктанта, организаторов и волонтеров площадки.

6.6. По результатам проведения Соцдиктанта оффлайн-площадкам следует отправить в Оргкомитет:

- не позднее 15.11.2023 видео и фотоматериалы с мероприятия для включения в отчетный ролик по итогам Соцдиктанта;
- не позднее 20.11.2023 отчет о результатах проведения Соцдиктанта на офлайн-площадке. Отчет предоставляется в соответствии с Приложением 2 к настоящей Инструкции (в электронном виде в форматах Word).

6.7. Каждой оффлайн-площадке будет направлена благодарность организаторов Соцдиктанта.

Если у Вас остались вопросы относительно организации работы офлайн-площадок Соцдиктанта, просим Вас направлять их письменно, указав Ваше ФИО, организацию и должность, а также e-mail и контактный номер телефона.

Контактные лица от Оргкомитета:

- Мария Цуканова, руководитель службы некоммерческих коммуникаций ВЦИОМ, tsukanova_m@wciom.com, 8-925-857-49-77

Приложение 1. Заявка офлайн-площадки на участие в Соцдиктанте

	Сведения об организации	
1.	Наименование субъекта РФ, на территории которого расположена офлайн-площадка	
2.	Адрес	
3.	Полное название организации	
4.	ФИО и должность руководителя (руководитель организации, подающий заявку)	
	Ответственный организатор на площадке	
5.	ФИО и должность ответственного организатора площадки (с кем будет вестись прямая коммуникация Оргкомитета)	
6.	Адрес электронной почты	
7.	Контактный телефон	
	Сведения о площадке	
8.	Планируемое количество участников	
9.	Целевая аудитория, которая будет участвовать в Соцдиктанте (выделить один вариант ответа или указать свой)	Лица младше 18 лет
		Студенты вузов/ссузов, взрослое население (18 лет и старше)
		Эксперты, специалисты, руководители в исследовательской отрасли
10.	Дата, время и точный адрес проведения мероприятия Соцдиктанта	
11.	Готовность принять участие сторонних участников (предполагается открытая регистрация на площадку для всех желающих)	
12.	Необходима ли помощь в организации мероприятия на площадке	Да/нет
13.	Контакты пресс-службы офлайн-площадки, менеджера соцсетей площадки	

Ответственный организатор офлайн-площадки: _____ (Подпись)
 Дата _____ МП

Приложение 2. Отчет о результатах проведения Соцдиктанта

№	Вопрос	Ответ
1	Фактическое количество участников, прошедших Соцдиктант на площадке	
2	Количество волонтеров, участвовавших в проведении Соцдиктанта	
3	Была ли организована на площадке дополнительная культурно-образовательная программа	
4	Краткое описание культурно-образовательной программы, организованной на площадке	

Ответственный организатор офлайн-площадки: _____

(Подпись)

Дата

МП